

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

<b>Nome</b>	Gramaglia Donatella
<b>Data di nascita</b>	
<b>Qualifica</b>	Il Fascia
<b>Amministrazione</b>	AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO - AIFA
<b>Incarico attuale</b>	Dirigente - Unità Coordinamento Segreterie Organi Collegali
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	0659784527
<b>Fax dell'ufficio</b>	0659784205
<b>E-mail istituzionale</b>	d.gramaglia@aifa.gov.it

### TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

<b>Titolo di studio</b>	Laurea in Farmacia						
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>	- Specializzazione in Igiene, indirizzo di Laboratorio di Sanità Pubblica, Specializzazione in Farmacia Ospedaliera, Master Universitario Il livello "Manager dei Dipartimenti Farmaceutici"						
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	- Attività proprie della Farmacia ospedaliera (controllo appropriatezza prescrittiva, monitoraggio consumi e spesa, formazione/informazione al personale sanitario, partecipazione a Commissioni Aziendali si Farmaci, Dispositivi Medici, Infezioni Ospedaliere). Componente e Responsabile della Segreteria Tecnico-Scientifica del Comitato Etico. Dal 1.4.2008 al 30.06.2011 in comando presso AIFA - Agenzia Italiana del Farmaco, presso Ufficio Assessment Europeo (valutazione Dossier Registrativi per la parte Efficacy and Safety) e dal 1.4.2013 al 1.1.2015 Segreteria Tecnica Direzione Generale con delega di Coordinamento attività di valutazione Sperimentazioni Cliniche. Partecipazione a gruppi di lavoro EMA e Commissione EU. - AZIENDA UNIVERSITARIA POLICLINICO S.ANDREA						
<b>Capacità linguistiche</b>	<table border="1"><thead><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr></thead><tbody><tr><td>Inglese</td><td>Fluente</td><td>Fluente</td></tr></tbody></table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Fluente	Fluente
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto					
Inglese	Fluente	Fluente					
<b>Capacità nell'uso delle tecnologie</b>	- Ottima conoscenza pacchetto Office, Conoscenza Banche Dati nazionali e internazionali						
<b>Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni,</b>	- Partecipazione in qualità di Relatore in numerosi convegni nazionali e internazionali.						

**CURRICULUM VITAE**

**collaborazione a riviste,  
ecc., ed ogni altra  
informazione che il  
dirigente ritiene di dover  
pubblicare)**