



Oggetto: autorizzazione della proroga, ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D. Lgs. n. 50/2016, del contratto CIG 83271494BD stipulato con il RTI composto dalla società ACG Auditing & Consulting Group S.r.l. (Mandataria) e dalla Dott.ssa Silvia Bonini (Mandante) avente ad oggetto l'esecuzione del servizio di consulenza contabile e fiscale in supporto all'AIFA (Mod. 232_01: prot. n. 0125487 del 12/10/2023 – Mod. 232_02: n. 0125941 del 13/10/2023).

IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Visto il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 e successive modificazioni e integrazioni, e in particolare gli articoli 8 e 9;

Visto l'art. 48 del decreto-legge 30 settembre 2003, n. 269, convertito, con modificazioni, nella legge 24 novembre 2003, n. 326 che ha istituito l'Agenzia Italiana del Farmaco;

Visto il decreto n. 245 del Ministro della salute, di concerto con i Ministri della funzione pubblica e dell'economia e delle finanze, del 20 settembre 2004, recante norme sull'organizzazione e il funzionamento dell'Agenzia italiana del farmaco, emanato a norma dell'art. 48, comma 13, sopra citato, come modificato dal decreto n. 53 del Ministro della salute, di concerto con i Ministri per la pubblica amministrazione e la semplificazione e dell'economia e delle finanze del 29 marzo 2012;

Visto il Regolamento di organizzazione, del funzionamento e dell'ordinamento del personale dell'Agenzia Italiana del Farmaco, pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia (comunicazione in Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana – Serie Generale n. 140 del 17 giugno 2016) (in appresso "Regolamento");

Visto il decreto del Ministro della Salute del 20 gennaio 2023, con il quale la Dott.ssa Anna Rosa Marra, a decorrere dal 25 gennaio 2023, è stata nominata Sostituto del Direttore Generale dell'Agenzia Italiana del Farmaco, nelle more dell'attuazione delle disposizioni di cui all'articolo 3 del decreto-legge n. 169 del 2022, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 196 del 2022;

Visto l'art. 10, comma 2, lett. e), del predetto D.M. n. 245 del 2004, ai sensi del quale è riconosciuta al Direttore Generale la possibilità di conferire "*specifica delego ai dirigenti delle aree funzionali e degli uffici dirigenziali*";

Visto il Regolamento di contabilità dell'Agenzia Italiana del Farmaco, approvato con delibera del C.d.A. di AIFA n. 2 del 14 gennaio 2021, come modificato con la successiva delibera n. 33 del 28 maggio 2021, e pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia in data 9 settembre 2021 (comunicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana – Serie Generale n. 216 del 9 settembre 2021)";

Visto, altresì, l'art. 24 del predetto Regolamento di Contabilità ai sensi del quale *“Il Direttore Generale esercita il potere di sottoscrizione dei contratti pubblici di servizi e forniture, degli Accordi e Convenzioni con enti pubblici o soggetti privati, dei relativi atti di esecuzione e modificazioni, nonché delle determinazioni di autorizzazione di spesa, con possibilità di delega ai dirigenti di II fascia per importi non superiori alle soglie di rilevanza europea.”*;

Vista la determinazione del Direttore Generale del 1° aprile 2020, n. 352, con la quale è stato conferito al dott. Antonino Laganà l'incarico di dirigente dell'Area Amministrativa dell'Agenzia Italiana del Farmaco, ai sensi dell'art. 19, comma 5-bis del decreto legislativo n. 165/2001 e la determinazione del Sostituto del Direttore Generale del 09 marzo 2023, n. 80, con la quale è stato prorogato, tra gli altri, anche il predetto incarico non oltre il raggiungimento del limite massimo quinquennale di cui al citato art. 19, comma 2 del decreto legislativo n. 165 del 2001, e comunque fino all'attuazione delle disposizioni in tema di riorganizzazione dell'AIFA, di cui all'art. 3 del decreto-legge n.169/2022, come convertito, con modificazioni, dalla L. n. 196 del 2022;

Vista la Determina del Direttore Generale del 12 novembre 2020, n. 1157, con la quale è stato conferito, ai sensi dell'art. 19, comma 5, del D.lgs. n. 165 del 2001, alla dott.ssa Raffaella Cugini, dirigente amministrativo di seconda fascia, l'incarico di dirigente dell'Ufficio Attività negoziale e gestione del patrimonio, di cui all'art. 13, comma 3, lett. c), del regolamento dell'Agenzia;

Vista la determinazione del Direttore Generale del 21 maggio 2020, n. 619, con la quale il dott. Antonino Laganà è delegato, ai sensi dell'art. 10, comma 2, lett. e) del D.M. n. 245/2004, alla sottoscrizione dei contratti pubblici di servizi e forniture, degli Accordi e Convenzioni con enti pubblici o soggetti privati, dei relativi atti di esecuzione e modificazioni, nonché delle determinazioni di autorizzazione di spesa di importo non superiore alle soglie di rilevanza europea di cui all'art. 35 del codice dei contratti pubblici e ss.mm.ii., e confermata dalla Determinazione del Sostituto del Direttore Generale, Dott.ssa Anna Rosa Marra, n. 41 del 03/02/2023;

Visto il decreto legislativo n. 36 del 31 marzo 2023, recante *“Codice dei contratti pubblici”* con i relativi allegati ed in particolare l'art. 229 comma 2 in virtù del quale *“Le disposizioni del codice, con i relativi allegati, acquistano efficacia il 1° luglio 2023”*;

Visto il decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 recante *“Codice dei Contratti Pubblici”* e ss.mm.ii. applicabile *ratione temporis* a tutte le procedure di gara indette anteriormente al 1° luglio 2023 e quindi al contratto in oggetto;

Viste le Linee Guida di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 emesse dall'ANAC;

Visto il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 recante *“Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”* per la parte vigente;

Vista la Determina del Direttore Generale n. 1766 in data 26/10/2018, con cui - ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e del paragrafo 7 delle Linee Guida ANAC n. 3 di attuazione del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i., approvate dal Consiglio dell'ANAC con deliberazione n. 1096 del 26.10.2016 e aggiornate al D. Lgs. 19.04.2017 n. 56 con deliberazione del Consiglio n.

1007 del 11.10.2017, la dott.ssa Raffaella Cugini è stata nominata “Responsabile unico del procedimento” (RUP) degli appalti di servizi e forniture e concessioni di servizi, di importo inferiore pari o superiore alle soglie di cui all'art. 35 del Codice dei contratti pubblici, ad esclusione degli appalti in ambito Information and Communication Technology;

Vista la Legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025";

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione dell'AIFA n. 47 del 31 ottobre 2022, concernente l'adozione del documento di budget economico 2023 con annesso budget per il triennio 2023-2025;

Visto in particolare l'art. 113 del sopra citato D. Lgs. n. 50/2016 rubricato “Incentivi per funzioni tecniche”;

Vista la Determina del Direttore Generale n. 620 del 17/04/2018 ad oggetto: “Incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 “Codice dei contratti pubblici” e ss.mm.ii. - accantonamento delle risorse finanziarie finalizzate alla costituzione del fondo di cui ai commi 2 e seguenti del citato art. 113”, come integrata con Determina del Direttore Generale n. 15 del 19/01/2022;

Visto altresì l'art. 106 comma 11 del sopra citato D. Lgs. n. 50/2016 in virtù del quale *“la durata del contratto può essere modificata esclusivamente per i contratti in corso di esecuzione se è prevista nel bando e nei documenti di gara una opzione di proroga. La proroga è limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante”*;

Visto il contratto recante CIG 83271494BD stipulato, a seguito di procedura di gara indetta ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016, tra AIFA e il RTI composto dalla società ACG Auditing & Consulting Group S.r.l. (Mandataria) e dalla Dott.ssa Silvia Bonini (Mandante), avente ad oggetto il servizio di consulenza contabile e fiscale in supporto all'AIFA, della durata di mesi 36 (trentasei), con decorrenza dal 16/10/2020 al 15/10/2023, giuste Determine dirigenziali autorizzative n. 308/2020 e n. 96/2023;

Vista la Determina del Dirigente dell'Area Amministrativa n. 129/2023 con la quale, in vista della scadenza del sopra citato contratto, al fine dell'individuazione di un nuovo contraente, è stata avviata la procedura CUI S97345810580202200013 per l'affidamento del servizio di consulenza contabile e fiscale in supporto all'AIFA, della durata di mesi trentasei rinnovabile di ulteriori trentasei mesi;

Considerato che il contratto CIG 83271494BD sopra citato andrà a scadere il prossimo 15/10/2023 e che la predetta procedura di gara CUI S97345810580202200013 è ancora in corso;

Preso atto che all'art. 3 comma 4 del sopra citato contratto CIG 83271494BD è stata espressamente prevista la facoltà dell'AIFA di prorogarne la durata, sussistendo i presupposti di cui al sopra citato art. 106, comma 11 del D. Lgs. n. 50/2016;

Vista la nota prot. n. 0125538 del 12/11/2023 con la quale il DEC del contratto CIG83271494BD ha dato il nulla osta alla proroga del contratto medesimo;

Visto il Modulo “232_01” trasmesso dall’Area Amministrativa, prot. n. 0125487 del 12/10/2023 come rettificato con nota del 12/10/2023 prot. n. 0125599, assunto in pari data al prot. n. 0125496 dall’Ufficio Contabilità e Bilancio, con il quale è stato richiesto di procedere con la proroga del contratto CIG 83271494BD stipulato con l’OE RTI composto dalla società ACG Auditing & Consulting Group S.r.l. (Mandataria) e la Dott.ssa Silvia Bonini (Mandante) per il servizio di consulenza contabile e fiscale in supporto all’AIFA, per un periodo a far data dal 16/10/2023 sino alla data del verbale di inizio attività del contratto che verrà stipulato con il fornitore che risulterà aggiudicatario della procedura di gara CUI S97345810580202200013 e comunque non oltre il 15/04/2024, per un importo massimo non garantito di € 11.500,00 (undicimilacinquecento/00) oltre IVA e oneri previdenziali;

Preso atto del visto “Programmazione e Controllo economico-gestionale” n. 87/2023, rilasciato dall’Ufficio Contabilità e Bilancio, attestante la copertura finanziaria;

Preso atto che, come indicato nel predetto Modulo “232_01” dal Dirigente richiedente la proroga *“I servizi oggetto di proroga sono necessari in quanto al 31 ottobre è prevista la scadenza per la presentazione del Budget annuale 2024, comprensivo del budget triennale 2024-2026, unitamente anche alla presentazione della revisione del Budget annuale 2023. Inoltre, al soggetto affidatario dei servizi è assegnata la gestione di tutti gli adempimenti e le scadenze fiscali dell’Agenzia, tra cui il Modello 770/2023 con scadenza sempre al 31 ottobre. Peraltro, sono in corso diverse interlocuzioni con l’Agenzia delle Entrate che l’AIFA sta gestendo per il tramite del RTI in argomento. Non da ultimo, il soggetto affidatario, in qualità di esperto in materia contabile, fiscale e previdenziale, è spesso coinvolto nella formulazione di numerosi pareri, provenienti da differenti strutture dell’Agenzia”*;

Vista l’autocertificazione dell’assenza di conflitti di interesse con il RTI composto da ACG Auditing & Consulting Group S.r.l. (Mandataria) e Dott.ssa Silvia Bonini (Mandante), rilasciata dal Dirigente richiedente la proroga in argomento;

Vista la nota prot. n. 0125538 del 12/11/2023 con la quale il RUP, alla luce delle ragioni evidenziate nel predetto Modulo “232_01” e tenuto conto del nulla osta del DEC, ha dato la propria autorizzazione a procedere con la proroga richiesta;

Ritenuto che, trattandosi di servizi necessari al regolare funzionamento dell’Agenzia, sia opportuno procedere, nelle more del completamento della procedura di gara CUI S97345810580202200013, ad una proroga tecnica del contratto attualmente in corso;

Considerato che la proroga tecnica costituisce rimedio normativamente previsto in quanto teso ad assicurare la prosecuzione del servizio senza soluzione di continuità nelle more della stipula del nuovo contratto in ossequio al principio di continuità dell’azione amministrativa sancito dall’art. 97 della Costituzione e che pertanto alle amministrazioni in qualità di stazioni appaltanti il ricorso a detto istituto è concesso nelle more dell’individuazione di un nuovo contraente, come espressamente previsto dal legislatore al sopra citato comma 11 dell’art. 106 del Codice dei contratti pubblici e ripetutamente affermato dall’ANAC in molteplici deliberazioni (Cfr. Deliberazione n. 66 del 18/07/2012; n. 86 del 6/10/2011; n. 36 del 10/09/08);

Considerata pertanto la necessità di AIFA di assicurare e garantire la continuità nell'erogazione del predetto servizio, per il tempo strettamente occorrente alla conclusione del contratto a seguito dell'espletamento dell'iter procedurale necessario per l'individuazione del nuovo contraente che risulterà aggiudicatario della procedura di gara attualmente in corso di svolgimento;

Per le su esposte ragioni

DETERMINA

Art. 1 (autorizzazione della proroga)

1. Per le motivazioni di cui in premessa, ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D. Lgs. n. 50/16 e ss.mm.ii., è autorizzata la proroga tecnica del contratto CIG 83271494BD, avente ad oggetto l'espletamento del servizio di consulenza contabile e fiscale in supporto all'AIFA, stipulato con il RTI composto da ACG Auditing & Consulting Group S.r.l. (Mandataria) e Dott.ssa Silvia Bonini (Mandante), P. IVA 00758240550, con sede legale in TERNI (TR), Piazza Bruno Buozzi n. 3.
2. La validità della proroga decorre dal 16/10/2023 fino alla data del verbale di inizio attività del contratto con il fornitore che risulterà aggiudicatario della procedura CUI S97345810580202200013, avviata con Determina del Dirigente dell'Area Amministrativa n. 129/2023 e comunque non oltre il 15/04/2024, salva diversa determinazione di AIFA.
3. La proroga lascia invariata ogni altra previsione e condizione contenuta nel contratto originario e nelle rispettive Determine dirigenziali autorizzative n. 308/2020 e n. 96/2023, ivi comprese le modalità di esecuzione e pagamento dei servizi *de quibus*.

Art. 2 (autorizzazione alla spesa)

1. Fermo restando quanto già autorizzato con Determine dirigenziali autorizzative n. 308/2020 e n. 96/2023, è autorizzata una spesa complessiva massima non garantita pari € 11.500,00 (undicimilacinquecento/00) oltre IVA e oneri previdenziali, quale corrispettivo per l'erogazione del servizio in argomento per massimo sei mesi di proroga.
2. Per i fini di cui al citato art. 113, si dà mandato all'Ufficio Contabilità e bilancio di destinare all'apposito fondo di cui al comma 2 dell'art. 113, costituito giusta Determina del Direttore Generale n. 620 del 17/04/2018, come integrata con Determina del Direttore Generale n. 15/2022, per funzioni tecniche, un importo pari al 2% della somma prevista al precedente comma 1 quale corrispettivo massimo non garantito per i sei mesi della proroga *de qua*. Resta fermo che, in caso la proroga abbia durata inferiore a sei mesi, detto importo verrà proporzionalmente riquantificato.
3. Il pagamento sarà effettuato mediante bonifico bancario sul numero di conto corrente dedicato indicato dal RTI composto da ACG Auditing & Consulting Group S.r.l. (Mandataria) e Dott.ssa Silvia Bonini (Mandante).
4. La spesa relativa alla suddetta proroga graverà *pro quota* sul budget anni 2023 e 2024.

Art. 3
(pubblicità e trasparenza)

1. Gli atti relativi alla presente procedura, incluso il presente provvedimento, saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'AIFA al link <https://www.aifa.gov.it/bandi-di-gara-e-contratti> (file disponibile in formato PDF).
2. Le pubblicazioni di cui all'art. 29, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. avverranno sul sito del MIT al seguente link www.serviziocontrattipubblici.it nel rispetto di quanto previsto dall'art. 29 comma 4 bis del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

Il Dirigente dell'Area Amministrativa
Antonino Laganà

Allegati:

- 1) Visto "Programmazione e Controllo economico-gestionale" n. 87/2023, rilasciato dall'Ufficio Contabilità e Bilancio;
- 2) n. 1 Autocertificazione dell'assenza di conflitti di interesse nei confronti dell'OE.

Pubblicato sul profilo del committente in data 13 10 2023
_____ / _____ / _____.