



Attività negoziale e gestione patrimonio

## DISCIPLINARE DI GARA

**OGGETTO:** Gara multilotto svolta con modalità telematica a procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi necessari all'Agenzia Italiana del Farmaco, nei settori ordinari sopra soglia comunitaria da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, suddivisa in n. 5 Lotti: lotto 1 CIG 98585561C7, lotto 2 CIG 9858591EA5, lotto 3 CIG 9858606B07, lotto 4 CIG 9858620696, lotto 5 CIG 9858631FA7, CUI S97345810580202200015

### 1. PREMESSE

L'Agenzia Italiana del Farmaco – AIFA d'ora in poi "Agenzia" o "AIFA" o "Amministrazione" o "stazione appaltante"), con sede in Via del Tritone n. 181, 00187 Roma, Telefono: 06.5978.401, Sito web: <http://www.agenziafarmaco.gov.it>, Email: [ufficiogare@aifa.gov.it](mailto:ufficiogare@aifa.gov.it), PEC: [procedure.gara@pec.aifa.gov.it](mailto:procedure.gara@pec.aifa.gov.it), con Determina a contrarre del Sostituto del Direttore Generale n. 258 del 21/06/2023, ha autorizzato l'indizione della presente procedura di gara, CUI S97345810580202200015, per l'affidamento dei servizi di copertura assicurativa dei seguenti rischi:

- **lotto 1:** Viaggi Professionali del personale AIFA in viaggio di lavoro – CIG 98585561C7
- **lotto 2:** Responsabilità Civile verso Terzi (R.C.T.) - Responsabilità Civile verso i Prestatori di Lavoro (R.C.O.) - CIG 9858591EA5
- **lotto 3:** Globale Fabbricati - CIG 9858606B07
- **lotto 4:** Furto Beni - CIG 9858620696
- **lotto 5:** Responsabilità patrimoniale civile verso terzi per colpa lieve per atto/fatto di amministratori e/o dipendenti dell'AIFA - CIG 9858631FA7.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta multilotto e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

La sede dell'AIFA è ubicata in Roma codice NUTS ITI43.

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è la Dott.ssa Raffaella Cugini, Dirigente dell'Ufficio Attività negoziale e gestione patrimonio dell'AIFA.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate come indicato al successivo paragrafo 2.2.

### Svolgimento della procedura di gara in modalità telematica e documenti di gara

L'appalto è disciplinato dalla Documentazione di gara di cui al successivo paragrafo 2.1, dagli eventuali Chiarimenti di cui al successivo paragrafo 2.2 e dalle "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel", Guide e Manuali" e "Domande Frequenti degli Operatori Economici" consultabili sul sito di ARIA SPA, l'Azienda regionale per l'innovazione e gli acquisti della Regione Lombardia, e dal

*Sistema di Intermediazione Telematica denominato “Sintel”, ai sensi della L.R. 33/2007 e ss.mm.ii. al quale è possibile accedere attraverso l’indirizzo internet: [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it).*

L’appalto si svolge in **modalità telematica**: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante **esclusivamente per mezzo del Sistema di Intermediazione Telematica della Regione Lombardia**, messo a disposizione dell’Agenzia Italiana del Farmaco – AIFA, accessibile all’indirizzo internet [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it). **Non è consentito l’invio dell’offerta con altre modalità.**

## **2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

### **2.1 Documenti di gara**

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara;
- 2) Disciplinare di gara;
- 3) Modello di Domanda di partecipazione (Allegato A);
- 4) Progetto, ai sensi dell’art. 23 commi 14 e 15 del Codice, costituito **dal** Capitolato Tecnico (Allegato B) contenente le “Condizioni Generali di Polizza”, **da** n. 5 allegati a detto Capitolato Tecnico contenenti le “Condizioni particolari di Polizza” rispettivamente applicabili ad ognuno dei 5 lotti ed altresì, per il lotto 1, **da** n. 2 Elenchi viaggi allegati alle “Condizioni particolari di Polizza - applicabili al lotto 1”;
- 5) DGUE (Allegato C);
- 6) Modello 1 Ulteriori Dichiarazioni;
- 7) Modello 2 Dichiarazione sui segreti tecnici o commerciali;
- 8) n. 5 Modelli 3 Offerta tecnica, uno per ciascuno dei 5 lotti;
- 9) n. 5 Modelli 4 Dettaglio Economico, uno per ciascuno dei 5 lotti;
- 10) Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma Sintel;
- 11) Allegato A-ter, da produrre a cura dell’aggiudicatario come indicato al successivo paragrafo 23.

#### **PUBBLICITA’:**

Ai sensi dell’art. 72 del D. Lgs. N. 50/2016, il Bando di gara è stato trasmesso all’Ufficio Pubblicazioni dell’Unione Europea il giorno 26/06/2023 n. ID 2023-102124.

Ai sensi del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 2/12/2016 (in G.U. n. 20 del 25/01/2017) di cui all’art. 73 comma 4 del D. Lgs. N. 50/2016, il Bando verrà pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 5<sup>a</sup> Serie Speciale, nonché per estratto, su:

- Il Riformista – ed. nazionale
- L’Unità – ed. nazionale
- Il Giornale - ed. Roma/Lazio
- Avvenire - ed. Roma 7.

La documentazione di gara è, altresì, pubblicata <https://www.aifa.gov.it/bandi-di-gara-e-contratti> alla voce “Acquisti di lavori, servizi e forniture non

rientranti nelle precedenti categorie”, sulla piattaforma SINTEL all’indirizzo internet [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it), nonché sulla piattaforma informatica del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, anche ai sensi dell’art. 29, commi 1 e 2, del D. Lgs. N. 50/2016.

## 2.2 Chiarimenti

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti formulati esclusivamente tramite SINTEL attraverso l’apposita funzione “Comunicazione della procedura”, presente sulla piattaforma SINTEL, nell’interfaccia “Dettaglio” della presente procedura, almeno dieci giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Applicandosi l’art. 8 comma 1 lett. c) della legge n. 120/2020, ai sensi dell’art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile sono rese disponibili almeno quattro giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, attraverso la funzionalità “Documentazione di gara”, presente sulla piattaforma SINTEL, nell’interfaccia “Dettaglio” della presente procedura.

È inoltre cura della stazione appaltante inviare i chiarimenti anche attraverso il canale “Comunicazioni procedura”.

Gli operatori economici sono invitati ad utilizzare tale sezione, monitorandone con costanza l’eventuale aggiornamento.

**Gli eventuali Chiarimenti, forniti dall’AIFA ai sensi del presente paragrafo, sono da considerarsi a tutti gli effetti parte integrante della Documentazione di gara.**

## 2.3 Comunicazioni

Tutte le comunicazioni nell’ambito della procedura di gara avvengono tramite SINTEL e si danno per eseguite con la pubblicazione delle stesse nell’area “Comunicazioni della procedura” relativa alla gara riservata al concorrente e accessibile previa identificazione da parte dello stesso al Sistema Telematico SINTEL.

Le comunicazioni sono infatti inviate alla casella di posta elettronica certificata indicata dal concorrente secondo quanto previsto all’art. 8 delle “Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto Regionale”. L’AIFA non risponde della mancata ricezione delle comunicazioni inviate.

Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell’AIFA, inerenti la documentazione di gara vengono pubblicate sul sito del Sistema Telematico SINTEL nella sezione “Documentazione di gara” posta all’interno della pagina di dettaglio della gara.

L’operatore economico è tenuto a verificare e tenere sotto controllo in maniera continuativa e sollecita le aree “Comunicazioni” e “Documentazione di gara” e tutte le sezioni informative presenti su SINTEL e le caselle di Posta Elettronica Certificata da questo indicate.

Ai sensi dell’art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti eleggono, quindi, quale domicilio principale per il ricevimento delle comunicazioni, l’apposita area riservata ad accesso sicuro “Comunicazioni procedura” e l’indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) dichiarato dagli stessi al momento della registrazione (o successivamente con l’aggiornamento del profilo utente) al Sistema SINTEL.

In caso di eventuali modifiche dell'indirizzo PEC dichiarato al momento della registrazione, il concorrente è tenuto, sotto la propria responsabilità, a curare l'aggiornamento del proprio profilo utente sul Sistema SINTEL; la stazione appaltante declina ogni responsabilità per il mancato recapito delle comunicazioni dovuto al difetto di aggiornamento del profilo.

Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

### **3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI**

L'appalto è suddiviso nei seguenti lotti:

**Tabella n. 1 – Descrizione dei lotti**

Numero Lotto	oggetto del lotto	CIG	Importo a base d'asta, oneri di legge inclusi, per il primo triennio
1	Servizi assicurativi per la copertura VIAGGI PROFESSIONALI del personale AIFA in viaggio di lavoro	CIG 98585561C7	€ 48.000,00
2	Servizi assicurativi per la copertura RCO/RCT	CIG 9858591EA5	€ 48.000,00
3	Servizi assicurativi per la copertura GLOBALE FABBRICATI	CIG 9858606B07	€ 30.000,00
4	Servizi assicurativi per la copertura FURTO BENI	CIG 9858620696	€ 22.000,00
5	Servizi assicurativi per la copertura RC PATRIMONIALE COLPA LIEVE	CIG 9858631FA7	€ 220.000,00

Il dettaglio delle prestazioni oggetto di ogni lotto è il seguente:

#### **Lotto n. 1 CIG 98585561C7**

Servizio assicurativo per la copertura VIAGGI PROFESSIONALI del personale AIFA in viaggio di lavoro: la polizza che sarà stipulata con l'Aggiudicatario avrà ad oggetto la Copertura Assicurativa Viaggi Professionali, intendendosi una copertura assicurativa che includa la copertura delle spese mediche, dell'evento morte, dell'invalidità permanente, l'assistenza nonché la copertura bagaglio del personale AIFA in viaggio professionale, come in dettaglio specificato nelle "Condizioni particolari di polizza" applicabili al lotto 1, di cui all'allegato 1 al Capitolato Tecnico Allegato B.

**Tabella n. 2 – Oggetto dell'appalto**

n.	Descrizione servizi	CPV	CIG	Importo
1	Servizi assicurativi per la copertura VIAGGI PROFESSIONALI del personale AIFA in viaggio di lavoro	66510000-8 Servizi assicurativi	98585561C7	€ 48.000,00
<b>Importo totale a base di gara per il primo triennio oneri di legge inclusi</b>				<b>€ 48.000,00</b>

Il predetto importo a base di gara è inclusivo degli oneri di legge. In conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 81/2008, si dichiara che in ragione delle modalità di svolgimento dell'appalto non è necessaria la redazione del Documento di valutazione dei rischi da interferenze. Pertanto l'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00, non sussistendo oneri di sicurezza per rischi interferenti.

**Lotto n. 2 CIG 9858591EA5**

Servizi di copertura assicurativa per la Responsabilità Civile verso Terzi (R.C.T.) nonché per la Responsabilità Civile verso i Prestatori di Lavoro (R.C.O.), come in dettaglio specificato nelle "Condizioni particolari di polizza" applicabili al lotto 2, di cui all'allegato 2 al Capitolato Tecnico Allegato B.

**Tabella n. 2 – Oggetto dell'appalto**

n.	Descrizione servizi	CPV	CIG	Importo
1	Copertura assicurativa RCO-RCT	66510000-8 Servizi assicurativi	9858591EA5	€ 48.000,00
<b>Importo totale a base di gara per il primo triennio oneri di legge inclusi</b>				<b>€ 48.000,00</b>

Il predetto importo a base di gara è inclusivo degli oneri di legge. In conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 81/2008, si dichiara che in ragione delle modalità di svolgimento dell'appalto non è necessaria la redazione del Documento di valutazione dei rischi da interferenze. Pertanto l'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00, non sussistendo oneri di sicurezza per rischi interferenti.

**Lotto n. 3 CIG 9858606B07**

Servizi di copertura assicurativa Globale Fabbricati delle sedi AIFA, contro i rischi derivanti da incendio, acqua condotta, ricorso terzi, fenomeno elettrico, eventi atmosferici, fumo, urto veicoli, come in dettaglio specificato nelle "Condizioni particolari di polizza" applicabili al lotto 3, di cui all'allegato 3 al Capitolato Tecnico Allegato B.

**Tabella n. 2 – Oggetto dell'appalto**

n.	Descrizione servizi	CPV	CIG	Importo
3	Copertura assicurativa Globale Fabbricati	66510000-8 Servizi assicurativi	9858606B07	€ 30.000,00
<b>Importo totale a base di gara per il primo triennio oneri di legge inclusi</b>				<b>€ 30.000,00</b>

Il predetto importo a base di gara è inclusivo degli oneri di legge. In conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 81/2008, si dichiara che in ragione delle modalità di svolgimento dell'appalto non è necessaria la redazione del Documento di valutazione dei rischi da interferenze. Pertanto, l'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00, non sussistendo oneri di sicurezza per rischi interferenti.

**Lotto n. 4 CIG 9858620696**

Servizi di copertura assicurativa Furto Beni contro i rischi derivanti dal furto delle cose assicurate dall'AIFA, anche se di proprietà di terzi, come in dettaglio specificato nelle "Condizioni particolari di polizza" applicabili al lotto 4, di cui all'allegato 4 al Capitolato Tecnico Allegato B

**Tabella n. 2 – Oggetto dell'appalto**

n.	Descrizione servizi	CPV	CIG	Importo
3	Copertura assicurativa Furto Beni	66510000-8 Servizi assicurativi	9858620696	€ 22.000,00
<b>Importo totale a base di gara per il primo triennio oneri di legge inclusi</b>				<b>€ 22.000,00</b>

Il predetto importo a base di gara è inclusivo degli oneri di legge. In conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 81/2008, si dichiara che in ragione delle modalità di svolgimento dell'appalto non è necessaria la redazione del Documento di valutazione dei rischi da interferenze. Pertanto l'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00, non sussistendo oneri di sicurezza per rischi interferenti.

**Lotto n. 5 CIG 9858631FA7**

Servizi di copertura assicurativa della Responsabilità Patrimoniale Civile verso Terzi per colpa lieve per atto/fatto di Amministratori e/o Dipendenti dell'AIFA, come in dettaglio specificato nelle "Condizioni particolari di polizza" applicabili al lotto 5, di cui all'allegato 5 al Capitolato Tecnico Allegato B.

**Tabella n. 2 – Oggetto dell'appalto**

n.	Descrizione servizi	CPV	CIG	Importo
5	Copertura assicurativa RC patrimoniale colpa lieve	66510000-8 Servizi assicurativi	9858631FA7	€ 220.000,00
<b>Importo totale a base di gara per il primo triennio oneri di legge inclusi</b>				<b>€ 220.000,00</b>

Il predetto importo a base di gara è inclusivo degli oneri di legge. In conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 81/2008, si dichiara che in ragione delle modalità di svolgimento dell'appalto non è necessaria la redazione del Documento di valutazione dei rischi da interferenze. Pertanto, l'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00, non sussistendo oneri di sicurezza per rischi interferenti.

L'intero appalto è finanziato con ricavi EMA, art. 48, c. 8, lett. C.

Per un'esaustiva trattazione degli elementi e dei requisiti dei servizi oggetto di gara, si rimanda integralmente al Capitolato Tecnico Allegato B e, per ciascun lotto, alle allegate "Condizioni particolari di polizza" applicabili rispettivamente ai lotti 1, 2, 3, 4 e 5, facenti parte integrante della Documentazione di gara.

Le attività saranno svolte, in relazione alle specifiche esigenze del servizio e comunque secondo quanto indicato dall'AIFA.

Non è previsto il diritto di esclusiva in favore dell'Aggiudicatario, potendo l'AIFA rivolgersi, in caso di improvvisa necessità o per operazioni particolarmente complesse, ad altro Operatore economico specializzato debitamente selezionato.

In caso di partecipazione a più lotti, la procedura di presentazione dell'offerta sarà unica, così come unica sarà la fase amministrativa, mentre dovranno essere eseguite e completate tante fasi tecniche ed economiche quanti sono i Lotti cui si intende partecipare.

Con riferimento alle condizioni minime di partecipazione, il concorrente che intenda partecipare a più lotti, tenendo conto della forma con la quale partecipa (impresa singola, impresa componente R.T.I., impresa consorziata), dovrà possedere i requisiti di partecipazione richiesti per ciascun singolo lotto.

#### **4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI**

##### **4.1 Durata**

Ciascuna delle polizze assicurative, riferite ai 5 lotti, che verranno stipulate con l'Aggiudicatario avranno durata di mesi 36 (trentasei), con effetto dalle ore 00:00 del 15/04/2024, salvo diversa data che dovesse essere indicata dall'AIFA.

Tutte le polizze cesseranno alla loro naturale scadenza senza obbligo di disdetta da nessuna delle parti.

## 4.2 Opzioni e rinnovi

Per ognuno dei 5 lotti la stazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni anche economiche, per una durata pari a 36 mesi. A tal fine la stazione appaltante ha stanziato per il rinnovo i seguenti importi al lordo del ribasso che verrà offerto dall'Aggiudicatario di ciascun lotto:

<b>Lotto</b>	<b>Importo rinnovo oneri di legge inclusi</b>
1	€ 48.000,00
2	€ 48.000,00
3	€ 30.000,00
4	€ 22.000,00
5	€ 220.000,00

La stazione appaltante è autorizzata ad esercitare la facoltà di rinnovo, a seguito di apposita Determina, comunicando il rinnovo al fornitore che risulterà aggiudicatario mediante posta elettronica certificata con un preavviso di almeno 20 giorni.

Per ognuno dei 5 lotti il contratto di appalto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del Codice, nel caso sia necessario procedere con il conguaglio del premio previsto nelle rispettive "Condizioni particolari di polizza" applicabili al relativo lotto e allegate al Capitolato Tecnico (Allegato B).

Per ognuno dei 5 lotti l'AIFA si riserva il diritto di richiedere l'estensione o la riduzione delle prestazioni, equivalenti al quinto del valore del Contratto ai sensi dell'art. 106 comma 1 lett. a) e comma 12 del Codice. Ove autorizzata l'estensione, ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto per il primo triennio, risulterà pari a:

<b>Lotto</b>	<b>Importo stimato per l'estensione del quinto, oneri di legge inclusi</b>
1	€ 9.600,00
2	€ 9.600,00
3	€ 6.000,00
4	€ 4.400,00
5	€ 44.000,00

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto inclusivo delle ipotesi di rinnovo e di estensione del quinto, è pari ad € 883.200,00 inclusi oneri di legge così suddiviso:

Tabella 3



Importo complessivo a base di gara	Importo per rinnovo	Importo estensione del quinto	Valore globale a base di gara
€ 368.000,00	€ 368.000,00	€ 147.200,00	€ 883.200,00

La durata di ciascun contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

Eventuali estensioni, riduzioni, sospensioni o soppressioni di parte del servizio, anche a seguito di riorganizzazione di funzioni istituzionali disposti da norme di legge, regolamenti, provvedimenti amministrativi interni, saranno comunicate all'Aggiudicatario con preavviso minimo di giorni 20 (venti).

##### **5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

**È vietato** ai concorrenti di partecipare al singolo lotto in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

**È vietato** al concorrente che partecipa al singolo lotto in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

**È vietato** al concorrente che partecipa al singolo lotto in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, al singolo lotto. In caso di violazione sono esclusi dal singolo lotto sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

In alternativa i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) del Codice possono eseguire le prestazioni con la propria struttura.

È vietato, ai consorziati designati dal consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, di indicare a loro volta, a cascata, un altro soggetto per l'esecuzione.

Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45 comma 2, lettera b) è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, al singolo lotto. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Il concorrente che intende partecipare a più lotti è tenuto a presentarsi sempre nella medesima forma (individuale o associata) ed in caso di RTI, sempre nella medesima composizione, pena l'esclusione del soggetto stesso e del concorrente in forma associata cui il soggetto partecipa. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice possono indicare consorziati esecutori diversi, ma questi ultimi non possono partecipare in altra forma ad altri lotti pena la loro esclusione e quella del consorzio da tutti i lotti.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, come novellato dall'art. 2 della l. n. 55/2019, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Ai sensi dell'art. 47 comma 2-bis del Codice, la sussistenza in capo ai consorzi stabili, di cui agli articoli 45, comma 2, lettera c) del Codice, dei requisiti richiesti dalla Stazione Appaltante per l'affidamento oggetto della presente procedura è valutata, a seguito della verifica della effettiva esistenza dei predetti requisiti in capo ai singoli consorziati. In caso di scioglimento del consorzio stabile per servizi e forniture, ai consorziati sono attribuiti pro quota i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi maturati a favore del consorzio e non assegnati in esecuzione ai consorziati. Le quote di assegnazione sono proporzionali all'apporto reso dai singoli consorziati nell'esecuzione delle prestazioni nel quinquennio antecedente.

## 6. REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Costituisce causa di esclusione degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera i), del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Ai sensi dell'art. 8 comma 1 del D.L. n. 76/2020 ss.mm.ii. è autorizzata l'esecuzione del contratto in via d'urgenza, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del medesimo decreto legislativo, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura.

## 7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura. In tal caso, verrà inviata, mediante il Sistema Telematico SINTEL, apposita richiesta ai concorrenti interessati di far pervenire all'AIFA entro il termine perentorio di tre giorni, salva diversa indicazione di AIFA, la documentazione idonea alla suddetta comprova.

E' fatta salva l'applicazione dell'art. 85, commi 3 e 6, del Codice. In particolare la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e - ove richiesti nel presente Disciplinare - di carattere economico/finanziario e tecnico/professionale come sotto descritti, avverrà sull'Aggiudicatario, ai sensi dell'art. 81 comma 1 del Codice e della Delibera ANAC n. 464 del 27 luglio 2022, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 249 del 24 ottobre 2022, attraverso l'utilizzo della Banca dati nazionale dei contratti pubblici, di cui all'articolo 213, comma 8 del Codice, gestita dall'ANAC e, nello specifico, mediante il Fascicolo virtuale dell'OE (FVOE).

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia l'acquisizione dei dati relativi al possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario è effettuata ai sensi dell'articolo 40, comma 1 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28/12/2000 e la relativa verifica è svolta con le modalità previste dall'articolo 71, comma 2, del medesimo decreto.

Resta fermo che la verifica del possesso dei requisiti generali sarà effettuata qualora l'operatore individuato quale Aggiudicatario non rientri tra gli operatori economici verificati a campione ai sensi del comma 6-bis dell'art. 36 del Codice.

In via transitoria, fino alla completa operatività del sistema, con riferimento all'acquisizione e alla verifica dei dati e dei documenti a comprova dei requisiti generali non disponibili nel FVOE, si provvederà secondo le modalità previste dall'articolo 40, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000. 3. Mentre i dati e i documenti a comprova dei requisiti di carattere tecnico-organizzativo ed economico-finanziario non disponibili nel FVOE dovranno essere inseriti nel sistema dagli OE.

A tal fine gli OE che intendono partecipare alla presente procedura devono effettuare la registrazione accedendo all'apposito link <https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe> sul Portale dell'ANAC (Servizi ad accesso riservato – FVOE) secondo le istruzioni ivi contenute.

Resta comunque ferma la facoltà della Stazione Appaltante di fare la verifica sugli altri partecipanti, ove lo ritenga opportuno.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente Disciplinare.

### 7.1 Requisiti di idoneità

**a) Iscrizione** al Registro delle Imprese per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

**b) Iscrizione** ad Albi e/o Registri, eventualmente necessarie per l'esecuzione dei servizi oggetto della presente procedura di gara e possesso di tutte le eventuali necessarie autorizzazioni rilasciate in materia ai sensi della vigente normativa dalle competenti autorità; in particolare è richiesto il possesso dell'**Autorizzazione rilasciata dall'IVASS** all'esercizio in Italia nei rami assicurativi oggetto del presente Disciplinare e, in caso di offerta presentata da broker o agente, l'**Iscrizione** alla rispettiva **Sezione del Registro Unico degli Intermediari**.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

### 7.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria

Non sono richiesti requisiti di capacità economica e finanziaria.

### 7.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale

**c) Esecuzione negli ultimi cinque anni dei seguenti servizi analoghi**

Il concorrente deve aver realizzato nell'ultimo quinquennio quanto segue:

- **Lotto 1:** una raccolta premi nel Ramo analogo alla copertura oggetto del lotto in argomento di importo complessivo minimo pari a € 160.000,00 oneri di legge inclusi, di cui almeno € 20.000,00 oneri di legge inclusi riferiti ad un'unica polizza, di durata di almeno 24 mesi.
- **Lotto 2:** una raccolta premi nel Ramo analogo alla copertura oggetto del lotto in argomento di importo complessivo minimo pari a € 160.000,00 oneri di legge inclusi, di cui almeno € 25.000,00 oneri di legge inclusi riferiti ad un'unica polizza, di durata di almeno 24 mesi.

- **Lotto 3:** una raccolta premi nel Ramo analogo alla copertura oggetto del lotto in argomento di importo complessivo minimo pari a € 100.000,00 oneri di legge inclusi, di cui almeno € 14.000,00 oneri di legge inclusi riferiti ad un'unica polizza, di durata di almeno 24 mesi.
- **Lotto 4:** una raccolta premi nel Ramo analogo alla copertura oggetto del lotto in argomento di importo complessivo minimo pari a € 70.000,00 oneri di legge inclusi, di cui almeno € 15.000,00 oneri di legge inclusi riferiti ad un'unica polizza, di durata di almeno 24 mesi.
- **Lotto 5:** una raccolta premi nel Ramo analogo alla copertura oggetto del lotto in argomento di importo complessivo minimo pari a € 650.000,00 oneri di legge inclusi, di cui almeno € 80.000,00 oneri di legge inclusi riferiti ad un'unica polizza, di durata di almeno 24 mesi.

La comprova del requisito, è fornita mediante:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo pagato e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo pagato e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

Tale documentazione, ove prodotta in copia, dovrà essere corredata dalla dichiarazione di conformità all'originale ai sensi degli articoli 19 e 47 del DPR 445/2000 sottoscritta, con firma digitale, dal legale rappresentante del concorrente o da persona munita dei poteri di firma.

#### **7.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE**

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice. La mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese di tipo verticale, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice, esegue le prestazioni indicate come principali, anche in termini economici, le mandanti quelle indicate come secondarie.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

**Il requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **paragrafo 7.1 lett. a)** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

**Il requisito relativo all'Autorizzazione** rilasciata dall'IVASS e/o **all'Iscrizione** alla rispettiva Sezione del Registro Unico degli Intermediari **di cui al paragrafo 7.1 lett. b)** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito dei servizi analoghi di cui al precedente punto **7.3 lett. c)** deve essere posseduto, nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo, sia dalla mandataria sia dalle mandanti.

## **7.5 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili**

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

**Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro** delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al paragrafo **7.1. lett. a)** deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

**Il requisito relativo all'Autorizzazione** rilasciata dall'IVASS e/o **all'Iscrizione** alla rispettiva Sezione del Registro Unico degli Intermediari **di cui al paragrafo 7.1 lett. b)** deve essere posseduto dai consorziati indicati come esecutori.

**I requisiti di capacità tecnica e professionale**, di cui al paragrafo **7.3 lett. c)** ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo;
- b. per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

## **8. AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere tecnico e professionale di cui al paragrafo **7.3 lett. c)** avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale, di cui ai paragrafi **7.1 lett. a) e b)**.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché di una dichiarazione integrativa nei termini indicati al punto 15.3.1.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino al singolo lotto sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.



L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al paragrafo 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante **soccorso istruttorio**, la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avalimento.

In caso di ricorso all'avalimento ex articolo 89 del Codice, l'impresa ausiliaria acquisisce il **PASSOE** che deve essere incluso nella documentazione amministrativa presentata dall'operatore economico.

Qualora per l'ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i criteri di selezione, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro 5 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avalimento.

## 9. SUBAPPALTO

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del contratto.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta nel DGUE le parti del servizio che intende subappaltare.

In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è vietato.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

In mancanza di espressa indicazione in sede di offerta delle parti del servizio che intende subappaltare l'affidatario non potrà ricorrere al subappalto.

Al ricorrere delle condizioni di cui all'art. 105 del Codice, la Stazione appaltante provvede al rilascio dell'autorizzazione al subappalto.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3, del Codice.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice.

Salvi i casi di cui all'art. 105 comma 13 del Codice, l'AIFA non provvederà al pagamento diretto del subappaltatore/i e i pagamenti verranno effettuati all'appaltatore.

Ai sensi dell'art. 47 comma 2 del Codice, i consorzi stabili di cui agli art. 45, comma 2, lettera c) del Codice, possono eseguire le prestazioni tramite i consorziati indicati in sede di gara senza che ciò costituisca subappalto, ferma la responsabilità solidale degli stessi nei confronti della stazione appaltante.

L'affidamento dell'esecuzione delle prestazioni da parte dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. b), ai propri consorziati non costituisce subappalto.

Per tutto quanto non espressamente previsto si rimanda alla disciplina di cui all'art. 105 del Codice.

## **10. GARANZIA PROVVISORIA**

L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% (due per cento) della base d'asta complessiva del singolo lotto della procedura per cui l'operatore economico intende partecipare, come indicata nella Tabella 1 del paragrafo 3 del presente Disciplinare, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario.

Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

La dichiarazione di impegno, ove non espressamente contenuta nel testo della fideiussione provvisoria, deve essere resa con separato documento da presentare in originale in formato elettronico firmato digitalmente. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico firmato digitalmente, gli offerenti dovranno inserire nel Sistema la scansione dell'originale cartaceo dell'impegno a rilasciare cauzione definitiva per l'esecuzione del contratto con la dichiarazione di conformità all'originale sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'Operatore Economico nella presente procedura; in tale ultimo caso l'AIFA si riserva di richiedere al concorrente, in ogni momento della procedura, l'esibizione dell'originale.

In caso di partecipazione a più lotti sono prestate tante distinte ed autonome garanzie provvisorie e impegni al rilascio della definitiva quanti sono i lotti cui si intende partecipare.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:



- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento sul conto corrente bancario intestato all'Agenzia Italiana del Farmaco, codice IBAN IT72-D-05034-03200-000000010447;
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- [http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del MISE del 19 gennaio 2018 n. 31, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);
- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
  - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 7) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;

8) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante – il documento deve essere inserito su SINTEL nell'apposito spazio dedicato alla cauzione provvisoria;
- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445. In tale caso l'originale o la copia autentica dovrà essere inviato al seguente indirizzo: *Agenzia Italiana del Farmaco – Ufficio Attività negoziale e gestione patrimonio – Via del Tritone, 181 – 00187 Roma – All'attenzione del Responsabile Unico del Procedimento, Dott.ssa Raffaella Cugini.*

Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC per le comunicazioni) e riportare la dicitura: **"Gara a procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi necessari all'AIFA - lotto \_\_\_\_ CIG \_\_\_\_\_ (indicare il lotto per cui si partecipa e il relativo CIG) - Scadenza offerte: 31/07/2023 ore 12:00 - DOCUMENTI DI GARA NON APRIRE"**.

Si precisa che su SINTEL nell'apposito spazio dedicato alla cauzione provvisoria, dovrà essere inserita la scansione dell'originale cartaceo del documento come sopra inviato.

Nel caso di concorrenti associati, già costituiti o da costituirsi, vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti.

Il "plico" potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento ovvero mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati. Si precisa che in caso di invio mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, la dicitura sopra indicata, nonché la denominazione dell'Impresa/R.T.I./Consorzio concorrente dovranno essere presenti anche sull'involucro all'interno del quale lo spedizioniere dovesse eventualmente porre il "plico". Sarà possibile consegnare il "plico" a mano presso la sala Poste situata presso la sede AIFA nel seguente orario di apertura al pubblico: dalle ore 9.00 alle ore 13.00 nel turno mattutino e dalle ore 15.00 alle ore 18.00 nel turno pomeridiano, in tutti i giorni feriali dal lunedì al venerdì, esclusi sabato, domenica e festivi. Nel caso di consegna a mano, verrà rilasciata apposita ricevuta, con l'indicazione dell'ora e della data di consegna. Al fine della determinazione dell'ora e della data di consegna faranno fede l'ora e la data risultanti dal protocollo AIFA. L'invio e l'integrità del "plico" rimangono a totale rischio e spese del mittente, restando esclusa ogni responsabilità dell'AIFA ove, per qualsiasi motivo, il "plico" non pervenga entro il termine di scadenza della presentazione dell'offerta di cui al paragrafo 13.3 del presente Disciplinare.

- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tale ultimo caso la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti, in particolare, il concorrente dovrà **dichiarare** nella "Domanda di partecipazione" di cui al paragrafo 15.1 di essere in possesso delle certificazioni e documentazione, in corso di validità, idonee a permettere la riduzione della garanzia provvisoria, specificandone gli estremi, l'ente certificatore, la serie, la data di rilascio e di scadenza e/o ogni altro elemento utile e la conseguente percentuale complessiva di riduzione cui ha diritto calcolata sulla base dell'art. 93, comma 7 del Codice.

L'operatore economico dovrà quindi produrre la certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione. Tale documento potrà essere prodotto in originale in formato elettronico firmato digitalmente, ovvero mediante scansione dell'originale cartaceo con dichiarazione di conformità all'originale sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'Operatore Economico nella presente procedura; in tale ultimo caso l'AIFA si riserva di richiedere al concorrente, in ogni momento della procedura, l'esibizione dell'originale. Quanto sopra deve essere inserito su SINTEL nell'apposito spazio dedicato alla cauzione provvisoria.

*In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. o Aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete il suddetto inserimento avviene a cura dell'impresa mandataria/capofila/organo comune; e in caso di Consorzio ex art. 45 lett. b) e c) del Codice, da parte del Consorzio.*

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante **soccorso istruttorio**, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è **causa di esclusione** - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## 11. SOPRALLUOGO

La stazione appaltante, ai sensi dell'art. 8 comma 1 lett. b) della legge n. 120/2020, rinuncia a richiedere il sopralluogo obbligatorio non essendo lo stesso strettamente necessario per la formulazione dell'offerta ed essendo lo stato dei luoghi, ove funzionale alla copertura assicurativa,

ben descritto nel Capitolato Tecnico (Allegato B).

## 12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 621 del 20/12/2022 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara. Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

Numero lotto	CIG	Importo contributo ANAC
1	CIG 98585561C7	esente
2	CIG 9858591EA5	esente
3	CIG 9858606B07	esente
4	CIG 9858620696	esente
5	CIG 9858631FA7	€ 77,00

Per eseguire il pagamento si rimanda a quanto indicato dall'ANAC al link: <http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/Portaledeipagamenti>.

Si raccomanda di procedere al pagamento con congruo anticipo rispetto al termine di scadenza per la presentazione delle offerte di cui al successivo paragrafo 13.3.

L'importo del contributo è calcolato sul valore stimato d'appalto comprensivo delle eventuali opzioni contrattuali previste nella documentazione di gara.

A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve inserire nel Sistema, a seconda della modalità di pagamento scelta, **scansione digitale della stampa della ricevuta di pagamento trasmessa dal "Servizio di riscossione" oppure la scansione digitale dello scontrino rilasciato dal punto vendita oppure**, per i soli operatori economici esteri, **la scansione digitale della ricevuta di bonifico bancario internazionale**.

La mancata presentazione della ricevuta attestante il pagamento, potrà essere sanata mediante **soccorso istruttorio** ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara in relazione al lotto per il quale non è stato versato il contributo ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

## 13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

### 13.1 Requisiti informatici per partecipare all'appalto

La partecipazione alle procedure di scelta del contraente svolte telematicamente è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti dalla singola procedura di gara.

Per poter operare sul Sistema SINTEL gli Utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione descritta nell'allegato *"Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma"*.

### 13.2 Modalità di identificazione sul Sistema Telematico

Gli operatori economici interessati dovranno registrarsi sul Sistema Telematico di Regione Lombardia– SINTEL – accessibile all'indirizzo: [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it).

Per identificarsi gli operatori economici dovranno completare la procedura di registrazione on line presente sul Sistema.

La registrazione, completamente gratuita, l'operatore economico può fare riferimento alla sezione "help > guide e manuali > operatore economico".

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al Contact Center di ARIA scrivendo all'indirizzo email [supportoacquistipa@ariaspa.it](mailto:supportoacquistipa@ariaspa.it) oppure telefonando al numero verde 800.116.738.

### 13.3 Termine e Modalità di presentazione delle offerte

Fermo restando quanto previsto dall'art. 79 comma 5-bis del Codice per il caso in cui si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema SINTEL tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, per partecipare all'appalto tutta la documentazione (Amministrativa, Tecnica ed Economica) di cui si compone l'offerta dovrà essere inserita nel Sistema Telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, entro e non oltre il termine perentorio delle ore **12:00 del giorno 31/07/2023**, applicandosi l'art. 8 comma 1 lett. c) della legge n. 120/2020.

L'offerta, come meglio stabilito nei successivi paragrafi, è costituita da documentazione in formato elettronico di cui al successivo paragrafo, da presentarsi mediante l'utilizzo del (e la sottomissione al) Sistema, con le modalità ivi stabilite, tutto entro il termine perentorio sopra stabilito.

La presentazione dell'offerta mediante l'utilizzo del Sistema dovrà avvenire, collegandosi al sito internet [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it), accedendo alla piattaforma "Sintel" ed individuando la procedura in oggetto.

In particolare, il concorrente dovrà inviare:

- a) la Documentazione amministrativa, a livello multilotto della procedura (attraverso la funzionalità "Invia offerta multilotto") come meglio precisato al successivo paragrafo;
- b) l'Offerta tecnica, autonoma e distinta per ciascun singolo Lotto cui si intende partecipare, a livello di singolo lotto (attraverso la funzionalità "Invia Offerta"), come meglio precisato al successivo paragrafo;
- c) l'Offerta economica, autonoma e distinta per ciascun singolo Lotto cui si intende partecipare, a livello di singolo lotto (attraverso la funzionalità "Invia Offerta"), come meglio precisato al successivo paragrafo.

Poiché le offerte tardive sono irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice, il **Sistema Telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di un'offerta dopo il termine perentorio sopra indicato.**

Fermo restando le norme e le prescrizioni tecniche indicate all'allegato Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel di seguito sono elencate alcune prescrizioni riguardanti la sottomissione dell'offerta.

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta e che non siano già originariamente in formato pdf devono essere convertiti in formato pdf.

Nel caso si alleghino cartelle compresse si chiede di **NON firmare digitalmente la cartella compressa bensì i singoli documenti presenti all'interno.**

La Piattaforma garantisce la massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono e, altresì, la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima. La procedura di invio dell'offerta può essere eseguita in momenti temporali differenti, attraverso il salvataggio dei dati e dell'attività già eseguite, fermo restando che il rinvio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del predetto termine perentorio di presentazione dell'offerta.

A livello di singolo lotto, Sintel consente al concorrente la predisposizione dell'offerta in momenti temporali differenti (step 2 e step 3 del percorso guidato "Invia offerta"), attraverso il salvataggio dei dati e l'upload dei file richiesti in apposite aree della Piattaforma dedicate al singolo concorrente.

La predisposizione e il salvataggio dell'offerta da parte del concorrente nella propria area dedicata non implica l'effettivo invio dell'offerta ai fini della partecipazione; si specifica infatti che l'invio della medesima ai fini della procedura di gara avviene solamente al quinto ed ultimo step "Riepilogo ed invio dell'offerta" del percorso guidato "Invia offerta" cliccando sulla funzione "INVIA OFFERTA" a conclusione del percorso di sottomissione. Solamente con tale ultimo step l'offerta è inviata e, conseguentemente, validamente presentata; diversamente i documenti caricati permangono nello spazio dedicato del concorrente e non concretizzano offerta.

Il tutto, fermo restando che detto invio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del predetto termine perentorio di presentazione dell'offerta.

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso Sintel entro e non oltre il "termine ultimo per la presentazione delle offerte", pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

L'operatore economico registrato a Sintel accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "**Invia offerta multilotto**", che consente di predisporre la "busta telematica" contenente la documentazione amministrativa. **La documentazione amministrativa deve essere compilata e trasmessa una sola volta a livello multilotto, secondo le modalità sotto specificate.**

Dopo aver concluso la sottomissione della documentazione amministrativa a livello multilotto, l'operatore economico deve predisporre e inviare, **per ciascuno dei lotti a cui intende partecipare:**

- una "busta telematica" contenente la documentazione tecnica;
- una "busta telematica" contenente l'offerta economica.

Si precisa che l'offerta viene inviata alla stazione appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step componenti il percorso guidato "Invia offerta". Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato "Invia offerta" in Sintel, dei lotti per cui si intende presentare offerta, per verificare i contenuti richiesti dalla stazione appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità "Salva" consente di interrompere il percorso "Invia offerta" per completarlo in un momento successivo;
- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell'offerta, per i lotti per cui si intende presentare offerta, con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step 5 "Riepilogo" del percorso "Invia offerta", al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla stazione appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

**NB: Il percorso "Invia offerta", a livello di singolo lotto, viene abilitato soltanto dopo il completamento del percorso "Invia offerta multilotto" relativo alla sottomissione della documentazione amministrativa.**



Si precisa che: qualora il concorrente, dopo aver sottomesso offerta a livello multilotto, abbia operato una modifica all'interno della busta amministrativa, le offerte già sottoposte per i singoli lotti devono essere nuovamente sottomesse. Tale operazione si rende necessaria al fine di far recepire dal documento di offerta dei singoli lotti le modifiche operate in fase amministrativa.

N.B. come precisato nel documento allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato "Invia offerta", questi devono essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente).

### **Documentazione amministrativa a livello multilotto**

All'interno del percorso "Invia offerta multilotto", disponibile nel "Dettaglio" della procedura multilotto, l'operatore economico deve indicare la forma di partecipazione alla presente procedura ed inserire negli appositi campi la documentazione amministrativa indicata al successivo paragrafo 15.

### **Documentazione da presentare a livello di singolo lotto**

Una volta inserita la documentazione amministrativa e inviata attraverso l'apposito pulsante "Invia offerta multilotto", l'operatore economico deve accedere all'interfaccia "Visualizza Lotti" per visualizzare l'elenco dei lotti che compongono la presente procedura multilotto. Con riferimento ai lotti per i quali intende presentare offerta, il concorrente deve quindi accedere all'interfaccia "Dettaglio" e inserire la documentazione richiesta secondo le modalità sotto specificate.

**Le azioni sotto descritte dovranno essere ripetute per ciascun lotto per cui l'operatore economico intende presentare offerta.**

#### **Documentazione amministrativa – Step 1**

Al primo step del percorso guidato "Invia offerta" a livello di singolo lotto l'operatore economico non deve inserire alcuna documentazione, poiché i documenti richiesti sono stati inseriti a livello multilotto. L'operatore economico deve quindi cliccare su "Avanti" e procedere con la sottomissione dell'offerta tecnica come di seguito descritto.

#### **Offerta tecnica – Step 2**

Al secondo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico deve inserire negli appositi campi la documentazione tecnica indicata al successivo paragrafo 16.

#### **Offerta economica – Step 3**

Al terzo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico deve:

Inserire nel campo "Offerta economica" il "premio totale **lordo** triennale" offerto, espresso in euro oneri di legge inclusi, utilizzando un massimo di cinque cifre decimali separate dalla virgola (non deve essere utilizzato alcun separatore delle migliaia) con le caratteristiche sotto specificate.

Per ciascun lotto, detto importo deve essere lo stesso indicato anche nel rispettivo Modello 4 – Dettaglio Economico relativo al lotto in argomento; in caso di discordanza tra l'importo indicato su Sintel nel campo "Offerta economica" e quello indicato nel Dettaglio economico, la Stazione Appaltante prenderà in considerazione ai fini dell'attribuzione del punteggio economico solo quest'ultimo e, pertanto, non terrà conto della graduatoria che risulterà elaborata automaticamente dal Sistema SINTEL (il quale procede all'attribuzione dei punteggi economici sulla base dell'importo indicato nel campo "Offerta economica").

Poiché ai sensi dell'art. 95 comma 10 del Codice, trattandosi di servizi di natura intellettuale non è richiesta l'indicazione dei costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e dei costi della manodopera, su SINTEL l'OE potrà indicare 0 (zero) nei campi dedicati alle lettere b) e c) che seguono.

Nel campo **"Offerta economica"**, il concorrente, pena l'esclusione dalla gara, deve presentare un'offerta economica così composta:

- a. campo **"Offerta economica"**, il valore complessivo offerto – espresso in euro oneri di legge inclusi, con cinque cifre decimali, comprensivo dei costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico (sono esclusi gli oneri da interferenza) e dei costi del personale;
- b. campo **"di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico"** indicare 0 (zero);
- c. campo **"di cui costi del personale"** indicare 0 (zero);
- d. campo **"Costi della sicurezza derivanti da interferenza"**, il valore pari a 0 (zero) dei costi della sicurezza derivanti da interferenze (non modificabili).

Attenzione: il valore indicato nel campo grigio, non modificabile e di sola consultazione, "Offerta economica complessiva" è dato dalla somma tra il valore inserito nel campo "Offerta economica" e il valore inserito nel campo "Costi della sicurezza derivanti da interferenza" (quest'ultimo non modificabile).

La graduatoria e l'anomalia dell'offerta saranno calcolati esclusivamente sul valore inserito nel campo "Offerta economica".

Allo step 4 **FIRMA DIGITALE DEL DOCUMENTO** del percorso "Invia offerta", L'Operatore Economico deve:

- scaricare dalla schermata a Sistema denominata "Firma Digitale del documento", il Documento d'offerta in formato pdf riportante le informazioni immesse a Sistema.
- Sottoscrivere il predetto documento d'offerta, scaricato in formato pdf; la sottoscrizione dovrà essere effettuata tramite firma digitale - secondo le modalità di cui all'allegato Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel - dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere allegata nella Documentazione Amministrativa).

Si rammenta che eventuali firme multiple su detto file .pdf dovranno essere apposte come meglio esplicitato nel richiamato allegato *"Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel"*.

**Si rammenta che il "Documento d'offerta" costituisce offerta e contiene elementi essenziali della medesima. Il file scaricato non può pertanto essere modificato in quanto, le eventuali modifiche costituiscono variazione di elementi essenziali.**

L'Operatore Economico per concludere l'invio dell'offerta deve allegare a Sistema il "Documento d'offerta" in formato .pdf sottoscritto come sopra descritto.

Solo a seguito dell'upload di tale documento d'offerta in formato .pdf sottoscritto come richiesto, il concorrente può passare allo step 5 **"RIEPILOGO ED INVIO DELL'OFFERTA"** del percorso "Invia offerta" per completare la presentazione effettiva dell'offerta mediante la funzionalità "INVIA OFFERTA" che, si rammenta, dovrà avvenire entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte.

#### **Allegato all'offerta economica**

Per ciascun lotto, nell'apposito campo "Allegato all'offerta economica", l'operatore economico deve allegare, a pena di esclusione, il rispettivo Modello 4 Dettaglio Economico applicabile al relativo lotto, debitamente compilato e firmato digitalmente.

#### **Riepilogo dell'offerta – Step 4**



Al quarto step del percorso guidato “Invia offerta”, la piattaforma Sintel genera automaticamente il “Documento d’offerta” in formato .pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all’offerta inseriti negli step precedenti. L’operatore economico deve scaricare tale documento sul proprio terminale e sottoscriverlo con firma digitale.

È quindi necessario, a pena di esclusione, in quanto elemento essenziale dell’offerta, effettuare l’upload in Sintel del “Documento d’offerta” debitamente firmato digitalmente. Tutte le informazioni in merito all’essenzialità del “Documento d’offerta” e alle specifiche tecniche/procedurali sulle attività sono dettagliate nella schermata dello step 4 del percorso “Invia offerta” in Sintel, nonché nel documento allegato “Modalità tecniche per l’utilizzo della piattaforma Sintel”.

#### **Invio offerta – Step 5**

Al quinto step del percorso guidato “Invia offerta” l’operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. L’operatore economico, per concludere il percorso guidato ed inviare l’offerta, deve cliccare l’apposito tasto “Invia offerta”. Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell’invio dell’offerta.

#### **ATTENZIONE: VERIFICARE I CONTENUTI DELL’OFFERTA PRIMA DI PROCEDERE ALL’INVIO DELLA STESSA**

Si precisa che è di fondamentale importanza verificare allo step 5 del percorso guidato “Invia offerta” tutte le informazioni inserite nel percorso guidato stesso. È possibile ad es. aprire i singoli allegati inclusi nell’offerta, controllare i valori dell’offerta economica e la correttezza delle informazioni riportate nel “documento d’offerta”.

Si precisa inoltre che nel caso in cui l’offerta venga inviata, e vengano successivamente individuati degli errori, è necessario procedere ad inviare una nuova offerta che sostituisca tutti gli elementi della precedente (busta amministrativa, tecnica ed economica).

#### **NOTE PER L’INSERIMENTO DEI DATI E LA PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA:**

**2. La dimensione massima di ciascun file inserito nel Sistema è pari a 100 MB**

#### **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA SU SINTEL IN CASO DI PARTECIPAZIONE IN FORMA ASSOCIATA:**

In caso di partecipazione alla procedura in forma associata, R.T.I. costituito o costituendo e Consorzio, sarà l’impresa mandataria o designata tale ad utilizzare ed operare in Piattaforma come unico soggetto abilitato ad operare attraverso la medesima e, quindi, a presentare l’offerta. In merito alle modalità di registrazione a SINTEL e alle modalità di presentazione dell’offerta su SINTEL in caso di partecipazione in forma associata, si rimanda a quanto indicato all’allegato - *Modalità tecniche per l’utilizzo della piattaforma SINTEL*.

Per le modalità di sottoscrizione dei documenti che compongono l’offerta, si veda quanto stabilito nel presente Disciplinary.

#### **13.4 Documentazione di cui si compone l’offerta**

L’offerta è costituita da:

- A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, di cui al successivo paragrafo 15;
- B) DOCUMENTAZIONE TECNICA, corredata da DICHIARAZIONE SUI SEGRETI TECNICI O COMMERCIALI CONTENUTI NELL’OFFERTA TECNICA, di cui al successivo paragrafo 16;
- C) DOCUMENTAZIONE ECONOMICA, di cui al successivo paragrafo 17.

#### **ATTENZIONE:**

L'Amministrazione esclude i concorrenti che abbiano inserito la documentazione economica, all'interno degli spazi presenti nella procedura telematica destinati a contenere documenti di natura amministrativa e/o tecnica.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000 ivi compreso il DGUE, la Domanda di partecipazione, l'Offerta tecnica e l'Offerta economica devono essere prodotte **in originale in formato elettronico firmato digitalmente** ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. n. 82/2005 dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

La documentazione, ove non richiesta espressamente **in originale in formato elettronico firmato digitalmente**, potrà essere prodotta mediante scansione dell'originale cartaceo con dichiarazione di conformità all'originale sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'Operatore Economico nella presente procedura; in tale ultimo caso l'AIFA si riserva di richiedere al concorrente, in ogni momento della procedura, l'esibizione dell'originale.

Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Per la documentazione redatta in lingua inglese è ammessa la traduzione semplice.

#### **14. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di **soccorso istruttorio** di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare

l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## **15. CONTENUTO DELL'OFFERTA – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Al primo step del percorso guidato "Invia offerta multilotto" con riferimento alla *Documentazione amministrativa* il concorrente dovrà caricare negli appositi spazi presenti in piattaforma la documentazione amministrativa (debitamente compilata e firmata digitalmente con le modalità in appresso indicate) che consiste nella Domanda di partecipazione, nel DGUE, nelle dichiarazioni integrative e nella documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

### **15.1 Domanda di partecipazione**

La Domanda di partecipazione, redatta utilizzando l'apposito allegato **Modello di Domanda di partecipazione**, è soggetta all'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 642/1972.

Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 dovrà avvenire mediante l'utilizzo del modello F23, con specifica indicazione:

- dei dati identificativi del concorrente (campo 4: denominazione o ragione sociale, sede sociale, provincia, Codice fiscale); in caso di soggetti di cui all'art. 45, comma 2 lett. d) ed e) del Codice i dati sono quelli della mandataria capogruppo o di una mandante/consorziata e in

caso di soggetti di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) ed c) del Codice i dati sono quelli del Consorzio o di una consorziata esecutrice;

- dei dati identificativi della Stazione Appaltante (campo 5: Agenzia Italiana del Farmaco, via del Tritone 181, Roma, Codice Fiscale 97345810580);
- dell'ufficio o ente (campo 6: TJN);
- degli estremi del documento (campo 10: anno \_\_\_\_\_ (*indicare l'anno di scadenza del termine di presentazione dell'offerta*) di stipula e CIG \_\_\_\_\_)
- della descrizione del pagamento (campo 12: "imposta di bollo – gara a procedura aperta \_\_\_\_\_ - lotto/lotti \_\_\_\_\_")
- codice tributo: 456T.

Nel caso di partecipazione in forma associata l'importo dell'imposta di bollo dovuta deve essere commisurato al numero delle Domande di partecipazione.

A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà inserire sul Sistema Telematico nell'apposito spazio copia informatica dell'F23 o in alternativa si ritiene accettabile la possibilità di assolvere al pagamento dell'imposta di bollo mediante l'apposizione sulla domanda di partecipazione di una marca da bollo da € 16,00 annullata. Resta ferma la facoltà della stazione appaltante di chiedere l'esibizione del documento in originale a comprova.

Nella Domanda di partecipazione, l'operatore economico deve indicare tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui all'art. 80 co.3 del Codice e i soggetti cessati che le abbiano ricoperte nell'anno antecedente la data di invio del presente invito.

In particolare:

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico,
- in caso di società in nome collettivo: soci e direttore tecnico,
- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico,
- in caso di altro tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica o socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci. Si precisa che, in caso di due soli soci, persone fisiche, i quali siano in possesso ciascuno del 50% della partecipazione azionaria, devono essere indicati entrambi.

La Domanda di partecipazione contiene le dichiarazioni necessarie per la partecipazione e tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni:

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La Domanda di partecipazione contiene, altresì:

- Per i raggruppamenti temporanei già costituiti: la dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
- Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti: la dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.
- Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti: la dichiarazione attestante:
  - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
  - c. l'impegno del concorrente, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate.

La domanda è compilata e sottoscritta come segue:

- **nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice**, dal consorzio medesimo;
- **nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti**, dalla mandataria/capofila.
- **nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti**, ciascun soggetto che costituirà il raggruppamento o consorzio dovrà compilare e sottoscrivere la propria domanda di partecipazione.
- **nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete**, si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
  - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, sia l'impresa che riveste le funzioni di organo comune sia ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara dovrà compilare e sottoscrivere la propria domanda di partecipazione;
  - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara dovrà compilare e presentare la propria domanda di partecipazione.

## 15.2 Documento di gara unico europeo-DGUE, “Modello 1-ULTERIORI DICHIARAZIONI” E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

### DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO-DGUE (con indicazioni per i casi di: AVVALIMENTO, SUBAPPALTO, CURATELA FALLIMENTARE E CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE)

Il concorrente compila, secondo quanto di seguito indicato, il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione ai seguenti indirizzi internet: <https://www.aifa.gov.it/bandi-di-gara-e-contratti> e sulla piattaforma SINTEL all'indirizzo internet [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it).

#### Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

#### Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

#### In caso di ricorso all'AVVALIMENTO si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega mediante inserimento nell'apposito spazio del Sistema Telematico:

- 1) DGUE, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o procuratore dell'impresa ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) utilizzando l'apposito **Modello 1-Ulteriori Dichiarazioni – Sezione I, II, IV, VII e VIII**, dichiarazione, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore dell'impresa ausiliaria, con la quale quest'ultima:
  - dichiara di non incorre nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis, f-ter e f-quater del Codice;
  - si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice ed attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata, ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice;
  - dichiara di essere a conoscenza degli obblighi di condotta previsti dal “codice di comportamento” della stazione appaltante, rinvenibile al link <https://www.aifa.gov.it/codice-disciplinare-etc>, e che in caso di aggiudicazione si impegna, con riferimento alla prestazioni oggetto del contratto, ad osservare e far osservare tali obblighi ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, compreso quelli del subappaltatore, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta.
- 3) originale o copia autentica del **contratto di avvalimento** - in formato elettronico firmato digitalmente oppure mediante scansione dell'originale cartaceo con la dichiarazione di conformità all'originale sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'Operatore Economico nella presente procedura - in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i



requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a **pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria e la durata del contratto.

Detta documentazione deve essere inserita negli spazi previsti sul Sistema Telematico da parte del concorrente ovvero, in caso di *Raggruppamento temporaneo di concorrenti*, *Consorzio ordinario di concorrenti*, *GEIE*, *Aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete*, da parte della mandataria/capofila/organo comune; e in caso di *Consorzio ex art. 45 lett. b) e c) del Codice*, da parte del Consorzio.

#### **In caso di ricorso al SUBAPPALTO si richiede la compilazione della sezione D**

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare.

#### **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal paragrafo 6 del presente Disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Al fine di consentire alla Stazione Appaltante di valutare il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 comma 1 del Codice, si precisa che nel DGUE dovranno essere indicati tutti i provvedimenti di condanna, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, passati in giudicato, ivi inclusi quelli per cui si beneficia della non menzione, fatti salvi esclusivamente i casi in cui il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

Rimane, infine, fermo che, ai sensi dell'art. 80 comma 11 del Codice, le cause di esclusione previste dallo stesso art. 80 non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356 o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011 n. 159, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

Qualora vi sia/no soggetto/i cessato/i dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta che sia/no oggetto di provvedimento/i di cui all'art. 80, comma 1 del Codice, il concorrente dovrà dimostrare la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata mediante la **produzione di ogni documento** (a titolo esemplificativo: assenza di collaborazione/licenziamento/avvio di una azione risarcitoria/denuncia penale) idoneo a comprovare l'estromissione del/i soggetto/i dalla compagine sociale e/o da tutte le cariche sociali. Tale documentazione dovrà essere inserita negli spazi previsti sul Sistema Telematico da parte del concorrente ovvero in caso di *Raggruppamento temporaneo di concorrenti*, *Consorzio ordinario di concorrenti*, *GEIE*, *Aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete*, da parte della mandataria/capofila/organo comune; e in caso di *Consorzio ex art. 45 lett. b) e c) del Codice*, da parte del Consorzio.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

**In caso di CURATELA FALLIMENTARE E CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE, si richiede la compilazione della sezione C, lettera d)**

Nel DGUE nella Parte III - sezione C, lettera d), il concorrente dovrà indicare gli estremi dell'autorizzazione del giudice delegato ai sensi dell'art. 110 comma 3 lettera a) del Codice.

Inoltre, il concorrente dovrà rendere, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, le dichiarazioni di cui all'apposito **Modello 1-Ulteriori Dichiarazioni – Sezione I, II, VI, VII e VIII**; in particolare dovrà dichiarare, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

L'operatore ammesso a concordato preventivo con continuità aziendale dovrà altresì produrre **la relazione di un professionista**, ai sensi del comma 4 dell'art. 186-bis R.D. n. 267/1942, recante i dati identificativi dello stesso, in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d) del medesimo Regio Decreto, che attesta la conformità al piano di concordato di cui all'art. 161 del R.D. n. 267/1942 e la ragionevole capacità di adempimento del contratto, in originale in formato elettronico firmato digitalmente dal professionista medesimo. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico firmato digitalmente, il concorrente dovrà inserire nel Sistema la scansione dell'originale cartaceo della relazione sottoscritta dal professionista con dichiarazione di conformità all'originale sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'Operatore Economico nella presente procedura; in tale ultimo caso l'AIFA si riserva di richiedere al concorrente, in ogni momento della procedura, l'esibizione dell'originale.

Saranno tenuti a produrre la relazione di cui sopra, con le medesime modalità ivi riportate, le consorziate esecutrici ammesse a concordato preventivo con continuità aziendale e l'impresa ausiliaria art. 89 del Codice che si trovino nella situazione di cui all'art. 110, comma 3, lett. a) del Codice.

Detta documentazione dovrà essere inserita nell'apposito spazio previsto sul Sistema Telematico da parte del concorrente ovvero in caso di *Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, Aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete*, da parte della mandataria/capofila/organo comune; e in caso di *Consorzio ex art. 45 lett. b) e c) del Codice*, da parte del Consorzio.

Nei casi in cui la partecipazione alle procedure di affidamento dell'impresa ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale o del curatore di impresa in fallimento autorizzati, ai sensi dell'art. 110 comma 3 lettera a) del Codice, a partecipare alle procedure di affidamento, sia stata subordinata da ANAC, ai sensi dell'art. 110, comma 5, del Codice e così come dichiarato nel relativo DGUE, ad **avvalimento** di altro operatore economico in possesso dei requisiti di carattere generale, e degli altri requisiti di selezione richiesti nel bando di gara l'impresa ausiliaria, ivi indicata, deve:

1. produrre un proprio DGUE;
2. dichiara, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, utilizzando l'apposito modello utilizzando l'apposito **Modello 1-Ulteriori Dichiarazioni – Sezione I, II, V, VII e VIII**, i dati generali dell'operatore economico, le ulteriori dichiarazioni che non sono contenute nel DGUE, di obbligarsi verso il concorrente e verso l'amministrazione a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente nonché a subentrare al concorrente nel caso in cui questo nel



corso della gara, ovvero dopo la stipulazione del contratto non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto.

Il DGUE e il **Modello 1-Ulteriori Dichiarazioni**, compilati e sottoscritti ciascuno dal legale rappresentante o procuratore dell'impresa ausiliaria con firma digitale, devono essere inseriti nell'apposito spazio previsto sul Sistema Telematico da parte del concorrente ovvero in caso di *Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, Aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete*, da parte della mandataria/capofila/organo comune; e in caso di *Consorzio ex art. 45 lett. b) e c) del Codice*, da parte del Consorzio.

L'impresa ausiliaria indicata ai sensi dell'art. 110, comma 5, del Codice non deve trovarsi nelle ipotesi di cui all'art. 186 bis del R.D. n. 267/1942 o essere sottoposta a curatela fallimentare.

#### **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**α**» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 7.1 del presente Disciplinare;
- b) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 7.3 del presente Disciplinare;

#### **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

### **15.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE DEL CONCORRENTE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO**

#### **15.3.1 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE DEL CONCORRENTE**

Ciascun concorrente, utilizzando l'apposito **Modello 1-Ulteriori Dichiarazioni – Sezione I, II, VI, VII, VIII e IX**, rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
2. dichiara il possesso dei requisiti di all'art. 80, comma co. 4 e 5 lett. b), c-bis, c-ter, c-quater, f-bis) e f-ter) del Codice; tale dichiarazione deve essere resa da ciascun soggetto che compila il DGUE;
3. **In caso di operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267**, come novellato dall'art. 2 della l. n. 55/2019, dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, come novellato dall'art. 2 della l. n. 55/2019;
4. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante e reperibile all'indirizzo internet <https://www.aifa.gov.it/codice-disciplinare-etc> e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
5. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

- a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
- b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/forniture, sia sulla determinazione della propria offerta, ritenendo l'esame del Capitolato e l'analisi della documentazione ivi allegata esaustivi e sufficienti per essere correttamente edotti sull'ubicazione, l'estensione e l'utilizzo dei locali o zone ove dovrà svolgersi il servizio, nonché sugli arredi, infrastrutture, ecc. ivi presenti;

#### **Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia**

- 7. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- 8. indica i seguenti dati: domicilio fiscale .....; codice fiscale .....; partita IVA .....; indica l'indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ..... ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
- 9. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

#### **15.3.2 DOCUMENTAZIONE A CORREDO**

Il concorrente produce, mediante inserimento sulla piattaforma SINTEL nella sezione dedicata, con le modalità in appresso indicate, la seguente ulteriore documentazione:

- 1. documento attestante la **garanzia provvisoria** con **dichiarazione di impegno** di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice; tale documentazione dovrà essere prodotta con le modalità indicate al paragrafo 10.
- 2. **Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice:** certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione; tale documento potrà essere prodotto in originale in formato elettronico firmato digitalmente, ovvero mediante scansione dell'originale cartaceo con dichiarazione di conformità all'originale sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'Operatore Economico nella presente procedura; in tale ultimo caso l'AIFA si riserva di richiedere al concorrente, in ogni momento della procedura, l'esibizione dell'originale; tale documentazione dovrà essere prodotta con le modalità indicate al paragrafo 10.
- 3. ricevuta di **pagamento del contributo a favore dell'ANAC**; tale documentazione dovrà essere prodotta con le modalità indicate al paragrafo 12.
- 4. copia informatica dell'**F23 attestante il pagamento dell'imposta di bollo** di cui al paragrafo 15.1 nel caso in cui si sia optato per tale forma di assolvimento di detta imposta.
- 5. PASS-OE, documento che attesta che l'OE può essere verificato tramite il FVOE;
- 6. nel caso in cui l'Offerta sia presentata da un procuratore e dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura: la **dichiarazione sostitutiva** resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura; **ovvero** nel caso in cui i poteri non siano riportati sulla visura: **procura** generale o

speciale, in originale in formato elettronico firmato digitalmente o in copia conforme all'originale attestata in formato elettronico firmato digitalmente da pubblico ufficiale; in alternativa potrà essere prodotta mediante scansione dell'originale cartaceo con dichiarazione di conformità all'originale sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare la società nella presente procedura; in tal caso la Stazione Appaltante si riserva di richiedere al concorrente, in ogni momento della procedura, l'esibizione dell'originale.

### 15.3.3 DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI

La seguente ulteriore documentazione deve essere prodotta, mediante inserimento sulla piattaforma SINTEL nella sezione dedicata, con le modalità in appresso indicate:

#### Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- **mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza** conferito in formato elettronico firmato digitalmente alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

#### Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- **atto costitutivo e statuto** del consorzio o GEIE con indicazione del soggetto designato quale capofila; da produrre in originale in formato elettronico firmato digitalmente ovvero in copia autentica ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. n. 82/2005.

#### Per i consorzi cooperativi, di consorzi artigiani (art. 45 comma 2 lett. b del Codice) e di consorzi stabili (art. 45 comma 2 lett. c del Codice),

- dichiarazione resa, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, utilizzando l'apposito **Modello 1-Ulteriori Dichiarazioni – Sezione I, II, III, VII e VIII**, da ciascuna consorziata esecutrice circa i dati generali della consorziata e le ulteriori dichiarazioni che non sono contenute nel DGUE; tale modello dovrà essere compilato e firmato digitalmente dal relativo legale rappresentante o procuratore.

#### Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- **contratto di rete**, redatto in formato digitale per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, utilizzando l'apposito **Modello 1-Ulteriori Dichiarazioni – Sezione I, II, VII, VIII, IX e X**, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi, tra l'altro, per quali imprese la rete concorre; nonché le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

#### Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- **contratto di rete**, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio

conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- dichiarazione, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, utilizzando l'apposito **Modello 1-Ulteriori Dichiarazioni – Sezione I, II, VII, VIII, IX e X**, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi, tra l'altro, le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:**

- in caso di RTI costituito: **contratto di rete**, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- in caso di RTI costituendo: **contratto di rete**, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.
- dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, utilizzando l'apposito **Modello 1-Ulteriori Dichiarazioni – Sezione I, II, VII, VIII, IX e X**, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti tra l'altro:
  - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

#### **15.4 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEL DGUE E DEL MODELLO 1-ULTERIORI DICHIARAZIONI, SOTTOSCRITTI DAL CONCORRENTE:**

Il **DGUE** e il **Modello 1-Ulteriori Dichiarazioni** debbono essere compilati, firmati digitalmente dal legale rappresentante o procuratore ed inseriti a Sistema dal concorrente nell'apposito spazio.

In caso di partecipazione in forma associata, i suddetti documenti, compilati e firmati digitalmente dal legale rappresentante o procuratore, devono essere presentati:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;

**L'inserimento di tale documento nel Sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario/capofila.**

- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;

**L'inserimento di tale documento nel Sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario/organo comune.**

- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani (art. 45 comma 2 lett. b del Codice) e di consorzi stabili (art. 45 comma 2 lett. c del Codice), dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

**L'inserimento nel Sistema dei DGUE e del Modello 1-Ulteriori Dichiarazioni avviene a cura del Consorzio** che provvederà ad inserire gli stessi negli appositi spazi presenti sul Sistema, in particolare quello del Consorzio nell'apposito spazio riservato al concorrente, quelli delle consorziate esecutrici negli appositi spazi a questi dedicati.

Tutta la documentazione richiesta per la partecipazione di un consorzio di cui alle lettere b) o c) del comma 2 dell'art. 45 del Codice, dovrà essere presentata nel caso in cui il Consorzio stesso partecipi alla procedura come membro di un raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario, con la differenza che **L'inserimento della documentazione nel Sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.**

## **16. CONTENUTO DELL'OFFERTA – DOCUMENTAZIONE TECNICA**

A livello di singolo lotto, allo step 2 "Offerta tecnica" del percorso guidato "Invia offerta", il concorrente, pena l'esclusione dalla gara, dovrà operare a Sistema presentando l'offerta tecnica richiesta, così composta:

- a) Relazione tecnica di cui al paragrafo 16.1;
- b) Dichiarazione sui segreti tecnici o commerciali contenuti nell'offerta tecnica di cui al paragrafo 16.2.

Si precisa che, pena l'**esclusione** dalla gara, nella documentazione tecnica non dovranno essere riportati elementi che possano ricondurre all'importo del premio e all'offerta economica presentati dal concorrente.

Nel caso si allegino cartelle compresse si chiede di **NON firmare digitalmente la cartella compressa bensì i singoli documenti presenti all'interno.**

### **16.1 Relazione tecnica**

La Relazione Tecnica deve essere prodotta utilizzando l'apposito Modello 3 – Offerta tecnica applicabile al relativo lotto e disponibile sulla piattaforma SINTEL nella documentazione di gara a livello di singolo lotto e deve comporsi di:

- massimo 10 pagine per il lotto 1 e
- massimo 8 pagine per i lotti 2, 3, 4 e 5

redatte in formato A4, carattere Calibri 12, interlinea e margini come impostati nell'apposito Modello 3 - Offerta tecnica.

Le pagine eccedenti il suddetto limite massimo (di 10 pagine per il lotto 1 o di 8 pagine per i restanti lotti) non saranno valutate dalla Commissione giudicatrice. Per “pagina” deve intendersi una “facciata”. Non rientrano nel novero del numero massimo di pagine consentito, il Frontespizio, contenuto nel riquadro grigio della prima pagina del Modello 3 - Offerta tecnica, e il Nota Bene, contenuto nel riquadro grigio in calce.

Detta relazione, che deve essere presentata **a pena di esclusione**, contiene una proposta tecnica e deve essere composta, con riferimento ai criteri di valutazione indicati, per ciascun lotto, nella rispettiva tabella di cui al successivo paragrafo 18.1, dai seguenti paragrafi nei quali l’OE dovrà indicare le proprie proposte tecniche con particolare riferimento alle “Condizioni particolari di Polizza” applicabili al relativo lotto per il quale intende concorrere, come allegate al Capitolato Tecnico (Allegato B):

#### **Lotto 1**

- a) Assistenza di cui all’**Art. 2 lettera a)** delle “Condizioni particolari di Polizza”
- b) Spese mediche di cui all’**Art. 2 lettera b)** delle “Condizioni particolari di Polizza”
- c) Tutela del Viaggio di Lavoro di cui all’**Art. 2 lettera c)** delle “Condizioni particolari di Polizza”
- d) Tutela di Beni Personali e/o Aziendali, Documenti di Viaggio, Denaro di cui all’**Art. 2 lettera d)** delle “Condizioni particolari di Polizza”
- e) Infortuni di cui all’**Art. 2 lettera e)** delle “Condizioni particolari di Polizza”
- f) Estensioni Speciali in caso di Viaggio di lavoro all’Estero di cui all’**Art. 2 lettera f)** delle “Condizioni particolari di Polizza”
- g) Situazioni di Crisi di cui all’**Art. 2 lettera g)** delle “Condizioni particolari di Polizza”
- h) Eventuali coperture aggiuntive con riferimento all’**Art. 2 lettera h) Garanzie comprese in copertura** delle “Condizioni particolari di Polizza”
- i) Migliorie con riferimento all’**Art. 3 Rischi esclusi** delle “Condizioni particolari di Polizza”
- j) Migliorie con riferimento alle **Franchigie** di cui all’**Art. 4** delle “Condizioni particolari di Polizza”
- k) Eventuali condizioni migliorative con riferimento all’**Art. 10 Condizioni migliorative** delle “Condizioni particolari di Polizza”.

#### **Lotto 2**

- l) Migliorie con riferimento ai **Massimali assicurati** di cui all’**Art. 2 lettere h), j), k), m), o), p), r)** e all’**Art. 4** delle “Condizioni particolari di Polizza”
- m) Migliorie con riferimento alle **Franchigie** di cui all’**Art. 5** delle “Condizioni particolari di Polizza”
- n) Migliorie con riferimento allo **Scoperto** di cui all’**Art. 5** delle “Condizioni particolari di Polizza”
- o) Migliorie con riferimento all’**Art. 3 Rischi esclusi** delle “Condizioni particolari di Polizza”
- p) Eventuali coperture aggiuntive con riferimento all’**Art. 2 lettera s) Garanzie comprese in copertura** delle “Condizioni particolari di Polizza”
- q) Eventuali condizioni migliorative con riferimento all’**Art. 12 Condizioni migliorative** delle “Condizioni particolari di Polizza”.

#### **Lotto 3**

- a) Migliorie con riferimento all’**Art. 3 Rischi esclusi** delle “Condizioni particolari di Polizza”
- b) Migliorie con riferimento ai **Massimali assicurati** di cui all’**Art. 2 lettere a), b), d), e)** delle “Condizioni particolari di Polizza”
- c) Eventuali coperture aggiuntive con riferimento all’**Art. 2 lettera i) Garanzie comprese in copertura** delle “Condizioni particolari di Polizza”



- d) Eventuali condizioni migliorative con riferimento all'Art. 18 **Condizioni migliorative** delle "Condizioni particolari di Polizza".

#### Lotto 4

- a) Migliorie con riferimento all'Art. 3 **Rischi esclusi** delle "Condizioni particolari di Polizza"
- b) Migliorie con riferimento al **Massimale assicurato** di cui all'Art. 2 lettera a) delle "Condizioni particolari di Polizza"
- c) Eventuali coperture aggiuntive con riferimento all'Art. 2 lettera b) **Garanzie comprese in copertura** delle "Condizioni particolari di Polizza"
- d) Eventuali condizioni migliorative con riferimento all'Art. 16 **Condizioni migliorative** delle "Condizioni particolari di Polizza".

#### Lotto 5

- a) Migliorie con riferimento all'Art. 3 **Massimali assicurati** delle "Condizioni particolari di Polizza"
- b) Migliorie con riferimento all'Art. 4 **Franchigie/scoperti** delle "Condizioni particolari di Polizza"
- c) Migliorie con riferimento all'Art. 10 **Rischi esclusi** delle "Condizioni particolari di Polizza"
- d) Eventuali coperture aggiuntive con riferimento all'Art. 2 lettera g) **Garanzie comprese in copertura** delle "Condizioni particolari di Polizza"
- e) Migliorie con riferimento all'Art. 6 **Garanzia postuma** delle "Condizioni particolari di Polizza"
- f) Eventuali condizioni migliorative con riferimento all'Art. 13 **Condizioni migliorative** delle "Condizioni particolari di Polizza".

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Progetto, pena l'esclusione dalla procedura di gara. Ad esempio, non è possibile offrire:

- un massimale inferiore a quello indicato, nelle "Condizioni particolari di Polizza", come importo minimo obbligatorio, e/o
- una franchigia o uno scoperto superiore a quello indicato, nelle "Condizioni particolari di Polizza", come importo massimo obbligatoriamente da non superare, e/o
- condizioni peggiorative rispetto a quanto previsto nel Progetto (ad es. ulteriori Rischi esclusi dalla copertura, ecc.).

Il Modello 3 contenente l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritto con firma digitale ed essere inserito nel Sistema nell'apposito spazio "**Relazione tecnica**" con le modalità di cui al successivo paragrafo 16.3.

#### 16.2 Dichiarazione sui segreti tecnici o commerciali contenuti nell'offerta tecnica

Il soggetto concorrente dovrà dichiarare la sussistenza o la non sussistenza di informazioni fornite nell'ambito delle offerte che costituiscano segreti tecnici o commerciali, ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a) del Codice.

Il soggetto concorrente, utilizzando l'**apposito Modello 2** disponibile nella documentazione di gara, è tenuto secondo motivata e comprovata dichiarazione, anche allegando la documentazione inerente, ad indicare le parti dell'offerta tecnica contenenti segreti tecnici o commerciali.

Le informazioni rese, qualora adeguatamente motivate e comprovate, saranno sottratte dal diritto di accesso esercitabile da soggetti terzi, salvo quanto stabilito al successivo paragrafo 27.

Il Modello 2, contenente le dichiarazioni ivi contenute, corredato da eventuale documentazione allegata, in formato elettronico, dovrà essere sottoscritto con firma digitale ed essere inserito nel

Sistema nell'apposito spazio **"Dichiarazione sui segreti tecnici o commerciali contenuti nell'offerta tecnica"** con le modalità di cui al successivo paragrafo 16.3.

### **16.3 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA – DOCUMENTAZIONE TECNICA**

Tutta la DOCUMENTAZIONE TECNICA, di cui ai precedenti paragrafi 16.1 e 16.2, deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserita sul Sistema Telematico nell'apposito spazio previsto.

Nel caso di concorrenti associati o consorzi, la documentazione facente parte dell'offerta dovrà essere sottoscritta ed inserita con le seguenti modalità:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
  - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la relazione tecnica deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la relazione tecnica deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la relazione tecnica deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.
- nel caso in cui l'operatore economico partecipante alla gara sia un Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) o lettera c) del Codice, dal consorzio medesimo.

### **17. CONTENUTO DELL'OFFERTA – DOCUMENTAZIONE ECONOMICA**

A livello di singolo lotto, allo step 3 "Offerta economica" del percorso guidato "Invia offerta", il concorrente dovrà operare a Sistema formulando e presentando una Offerta economica, con riferimento a ciascun singolo Lotto cui intende partecipare **secondo quanto di seguito indicato e**, a pena di esclusione, **allegare il seguente documento**:

#### **17.1 DETTAGLIO ECONOMICO**



Per ciascun lotto per il quale l'OE intende concorrere, dovrà essere compilato il relativo Dettaglio Economico, utilizzando l'apposito **Modello 4 - Dettaglio Economico** applicabile al relativo lotto e disponibile sulla piattaforma SINTEL nella documentazione di gara. Il Dettaglio Economico deve essere compilato, pena l'esclusione, secondo le modalità di seguito espresse:

**Lotto 1:**

- nella CELLA B12 l'operatore dovrà indicare l'importo offerto, oneri di legge inclusi, a titolo di tariffa per ogni singola giornata di viaggio professionale effettuata in Italia;
- nella CELLA B14 risulterà, quindi, automaticamente l'importo complessivo offerto, oneri di legge inclusi, su una base "stimata", avuto riguardo ai dati storici, di n. 4000 viaggi in Italia nel triennio (la formula contenuta nel Modello 4 - Dettaglio Economico lotto 1 moltiplica, infatti, la tariffa indicata nella CELLA B12 per n. 4000 viaggi);
- nella CELLA B16 l'operatore dovrà indicare l'importo offerto, oneri di legge inclusi, a titolo di tariffa per ogni singola giornata di viaggio professionale effettuata all'Estero;
- nella CELLA B18 risulterà, quindi, automaticamente l'importo complessivo offerto, oneri di legge inclusi, su una base "stimata", avuto riguardo ai dati storici, di n. 2650 viaggi all'estero nel triennio (la formula contenuta Modello 4 - Dettaglio Economico lotto 1 moltiplica, infatti, la tariffa indicata nella CELLA B16 per n. 2650 viaggi);
- nella CELLA B20 risulterà, infine, automaticamente l'importo complessivo, oneri di legge inclusi, offerto a titolo di **PREMIO per un numero "stimato" di n. 6650 viaggi da effettuare nel periodo di 36 mesi di validità della polizza, salvo conguaglio** (la formula contenuta nel Modello 4 - Dettaglio Economico lotto 1 somma, infatti, gli importi risultanti nella CELLA B14 e nella CELLA B18).

L'importo a titolo di premio totale lordo triennale, indicato nella cella B20 dell'Allegato Modello 4 - Dettaglio economico Lotto 1, verrà corrisposto all'Aggiudicatario in n. 3 ratei annuali anticipati, salvo conguaglio finale. Detto importo, infatti, andrà a coprire un numero "stimato" di giornate di viaggio da effettuarsi nei 36 mesi di durata della polizza, pari a n. 6650 di cui n. 4000 per viaggi in Italia e n. 2650 per viaggi all'estero.

Alla fine dei 36 mesi di validità delle Polizza, si procederà alla verifica del numero delle giornate di viaggio "effettivamente" svolte e si procederà al relativo conguaglio del premio ove, moltiplicando il numero delle giornate di viaggio effettivamente svolte in Italia per la tariffa offerta nella cella B12 del Modello 4 - Dettaglio Economico lotto 1 e il numero delle giornate di viaggio effettivamente svolte all'Estero per la tariffa offerta nella cella B16 del Modello 4 - Dettaglio Economico lotto 1, la somma dei risultati fosse superiore o inferiore al premio indicato nella cella B20 del Modello 4 - Dettaglio Economico lotto 1. In particolare, in caso il risultato fosse inferiore al premio triennale già versato, l'Aggiudicatario emetterà, entro 15 giorni dalla comunicazione di AIFA, apposita Appendice di conguaglio e verserà ad AIFA la differenza entro 30 giorni dalla data di emissione della relativa Appendice da inviare ad AIFA a mezzo PEC. In caso il risultato fosse superiore al premio versato, l'Aggiudicatario emetterà apposita Appendice di conguaglio, da comunicare ad AIFA a mezzo PEC, e AIFA verserà all'Aggiudicatario la differenza entro 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa Appendice, intendendosi per "data di ricevimento" la data di apposizione del protocollo in entrata apposto dall'AIFA sull'Appendice.

**Il valore offerto contenente l'indicazione del premio totale lordo triennale, visualizzato all'interno della casella a sfondo AZZURRO B20 del Modello 4 - Dettaglio Economico Lotto 1, dovrà essere**

**riportato nell'apposito spazio, relativo all'offerta economica di cui al seguente paragrafo 17.2, presente sulla piattaforma SINTEL.**

In caso di discordanza tra l'importo indicato su Sintel nel campo "Offerta economica" e quello indicato nella casella B20 del Modello 4 - Dettaglio Economico lotto 1, la Stazione Appaltante prenderà in considerazione ai fini dell'attribuzione del punteggio economico solo quest'ultimo e, pertanto, non terrà conto della graduatoria che risulterà elaborata automaticamente dal Sistema SINTEL (il quale procede all'attribuzione dei punteggi economici sulla base dell'importo indicato nel campo "Offerta economica").

**Lotto 2:**

- nella CELLA B14 l'operatore dovrà indicare il tasso per mille annuo lordo offerto per la quantificazione del premio in relazione alla R.C.T., avuto riguardo al Monte Retribuzioni da bilancio consolidato AIFA anno 2022;
- nella CELLA B15 l'operatore dovrà indicare il tasso per mille annuo lordo offerto per la quantificazione del premio in relazione alla R.C.O., avuto riguardo al Monte Retribuzioni da bilancio consolidato AIFA anno 2022;
- nelle CELLE B16 e B17 risulterà, quindi, automaticamente rispettivamente il premio lordo annuale e il premio lordo triennale, oneri di legge inclusi e salvo conguaglio.

Il Monte Retribuzioni da bilancio consolidato AIFA - anno 2022 è pari ad € 26.892.030,70= (ventiseimilionitocentonovantaduemilatrenta/70).

L'importo a titolo di premio totale lordo triennale, risultante nella cella B17 del Modello 4 - Dettaglio Economico lotto 2, verrà corrisposto all'Aggiudicatario in n. 3 ratei annuali anticipati. L'importo di ciascun rateo annuale anticipato risulterà determinato nella cella B16, moltiplicando il Monte Retribuzioni da bilancio consolidato AIFA - anno 2022 per i tassi per mille annui lordi offerti in gara.

Ai fini della determinazione dei conguagli annuali, entro il 30 settembre di ogni anno, dopo la pubblicazione del bilancio consolidato, AIFA darà comunicazione all'Aggiudicatario, a mezzo PEC, del nuovo Monte Retribuzioni da bilancio consolidato AIFA. Nel caso di aumento/diminuzione rispetto al Monte Retribuzioni da bilancio consolidato AIFA - anno 2022, l'importo del rateo annuale anticipato, già corrisposto da AIFA, verrà aumentato/ridotto di conseguenza, applicando alla differenza i tassi per mille lordi annui offerti dall'Aggiudicatario in gara. In particolare, nel caso in cui il nuovo Monte Retribuzioni fosse inferiore al Monte Retribuzioni da bilancio consolidato AIFA – anno 2022, l'Aggiudicatario emetterà, entro 15 giorni dalla comunicazione di AIFA, apposita Appendice di conguaglio e verserà ad AIFA la differenza entro 30 giorni dalla data di emissione della relativa Appendice da inviare ad AIFA a mezzo PEC. Nel caso in cui il nuovo Monte Retribuzioni fosse superiore al Monte Retribuzioni da bilancio consolidato AIFA – anno 2022, l'Aggiudicatario emetterà apposita Appendice di conguaglio, da comunicare ad AIFA a mezzo PEC, e AIFA verserà all'Aggiudicatario la differenza entro 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa Appendice, intendendosi per "data di ricevimento" la data di apposizione del protocollo in entrata apposto dall'AIFA sull'Appendice.

**Il valore offerto contenente l'indicazione del premio totale lordo triennale, visualizzato all'interno della casella a sfondo AZZURRO B17 del Modello 4 - Dettaglio Economico lotto 2, dovrà essere riportato nell'apposito spazio, relativo all'offerta economica di cui al seguente paragrafo 17.2, presente sulla piattaforma SINTEL.**

In caso di discordanza tra l'importo indicato su Sintel nel campo "Offerta economica" e quello indicato nella casella B17 del Modello 4 - Dettaglio Economico lotto 2, la Stazione Appaltante prenderà in considerazione ai fini dell'attribuzione del punteggio economico solo quest'ultimo e, pertanto, non terrà conto della graduatoria che risulterà elaborata automaticamente dal Sistema SINTEL (il quale procede all'attribuzione dei punteggi economici sulla base dell'importo indicato nel campo "Offerta economica").

### **Lotto 3:**

- nella CELLA B16 l'operatore dovrà indicare il tasso per mille annuo lordo offerto per la quantificazione del premio in relazione alla partita FABBRICATO, avuto riguardo al relativo Massimale di € 15.000.000,00;
- nella CELLA B17 l'operatore dovrà indicare il tasso per mille annuo lordo offerto per la quantificazione del premio in relazione alla partita CONTENUTO, avuto riguardo al relativo Massimale di € 1.800.000,00;
- nella CELLA B18 l'operatore dovrà indicare il tasso per mille annuo lordo offerto per la quantificazione del premio in relazione alla partita RICORSO TERZI, avuto riguardo al relativo Massimale di € 2.500.000,00;
- nelle CELLE B19 e B20 risulterà, quindi, automaticamente rispettivamente il premio lordo annuale e il premio lordo triennale, oneri di legge inclusi e salvo conguaglio.

L'importo a titolo di premio totale lordo triennale, risultante nella cella B20 del Modello 4 - Dettaglio Economico lotto 3, verrà corrisposto all'Aggiudicatario in n. 3 ratei annuali anticipati. L'importo di ciascun rateo annuale anticipato risulterà determinato nella cella B19, moltiplicando i Massimali previsti per le partite assicurate FABBRICATI, CONTENUTO e RICORSO TERZI per i rispettivi tassi per mille annui lordi offerti in gara.

In caso di variazione di uno o più dei sopra indicati Massimali riferiti alle predette partite assicurate, si procederà al relativo conguaglio del premio nel modo seguente:

Nel caso di aumento/diminuzione rispetto a uno o più dei Massimali sopra indicati, l'importo del premio già corrisposto da AIFA, verrà aumentato/ridotto di conseguenza, applicando alla differenza i relativi tassi annui lordi per mille offerti dall'Aggiudicatario in gara. In particolare, nel caso in cui vi sia una diminuzione dei Massimali assicurati, l'Aggiudicatario emetterà, entro 15 giorni dalla comunicazione di AIFA, apposita Appendice di conguaglio e verserà ad AIFA la differenza entro 30 giorni dalla data di emissione della relativa Appendice da inviare ad AIFA a mezzo PEC. Nel caso in cui vi sia un aumento dei Massimali assicurati, l'Aggiudicatario emetterà apposita Appendice di conguaglio, da comunicare ad AIFA a mezzo PEC, e AIFA verserà all'Aggiudicatario la differenza entro 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa Appendice, intendendosi per "data di ricevimento" la data di apposizione del protocollo in entrata apposto dall'AIFA sull'Appendice.

**Il valore offerto contenente l'indicazione del premio totale lordo triennale, visualizzato all'interno della casella a sfondo AZZURRO B20 del Modello 4 - Dettaglio Economico lotto 3, dovrà essere riportato nell'apposito spazio, relativo all'offerta economica di cui al seguente paragrafo 17.2, presente sulla piattaforma SINTEL.**

In caso di discordanza tra l'importo indicato su Sintel nel campo "Offerta economica" e quello indicato nella casella B20 del Modello 4 - Dettaglio Economico lotto 3, la Stazione Appaltante prenderà in considerazione ai fini dell'attribuzione del punteggio economico solo quest'ultimo e, pertanto, non terrà conto della graduatoria che risulterà elaborata automaticamente dal Sistema SINTEL (il quale procede all'attribuzione dei punteggi economici sulla base dell'importo indicato nel campo "Offerta economica").

**Lotto 4:**

- nella CELLA B15 l'operatore dovrà indicare il tasso per mille annuo lordo offerto per la quantificazione del premio in relazione alla partita "MACCHINARI, ARREDI, ATTREZZATURE E MERCI" avuto riguardo al relativo Massimale di € 450.000,00;
- nella CELLA B16 l'operatore dovrà indicare il tasso per mille annuo lordo offerto per la quantificazione del premio in relazione alla partita "VALORI", avuto riguardo al relativo Massimale di € 1.000,00;
- nelle CELLE B17 e B18 risulterà, quindi, automaticamente rispettivamente il premio lordo annuale e il premio lordo triennale, oneri di legge inclusi e salvo conguaglio.

L'importo a titolo di premio totale lordo triennale, risultante nella cella B18 del Modello 4 - Dettaglio Economico lotto 4, verrà corrisposto all'Aggiudicatario in n. 3 ratei annuali anticipati. L'importo di ciascun rateo annuale anticipato risulterà determinato nella cella B17, moltiplicando i Massimali previsti per le partite "MACCHINARI ARREDI ATTREZZATURE E MERCI" e "VALORI" per i rispettivi tassi per mille annui lordi offerti in gara.

In caso di variazione di uno o più dei predetti Massimali assicurati riferiti alle sopra citate Partite Assicurate, si procederà al relativo conguaglio del premio nel modo seguente:

Nel caso di aumento/diminuzione rispetto ai Massimali assicurati, l'importo del premio già corrisposto da AIFA verrà aumentato/ridotto di conseguenza, applicando alla differenza i relativi tassi annui lordi per mille offerti dall'Aggiudicatario in gara. In particolare, nel caso in cui vi sia una diminuzione dei Massimali assicurati, l'Aggiudicatario emetterà, entro 15 giorni dalla comunicazione di AIFA, apposita Appendice di conguaglio e verserà ad AIFA la differenza entro 30 giorni dalla data di emissione della relativa Appendice da inviare ad AIFA a mezzo PEC. Nel caso in cui vi sia un aumento dei Massimali assicurati, l'Aggiudicatario emetterà apposita Appendice di conguaglio, da comunicare ad AIFA a mezzo PEC, e AIFA verserà all'Aggiudicatario la differenza entro 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa Appendice, intendendosi per "data di ricevimento" la data di apposizione del protocollo in entrata apposto dall'AIFA sull'Appendice.

**Il valore offerto contenente l'indicazione del premio totale lordo triennale, visualizzato all'interno della casella a sfondo AZZURRO B18 del Modello 4 - Dettaglio Economico lotto 4, dovrà essere riportato nell'apposito spazio, relativo all'offerta economica di cui al seguente paragrafo 17.2, presente sulla piattaforma SINTEL.**

In caso di discordanza tra l'importo indicato su Sintel nel campo "Offerta economica" e quello indicato nella casella B18 del Modello 4 - Dettaglio Economico lotto 4, la Stazione Appaltante prenderà in considerazione ai fini dell'attribuzione del punteggio economico solo quest'ultimo e, pertanto, non terrà conto della graduatoria che risulterà elaborata automaticamente dal Sistema SINTEL (il quale procede all'attribuzione dei punteggi economici sulla base dell'importo indicato nel campo "Offerta economica").

**Lotto 5:**

- nella CELLA B14 l'operatore dovrà indicare il tasso annuo lordo per mille offerto, avuto riguardo al Monte Retribuzioni da bilancio consolidato AIFA anno 2022;
- nelle CELLE B15 e B16 risulterà, quindi, automaticamente rispettivamente il premio lordo annuale e il premio lordo triennale, oneri di legge inclusi e salvo conguaglio.

Il Monte Retribuzioni da bilancio consolidato AIFA - anno 2022 è pari ad € 27.259.440,86= (ventisettemilioniduecentocinquantanovemilaquattrocentoquaranta/86).

L'importo a titolo di premio totale lordo triennale, risultante nella cella B16 del Modello 4 - Dettaglio Economico lotto 5, verrà corrisposto all'Aggiudicatario in n. 3 ratei annuali anticipati. L'importo di ciascun rateo annuale anticipato risulterà determinato nella cella B15, moltiplicando il Monte Retribuzioni da bilancio consolidato AIFA - anno 2022 per il tasso per mille offerto in gara.

Ai fini della determinazione dei conguagli annuali, entro il 30 settembre di ogni anno, dopo la pubblicazione del bilancio consolidato, AIFA darà comunicazione all'Aggiudicatario, a mezzo PEC, del nuovo Monte Retribuzioni da bilancio consolidato AIFA. Nel caso di aumento/diminuzione rispetto al Monte Retribuzioni da bilancio consolidato AIFA - anno 2022, l'importo del rateo annuale anticipato, già corrisposto da AIFA, verrà aumentato/ridotto di conseguenza, applicando alla differenza il tasso annuo lordo per mille offerto dall'Aggiudicatario in gara. In particolare, nel caso in cui il nuovo Monte Retribuzioni fosse inferiore al Monte Retribuzioni da bilancio consolidato AIFA – anno 2022, l'Aggiudicatario emetterà, entro 15 giorni dalla comunicazione di AIFA, apposita Appendice di conguaglio e verserà ad AIFA la differenza entro 30 giorni dalla data di emissione della relativa Appendice da inviare ad AIFA a mezzo PEC. Nel caso in cui il nuovo Monte Retribuzioni fosse superiore al Monte Retribuzioni da bilancio consolidato AIFA – anno 2022, l'Aggiudicatario emetterà apposita Appendice di conguaglio, da comunicare ad AIFA a mezzo PEC, e AIFA verserà all'Aggiudicatario la differenza entro 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa Appendice, intendendosi per “data di ricevimento” la data di apposizione del protocollo in entrata apposto dall'AIFA sull'Appendice.

**Il valore offerto contenente l'indicazione del premio totale lordo triennale, visualizzato all'interno della casella a sfondo AZZURRO B16 del Modello 4 - Dettaglio Economico lotto 5, dovrà essere riportato nell'apposito spazio, relativo all'offerta economica di cui al seguente paragrafo 17.2, presente sulla piattaforma SINTEL.**

In caso di discordanza tra l'importo indicato su Sintel nel campo “Offerta economica” e quello indicato nella casella B16 del Modello 4 - Dettaglio Economico lotto 5, la Stazione Appaltante prenderà in considerazione ai fini dell'attribuzione del punteggio economico solo quest'ultimo e, pertanto, non terrà conto della graduatoria che risulterà elaborata automaticamente dal Sistema SINTEL (il quale procede all'attribuzione dei punteggi economici sulla base dell'importo indicato nel campo “Offerta economica”).

Ai fini dell'attribuzione dei punteggi il Sistema SINTEL prende in considerazione fino a due cifre decimali.

Il dettaglio economico, **a pena di esclusione**, è sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserita sul Sistema Telematico nell'apposito spazio previsto, con le medesime modalità previste per l'offerta tecnica al paragrafo 16.3.

## **17.2 OFFERTA ECONOMICA**

Per ciascun lotto per il quale si intende partecipare, l'offerta economica deve contenere i seguenti elementi:

*a) il premio totale lordo triennale espresso in euro, oneri di legge inclusi, rispetto alla base d'asta del rispettivo lotto indicata nella Tabella n. 1 del precedente paragrafo 3. Ai fini dell'attribuzione dei punteggi il Sistema SINTEL prende in considerazione fino a due cifre decimali;*

*b) la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice;*

*Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno essere congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto;*

- c) *la stima dei costi della manodopera, per l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto dell'appalto, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice;*
- d) *l'importo degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze relativi a tutte le prestazioni oggetto dell'appalto.*

Si precisa che - poiché ai sensi dell'art. 95 comma 10 del Codice, trattandosi di servizi di natura intellettuale **non** è richiesta l'indicazione in fase di gara dei costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e dei costi della manodopera - su SINTEL l'OE dovrà indicare 0 (zero) nei campi dedicati alle lettere b) e c) che precedono, come già precisato allo step 3 del precedente paragrafo 13.3 e ribadito al successivo paragrafo 17.3.

L'Offerta dovrà, comunque, essere congrua rispetto all'entità e alle caratteristiche dei servizi e/o delle forniture e adeguata e sufficiente rispetto al costo del lavoro e al costo relativo alla sicurezza.

Prima dell'aggiudicazione, si procederà a verificare che il costo del personale dell'Aggiudicatario non sia inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'articolo 23, comma 16 del d. lgs. n. 50/2016 del Codice.

Inoltre, ove l'offerta risultasse anormalmente bassa, si procederà con la verifica di congruità dei **costi della manodopera** e dei **costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico** che saranno valutati sotto il profilo della congruità rispetto all'entità e alle caratteristiche dell'appalto.

In particolare, ai sensi dell'art. 97 comma 5, lettera d) del Codice, in sede di eventuale verifica dell'offerta anomala, l'AIFA verificherà che il costo della manodopera non sia inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle, in appresso citate, di cui all'art. 23, comma 16 del Codice. Ai sensi degli artt. 23 comma 16 e 97 commi 5 e 6 del Codice, il costo del personale non potrà essere inferiore ai minimi salariali retributivi indicati annualmente, in apposite tabelle, dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali sulla base dei valori economici definiti dalla contrattazione collettiva nazionale tra le organizzazioni sindacali e le organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentativi, delle norme in materia previdenziale ed assistenziale, dei diversi settori merceologici e delle differenti aree territoriali. In mancanza di contratto collettivo applicabile, il costo del lavoro è determinato in relazione al contratto collettivo del settore merceologico più vicino a quello preso in considerazione. Fino all'adozione delle predette tabelle, continuano ad applicarsi le disposizioni di cui ai decreti ministeriali già emanati in materia ai sensi dell'art. 216, comma 4 del Codice.

Si precisa che gli oneri di sicurezza afferenti l'impresa sono quelli sostenuti dall'operatore economico per gli adempimenti cui è tenuto ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 e imputati allo specifico all'appalto. Si precisa che per oneri della sicurezza afferenti l'impresa si intendono i costi ex lege sostenuti dall'operatore economico per la sicurezza e tutela dei lavoratori inerenti la propria attività di impresa commisurati alle caratteristiche e all'entità dell'appalto, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: oneri connessi alla sorveglianza sanitaria, dpi individuali, redazione ed elaborazione DVR etc., e comunque diversi da quelli da interferenze.

### **17.3 Modalità di presentazione dell'offerta economica su SINTEL**

Per quanto riguarda le modalità di compilazione dell'offerta economica su Sintel, si rimanda a quanto già indicato allo step 3 del precedente paragrafo 13.3 e precisato al paragrafo 17.2.

Si rimanda altresì a quanto indicato al precedente paragrafo 13.3, quarto e quinto Step, per le modalità di generazione del "Documento d'offerta" e di "Invio dell'offerta".

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed è inserita sul Sistema Telematico nell'apposito spazio previsto, con le medesime modalità previste per l'offerta tecnica al paragrafo 16.3.



## 18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Per ciascun lotto l'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

LOTTO 1	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

LOTTO 2	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

LOTTO 3	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	40
Offerta economica	60
TOTALE	100

LOTTO 4	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	40
Offerta economica	60
TOTALE	100

LOTTO 5	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

### 18.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Per ciascun lotto, il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.



Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i “Punteggi quantitativi”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

**Tabella dei criteri discrezionali (D) e quantitativi (Q) di valutazione dell’offerta tecnica**

## Lotto 1: PUNTEGGIO TECNICO MAX 70 PUNTI

	Criteri di valutazione	Criteri motivazionali per l’attribuzione del punteggio	punti D max	punti Q1 rif. formula par. 18.2 lettera B max	punti Q2 rif. formula par. 18.2 lettera C max
a)	<b>Assistenza</b> di cui all’ <b>Art. 2 lettera a)</b> delle <i>Garanzie comprese in copertura</i> delle “Condizioni particolari di Polizza”	I punteggi verranno attribuiti in base alla qualità (più estese e/o più vantaggiose e/o di più semplice gestione per l’Assicurato) e quantità (maggior numero) delle proposte, avuto riguardo all’utilità per l’AIFA in riferimento alle specifiche esigenze della stessa; saranno altresì valutate la chiarezza, leggibilità ed esaustività delle proposte che consentano di comprendere in maniera chiara, semplice ed univoca le coperture e le condizioni di polizza offerte.	8		
b)	<b>Spese mediche</b> di cui all’ <b>Art. 2 lettera b)</b> delle <i>Garanzie comprese in copertura</i> delle “Condizioni particolari di Polizza”	I punteggi verranno attribuiti in base alla qualità (più estese e/o più vantaggiose e/o di più semplice gestione per l’Assicurato) e quantità (maggior numero) delle proposte, avuto riguardo all’utilità per l’AIFA in riferimento alle specifiche esigenze della stessa; saranno altresì valutate la chiarezza, leggibilità ed esaustività delle proposte che consentano di comprendere in maniera chiara, semplice ed univoca le coperture e le condizioni di polizza offerte.	10		
c)	<b>Tutela del Viaggio di Lavoro</b> di cui all’ <b>Art. 2 lettera c)</b> delle <i>Garanzie</i>	I punteggi verranno attribuiti in base alla qualità (più estese e/o più vantaggiose e/o di più semplice gestione per	3		

	comprese in copertura delle "Condizioni particolari di Polizza"	l'Assicurato) e quantità (maggior numero) delle proposte, avuto riguardo all'utilità per l'AIFA in riferimento alle specifiche esigenze della stessa; saranno altresì valutate la chiarezza, leggibilità ed esaustività delle proposte che consentano di comprendere in maniera chiara, semplice ed univoca le coperture e le condizioni di polizza offerte.			
d)	<b>Tutela di Beni Personali e/o Aziendali, Documenti di Viaggio, Denaro</b> di cui all'Art. 2 lettera d) delle Garanzie comprese in copertura delle "Condizioni particolari di Polizza"	I punteggi verranno attribuiti in base alla qualità (più estese e/o più vantaggiose e/o di più semplice gestione per l'Assicurato) e quantità (maggior numero) delle proposte, avuto riguardo all'utilità per l'AIFA in riferimento alle specifiche esigenze della stessa; saranno altresì valutate la chiarezza, leggibilità ed esaustività delle proposte che consentano di comprendere in maniera chiara, semplice ed univoca le coperture e le condizioni di polizza offerte.	10		
e)	<b>Infortuni</b> di cui all'Art. 2 lettera e) delle Garanzie comprese in copertura delle "Condizioni particolari di Polizza"	I punteggi verranno attribuiti in base alla qualità (più estese e/o più vantaggiose e/o di più semplice gestione per l'Assicurato) e quantità (maggior numero) delle proposte, avuto riguardo all'utilità per l'AIFA in riferimento alle specifiche esigenze della stessa; saranno altresì valutate la chiarezza, leggibilità ed esaustività delle proposte che consentano di comprendere in maniera chiara, semplice ed univoca le coperture e le condizioni di polizza offerte.	5		
f)	<b>Estensioni Speciali in caso di Viaggio di lavoro all'Estero</b> di cui all'Art. 2 lettera f) delle Garanzie comprese in copertura delle "Condizioni particolari di Polizza"	I punteggi verranno attribuiti in base alla qualità (più estese e/o più vantaggiose e/o di più semplice gestione per l'Assicurato) e quantità (maggior numero) delle proposte, avuto riguardo all'utilità per l'AIFA in riferimento alle specifiche	1		

		esigenze della stessa; saranno altresì valutate la chiarezza, leggibilità ed esaustività delle proposte che consentano di comprendere in maniera chiara, semplice ed univoca le coperture e le condizioni di polizza offerte.			
<b>g)</b>	<b>Situazioni di crisi</b> di cui all' <b>Art. 2 lettera g)</b> delle Garanzie comprese in copertura delle "Condizioni particolari di Polizza"	I punteggi verranno attribuiti in base alla qualità (più estese e/o più vantaggiose e/o di più semplice gestione per l'Assicurato) e quantità (maggior numero) delle proposte, avuto riguardo all'utilità per l'AIFA in riferimento alle specifiche esigenze della stessa; saranno altresì valutate la chiarezza, leggibilità ed esaustività delle proposte che consentano di comprendere in maniera chiara, semplice ed univoca le coperture e le condizioni di polizza offerte.	2		
<b>h)</b>	Eventuali coperture aggiuntive con riferimento all' <b>Art. 2 lettera h)</b> delle Garanzie comprese in copertura delle "Condizioni particolari di Polizza"	I punteggi verranno attribuiti in base alla qualità (più estese e/o più vantaggiose e/o di più semplice gestione per l'Assicurato) e quantità (maggior numero) delle proposte migliorative, avuto riguardo all'utilità per l'AIFA in riferimento alle specifiche esigenze della stessa; saranno altresì valutate la chiarezza, leggibilità ed esaustività delle proposte che consentano di comprendere in maniera chiara, semplice ed univoca le coperture e le condizioni di polizza offerte.	4		
<b>i)</b>	Migliorie con riferimento all' <b>Art. 3 Rischi esclusi</b> delle "Condizioni particolari di Polizza"	I punteggi verranno attribuiti in base alla qualità (più estese e/o più vantaggiose) e quantità (maggior numero) delle proposte migliorative, avuto riguardo all'utilità per l'AIFA in riferimento alle specifiche esigenze della stessa; saranno altresì valutate la chiarezza, leggibilità ed esaustività delle proposte che	4		

		consentano di comprendere in maniera chiara, semplice ed univoca le coperture e le condizioni di polizza offerte.			
j)	Migliorie con riferimento alle <b>Franchigie</b> di cui all' <b>Art. 4 lettera b.1 e lettera b.3</b> delle "Condizioni particolari di Polizza"	I punteggi verranno attribuiti applicando la formula di cui al successivo paragrafo 18.2 lettera C			7 (in caso l'OE indichi "franchigia: nessuna", conseguirà il punteggio massimo di 7; per l'attribuzione agli altri OE dei restanti massimo 6 punti, si applica la formula sopra indicata nella legenda di questa colonna)
k)	Migliorie con riferimento alle <b>Franchigie</b> di cui all' <b>Art. 4 lettera b.4</b> delle "Condizioni particolari di Polizza"	I punteggi verranno attribuiti applicando la formula di cui al successivo paragrafo 18.2 lettera C			4 (in caso l'OE indichi "franchigia: nessuna", conseguirà il punteggio massimo di 4; per l'attribuzione agli altri OE dei restanti massimo 3 punti, si applica la formula sopra indicata nella legenda di questa colonna)
l)	Migliorie con riferimento alle <b>Franchigie</b> di cui all' <b>Art. 4 lettera d.1</b> delle "Condizioni particolari di Polizza"	I punteggi verranno attribuiti applicando la formula di cui al successivo paragrafo 18.2 lettera C			6 (in caso l'OE indichi "franchigia: nessuna", conseguirà il

					punteggio massimo di 6; per l'attribuzione agli altri OE dei restanti massimo 5 punti, si applica la formula sopra indicata nella legenda di questa colonna)
m)	Migliorie con riferimento alle <b>Franchigie</b> di cui all' <b>Art. 4 lettera d.3</b> delle "Condizioni particolari di Polizza"	I punteggi verranno attribuiti applicando la formula di cui al successivo paragrafo 18.2 lettera C			4 (in caso l'OE indichi "franchigia: nessuna", conseguirà il punteggio massimo di 4; per l'attribuzione agli altri OE dei restanti massimo 3 punti, si applica la formula sopra indicata nella legenda di questa colonna)
n)	Eventuali condizioni migliorative con riferimento all' <b>Art. 10 Condizioni migliorative</b> delle "Condizioni particolari di Polizza" (quali ad es. riduzione dei termini di pagamento Indennizzo, ecc.)	I punteggi verranno attribuiti in base alla qualità (più estese e/o più vantaggiose e/o di più semplice gestione per l'Assicurato) e quantità (maggior numero) delle proposte migliorative, avuto riguardo all'utilità per l'AIFA in riferimento alle specifiche esigenze della stessa; saranno altresì valutate la chiarezza, leggibilità ed esaustività delle proposte che consentano di comprendere in maniera chiara, semplice ed univoca le coperture e le condizioni di polizza offerte.	2		

## Lotto 2: PUNTEGGIO TECNICO MAX 70 PUNTI

	Criteri di valutazione	Criteri motivazionali per l'attribuzione del punteggio	punti D max	punti Q1 rif. formula par. 18.2 lettera B max	punti Q2 rif. formula par. 18.2 lettera C max
a)	Migliorie con riferimento al <b>Massimale assicurato</b> di cui all' <b>Art. 2 lettera h)</b> delle "Condizioni particolari di Polizza"	I punteggi verranno attribuiti applicando al massimale offerto la formula di cui al successivo paragrafo 18.2 lettera B		5	
b)	Migliorie con riferimento al <b>Massimale assicurato</b> di cui all' <b>Art. 2 lettera j)</b> delle "Condizioni particolari di Polizza"	I punteggi verranno attribuiti applicando al massimale offerto la formula di cui al successivo paragrafo 18.2 lettera B		4	
c)	Migliorie con riferimento al <b>Massimale assicurato</b> di cui all' <b>Art. 2 lettera k)</b> delle "Condizioni particolari di Polizza"	I punteggi verranno attribuiti applicando al massimale offerto la formula di cui al successivo paragrafo 18.2 lettera B		5	
d)	Migliorie con riferimento al <b>Massimale assicurato</b> di cui all' <b>Art. 2 lettera m)</b> delle "Condizioni particolari di Polizza"	I punteggi verranno attribuiti applicando al massimale offerto la formula di cui al successivo paragrafo 18.2 lettera B		2	
e)	Migliorie con riferimento al <b>Massimale assicurato</b> di cui all' <b>Art. 2 lettera o)</b> delle "Condizioni particolari di Polizza"	I punteggi verranno attribuiti applicando al massimale offerto la formula di cui al successivo paragrafo 18.2 lettera B		1	
f)	Migliorie con riferimento al <b>Massimale assicurato</b> di cui all' <b>Art. 2 lettera p)</b> delle "Condizioni	I punteggi verranno attribuiti applicando al massimale offerto la formula di cui al successivo paragrafo 18.2 lettera B		2	

	particolari di Polizza”				
g)	Migliorie con riferimento al <b>Massimale assicurato</b> di cui all’ <b>Art. 2 lettera r)</b> delle “Condizioni particolari di Polizza”	I punteggi verranno attribuiti applicando al massimale offerto la formula di cui al successivo paragrafo 18.2 lettera B		1	
h)	Migliorie con riferimento al <b>Massimale assicurato</b> di cui all’ <b>Art. 4 lettera a)</b> delle “Condizioni particolari di Polizza”	I punteggi verranno attribuiti applicando al massimale offerto la formula di cui al successivo paragrafo 18.2 lettera B		5	
i)	Migliorie con riferimento al <b>Massimale assicurato</b> di cui all’ <b>Art. 4 lettera a.1)</b> delle “Condizioni particolari di Polizza”	I punteggi verranno attribuiti applicando al massimale offerto la formula di cui al successivo paragrafo 18.2 lettera B		5	
j)	Migliorie con riferimento al <b>Massimale assicurato</b> di cui all’ <b>Art. 4 lettera a.2)</b> delle “Condizioni particolari di Polizza”	I punteggi verranno attribuiti applicando al massimale offerto la formula di cui al successivo paragrafo 18.2 lettera B		5	
k)	Migliorie con riferimento al <b>Massimale assicurato</b> di cui all’ <b>Art. 4 lettera b)</b> delle “Condizioni particolari di Polizza”	I punteggi verranno attribuiti applicando al massimale offerto la formula di cui al successivo paragrafo 18.2 lettera B		5	
l)	Migliorie con riferimento al <b>Massimale assicurato</b> di cui all’ <b>Art. 4 lettera b.1)</b> delle “Condizioni particolari di Polizza”	I punteggi verranno attribuiti applicando al massimale offerto la formula di cui al successivo paragrafo 18.2 lettera B		5	
m)	Migliorie con riferimento alle <b>Franchigie</b> di cui all’ <b>Art. 5</b> delle “Condizioni particolari di Polizza”	I punteggi verranno attribuiti applicando la formula di cui al successivo paragrafo 18.2 lettera C			6 (in caso l’OE indichi “franchigia:



					nessuna”, consegnerà il punteggio massimo di 6; per l’attribuzione agli altri OE dei restanti massimo 5 punti, si applica la formula sopra indicata nella legenda di questa colonna)
n)	Migliorie con riferimento allo <b>Scoperto</b> di cui all’ <b>Art. 5</b> delle “Condizioni particolari di Polizza”	I punteggi verranno attribuiti applicando la formula di cui al successivo paragrafo 18.2 lettera C			10  (in caso l’OE indichi “scoperto: nessuno”, consegnerà il punteggio di 6; per l’attribuzione agli altri OE dei restanti massimo 5 punti, si applica la formula sopra indicata nella legenda di questa colonna)
o)	Migliorie con riferimento all’ <b>Art. 3 Rischi esclusi</b> delle “Condizioni particolari di Polizza”	I punteggi verranno attribuiti in base alla qualità (più estese e/o più vantaggiose) e quantità (maggior numero) delle proposte migliorative, avuto riguardo all’utilità per l’AIFA in riferimento alle specifiche esigenze della stessa; saranno altresì valutate la chiarezza, leggibilità ed esaustività delle proposte che consentano di comprendere in maniera chiara, semplice ed univoca le coperture e le condizioni di polizza offerte.	2		
p)	Eventuali coperture aggiuntive con riferimento all’ <b>Art. 2</b>	I punteggi verranno attribuiti in base alla qualità (più estese e/o più vantaggiose) e quantità	2		

	<b>lettera s) garanzie comprese in copertura</b> delle “Condizioni particolari di Polizza”	(maggior numero) delle proposte migliorative, avuto riguardo all'utilità per l'AIFA in riferimento alle specifiche esigenze della stessa; saranno altresì valutate la chiarezza, leggibilità ed esaustività delle proposte che consentano di comprendere in maniera chiara, semplice ed univoca le coperture e le condizioni di polizza offerte.			
<b>q)</b>	Eventuali condizioni migliorative con riferimento all'Art. 12 <b>Condizioni migliorative</b> delle “Condizioni particolari di Polizza” (quali ad es. riduzione dei termini di pagamento Indennizzo, aumento dei termini di denuncia sinistro, ecc.)	I punteggi verranno attribuiti in base alla qualità (più estese e/o più vantaggiose) e quantità (maggior numero) delle proposte migliorative offerte, avuto riguardo all'utilità per l'AIFA in riferimento alle specifiche esigenze della stessa; saranno altresì valutate la chiarezza, leggibilità ed esaustività delle proposte che consentano di comprendere in maniera chiara, semplice ed univoca le coperture e le condizioni di polizza offerte.	5		

### Lotto 3: PUNTEGGIO TECNICO MAX 40 PUNTI

	Criteri di valutazione	Criteri motivazionali per l'attribuzione del punteggio	punti D max	punti Q1 rif. formula par. 18.2 lettera B max	punti Q2 rif. formula par. 18.2 lettera C max
<b>a)</b>	Migliorie con riferimento all'Art. 3 <b>Rischi esclusi</b> delle “Condizioni particolari di Polizza”	I punteggi verranno attribuiti in base alla qualità (più estese e/o più vantaggiose) e quantità (maggior numero) delle proposte migliorative, avuto riguardo all'utilità per l'AIFA in riferimento alle specifiche esigenze della stessa; saranno altresì valutate la chiarezza, leggibilità ed esaustività delle proposte che consentano di comprendere in	8		

		maniera chiara, semplice ed univoca le coperture e le condizioni di polizza offerte.			
b)	Migliorie con riferimento al <b>Massimale assicurato</b> di cui all' <b>Art. 2 lettera a)</b> delle "Condizioni particolari di Polizza"	I punteggi verranno attribuiti applicando a ciascun massimale offerto la formula di cui al successivo paragrafo 18.2 lettera B		5	
c)	Migliorie con riferimento al <b>Massimale assicurato</b> di cui all' <b>Art. 2 lettera b)</b> delle "Condizioni particolari di Polizza"	I punteggi verranno attribuiti applicando a ciascun massimale offerto la formula di cui al successivo paragrafo 18.2 lettera B		5	
d)	Migliorie con riferimento al <b>Massimale assicurato</b> di cui all' <b>Art. 2 lettera d)</b> delle "Condizioni particolari di Polizza"	I punteggi verranno attribuiti applicando a ciascun massimale offerto la formula di cui al successivo paragrafo 18.2 lettera B		5	
e)	Migliorie con riferimento alla <b>% del Massimale assicurato</b> per ciascuna partita di cui all' <b>Art. 2 lettera e)</b> delle "Condizioni particolari di Polizza"	I punteggi verranno attribuiti applicando a ciascun massimale offerto la formula di cui al successivo paragrafo 18.2 lettera B		2	
f)	Eventuali coperture aggiuntive con riferimento all' <b>Art. 2 lettera i)</b> <b>garanzie comprese in copertura</b> delle "Condizioni particolari di Polizza"	I punteggi verranno attribuiti in base alla qualità (più estese e/o più vantaggiose) e quantità (maggior numero) delle proposte migliorative, avuto riguardo all'utilità per l'AIFA in riferimento alle specifiche esigenze della stessa; saranno altresì valutate la chiarezza, leggibilità ed esaustività delle proposte che consentano di comprendere in maniera chiara, semplice ed univoca le coperture e le condizioni di polizza offerte.	8		

<b>g)</b>	Eventuali condizioni migliorative con riferimento all'Art. 18 Condizioni migliorative delle "Condizioni particolari di Polizza" (quali ad es. riduzione dei termini di pagamento Indennizzo, riduzione dei termini per la denuncia sinistro, ecc.)	I punteggi verranno attribuiti in base alla qualità (più estese e/o più vantaggiose) e quantità (maggior numero) delle proposte migliorative, avuto riguardo all'utilità per l'AIFA in riferimento alle specifiche esigenze della stessa; saranno altresì valutate la chiarezza, leggibilità ed esaustività delle proposte che consentano di comprendere in maniera chiara, semplice ed univoca le coperture e le condizioni di polizza offerte.	7		
-----------	--	--	---	--	--

## Lotto 4: PUNTEGGIO TECNICO MAX 40 PUNTI

	Criteri di valutazione	Criteri motivazionali per l'attribuzione del punteggio	punti D max	punti Q1 rif. formula par. 18.2 lettera B max	punti Q2 rif. formula par. 18.2 lettera C max
<b>a)</b>	Migliorie con riferimento all'Art. 3 Rischi esclusi delle "Condizioni particolari di Polizza"	I punteggi verranno attribuiti in base alla qualità (più estese e/o più vantaggiose) e quantità (maggior numero) delle proposte migliorative, avuto riguardo all'utilità per l'AIFA in riferimento alle specifiche esigenze della stessa; saranno altresì valutate la chiarezza, leggibilità ed esaustività delle proposte che consentano di comprendere in maniera chiara, semplice ed univoca le coperture e le condizioni di polizza offerte.	4		
<b>b)</b>	Migliorie con riferimento al Massimale assicurato di cui all'Art. 2 lettera a) delle "Condizioni particolari di Polizza"	I punteggi verranno attribuiti applicando al massimale offerto la formula di cui al successivo paragrafo 18.2 lettera B		8	

c)	Eventuali coperture aggiuntive con riferimento all'Art. 2 lettera b) <b>Garanzie comprese in copertura</b> delle "Condizioni particolari di Polizza"	I punteggi verranno attribuiti in base alla qualità (più estese e/o più vantaggiose) e quantità (maggior numero) delle proposte migliorative, avuto riguardo all'utilità per l'AIFA in riferimento alle specifiche esigenze della stessa; saranno altresì valutate la chiarezza, leggibilità ed esaustività delle proposte che consentano di comprendere in maniera chiara, semplice ed univoca le coperture e le condizioni di polizza offerte.	15		
d)	Eventuali condizioni migliorative con riferimento all'Art. 16 <b>Condizioni migliorative</b> delle "Condizioni particolari di Polizza" (quali ad es. maggiore validità territoriale della Polizza, riduzione dei termini di pagamento Indennizzo, aumento dei termini per la denuncia sinistro, ecc.)	I punteggi verranno attribuiti in base alla qualità (più estese e/o più vantaggiose) e quantità (maggior numero) delle proposte migliorative, avuto riguardo all'utilità per l'AIFA in riferimento alle specifiche esigenze della stessa; saranno altresì valutate la chiarezza, leggibilità ed esaustività delle proposte che consentano di comprendere in maniera chiara, semplice ed univoca le coperture e le condizioni di polizza offerte.	13		

## Lotto 5: PUNTEGGIO TECNICO MAX 70 PUNTI

	Criteri di valutazione	Criteri motivazionali per l'attribuzione del punteggio	punti D max	punti Q1 rif. formula par. 18.2 lettera B max	punti Q2 rif. formula par. 18.2 lettera C max
a)	Migliorie con riferimento a <b>Massimale assicurato</b> di cui all'Art. 3 lettera a) delle "Condizioni particolari di Polizza"	I punteggi verranno attribuiti applicando a ciascun massimale offerto la formula di cui al successivo paragrafo 18.2 lettera B		9	

<b>b)</b>	Migliorie con riferimento a <b>Massimale assicurato</b> di cui all' <b>Art. 3 lettera b)</b> delle "Condizioni particolari di Polizza"	I punteggi verranno attribuiti applicando a ciascun massimale offerto la formula di cui al successivo paragrafo 18.2 lettera B		9	
<b>c)</b>	Migliorie con riferimento a <b>Massimale assicurato</b> di cui all' <b>Art. 3 lettera c)</b> delle "Condizioni particolari di Polizza"	I punteggi verranno attribuiti applicando a ciascun massimale offerto la formula di cui al successivo paragrafo 18.2 lettera B		9	
<b>d)</b>	Migliorie con riferimento alle <b>Franchigie</b> di cui all' <b>Art. 4</b> delle "Condizioni particolari di Polizza"	I punteggi verranno attribuiti applicando la formula di cui al successivo paragrafo 18.2 lettera C			10 (in caso l'OE indichi "franchigia: nessuna", conseguirà il punteggio di 10; per l'attribuzione agli altri OE dei restanti massimo 9 punti, si applica la formula sopra indicata nella legenda di questa colonna)
<b>e)</b>	Migliorie con riferimento all' <b>Art. 10 Rischi esclusi</b> delle "Condizioni particolari di Polizza"	I punteggi verranno attribuiti in base alla qualità (più estese e/o più vantaggiose) e quantità (maggior numero) delle proposte migliorative, avuto riguardo all'utilità per l'AIFA in riferimento alle specifiche esigenze della stessa; saranno altresì valutate la chiarezza, leggibilità ed esaustività delle proposte che consentano di comprendere in maniera chiara, semplice ed univoca le coperture e le condizioni di polizza offerte.	1		

f)	Eventuali coperture aggiuntive con riferimento all'Art. 2 lettera g) <b>Garanzie comprese in copertura</b> delle "Condizioni particolari di Polizza"	I punteggi verranno attribuiti in base alla qualità (più estese e/o più vantaggiose) e quantità (maggior numero) delle proposte migliorative, avuto riguardo all'utilità per l'AIFA in riferimento alle specifiche esigenze della stessa; saranno altresì valutate la chiarezza, leggibilità ed esaustività delle proposte che consentano di comprendere in maniera chiara, semplice ed univoca le coperture e le condizioni di polizza offerte.	6		
g)	Migliorie con riferimento all'Art. 6 lettera a) <b>Garanzia postuma</b> delle "Condizioni particolari di Polizza"	I punteggi verranno attribuiti applicando a ciascun periodo offerto la formula di cui al successivo paragrafo 18.2 lettera B		10 (in caso l'OE indichi "garanzia postuma: illimitata", conseguirà il punteggio di 10; per l'attribuzione agli altri OE dei restanti massimo 9 punti, si applica la formula sopra indicata nella legenda di questa colonna)	
h)	Migliorie con riferimento all'Art. 6 lettera b) <b>Garanzia postuma</b> delle "Condizioni particolari di Polizza"	I punteggi verranno attribuiti applicando a ciascun periodo offerto la formula di cui al successivo paragrafo 18.2 lettera B		10 (in caso l'OE indichi "garanzia postuma: illimitata", conseguirà il punteggio di 10; per l'attribuzione	



				agli altri OE dei restanti massimo 9 punti, si applica la formula sopra indicata nella legenda di questa colonna)	
i)	Eventuali condizioni migliorative con riferimento all'Art. 13 Condizioni migliorative delle "Condizioni particolari di Polizza" (quali ad es. riduzione dei termini di pagamento Indennizzo, aumento dei termini per la denuncia sinistro, ecc.)	I punteggi verranno attribuiti in base alla qualità (più estese e/o più vantaggiose) e quantità (maggior numero) delle proposte migliorative, avuto riguardo all'utilità per l'AIFA in riferimento alle specifiche esigenze della stessa; saranno altresì valutate la chiarezza, leggibilità ed esaustività delle proposte che consentano di comprendere in maniera chiara, semplice ed univoca le coperture e le condizioni di polizza offerte.	6		

## 18.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

Si premette che, ai fini del calcolo del punteggio dell'offerta tecnica di ciascun lotto, la Commissione giudicatrice si avvarrà dello strumento di calcolo Excel, impostando nel relativo foglio di calcolo, nel "formato celle" 2 cifre decimali. La Commissione giudicatrice prenderà pertanto in considerazione i risultati effettuati da Excel e visualizzabili nel relativo foglio di calcolo con 2 cifre decimali.

**A.** La Commissione giudicatrice determina i coefficienti  $V(a)_i$  **relativi a ciascun elemento qualitativo cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella**, attraverso la **trasformazione** in coefficienti, variabili tra 0 e 1 (all'offerente che ha assunto il punteggio migliore verrà assegnato il coefficiente 1 e agli altri un punteggio ad esso proporzionale in base al proprio punteggio ottenuto), della somma delle preferenze attribuite dai commissari, mediante il "confronto a coppie".

Nell'applicazione del metodo del confronto a coppie ogni commissario, per il calcolo di ogni coefficiente  $V(a)_i$  determina la preferenza fra ogni coppia di offerte attraverso la seguente tabella:

- preferenza massima: 6 punti
- preferenza grande: 5 punti
- preferenza media: 4 punti
- preferenza piccola: 3 punti
- preferenza minima: 2 punti

- parità: 1 punto

Per ognuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna “D” della tabella, qualora le offerte da sottoporre a valutazione siano solo due, in sostituzione del metodo del confronto a coppie, il coefficiente sarà determinato nel seguente modo: 1) calcolo della media aritmetica dei valori compresi tra 0 ed 1 attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari; 2) si procede, quindi, ad attribuire il valore 1 alla media più alta e vengono di conseguenza riparametrati tutti gli altri coefficienti.

Si precisa, infine, che in presenza di un'unica offerta, il coefficiente sarà determinato mediante il calcolo della media aritmetica dei valori compresi tra 0 ed 1 attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Resta fermo il principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice ove applicabile.

**B.** A ciascuno degli **elementi quantitativi** cui è assegnato un punteggio nella colonna “Q1” della tabella, la Commissione giudicatrice attribuirà un coefficiente, variabile tra zero e uno, sulla base della seguente formula:

$$C_i = R_a / R_{max}$$

dove:

$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo;

$R_a$  = offerta del concorrente *i*-esimo;

$R_{max}$  = offerta più conveniente.

**C.** A ciascuno degli **elementi quantitativi** cui è assegnato un punteggio nella colonna “Q2” della tabella, la Commissione giudicatrice attribuirà un coefficiente, variabile tra zero e uno, sulla base della seguente formula:

$$C_i = R_{max} / R_a$$

dove:

$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo;

$R_a$  = offerta del concorrente *i*-esimo;

$R_{max}$  = offerta più conveniente.

### 18.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica

Per ciascun lotto, il coefficiente  $V(a)$  relativo all'offerta economica del concorrente (*a*) è determinato attraverso la seguente formula:

$$V(a) = R_{\min}/R_a$$

dove:

$V(a)$  = coefficiente relativo all'offerta economica del concorrente (a)

$R_{\min}$  = importo offerto più basso

$R_a$  = importo offerto dal concorrente (a)

Il punteggio economico da assegnare all'offerta economica del concorrente (a), si ottiene moltiplicando  $V(a)$  per il punteggio massimo attribuibile pari a 30 per i **Lotti 1, 2, 5** e pari a 60 per i **Lotti 3 e 4**.

#### 18.4 Metodo per il calcolo dei punteggi

Per ciascun lotto, la commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo compensatore.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots C_{ni} \times P_n$$

dove

$P_i$  = punteggio concorrente i;

$C_{ai}$  = coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;

$C_{bi}$  = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;

.....

$C_{ni}$  = coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;

$P_a$  = peso criterio di valutazione a;

$P_b$  = peso criterio di valutazione b;

.....

$P_n$  = peso criterio di valutazione n.

E' previsto che **per ciascun criterio di valutazione** di cui si compone la parte tecnica, il concorrente che ha presentato l'offerta migliore ottenga il punteggio massimo. Non è invece prevista una seconda riparametrazione dei **punteggi complessivi** ottenuti per la parte tecnica complessivamente considerata.

#### 19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA:

La pubblicità delle sedute è garantita mediante collegamento dei concorrenti da remoto per consentire a ciascun soggetto interessato di visualizzare le operazioni della seduta. Lo svolgimento delle sedute pubbliche, infatti, **avverrà "a distanza" mediante l'utilizzo di apposito sistema di**

**videoconferenza in uso presso AIFA che, unitamente al sistema SINTEL, costituiscono mezzi tecnici idonei ad assicurare la pubblicità e la trasparenza delle operazioni.**

Il link al quale collegarsi per presenziare alla seduta pubblica verrà comunicato, tramite SINTEL, con un preavviso di almeno due ore.

#### **19.1 APERTURA DELLA “Documentazione Amministrativa” sul Sistema SINTEL – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La seduta pubblica di apertura dei lavori, in occasione della quale si procederà all’apertura della “Documentazione Amministrativa” sul Sistema SINTEL da parte della Stazione Appaltante si terrà in modalità **“a distanza” il giorno 01/08/2023 alle ore 10:00** mediante l’utilizzo di apposito sistema di videoconferenza in uso presso AIFA che, unitamente al sistema SINTEL, costituiscono mezzi tecnici idonei ad assicurare la pubblicità e la trasparenza delle operazioni.

In questo caso, il link al quale collegarsi per presenziare alla seduta verrà comunicato, tramite SINTEL, con un preavviso di almeno due ore.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno preventivamente comunicati ai concorrenti tramite il Sistema SINTEL.

Tramite il Sistema SINTEL con un preavviso di 1 giorno i verranno preventivamente comunicate ai concorrenti ammessi le date delle **successive sedute pubbliche** che saranno convocate per l’apertura delle “Offerte tecniche”, per l’apertura delle “Offerte Economiche”.

In particolare, la gara si svolge secondo la seguente procedura:

**In seduta pubblica** la Stazione Appaltante, nella persona del RUP (o di altro incaricato), alla presenza di due testimoni:

- apre la documentazione amministrativa sul Sistema SINTEL;
- dà atto della documentazione amministrativa presentata;
- redige apposito verbale relativo alle attività svolte.

**Successivamente** l’Ufficio Attività Negoziale e gestione patrimonio di AIFA sotto il coordinamento e controllo del RUP, tenuto ad assicurare il corretto svolgimento delle procedure e ad adottare le decisioni conseguenti alle valutazioni effettuate da detto Ufficio, esamina la documentazione amministrativa e, se necessario, attiva l’eventuale **soccorso istruttorio** di cui al precedente paragrafo 14.

La stazione appaltante, al fine di tutelare il principio di segretezza delle offerte, adotta le seguenti modalità di conservazione delle offerte e di trasferimento della documentazione dal RUP alla commissione giudicatrice: le offerte presentate su SINTEL sono visionabili unicamente tramite credenziali di accesso (User ID e password) al Sistema in possesso del RUP e del segretario di commissione. Il Sistema non consente di prendere visione delle Offerte Tecniche ed Economiche prima della loro apertura.

Ai sensi dell’art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura. Tale verifica avverrà con le modalità indicate al precedente paragrafo 7.

## **20. COMMISSIONE GIUDICATRICE**

Le procedure di esame e valutazione delle offerte tecnico-economiche saranno effettuate, ai sensi dell'art. 77 del Codice, dalla relativa Commissione giudicatrice nominata dal Direttore Generale dell'AIFA dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

La Commissione sarà composta da numero tre membri interni alla Stazione Appaltante, esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto-

In particolare, i membri ai fini di consentire la valutazione dell'offerta dal punto di vista tecnico ed economico, dovranno possedere le seguenti caratteristiche:

- a) essere dipendente in servizio presso l'Agenzia;
- b) avere un titolo di studio pari almeno alla laurea magistrale o al diploma di laurea secondo il vecchio ordinamento;
- c) assenza di sanzioni disciplinari della censura o più gravi comminate nell'ultimo triennio, di procedimenti disciplinari per infrazioni di maggiore gravità in corso, o della sanzione del licenziamento;
- d) deve aver lavorato in uno dei seguenti ambiti/strutture cui afferisce l'oggetto del contratto: Gestione del Personale e/o Amministrativo e/o Legale e/o Direzione Generale e/o Presidenza e/o Controllo di gestione e/o Qualità delle procedura e/o Stampa e Comunicazione e/o Pre-autorizzazione e/o Autorizzazioni medicinali e/o ICT e/o Vigilanza post-marketing e/o Strategia ed economia del farmaco e/o Ispezioni e certificazioni di Aifa ovvero in ambiti analoghi di altra amministrazione aggiudicatrice o di soggetti privati;
- e) il Presidente deve rivestire la qualifica di Dirigente di II fascia;
- f) i componenti diversi dal Presidente devono rivestire almeno la qualifica di Funzionario ovvero Dirigente sanitario.

Al momento dell'accettazione dell'incarico, i componenti devono dichiarare ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000 l'inesistenza di cause di incompatibilità e di astensione di cui all'art. 77 del Codice. L'AIFA si riserva la facoltà di verificare a campione tali dichiarazioni ai sensi dell'art. 216, comma 12, del Codice.

E' prevista la nomina di numero tre membri supplenti i quali devono possedere i medesimi requisiti.

Ai sensi dell'art. 77 comma 10 del Codice, ai membri della commissione non spetta alcun compenso.

I membri, ivi compreso il Presidente sia effettivi che supplenti, saranno individuati nel rispetto del principio di rotazione a seguito di valutazione dei curricula sulla base delle competenze possedute e delle esperienze maturate.

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" all'indirizzo internet <http://www.aifa.gov.it/content/lavori-servizi-forniture>, la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

Si individuano la piattaforma SINTEL, la Posta Elettronica Certificata, la posta elettronica e l'apposito sistema di videoconferenza in uso presso AIFA, quali mezzi tecnici necessari per consentire ai commissari che ne facciano richiesta di lavorare a distanza, in modo da assicurare la riservatezza delle comunicazioni.

La durata dei lavori della commissione giudicatrice prevista per la valutazione delle offerte tecniche ed economiche è stimata in massimo 6 mesi, salvo diverse esigenze dell'AIFA eventualmente intervenute. Detti lavori saranno articolati in almeno due sedute pubbliche ed almeno una riservata e comunque in un numero di sedute adeguato all'adempimento dei compiti assegnati alla Commissione che varierà a seconda del numero di offerte pervenute e della complessità delle stesse.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e, ove richiesto, fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche.

## **21. APERTURA DELLE OFFERTE TECNICHE e ECONOMICHE sul Sistema SINTEL – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

Per ciascun lotto, una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, la gara procederà come segue, salvo che per i concorrenti eventualmente esclusi con Determinazione del Sostituto del Direttore Generale dell'AIFA:

**In seduta pubblica**, la Commissione giudicatrice:

- assiste all'abilitazione alla gara, effettuata sul Sistema SINTEL a cura di un componente dell'Ufficio ANGP di AIFA, di tutti i concorrenti non esclusi;
- apre, quindi, su SINTEL le offerte tecniche dei concorrenti al fine di procedere alla verifica della presenza dei documenti prodotti e della loro regolarità formale.

La Commissione giudicatrice **in una o più sedute riservate** effettua la valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti, valutabili sulla base di quanto stabilito nel presente Disciplinare di gara e dalla vigente normativa, procede alla assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati ai paragrafi 18.1, 18.2, 18.3 e 18.4 del presente Disciplinare.

**In seduta pubblica**, la Commissione giudicatrice:

- dà lettura dei punteggi attribuiti sotto il profilo tecnico-qualitativo alle singole offerte tecniche dei concorrenti ammessi e li inserisce nel Sistema SINTEL;
- dà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti;
- apre le offerte economiche, compreso l'eventuale dettaglio economico, dà lettura degli importi offerti e procede quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte al paragrafo 18;
- una volta terminata la valutazione, approva la documentazione economica al fine di permettere al Sistema SINTEL di:
  - attribuire i punteggi economici,
  - provvedere alla sommatoria tra il punteggio tecnico e quello economico,
  - formulare la classifica della gara,
  - indicare i concorrenti che hanno formulato offerta anomala ai sensi del co. 3 dell'art. 97 del Codice.

Resta fermo quanto previsto ai paragrafi 13.3 step 3 e 17.1, in caso di discordanza tra l'importo indicato su Sintel nel campo "Offerta economica" e quello indicato nel Dettaglio economico.

- in caso di offerte che abbiano lo stesso punteggio complessivo, la Commissione prediligerà il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio relativo all'offerta tecnica e, in caso di ulteriore parità, la Commissione procederà al sorteggio per addivenire alla proposta di aggiudicazione; nel

caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica;

- dà lettura dei punteggi totali attribuiti e della classifica della gara;
- segnala eventualmente se la migliore offerta è anomala ai sensi dell'art. 97, comma 3 del Codice ovvero indica al RUP le offerte che, secondo quanto previsto dall'art. 97, comma 6 del Codice appaiono, sulla base di elementi specifici, potenzialmente anomale, ferma restando la facoltà del RUP di decidere al riguardo.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP - che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella Documentazione Amministrativa e/o Tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

## **22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Con riferimento a ciascun lotto, ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre, al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione se necessario, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP propone l'esclusione, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, delle offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente paragrafo 23.

## **23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

Con riferimento a ciascun lotto, la proposta di aggiudicazione è formulata dalla commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la



commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale di cui al paragrafo 22, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

Con riferimento a ciascun lotto, la verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5, secondo periodo del Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto. Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà con le modalità indicate al precedente paragrafo 7.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione, procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a) e tempestivamente, comunque non oltre trenta giorni, allo svincolo della garanzia provvisoria nei confronti dei concorrenti non aggiudicatari.

La stazione appaltante procede all'aggiudicazione nelle more della verifica del possesso dei requisiti prescritti in quanto ai sensi dell'art. 8 comma 1 lett. a) del D.L. n. 76/2020 *“è sempre autorizzata la consegna dei lavori in via di urgenza e, nel caso di servizi e forniture, l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'articolo 80 del medesimo decreto legislativo, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura”*.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Verrà richiesto all'Aggiudicatario di far pervenire alla Stazione Appaltante, nel termine di 5 (cinque) giorni dalla ricezione della suddetta richiesta, eventualmente prorogabili dalla Stazione Appaltante, gli *Allegati A-ter*, resi dai soggetti indicati dall'art. 85 del D. Lgs. n. 159/2011 in relazione ai familiari conviventi dei soggetti medesimi, al fine di consentire alla Stazione Appaltante di acquisire la documentazione antimafia di cui all'art. 84 del D. Lgs. n. 159/2011 *“prima di stipulare, approvare o autorizzare i contratti e subcontratti relativi a lavori, servizi e forniture pubblici”*.

In caso di ricorso all'Avvalimento, ai sensi dell'art. 89, comma 5, del Codice, gli *Allegati A-ter* dovranno essere resi anche dai soggetti indicati dall'art. 85 del D. Lgs. n. 159/2011 dell'Impresa ausiliaria in relazione ai loro familiari conviventi.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Ai fini della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice. La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario un *RTI o un Consorzio ordinario non ancora costituito*, dovrà essere prodotto, prima della stipula del Contratto, il contratto di mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza, con il quale le imprese conferiscono ad una di esse la qualifica di mandatario ai sensi e per gli effetti dell'art. 48, commi 8, 12 e 13 del Codice ovvero dell'atto costitutivo.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Al termine del Contratto, in caso di corretta ultimazione delle prestazioni, verrà rilasciato dall'AIFA ai sensi dell'art. 102, comma 2 del Codice il relativo certificato attestante l'avvenuta esecuzione di servizi e forniture prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

**Le spese relative alla pubblicazione** del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. In caso di suddivisione dell'appalto in lotti, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise in pari quota tra gli aggiudicatari dei lotti.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione del bando è pari a € 2.132,04.

La stazione appaltante comunicherà a ciascun Aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

**Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese** contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'Aggiudicatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'Aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

## 24. AVVERTENZE

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata.
- E' possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata.
- Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati nel bando di gara, presentare una nuova offerta.
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel bando di gara, nel presente Disciplinare di gara e negli eventuali Chiarimenti forniti dall'AIFA con rinuncia ad ogni eccezione.
- La presentazione delle offerte è compiuta quando il concorrente ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del Sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.
- Il Sistema Telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo il termine perentorio indicato al paragrafo 13.3 del presente Disciplinare.
- L'AIFA si riserva la facoltà, per uno o più lotti, di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- L'AIFA ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione, con riferimento a ciascun lotto, se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- L'AIFA si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione, con riferimento a ciascun lotto, ove lo richiedano motivate e sopravvenute esigenze di interesse pubblico, anche connesse a limitazioni di spesa imposte da leggi, regolamenti e/o altri atti amministrativi, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- L'aggiudicazione, con riferimento a ciascun lotto, non equivale ad accettazione dell'offerta.
- L'aggiudicazione dell'appalto, con riferimento a ciascun lotto, è adottata con determina del Sostituto del Direttore Generale dell'AIFA entro 30 giorni dal ricevimento della proposta di aggiudicazione. Tale provvedimento, fino a quando il contratto non è stato stipulato, può essere revocato qualora la conclusione del contratto risulti superflua o dannosa per l'AIFA.

## **25. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente esclusivamente il Foro di Roma, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

## **26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, in vigore dal 25 maggio 2018, (di seguito "Regolamento") e del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm. ii. (Codice in materia di protezione dei dati personali) laddove non configgente con il Regolamento, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

### **26.1 – Finalità del trattamento**

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nella Domanda di partecipazione, nel DGUE e nell'offerta tecnica vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dell'assenza dei motivi di esclusione, del possesso dei criteri di selezione individuati nel Disciplinare di gara nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

### **26.2 – Modalità del trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

### **26.3 – Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati**

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal D. Lgs. n. 50/2016 e dalla legge n. 241/1990 e ss.mm.ii..

### **26.4 – Diritti del concorrente interessato**

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 15 del Regolamento.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento e rinvenibile al seguente link [https://www.aifa.gov.it/documents/20142/897150/Informativa\\_ex\\_art.13\\_GDPR.pdf](https://www.aifa.gov.it/documents/20142/897150/Informativa_ex_art.13_GDPR.pdf)

### **26.5 – Titolare, responsabili e soggetti autorizzati al trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Agenzia Italiana del Farmaco, con sede in Roma, Via del Tritone n. 181 alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti di cui all'art. 15 del Regolamento e chiedere l'elenco aggiornato dei Responsabili del trattamento scrivendo al seguente indirizzo e-mail [ufficiogare@aifa.gov.it](mailto:ufficiogare@aifa.gov.it).

Responsabile interno del trattamento dei dati è il RUP dott.ssa Raffaella Cugini.

Responsabile esterno del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema di Intermediazione Telematico Acquisti di Regione Lombardia - SINTEL.

Soggetti autorizzati al trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore del Sistema e dell'Agenzia Italiana del Farmaco assegnati alle strutture interessate dal presente appalto.

## **27. ACCESSO AGLI ATTI**

Con riferimento a ciascun lotto, ai sensi dell'art. 53 del Codice l'accesso agli atti è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- in relazione alle offerte fino all'aggiudicazione;
- in relazione all'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta fino all'aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 53 sopra citato sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione:

- alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali, fatto salvo il caso che il concorrente lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi per la procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso;
- ai pareri legali acquisiti dall'Amministrazione per la soluzione di liti potenziali o in atto relative ai contratti pubblici.

Fermi i divieti e il differimento dell'accesso previsti dal citato art. 53, sopra indicati, il diritto di accesso agli atti delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, ivi comprese le candidature e le offerte, è disciplinato dagli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241.

Si precisa che l'Amministrazione consentirà l'accesso anche alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte, che costituiscono, segreti tecnici o commerciali quando questi non risultino sufficientemente motivati e comprovati nella dichiarazione di cui al paragrafo 16.2 nonché quando tale dichiarazione manchi. In ogni caso, ai sensi del comma 6 dell'art. 53 del Codice, il diritto di accesso su queste informazioni è comunque consentito al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso. In particolare, la Stazione Appaltante garantirà comunque visione ed eventuale estrazione in copia di quella parte della documentazione che è stata oggetto di valutazione, e conseguente attribuzione del punteggio, da parte della Commissione giudicatrice qualora strettamente collegata all'esigenza di tutela del richiedente.

Saranno comunque sottratti all'accesso tutti i dati giudiziari rinvenuti nella documentazione presentata dal Concorrente nonché le informazioni annotate sul Casellario istituito presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione.

## **28. TRASPARENZA E AVVISI RELATIVI ALL'AGGIUDICAZIONE DEL PRESENTE APPALTO**

Ai sensi degli artt. 74 comma 1, 79, comma 5-bis e 29, comma 1 del Codice, tutti gli atti relativi alla presente procedura ivi inclusi quelli relativi alla composizione della commissione giudicatrice e ai curricula dei suoi componenti, ove non considerati riservati ai sensi dell'art. 53 ovvero secretati ai

sensi dell'art. 162 del Codice, saranno pubblicati e aggiornati sul profilo informatico dell'Agenzia, nella sezione Amministrazione trasparente all'indirizzo internet <http://www.aifa.gov.it/content/lavori-servizi-forniture>.

Ai sensi dell'art. 29, comma 2 del Codice, tutti gli atti relativi alla presente procedura saranno altresì pubblicati sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e sulla piattaforma digitale istituita presso l'ANAC nel rispetto di quanto previsto dall'art. 53 del Codice.  
Resta salvo quanto disposto dal comma 4-bis dell'art. 29 del Codice.

Inoltre entro trenta giorni dalla conclusione del contratto, con riferimento a ciascun lotto, l'esito della presente procedura di gara, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 53 del Codice, sarà altresì trasmesso all'Ufficio Pubblicazioni dell'Unione Europea, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 98 del Codice, secondo le modalità di pubblicazione in GUE di cui all'art. 72, conforme all'allegato XIV, Parte I, lettera D, relativo ai risultati della procedura di aggiudicazione e sarà consultabile sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Lombardia (d'ora in poi per brevità anche "SINTEL"), all'indirizzo internet [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it).

**Il Sostituto del Direttore Generale**  
*(Anna Rosa Marra)*  
Firmato digitalmente