



All'Ufficio Contabilità e Bilancio

pc:

Ufficio Attività negoziale e gestione
PatrimonioS E D E

RICHIESTA ACQUISTI PREVISTI NEL BUDGET

Struttura richiedente: SETTORE ICT

Centro di costo:

Tipologia acquisto richiesto:

- ☐ BENI ↑
☒ SERVIZI ↑
☐ LAVORI

DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO RICHiesto

(specificare se si tratta di Accordo tra PA ex art. 15 L. 241/1990)

RICHIESTA DI PROROGA DEL CONTRATTO DI ADESIONE ALLA CONVENZIONE "TELEFONIA MOBILE 7" (CIG ORIGINARIO 6930022311 e CIG DERIVATO Z0927B5D5E) FINO AL 30 SETTEMBRE 2021 NELLE MORE DEL PERFEZIONAMENTO DEL CONTRATTO DI ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP "TELEFONIA MOBILE 8" (CIG 782331756B - CIGD Z52323076A). Rettifica MOD 232_01 n. 169595211 del 15 luglio 2021.

Con riferimento alla richiesta d'acquisto di pari oggetto prot. interno n. 169595211 del 15 luglio u.s., preso atto che l'Ufficio Contabilità e Bilancio ha accertato che l'importo ancora disponibile sul Contratto in parola è pari a euro 7.635,78, si comunica che l'impegno di spesa necessario per il prolungamento contrattuale fino al 30 settembre 2021 è stato rideterminato in euro € 7.464,22 (iva inclusa) che andrà imputato sul budget 2021 conto "Telefonia Mobile" per euro 6.703,90 e dalle risorse che si libereranno traslando le precedenti richieste (Adesione alla Convenzione Telefonia mobile ed.8 RA 55/2021 e MobileIron 69/2021) al 01/10/2021.

Nome fornitore affidatario se individuato dalla Struttura richiedente:

Telecom Italia S.p.A.

Nome operatori da invitare a gara se individuati dalla Struttura richiedente:

Durata prevista dell'acquisto: dal: 1/7/2021 al: 30/09/2021

Acquisto da reiterare nel tempo (*barrare NO se acquisto una tantum*):

- ☐ SI
☒ NO

MOTIVI DELLA RICHIESTA DI ACQUISTO

(Es: carenza di professionalità/strutture interne; l'acquisto non si sovrappone ad altri già effettuati; etc.)

Spesa prevista (I.V.A. ed oneri esclusi): euro € 7.464.22 (iva inclusa)

URGENZA:

- ☒ SI
☐ NO

MOTIVI DELL'EVENTUALE URGENZA

Garantire il corretto funzionamento dei servizi di telefonia mobile.

ALLEGATI:

- ☐ **Bozza di capitolato tecnico** per acquisti che necessitano di particolari competenze tecniche
- ☐ **Relazione tecnica ex CAD** per l'acquisizione di beni e servizi ICT
- ☐ **Autorizzazione STDG e nulla osta CB** per acquisti non ricompresi nella programmazione biennale degli acquisti

In caso di fornitore affidatario indicato dalla Struttura richiedente:

- ☐ **Preventivo protocollato del fornitore**
- ☐ **Relazione attestante la verifica di congruità tecnico-economica del preventivo/Relazione del DEC, in caso di richiesta di modifica di un contratto in corso**
- ☐ **Eventuali preventivi protocollati, se acquisiti da altri operatori**
- ☐ **Dichiarazione di esclusività, se fornitore che opera in regime di esclusiva**
- ☐ **Mod. 353_02 'Autocertificazione assenza conflitti di interessi e dichiarazione di imparzialità verso terze imprese'**

In caso di operatori da invitare a gara dalla Struttura richiedente:

- ☐ **Verbale selezione operatori**
- ☐ **n. 3 Mod. 353_02 'Autocertificazione assenza conflitti di interessi e dichiarazione di imparzialità verso terze imprese'**

FIRMA DEL DIRIGENTE RICHIEDENTE

(apporre la firma digitale ovvero, in caso di firma autografa, indicare anche nome e cognome per esteso)

*Il Dirigente del Settore ICT
(Maurizio Trapanese)*