



Ufficio attività negoziale e gestione patrimonio

Al Dirigente dell'Area Amministrativa
Dott. Antonino Laganà
AIFA
SEDE

Autorizzazione del RUP alla richiesta di modifica, ai sensi dell'art. 106 comma 1 lettera c punti 1 e 2 e comma 7, del d.lgs. n. 50/16 e ss.mm.ii., del contratto stipulato con il RTI Seletek Srl - Merito Srl avente ad oggetto il servizio comprendente la predisposizione di banche dati di quiz per prove preselettive e l'organizzazione e gestione di prove preselettive e di prove scritte di procedure concorsuali - CIG 7192630A09

Con il modulo di "richiesta acquisti previsti nel budget" prot. n. 0018484-P del 15/02/2021 e assunto in pari data al prot. n. 0018490-A, l'Ufficio RF – "Reclutamento e formazione, incarichi e rapporto di lavoro flessibile" ha richiesto, ai sensi dell'art. 106, comma 1 lett. c) del codice dei contratti pubblici, la modifica del contratto a consumo recante CIG 719263009, stipulato con l'OE RTI Seletek Srl – Merito Srl, e con scadenza al 31 dicembre 2021, giuste Determinazioni del Direttore Generale n. 1956/2017, n. 1912 del 05/12/2018, n. 1644 del 04/11/2019 e n. 1328/2020.

In particolare, è stato richiesto:

- di modificare le modalità di espletamento delle prove concorsuali, preselettive e scritte, prevedendo la possibilità che le prove possano svolgersi anche "da remoto", oltre che "in presenza" come attualmente previsto nel contratto, consentendo all'Amministrazione di scegliere la modalità più consona in base all'andamento dell'emergenza sanitaria epidemiologica da Covid-19;
- di aumentare conseguentemente il corrispettivo contrattualmente pattuito di ulteriori € 100.000,00, pari alla misura massima consentita del 50%, dell'importo originario del corrispettivo previsto (pari a € 200.000,00) ferma restando la durata del contratto sino al completo esaurimento del budget massimo come sopra aumentato e comunque non oltre il 31/12/2021, salva diversa determinazione dell'Agenzia e, comunque, fino al completo adempimento di tutte obbligazioni contrattuali.

Al suddetto modulo è stata allegata debita "Relazione del DEC ex art. 22 comma 2 del DM 49/2018 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti", con cui il DEC del contratto in oggetto ha rappresentato l'opportunità di procedere alla sopra richiesta modifica.

Nei predetti documenti è stato rappresentato che la necessità della modifica in argomento è dovuta sia alle circostanze impreviste e imprevedibili che hanno costretto le autorità governative a dichiarare lo stato di emergenza sanitaria da Sars-Covid-2 e alle conseguenti

misure restrittive che hanno impattato negativamente sulle procedure concorsuali sia ad ulteriori impreviste circostanze aggiuntive.

Si tratta, nello specifico, dell'autorizzazione, solo da ultimo concessa ad AIFA dall'art. 1, comma 430, della legge 30 dicembre 2020, n. 178 (legge di bilancio 2021), ad assumere, per l'anno 2021, complessivamente n. 40 unità di personale, mediante appositi concorsi pubblici, per titoli ed esami, *"anche in modalità telematica e decentrata ai sensi e nei termini di cui all'art. 249 del decreto-legge n. 34/2020, convertito dalla legge 17 luglio 2020, n. 77"*. Tali concorsi, stimati in circa 10 procedure concorsuali, debbono essere espletati entro il 30 giugno 2021, per non arrecare gravi difficoltà organizzative all'Agenzia che, da tale data, per espressa previsione della sopra citata legge, si vedrà impossibilitata a continuare ad utilizzare il personale a vario titolo precario (circa 73 unità assunte con contratto di collaborazione coordinata e continuativa o con contratto di prestazione di lavoro flessibile) di cui attualmente si avvale anche per fronteggiare il gravoso e straordinario incremento delle proprie attività istituzionali legato al coinvolgimento dell'Agenzia nel contrasto e contenimento della pandemia da Covid-19 ed al suo ruolo determinante, anche in ambito di farmacosorveglianza e sorveglianza immunologica, all'interno del Piano strategico nazionale per la vaccinazione anti-SARS-CoV-2/COVID-19 avviata nel 2021 e massima priorità nazionale.

Oltre ai predetti nuovi 10 concorsi ancora da bandire e completare entro il 30 giugno 2021, l'Agenzia ha l'esigenza di completare quanto prima e comunque entro il primo semestre del 2021 le procedure concorsuali programmate nel quadriennio 2016-2019 (concorso per dirigenti biologi) in corso di svolgimento e sospese, con la decretazione d'urgenza in relazione allo stato dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, in ossequio all'obbligo di distanziamento sociale quale misura di contrasto alla diffusione del virus.

Inoltre, il Piano triennale dei fabbisogni PTF 2020-2022 adottato recentemente dal CDA dell'Agenzia, con Delibera n. 44 del 20 novembre 2020 e approvato dai Ministeri vigilanti, prevede, sempre per l'anno in corso, il reclutamento, tramite procedure concorsuali, di ulteriori 35 unità di personale appartenente alla dirigenza sanitaria, nonché appartenente alla dirigenza di II fascia, sanitaria e amministrativa, di varie professionalità. Si consideri in merito che la possibilità di reclutare le figure previste dal PTF, avvalendosi delle modalità autorizzatorie semplificate di reclutamento previste dall'art. 3, comma 4 della legge n. 56/2019, ossia senza DPCM autorizzatorio, è possibile solo per l'anno 2021.

Alla luce di quanto sopra, è stato ben rappresentato come alla data del 30 giugno p.v. cesseranno, quindi, dal servizio circa 73 unità di personale, con immaginabili rallentamenti dell'attività istituzionale dell'Agenzia assolutamente non consentibili in un contesto di emergenza sanitaria nazionale, carenza cui si dovrà fare immediatamente fronte, stante il sopra citato divieto di utilizzo di lavoratori flessibili, con i 75 vincitori dei vari concorsi, sia di quelli da completare in quanto programmati nel quadriennio 2016-2019, che di quelli da bandire sulla base della legge di bilancio 2021 e del PTF 2020-2022, il cui espletamento dovrà, pertanto, concludersi nel minor tempo possibile.

Peraltro, a fronte di siffatta innegabile urgenza dell'Agenzia, già nel corso del 2020 sono state emanate misure restrittive anti Covid-19 che hanno comportato, tra l'altro, la sospensione delle procedure concorsuali pubbliche e da ultimo il DPCM 14 gennaio 2021 all'art. 1, comma 10, lett. z), confermando e in parte rafforzando le disposizioni restrittive in

vigore, ha reiterato la sospensione dello svolgimento “in presenza” delle prove preselettive e scritte delle procedure concorsuali pubbliche e private.

Quanto sopra implica, la necessità che l’Aifa possa svolgere le prove dei concorsi “da remoto”.

Come segnalato dall’Ufficio RF e dal DEC del contratto di cui si chiede la modifica, quest’ultima modalità di svolgimento delle prove concorsuali “da remoto”, disciplinata da apposite disposizioni normative e già sperimentata da altre Amministrazioni, comporta necessariamente un’organizzazione assai più complessa ed articolata del servizio di organizzazione e gestione di prove preselettive e di prove scritte di procedure concorsuali e, conseguentemente, costi maggiori rispetto a quelli necessari per l’organizzazione di prove “in presenza”.

In particolare, l’Ufficio RF ha descritto in apposito allegato al modulo di “richiesta acquisti previsti nel budget” le caratteristiche di svolgimento del servizio di organizzazione e gestione di prove preselettive e di prove scritte di procedure concorsuali con candidati collegati “da remoto” mediante piattaforma digitale e servizio di proctoring (l’Online Proctored Exam è, infatti, un esame sostenuto da casa con la supervisione di un esaminatore imparziale, detto “Proctor”, il quale controlla e assiste il candidato mentre sostiene l’esame, garantendo sicurezza, integrità e serietà del processo di esame).

Ciò detto, si rappresenta che il servizio di predisposizione di banche dati di quiz per prove preselettive e l’organizzazione e gestione “in presenza” di prove preselettive e di prove scritte di procedure concorsuali che è attualmente fornito dal RTI Seletek Srl - Merito Srl, in virtù del contratto a consumo CIG 7192630A09 di cui si chiede la modifica, ha un importo contrattuale complessivamente residuo di € 37.454,00 e prevede come corrispettivo del servizio per ciascuna procedura concorsuale “in presenza” un importo di € 21.200,00.

Posto che la situazione di urgenza, come sopra illustrata, non consente di attendere i tempi ordinari di espletamento di una nuova procedura di gara per l’espletamento di concorsi “da remoto”, la cui tempistica risulterebbe assolutamente inconciliabile con le anzidette esigenze e scadenze di conclusione dei concorsi entro il 30 giugno 2021, è stata, quindi, richiesta la modifica del contratto attualmente in essere con RTI Seletek Srl - Merito Srl, sussistendone tutti i presupposti richiesti dal legislatore all’art. 106 comma 1 lettera c) del D.Lgs. n. 50/2016.

A tal fine l’Ufficio RF ha trasmesso il preventivo del RTI Seletek Srl - Merito Srl prot. n. 0027572-08/03/2021-AIFA-AIFA-A con l’indicazione dei costi del servizio per ciascuna procedura concorsuale “da remoto”.

Inoltre il DEC, con nota prot. n. 0027564-08/03/2021-AIFA-AIFA-A, ha integrato la relazione, rappresentando la congruità tecnico-economica del preventivo.

Ciò premesso, per la parte motivazionale, si prende atto di quanto rappresentato nella Relazione del DEC e nel Modulo di richiesta sopra citati, ai quali integralmente si rimanda.

Quanto ai presupposti legittimanti la modifica richiesta, previsti dall'art. 106 al comma 1 lettera c) punti 1 e 2 e al comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. si precisa quanto segue.

L'art. 106 al comma 1 lett. c) punti 1 e 2 prevede in particolare che la modifica sia consentita se:

*“1) la necessità di modifica è determinata da circostanze impreviste e imprevedibili per l'amministrazione aggiudicatrice o per l'ente aggiudicatore. In tali casi le modifiche all'oggetto del contratto assumono la denominazione di varianti in corso d'opera. Tra le predette circostanze può rientrare anche la sopravvenienza di nuove disposizioni legislative o regolamentari o provvedimenti di autorità od enti preposti alla tutela di interessi rilevanti;
2) la modifica non altera la natura generale del contratto”.*

Nel caso di specie:

1) le circostanze impreviste e imprevedibili per l'amministrazione, determinanti l'esigenza di modifica, sono legate all'insorgenza di una situazione pandemica da Covid-19 non prevedibile al momento della stipula del contratto in parola e ai conseguenti interventi normativi per il contrasto ed il contenimento della diffusione del virus nonché alla sopravvenuta disposizione contenuta nella legge di bilancio 2021 e agli stringenti termini ivi previsti che sono inconciliabili con i tempi di espletamento di una procedura di gara;
2) la modifica non altera la natura generale del contratto, trattandosi esattamente del medesimo servizio già contrattualmente previsto.

Come espressamente richiesto ai sensi del citato art. 106 comma 7, è stato verificato che l'aumento di € 100.000,00 oltre IVA, indicato nel modulo di richiesta acquisti previsti nel budget, effettivamente non eccede il 50% dell'importo massimo non garantito previsto nel contratto in essere con il RTI Seletek Srl - Merito Srl.

Preso atto, infine, che nella sopra citata Relazione il DEC ha espressamente dichiarato che le attività previste in contratto sono state finora eseguite dal fornitore in parola con regolarità e correttezza.

Alla luce di tutto quanto sopra, preso atto delle ragioni poste a fondamento della richiesta, e considerato altresì che ai sensi dell'art. 30 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016, il principio di economicità può essere subordinato a criteri ispirati a esigenze sociali nonché alla tutela della salute, si autorizza la richiesta modifica del contratto in argomento sussistendo i presupposti previsti dal codice dei contratti pubblici per le modifiche dei contratti in corso di esecuzione.

II RUP

Raffaella Cugini

Allegati:

1. Modulo richiesta acquisti prot. n. 0018484-P del 15/02/2021 e relativi allegati:
 - Relazione del DEC
 - Capitolato tecnico
2. Nota DEC prot. n. 0027564-08/03/2021-AIFA-AIFA-A
3. Preventivo RTI Seletek Srl - Merito Srl prot. n. 0027572-08/03/2021-AIFA-AIFA-A

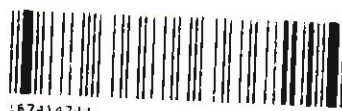


**Settore Risorse Umane
Ufficio reclutamento e formazione
incarichi e rapporto di lavoro flessibile**

Agenzia Italiana del Farmaco
Prot. 0018484-P del 15/02/2021
AIFA



Agenzia Italiana del Farmaco
Prot. 0018490-A del 15/02/2021
AIFA



All'Ufficio Contabilità e Bilancio - Sede

pc:
All'Ufficio Attività negoziale e gestione
Patrimonio - Sede

RICHIESTA ACQUISTI PREVISTI NEL BUDGET

Struttura richiedente: Ufficio reclutamento e formazione, incarichi e rapporto di lavoro flessibile

Centro di costo: indicare solo se diverso dalla Struttura richiedente

Tipologia acquisto richiesto:

- ☐ BENI
☒ SERVIZI
☐ LAVORI

DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO RICHIESTO

Contratto per un servizio comprendente la predisposizione di banche dati quiz per prove preselettive e l'organizzazione e gestione di prove preselettive e di prove scritte di procedure concorsuali – CIG 7192630A09.

Richiesta di modifica del contratto ai sensi dell'art 106, comma1 lett. c) del codice dei contratti pubblici:

- relativamente alle modalità di espletamento delle prove preselettive e scritte, prevedendo la possibilità che, in base all'andamento dell'emergenza sanitaria, possano svolgersi anche da remoto, oltre che in presenza, come originariamente previsto nel contratto ;
- aumento fino alla misura massima consentita del 50% (pari a euro 100.000) dell'importo originario del corrispettivo previsto pari a euro 200.000), in essere fino al 31 dicembre 2021, salva diversa indicazione dell'AIFA e comunque fino al completo adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali previste dal capitolato tecnico, preso atto che sussistono risorse economiche.

Nome fornitore affidatario se individuato dalla Struttura richiedente:

RTI SELETEK - MERITO Srl

Nome operatori da invitare a gara se individuati dalla Struttura richiedente:

.....

Durata prevista dell'acquisto: Dal: 01/01/2021 **Al:** 31/12/2021

Salva diversa indicazione dell'Agenzia e, comunque, fino al completo adempimento di tutte le obbligazioni

Acquisto da reiterare nel tempo **NO:**

- ☐ SERVIZI
- ☐ LAVORI

MOTIVI DELLA RICHIESTA DI ACQUISTO

Necessità di completare procedure concorsuali in corso di svolgimento e sospese causa emergenza epidemiologica Covid 19 (concorso dirigenti biologi).

Si rappresenta che, oltre ai concorsi programmati nel quadriennio 2016-2019, il nuovo Piano triennale dei fabbisogni 2020-2022, adottato recentemente dal CDA dell'Agenzia con delibera n. 44 del 20 novembre 2020, e approvato dai Ministeri vigilanti, prevede, tra l'altro, il reclutamento, tramite procedure concorsuali, per titoli ed esami, di ulteriori 35 unità di personale appartenente alla dirigenza sanitaria (ex dirigenti delle professionalità sanitarie), nonché appartenente alla dirigenza di II fascia, sanitaria e amministrativa, di varie professionalità.

Inoltre l'Agenzia è stata autorizzata, ai sensi dell'art. 1, comma 430, della legge 30 dicembre 2020, n. 178 (legge di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023) ad assumere, per l'anno 2021, complessivamente n. 40 unità di personale, mediante appositi concorsi pubblici, per titoli ed esami, *"anche in modalità telematica e decentrata ai sensi e nei termini di cui all'art. 249 del decreto-legge n. 34/2020, convertito dalla legge 17 luglio 2020, n. 77, valorizzando, tra l'altro, le esperienze professionali maturate presso la stessa Agenzia con contratto di collaborazione coordinata e continuativa o nello svolgimento di prestazioni di lavoro flessibile"*

Si segnala, inoltre, che la decretazione d'urgenza, emanata in corso d'anno in relazione allo stato d'emergenza COVID-19, ha disposto la sospensione delle procedure concorsuali in fase di svolgimento, a meno che le medesime non avvengano "da remoto" e che detta sospensione è prevista fino al 15 febbraio 2021.

E' evidente che la necessità di modifica è determinata da circostanze impreviste e imprevedibili per l'Agenzia.

Ciò comporta la necessità di prevedere l'ipotesi di svolgimento delle prove dei concorsi programmati non solo "in presenza" dei candidati ma eventualmente "da remoto".

Quest'ultima modalità di svolgimento delle prove concorsuali, disciplinata da apposite disposizioni normative, già sperimentata da altre Amministrazioni, comporta necessariamente un'organizzazione del servizio da parte della società fornitrice più complessa e, conseguentemente, costi maggiori rispetto a quelli preventivati all'atto della stipula del contratto, che non consentirebbero di espletare i concorsi programmati con le risorse residue disponibili di € 37.454,00.

Spesa prevista (I.V.A. ed oneri esclusi): € 100.000 (da aggiungere all'importo contrattualmente residuo di € 37.454) oltre iva.

URGENZA:

- ☒ SI
- ☐ NO

MOTIVI DELL'EVENTUALE URGENZA

La modifica è dettata dall'urgenza di completare la procedura concorsuale per il reclutamento di 11 dirigenti biologi delle professionalità sanitarie, bandito nel 2019 e ancora sospeso a causa dell'emergenza sanitaria in corso e che in base all'art.4, comma 6, del decreto legge 3 dicembre 2020 n.183 va completato entro il 2021.

Inoltre, è necessario esperire i concorsi sopra specificati nella tempistica prevista dalla normativa richiamata che impone l'assunzione per l'anno 2021 di 40 unità di personale (art. 1 comma 430, legge 178/2020).

Ai sensi del successivo comma 431, infatti, l'Agenzia può prorogare e rinnovare, fino al completamento delle procedure concorsuali di cui al citato comma 430 e, comunque non oltre il 30 giugno 2021, i contratti di collaborazione coordinata e continuativa con scadenza entro il 31 maggio 2021, nel limite di 30 unità, nonché i contratti di prestazione di lavoro flessibile di cui all'art. 30 del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81, con scadenza entro il 31 dicembre 2020, nel limite di 43 unità.

La norma prevede, inoltre, il divieto all'AIFA di instaurare rapporti di lavoro flessibile per le posizioni interessate dalle procedure concorsuali di cui al comma 30.

Inoltre, ai sensi del comma 432, a decorrere dal 1 luglio 2021, all'Aifa è fatto divieto di stipulare contratti di lavoro di cui agli articoli 7, comma 6, e 36 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e si applica il divieto di cui all'articolo 7, comma 5- bis, del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001.

Questo significa che alla data del 30 giugno p.v. cesseranno dal servizio circa 73 persone, con prevedibili rallentamenti dell'attività istituzionale dell'Agenzia, carenza cui si dovrà fare fronte con i 40 vincitori dei vari concorsi da bandire previsti dalla finanziaria, oltre che con gli 11 dirigenti sanitari biologi sopra menzionati.

A ciò si deve aggiungere la necessità di reclutare, sempre nell'anno 2021, avvalendosi delle modalità autorizzatorie semplificate di reclutamento previste dall'art. 3, comma 4 della legge n. 56/2019, ossia senza DPCM autorizzatorio, valevoli solo per il triennio 2019-2021, di n. 35 unità di personale (previste nel Piano triennale dei fabbisogni) di cui alla delibera 44 del 20/11/2020 del CDA.

La situazione di urgenza rappresentata non consente di attendere i tempi ordinari di espletamento di una procedura di gara.

ALLEGATI:

- ☒ **Bozza di capitolato tecnico** per acquisti che necessitano di particolari competenze tecniche
- ☐ **Relazione tecnica ex CAD** per l'acquisizione di beni e servizi ICT
- ☐ **Autorizzazione STDG e nulla osta CB** per acquisti non ricompresi nella programmazione biennale degli acquisti

In caso di fornitore affidatario indicato dalla Struttura richiedente:

- ☐ **Preventivo protocollato del fornitore**
- ☒ **Relazione attestante la verifica di congruità tecnico-economica del preventivo**
- ☐ **Eventuali preventivi protocollati**, se acquisiti da altri operatori
- ☐ **Dichiarazione di esclusività**, se fornitore che opera in regime di esclusiva
- ☒ **Mod. 353_02 'Autocertificazione assenza conflitti di interessi e dichiarazione di imparzialità verso terze imprese'**

In caso di operatori da invitare a gara dalla Struttura richiedente:

- ☐ Verbale selezione operatori
- ☐ n. 3 Mod. 353_02 'Autocertificazione assenza conflitti di interessi e dichiarazione di imparzialità verso terze imprese'

FIRMA DEL DIRIGENTE RICHIEDENTE

(apporre la firma digitale ovvero, in caso di firma autografa, indicare anche nome e cognome per esteso)

STEFANIA ROSSI

Stefania Rossi



**Ufficio Reclutamento e formazione, incarichi
e rapporti di lavoro flessibile**

**AI RUP
Dott.ssa Raffaella Cugini**

OGGETTO: Contratto CIG 7192630A09, per la fornitura del servizio comprendente la predisposizione di banche dati quiz per prove preselettive e l'organizzazione e gestione di prove preselettive e di prove scritte di procedure concorsuali.

**RELAZIONE del DEC ex art. 22 comma 2 del DM 49/2018 del Ministero delle Infrastrutture
e dei Trasporti**

Si fa riferimento al contratto in oggetto, autorizzato originariamente con Determinazione del D.G. n. 1956/2017, sottoscritto con il RTI Seletek Srl – Merito Srl, per un importo massimo pari a € 200.000,00 oltre IVA, con scadenza originariamente al 31 dicembre 2018 e, comunque, fino al completo adempimento di tutte le procedure, successivamente esteso temporalmente senza oneri aggiuntivi fino al 31 dicembre 2019, poi fino 31 dicembre 2020, e da ultimo fino al 31 dicembre 2021 con Determinazioni del D.G., rispettivamente n. 1912 del 05/12/2018, n. 1644 del 04/11/2019 e n. 1328/2020.

Sulla base del citato contratto a consumo l'importo contrattuale complessivamente residuo di € 37.454,00, non consente ad AIFA di continuare ad avvalersi del servizio in questione per il soddisfacimento di tutte le esigenze assunzionali dell'Agenzia, tenuto conto che, come si evince dalla richiamata disposizione contrattuale, il costo del servizio di ciascuna procedura concorsuale è fissata in € 21.200,00.

Al riguardo, si rappresenta che, a causa di circostanze impreviste e imprevedibili, che hanno costretto le autorità governative a dichiarare lo stato di emergenza sanitaria da Sars-Covid-2, si sono determinate le condizioni, impreviste e imprevedibili all'atto della stipula del contratto, per richiedere la modifica del medesimo contratto, ai sensi dell'art. 106, comma 1 lettera c) del codice dei contratti pubblici, come di seguito specificato.

In particolare, si evidenzia che già nel corso del 2020 sono state emanate misure restrittive che hanno comportato, tra l'altro, la sospensione delle procedure concorsuali pubbliche; da ultimo il DPCM 14 gennaio 2021 all'art. 1, comma 10, lett. z), che è intervenuto ancora una volta in materia, nel confermare e in parte rafforzare le disposizioni restrittive in vigore, ha stabilito ulteriori misure restrittive anti Covid, e ha reiterato la sospensione dello svolgimento in presenza delle prove preselettive e scritte delle procedure concorsuali pubbliche e private.

Ciò comporta la necessità di far svolgere le prove dei concorsi - programmati con il Piano triennale dei fabbisogni 2020-2022, adottato dal CDA dell'AIFA e approvato dai Ministeri vigilanti – non più "in presenza" dei candidati ma "da remoto".

Quest'ultima modalità di svolgimento delle prove concorsuali, disciplinata da apposite disposizioni normative, già sperimentata da altre Amministrazioni, comporta necessariamente un'organizzazione del servizio da parte della società fornitrice più complessa e, conseguentemente, costi maggiori rispetto a quelli preventivati all'atto della stipula del contratto, che non consentirebbero di espletare i concorsi programmati con le citate risorse residue disponibili di € 37.454,00.

In particolare, si segnala che entro il 31 dicembre dell'anno in corso questa Amministrazione deve assumere, previo espletamento di concorso pubblico, per titoli ed esami, 11 dirigenti sanitari biologi.

Per detto concorso, già bandito, sono pervenute un cospicuo numero di domande di partecipazione (circa 1000), che impongono necessariamente l'effettuazione di una prova preselettiva, oltre alle prove scritte e orali, che, allungando i tempi previsti per espletare tutte le fasi della procedura, dovrà essere calendarizzata nel più breve tempo possibile e comunque con una tempistica stringente, che non consente, certo, la preventiva effettuazione di una nuova gara che preveda anche la possibilità di fare concorsi "da remoto".

All'emergenza sanitaria e alle conseguenti misure restrittive che hanno impattato negativamente sulle procedure concorsuali avviate, si è aggiunto un'ulteriore circostanza, anch'essa imprevista e imprevedibile all'atto di conclusione del contratto. Si tratta, nello specifico, dell'autorizzazione, ai sensi dell'art. 1, comma 430, della legge 30 dicembre 2020, n. 178 (legge di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023) ad assumere, per l'anno 2021, complessivamente n. 40 unità di personale, mediante concorsi pubblici, per titoli ed esami, *"anche in modalità telematica e decentralata ai sensi e nei termini di cui all'art. 249 del decreto-legge n. 34/2020, convertito dalla legge 17 luglio 2020, n. 77, valorizzando, tra l'altro, le esperienze professionali maturate presso la stessa Agenzia con contratto di collaborazione coordinata e continuativa o nello svolgimento di prestazioni di lavoro flessibile"*.

La normativa sopra richiamata detta una tempistica molto ristretta per l'espletamento delle procedure concorsuali in questione.

Infatti, l'art. 1, comma 430, legge 178/2020 impone l'assunzione, per l'anno 2021, di 40 unità di personale, ma questo termine, sostanzialmente, va coordinato con quanto previsto dal successivo comma 431.

Ai sensi del successivo comma 431, infatti, l'Agenzia può prorogare e rinnovare, fino al completamento delle procedure concorsuali di cui al citato comma 430 e, comunque non oltre il 30 giugno 2021, i contratti di collaborazione coordinata e continuativa con scadenza entro il 31 maggio 2021, nel limite di 30 unità, nonché i contratti di prestazione di lavoro flessibile di cui all'art. 30 del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81, con scadenza entro il 31 dicembre 2020, nel limite di 43 unità.

La norma prevede, inoltre, il divieto all'AIFA di instaurare rapporti di lavoro flessibile per le posizioni interessate dalle procedure concorsuali di cui al comma 430.

Inoltre, ai sensi del comma 432, a decorrere dal 1° luglio 2021, all'Aifa è fatto divieto di stipulare contratti di lavoro di cui agli articoli 7, comma 6, e 36 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e si applica il divieto di cui all'articolo 7, comma 5-bis, del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001.

Questo significa che alla data del 30 giugno p.v. cesseranno dal servizio circa 73 persone, con prevedibili rallentamenti dell'attività istituzionale dell'Agenzia, carenza cui si dovrà fare fronte, stante il divieto di utilizzo di lavoratori flessibili, con i 75 vincitori dei vari concorsi da bandire, previsti dalla finanziaria e dal Piano Triennale dei Fabbisogni, il cui espletamento dovrà concludersi nel minor tempo possibile, oltre che con le 11 posizioni di dirigente biologo, concorso già bandito.

A ciò si deve aggiungere che la possibilità di reclutare le figure previste dal PTF, avvalendosi delle modalità autorizzatorie semplificate di reclutamento previste dall'art. 3, comma 4 della legge n. 56/2019, ossia senza DPCM autorizzatorio, è possibile solo per l'anno 2021.

Ne consegue che la situazione di urgenza rappresentata non consente di attendere i tempi ordinari di espletamento di una procedura di gara, la cui prevedibile tempistica risulterebbe assolutamente inconciliabile con le anzidette scadenze.

Le circostanze finora specificate non consentono all'amministrazione di poter approvvigionarsi del servizio aliunde previo espletamento di una procedura di gara i cui tempi risultano assolutamente inconciliabili con le tempistiche sopra descritte.

Tutto ciò premesso, al fine di consentire da AIFA di poter effettuare tutte le prove concorsuali consentite dalla normativa, si propone di procedere ad una modifica, ai sensi dell'art. 106, comma 1 lett. c) del codice dei contratti pubblici, del contratto in essere con la società con la RTI Seletek Srl – Merito Srl, chiedendo in particolare:

1. un aumento del corrispettivo contrattualmente pattuito di ulteriori € 100.000,00, pari alla misura massima consentita del 50%, dell'importo originario del corrispettivo previsto (pari a € 200.000,00) ferma restando la durata del contratto sino al completo esaurimento del budget massimo come sopra aumentato e comunque non oltre il 31.12.2021, salva diversa determinazione dell'Agenzia e, comunque, fino al completo adempimento di tutte obbligazioni contrattuali.

Nell'evidenziare che le attività previste in contratto sono state eseguite dal fornitore RTI Seletek Srl – Merito Srl con regolarità e correttezza, si segnala, infine, che le modifiche proposte non alterano la natura generale del contratto in esame, il cui oggetto resta la fornitura del servizio comprendente la predisposizione di banche dati quiz per prove preselettive e l'organizzazione e gestione di prove preselettive e di prove scritte di procedure concorsuali.

Il DEC

*Angelo Balestrieri **

**Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39/1993*



CAPITOLATO TECNICO

Servizio comprendente la predisposizione di banche dati di quiz per prove preselettive e l'organizzazione e gestione di prove preselettive e di prove scritte di procedure concorsuali sia con la modalità dei candidati in presenza sia mediante piattaforma digitale e servizio di proctoring.

Introduzione

Il presente capitolato ha lo scopo di integrare il capitolato posto a base della gara CIG 7192630A09 per la fornitura del servizio comprendente la predisposizione di banche dati di quiz per prove preselettive e l'organizzazione e gestione di prove preselettive e di prove scritte di procedure concorsuali con la modalità dei candidati in presenza o mediante piattaforma digitale e servizio di proctoring, a seconda dell'andamento dell'attuale emergenza epidemiologica da COVID-19.

OGGETTO DEL SERVIZIO:

a) PROVE PRESELETTIVE: PREDISPOSIZIONE DI BANCHE DATI DI QUIZ, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE SIA CON LA MODALITÀ DEI CANDIDATI IN PRESENZA SIA MEDIANTE PIATTAFORMA DIGITALE E SERVIZIO DI PROCTORING.

Il fornitore dovrà garantire assistenza al personale incaricato dall'AIFA di curare tutti gli aspetti generali connessi all'organizzazione ed allo svolgimento delle prove sia con la modalità dei candidati in presenza sia mediante piattaforma digitale e servizio di proctoring. Tale assistenza dovrà essere garantita dalla data di affidamento del servizio al fornitore fino al termine dell'espletamento delle prove.

Predisposizione di banche dati di quiz

In funzione del numero di istanze pervenute, circa 950, la prova preselettiva del concorso potrà essere eventualmente suddivisa in più sessioni e in più giornate, per un massimo di tre sessioni giornaliere, così suddivise:

- prima sessione: ore 08:00;
- seconda sessione: ore 12:30;
- terza sessione: ore 16:30.

Predisposizione di banche dati di quiz

1. Per quanto riguarda la banca dati dei quiz necessari per l'espletamento della prova preselettiva, l'AIFA può chiedere al fornitore di realizzare e rendere disponibili un totale massimo di n. 3.000 quiz a risposta multipla, che potranno riguardare i seguenti gruppi di materie: legislazione che disciplina i medicinali ad uso umano, sperimentazione clinica dei medicinali, farmacovigilanza, medicinali biologici, *Good Clinical Practices* (GCP), *Good Manufacturing Practices* (GMP) nella produzione di medicinali biologici e biotecnologici, disciplina del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, lingue straniere, cultura generale.
2. Ogni quiz dovrà prevedere n. 4 (quattro) opzioni di risposta, di cui una sola inequivocabilmente esatta, mentre le restanti n. 3 (tre) dovranno essere inequivocabilmente errate e con differente grado di approssimazione alla risposta esatta.
3. La banca dati oggetto di richiesta dovrà essere compiutamente realizzata e utilizzabile entro 30 giorni dalla richiesta della Commissione esaminatrice e/o dell'Amministrazione.

Predisposizione e somministrazione dei questionari ai candidati mediante piattaforma digitale e servizio di proctoring.

Il fornitore dovrà garantire un servizio di progettazione, realizzazione e gestione, mediante piattaforma digitale e servizio di proctoring, della prova preselettiva del concorso in questione. Il servizio di progettazione, attiene la predisposizione di apposita piattaforma digitale e tutto quanto necessario per consentire lo svolgimento delle prove preselettive del concorso.

In particolare il servizio consiste nella fornitura di:

- 1) idonei strumenti per l'effettuazione del concorso da remoto.
- 2) allestimento sale proctoring e per la Commissione Esaminatrice per collegamento da remoto.
- 3) proctoring per l'identificazione e la sorveglianza da remoto.
- 4) progettazione dei questionari
- 5) servizi di supporto
- 6) servizio di assistenza tecnica

Il servizio oggetto del presente capitolato comprende:

- 1) Fornitura del servizio di effettuazione del concorso mediante apposita piattaforma digitale, che consenta la somministrazione e la compilazione da remoto della prova preselettiva. La piattaforma dovrà consentire le opportune personalizzazioni richieste dall'Agenzia Italiana del farmaco. Dovrà essere fornito ai candidati, prima dell'effettuazione delle prove, un tutoring/test per corretto utilizzo della piattaforma, per la verifica delle caratteristiche tecniche richieste e per l'allestimento della stanza in cui il candidato effettuerà la prova.
- 2) Allestimento sale:
 - a) allestimento sala proctoring
 - b) allestimento sala Commissione Esaminatrice per collegamento da remoto. Occorre prevedere un apposito allestimento per la Sala Commissione Esaminatrice, in presenza, nei locali dell'Amministrazione per garantire il collegamento efficace da remoto, in collaborazione con il Settore Information Communication Technology dell'AIFA.
- 3) Servizio di proctoring per l'identificazione e la sorveglianza da remoto. Dovrà essere garantito il controllo del candidato (sia frontale che dalle spalle) e della stanza in cui lo stesso è collocato.
- 4) Progettazione dei questionari per la prova preselettiva con batteria di 60 domande per questionario, come già descritto, con gestione del tempo prova per candidato. Occorrerà prevedere la gestione delle prove per i candidati con disabilità sensoriali e per coloro che necessitano di tempi aggiuntivi. Tutti i questionari dovranno essere bilanciati in modo da garantire a tutti i candidati il medesimo livello di difficoltà.
- 5) Servizi di supporto consistenti in acquisizione anagrafiche, abbinamento anonimo del candidato alla prova, correzione della prova, predisposizione della graduatoria anonima, sistema di accesso agli atti con griglia di correzione.
- 6) Servizio di assistenza tecnica per garantire il corretto funzionamento e utilizzo della piattaforma da parte della Commissione esaminatrice e supporto tecnico ai candidati con problemi tecnici (mediante telefonate o mailing)

- 7) Fornitura di materiale vario. L'appaltatore, in tempo utile per lo svolgimento delle prove, dovrà fornire tutte le comunicazioni ed informazioni utili da inviare ai candidati per l'effettuazione della prova da remoto
- 8) Utilizzo di sistemi informativi per l'identificazione anagrafica dei partecipanti ed eventuale acquisizione del documento di riconoscimento.
- 9) L'appaltatore, inoltre, dovrà fornire all'Ufficio Reclutamento e formazione dell'AIFA una registrazione delle sedute effettuate.
- 10) Personale:
 - a) L'appaltatore dovrà mettere a disposizione dell'Amministrazione un Supervisore di equipe di progetto. Il Supervisore dovrà anche essere collegato e reperibile in qualsiasi momento durante lo svolgimento delle prove;
 - b) dovranno, inoltre, essere messi a disposizione, da remoto, proctor per il controllo del corretto svolgimento delle prove.

È, inoltre, oggetto della fornitura la predisposizione di un sistema informatico online che consenta ad ogni candidato di visionare, successivamente all'espletamento delle prove, i propri documenti concorsuali. Tale sistema, tramite un *link* dedicato sul sito *internet* dell'Agenzia, consentirà al candidato la visione della propria scheda anagrafica, del questionario somministrato, della propria scheda risposte e della griglia delle risposte esatte. Nel rispetto della normativa in materia di *privacy*, l'accesso dovrà avvenire mediante l'inserimento, da parte del candidato, di un codice identificativo individuale e di una chiave personale di accesso univoca, che verranno consegnati il giorno dell'espletamento della prova.

b) PROVE SCRITTE: ORGANIZZAZIONE E GESTIONE SIA CON LA MODALITÀ DEI CANDIDATI IN PRESENZA SIA MEDIANTE PIATTAFORMA DIGITALE E SERVIZIO DI PROCTORING.

Il concorso prevede l'espletamento di n. 2 prove scritte.

Il fornitore dovrà garantire assistenza al personale incaricato dall'AIFA di curare tutti gli aspetti generali connessi all'organizzazione ed allo svolgimento delle prove sia con la modalità dei candidati in presenza sia mediante piattaforma digitale e servizio di proctoring. Tale assistenza dovrà essere garantita dalla data di affidamento del servizio al fornitore fino al termine dell'espletamento delle prove.

L'espletamento delle n. 2 prove scritte previste per ciascun concorso prevede la partecipazione di un massimo di 150 candidati per ciascuna prova scritta.

Prove scritte: Organizzazione e gestione mediante piattaforma digitale e servizio di proctoring.

- 1) Fornitura del servizio di effettuazione del concorso mediante apposita piattaforma digitale, che consenta la somministrazione e la compilazione da remoto delle prove scritte. La piattaforma dovrà consentire le opportune personalizzazioni richieste dall'Agenzia Italiana del farmaco. Dovrà essere fornito ai candidati, prima dell'effettuazione delle prove, un tutoring/test per corretto utilizzo della piattaforma,

per la verifica delle caratteristiche tecniche richieste e per l'allestimento della stanza in cui il candidato effettuerà la prova.

- 2) Allestimento sale
 - a) allestimento sala proctoring
 - b) allestimento sala Commissione Esaminatrice per collegamento da remoto. Occorre prevedere un apposito allestimento per la Sala Commissione Esaminatrice, in presenza, nei locali dell'Amministrazione per garantire il collegamento efficace da remoto, in collaborazione con il Settore Information Communication Technology dell'AIFA.
- 3) servizio di proctoring per l'identificazione e la sorveglianza da remoto. Dovrà essere garantito il controllo del candidato (sia frontale che dalle spalle) e della stanza in cui lo stesso è collocato.
- 4) Prevedere la gestione delle prove per i candidati con disabilità sensoriali e per coloro che necessitano di tempi aggiuntivi, con gestione del tempo prova per candidato.
- 5) servizi di supporto consistenti in acquisizione anagrafiche, abbinamento anonimo del candidato alla prova, l'elaborazione dei risultati con garanzia dell'anonimato dei candidati, la stampa dei risultati in ordine alfabetico ed in ordine di merito.
- 6) Servizio di assistenza tecnica per garantire il corretto funzionamento e utilizzo della piattaforma da parte della Commissione esaminatrice e supporto tecnico ai candidati con problemi tecnici (mediante telefonate o mailing)
- 7) Fornitura di materiale vario. L'appaltatore, in tempo utile per lo svolgimento delle prove, dovrà fornire tutte le comunicazioni ed informazioni utili da inviare ai candidati per l'effettuazione della prova da remoto
- 8) Utilizzo di sistemi informativi per l'identificazione anagrafica dei partecipanti ed eventuale acquisizione del documento di riconoscimento.
- 9) L'appaltatore, inoltre, dovrà fornire all'Ufficio Reclutamento e formazione dell'AIFA una registrazione delle sedute effettuate.
- 10) Personale:
 - a) L'appaltatore dovrà mettere a disposizione dell'Amministrazione un Supervisore di equipe di progetto. Il Supervisore dovrà anche essere collegato e reperibile in qualsiasi momento durante lo svolgimento delle prove;
 - b) Dovranno, inoltre, essere messi a disposizione, da remoto, proctor per il controllo del corretto svolgimento delle prove.

È, inoltre, oggetto della fornitura la predisposizione di un sistema informatico online che consenta ad ogni candidato di visionare, successivamente all'espletamento delle prove, i propri documenti concorsuali. Tale sistema, tramite un *link* dedicato sul sito *internet* dell'Agenzia, consentirà al candidato la visione della propria scheda anagrafica, delle prove svolte e della scheda di valutazione.

Nel rispetto della normativa in materia di *privacy*, l'accesso dovrà avvenire mediante l'inserimento, da parte del candidato, di un codice identificativo individuale e di una chiave personale di accesso univoca, che verranno consegnati il giorno dell'espletamento della prova.



**AUTOCERTIFICAZIONE ASSENZA CONFLITTI DI INTERESSE E
DICHIARAZIONE DI IMPARZIALITA' VERSO TERZE IMPRESE AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46, 73 E 76
D.P.R. 445/2000**

Il/La sottoscritto/a STEFANIA ROSSI
ai fini della propria nomina a componente della commissione giudicatrice per la valutazione delle
offerte pervenute nell'ambito della procedura di gara, identificata con il numero CIG
....., avente ad oggetto

oppure

in qualità di dirigente richiedente l'avvio di una procedura di affidamento di un
appalto/concessione di lavori/servizi/forniture, con il seguente Operatore
Economico RTI SELETEK - MERITO SRL, per le seguenti ragioni:
SI RINVIA ALLA RICHIESTA ACQUISTI PREVISTI
NEL BUDGET, DI CUI IL PRESENTE MODULO
CONSTITUISCE ALLEGATO

Dichiara di impegnarsi ad esercitare la propria attività in modo imparziale e senza preferenze o
favoritismi.

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti,
richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000 dichiara, inoltre, ai sensi dell'art. 77, commi 4, 5,
6 e 9 del D. Lgs. n. 50/2016 di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità ivi previste
e/o indicate nelle Linee Guida/Determinazioni adottate/adottande in merito dall'ANAC.

In virtù dell'art. 14 del codice di comportamento dei pubblici dipendenti (D.P.R. 62 del
16/04/2013) e dell'art. 15 del Codice di comportamento dell'AIFA, dichiara, infine, di non aver già

concluso nel biennio precedente contratti a titolo privato con alcuna delle suddette imprese, ad eccezione di quelli conclusi ai sensi dell'art. 1342 del cod. civ..

Dichiara, infine, di essere consapevole che la presente dichiarazione verrà pubblicata sul profilo informatico dell'Agenzia ai sensi degli artt. 29 e 77 del D. Lgs. n. 50/2016.

Data 15 febbraio 2021

(Firma)



Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito anche "Regolamento"), l'Agenzia italiana del Farmaco (di seguito anche "AIFA"), con sede in ROMA, via del Tritone n. 181, in qualità di Titolare del trattamento, informa che i dati personali conferiti attraverso la compilazione del presente modulo saranno trattati esclusivamente ai fini della corretta esecuzione del contratto in essere tra le parti. I dati personali saranno conservati per il tempo necessario al perseguimento delle finalità per le quali sono stati acquisiti, fatto salvo un periodo di conservazione superiore, ove richiesto da norme di legge, regolamento, o nel caso in cui il trattamento si riveli necessario per soddisfare altre finalità di natura legale. I dati personali saranno trattati esclusivamente da dipendenti e collaboratori autorizzati e adeguatamente istruiti, e potranno essere trattati anche da enti esterni, pubblici e privati, previamente designati, mediante specifico accordo ai sensi dell'art. 28 GDPR, responsabili del trattamento. Potranno inoltre essere comunicati ad altre Autorità Pubbliche e Pubbliche Amministrazioni, per l'adempimento di obblighi di legge o regolamento e non saranno oggetto di trasferimenti al di fuori dell'Unione Europea. Gli interessati hanno diritto di ottenere dall'AIFA, secondo quanto previsto dalla normativa vigente, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (articoli 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza all'AIFA è presentata contattando il Titolare (direzione_generale@aifa.gov.it) o il Responsabile della Protezione dei Dati all'indirizzo (responsabileprotezionedati@aifa.gov.it). Gli interessati, ove ritengano che il trattamento effettuato avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento, hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Zimbra

0027564-08/03/2021-AIFA-AIFA-A

salaposta@aifa.gov.it

Fwd: preventivo Seletek .Acquisizione del servizio comprendente la predisposizione di banche dati di quiz per prove preselettive e l'organizzazione e gestione di prove preselettive e di prove scritte di procedure concorsuali. CIG 7192630A09

Da : Sala Posta <salaposta@aifa.gov.it>

lun, 08 mar 2021, 09:48

Oggetto : Fwd: preventivo Seletek .Acquisizione del servizio comprendente la predisposizione di banche dati di quiz per prove preselettive e l'organizzazione e gestione di prove preselettive e di prove scritte di procedure concorsuali. CIG 7192630A09

📎 1 allegato

Da: "Balestrieri Angelo" <a.balestrieri@aifa.gov.it>

A: "Cugini Raffaella" <r.cugini@aifa.gov.it>

Cc: "s.rossi" <s.rossi@aifa.gov.it>, "Finamonti Tommaso" <t.finamonti@aifa.gov.it>

Inviato: Venerdì, 5 marzo 2021 11:42:20

Oggetto: preventivo Seletek .Acquisizione del servizio comprendente la predisposizione di banche dati di quiz per prove preselettive e l'organizzazione e gestione di prove preselettive e di prove scritte di procedure concorsuali. CIG 7192630A09

Carissima,

di seguito a precorsa corrispondenza ti allego il preventivo spesa della società Seletek, concernente l'oggetto, con il dettaglio dell'offerta del servizio e del totale della spesa, da me richiesto in qualità di DEC , riguardante l'integrazione del contratto di cui alla gara in oggetto.

Al riguardo confermo che, rispetto alla qualità del servizio richiesto, l'offerta della predetta società Seletek appare congrua ai sensi della normativa vigente.

Un caro saluto

Angelo



Angelo Balestrieri

Funzionario giuridico di amministrazione

Ufficio reclutamento e formazione, incarichi e rapporti di lavoro flessibile

Via del Tritone, 181 - 00187 Roma - Tel. 06.59784648 - 3204329221

Questa e-mail può contenere informazioni riservate o comunque tutelate ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice Privacy) ed è rivolta unicamente al/i soggetto/i cui è indirizzata. La riproduzione, la diffusione e l'utilizzo non autorizzati o da parte di persone diverse dal legittimo destinatario delle informazioni in essa contenute sono proibiti ed

illegittimi. Nel caso abbiate ricevuto questa e-mail per errore, vogliate cortesemente cancellarla. Grazie.

This e-mail contains information that may be privileged, confidential or otherwise protected from disclosure pursuant to the provisions set forth by Legislative decree no. 196/2003 (Privacy Code) and is intended only for the addressee(s). Unauthorized copying, dissemination or use of the information herein or by anyone other than the intended recipient are prohibited and may be unlawful. If you have received this e-mail by mistake, please delete it. Thank you

--



Raffaella Cugini

dirigente Ufficio Attività negoziale e gestione del patrimonio

Agenzia italiana del farmaco

Via del Tritone, 181 - 00187 Roma

Tel. +39 06.45575978 | Cell. +39 334.6073092

r.cugini@aifa.gov.it | www.aifa.gov.it

Questa e-mail può contenere informazioni riservate o comunque tutelate ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice Privacy) ed è rivolta unicamente al/i soggetto/i cui è indirizzata. La riproduzione, la diffusione e l'utilizzo non autorizzati o da parte di persone diverse dal legittimo destinatario delle informazioni in essa contenute sono proibiti ed illegittimi. Nel caso abbiate ricevuto questa e-mail per errore, vogliate cortesemente cancellarla. Grazie.

This e-mail contains information that may be privileged, confidential or otherwise protected from disclosure pursuant to the provisions set forth by Legislative decree no. 196/2003 (Privacy Code) and is intended only for the addressee(s). Unauthorized copying, dissemination or use of the information herein or by anyone other than the intended recipient are prohibited and may be unlawful. If you have received this e-mail by mistake, please delete it. Thank you

 **preventivo Seletek prove da remoto (1).pdf**
479 KB

24/02/2021

0027572-08/03/2021-AIFA-AIFA-A

Alla c.a. del dott. Angelo Balestrieri
AIFA
Roma

A mezzo pec

Oggetto: Acquisizione del servizio comprendente la predisposizione di banche dati di quiz per prove preselettive e l'organizzazione e gestione di prove preselettive e di prove scritte di procedure concorsuali. CIG 7192630A09. Richiesta preventivo.- Preventivo

In riferimento alla Vs. gradita richiesta si trasmette la ns. offerta

PROVE PRESELETTIVE: ORGANIZZAZIONE E GESTIONE MEDIANTE PIATTAFORMA DIGITALE E SERVIZIO

DI PROCTORING

Sarà garantita assistenza al personale incaricato dall'AIFA di curare tutti gli aspetti generali connessi all'organizzazione ed allo svolgimento delle prove mediante piattaforma digitale e servizio di proctoring.

Tale assistenza sarà garantita dalla data di affidamento del servizio fino al termine dell'espletamento delle prove.

Predisposizione di banche dati di quiz

1. In funzione del numero di istanze pervenute n. 938, la prova preselettiva potrà essere eventualmente suddivisa in più sessioni e in più giornate, per un massimo di tre sessioni giornaliere, così suddivise:
 - prima sessione: ore 08:00;
 - seconda sessione: ore 12:30;
 - terza sessione: ore 16:30.
2. Per quanto riguarda la banca dati dei quiz necessari per l'espletamento della prova preselettiva dei dirigenti biologi, saranno realizzati e resi disponibili un totale massimo di n. 3.000 quiz a risposta multipla, che riguarderanno i seguenti gruppi di materie così suddivise:
 - legislazione che disciplina i medicinali ad uso umano: **totale quesiti n. 250**
 - sperimentazione clinica dei medicinali: **totale quesiti n. 150**
 - farmacovigilanza: **totale quesiti n. 250**
 - medicinali biologici, *Good Clinical Practices* (GCP): **totale quesiti n. 100**
 - *Good Manufacturing Practices* (GMP) nella produzione di medicinali biologici e biotecnologici: **totale quesiti n. 100**
 - disciplina del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche: **totale quesiti n. 350**
 - lingue straniere: **totale quesiti n. 800**
 - cultura generale: **totale quesiti n. 1.000**

3. Ogni quiz prevede n. 4 (quattro) opzioni di risposta, di cui una sola inequivocabilmente esatta, mentre le restanti n. 3 (tre) saranno inequivocabilmente errate e con differente grado di approssimazione alla risposta esatta.
4. La banca dati oggetto sarà compiutamente realizzata e utilizzabile entro **30 giorni** dalla richiesta della Commissione esaminatrice e/o dell'Agenzia.

Predisposizione e somministrazione dei questionari ai candidati mediante piattaforma digitale e servizio di proctoring.

Sarà garantito un servizio di progettazione, realizzazione e gestione, mediante piattaforma digitale e servizio di proctoring, della prova preselettiva del concorso in questione. Il servizio di progettazione, attiene la predisposizione di apposita piattaforma digitale e tutto quanto necessario per consentire lo svolgimento delle prove preselettive del concorso.

In particolare il servizio consiste nella fornitura di:

- 1) idonei strumenti per l'effettuazione del concorso da remoto.
- 2) allestimento sale proctoring e per la Commissione Esaminatrice per collegamento da remoto.
- 3) proctoring per l'identificazione e la sorveglianza da remoto.
- 4) progettazione dei questionari
- 5) servizi di supporto
- 6) servizio di assistenza tecnica

Il servizio oggetto della presente offerta comprende:

- 1) Fornitura del servizio di effettuazione del concorso mediante apposita piattaforma digitale, che consenta la somministrazione e la compilazione da remoto della prova preselettiva. La piattaforma dovrà consentire le opportune personalizzazioni richieste dall'Agenzia Italiana del farmaco. Dovrà essere fornito ai candidati, prima dell'effettuazione delle prove, un tutoring/test per corretto utilizzo della piattaforma, per la verifica delle caratteristiche tecniche richieste e per l'allestimento della stanza in cui il candidato effettuerà la prova.
- 2) Allestimento sale:
 - a) allestimento sala proctoring
 - b) allestimento sala Commissione Esaminatrice per collegamento da remoto. Sarà previsto un apposito allestimento per la Sala Commissione Esaminatrice, in presenza, nei locali dell'Amministrazione per garantire il collegamento efficace da remoto, in collaborazione con il Settore Information Communication Technology dell'AIFA.
- 3) Servizio di proctoring per l'identificazione e la sorveglianza da remoto nella misura di n. 1 proctor ogni 15 candidati. Sarà garantito il controllo del candidato (sia frontale che dalle spalle) e della stanza in cui lo stesso è collocato.
- 4) Progettazione dei questionari per la prova preselettiva con batteria di 60 domande per questionario, come già descritto, con gestione del tempo prova per candidato.
Sarà prevista la gestione delle prove per i candidati con disabilità sensoriali e per coloro che necessitano di tempi aggiuntivi. Tutti i questionari saranno bilanciati in modo da garantire a tutti i candidati il medesimo livello di difficoltà.
- 5) Servizi di supporto consistenti in acquisizione anagrafiche, abbinamento anonimo del candidato alla prova, correzione della prova, predisposizione della graduatoria anonima, sistema di accesso agli atti con griglia di correzione.

- 6) Servizio di assistenza tecnica per garantire il corretto funzionamento e utilizzo della piattaforma da parte della Commissione esaminatrice e supporto tecnico ai candidati con problemi tecnici (mediante telefonate o mailing).
- 7) In tempo utile per lo svolgimento delle prove, saranno fornite tutte le comunicazioni ed informazioni utili da inviare ai candidati per l'effettuazione della prova da remoto.
- 8) Utilizzo di sistemi informativi per l'identificazione anagrafica dei partecipanti ed eventuale acquisizione del documento di riconoscimento.
- 9) Sarà fornito all'Ufficio Reclutamento e formazione dell'AIFA una registrazione delle sedute effettuate.
- 10) Personale:
 - a) sarà messo a disposizione dell'Amministrazione un Supervisore di equipe di progetto. Il Supervisore sarà collegato e reperibile in qualsiasi momento durante lo svolgimento delle prove;
 - b) saranno, inoltre, essere messi a disposizione, da remoto, proctor per il controllo del corretto svolgimento delle prove.

È, inoltre, oggetto della fornitura la predisposizione di un sistema informatico online che consenta ad ogni candidato di visionare, successivamente all'espletamento delle prove, i propri documenti concorsuali. Tale sistema, tramite un *link* dedicato sul sito *internet* dell'Agenzia, consentirà al candidato la visione della propria scheda anagrafica, del questionario somministrato, della propria scheda risposte e della griglia delle risposte esatte.

Nel rispetto della normativa in materia di *privacy*, l'accesso dovrà avvenire mediante l'inserimento, da parte del candidato, di un codice identificativo individuale e di una chiave personale di accesso univoca, che verranno consegnati il giorno dell'espletamento della prova.

Totale: € 36.800,00 oltre IVA

Costo per la predisposizione di prove scritte mediante piattaforma digitale esercizio di proctoring per max 150 candidati in due giornate diverse.

Fornitura di tutti i servizi indicati per la prova preselettiva che restano invariati ad esclusione della predisposizione della banca dati di test:

Costo fisso per ciascuna prova: Euro 6.000,00 oltre IVA

Costo unitario a candidato convocato: Euro 9,90 oltre IVA

Costo per la predisposizione di prove scritte mediante piattaforma digitale esercizio di proctoring per max 150 candidati in un'unica giornata.

Fornitura di tutti i servizi indicati per la prova preselettiva che restano invariati ad esclusione della predisposizione della banca dati di test:

Costo fisso per ciascuna prova: Euro 4.500,00 oltre IVA

Costo unitario a candidato convocato: Euro 9,90 oltre IVA

Distinti saluti

L'amministratore


SeleTEK s.r.l.
Sede legale: Corso Cassini n. 60
00157 Roma (RM) - Tel. 06/3650342
info@seletek.it - seletek@pec.it
P.Iva-C.F.: 07551620724