



Oggetto: Autorizzazione all'adesione alla Convenzione Consip per i Servizi di Contact Center in Outsourcing 2 – Lotto 3- CIG originario 6820564B75 e CIG derivato 8545222C43 per un periodo di mesi 36 (trentasei)- CUI S97345810580202000021.

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 e successive modificazioni e integrazioni, e in particolare gli articoli 8 e 9;

Visto l'art. 48 del decreto legge 30 settembre 2003, n. 269, convertito nella legge 24 novembre 2003, n. 326 che ha istituito l'Agenzia Italiana del Farmaco;

Visto il decreto n. 245 del Ministro della salute, di concerto con i Ministri della funzione pubblica e dell'economia e delle finanze, del 20 settembre 2004, recante norme sull'organizzazione e il funzionamento dell'Agenzia italiana del farmaco, emanato a norma dell'art. 48, comma 13, sopra citato, come modificato dal decreto n. 53 del Ministro della salute, di concerto con i Ministri per la pubblica amministrazione e la semplificazione e dell'economia e delle finanze del 29 marzo 2012;

Visto il Regolamento di organizzazione, del funzionamento e dell'ordinamento personale dell'Agenzia Italiana del Farmaco, pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia (comunicazione in Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - Serie Generale n. 140 del 17 giugno 2016);

Visto il decreto del Ministro della Salute del 15 gennaio 2020, con cui il Dott. Nicola Magrini è stato nominato Direttore generale dell'AIFA e il relativo contratto di lavoro individuale sottoscritto in data 2 marzo 2020, con decorrenza in pari data;

Visto il Regolamento di Contabilità dell'AIFA, approvato con delibera del C.d.A. n. 9 del 22 dicembre 2004, come modificato con le successive delibere n. 11 del 20 aprile 2005 e n. 28 del 9 ottobre 2006;

Visto il decreto legislativo n. 50/2016 recante "Codice dei Contratti Pubblici" e ss.mm.ii.;

Viste le Linee Guida di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 emesse dall'ANAC;

Visto il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 recante "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante Codice dei contratti pubblici relativi a

lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”, per la parte vigente;

Vista la determinazione del Direttore Generale del 12 novembre 2020, n. 1157, con la quale è stato conferito, ai sensi dell’art. 19, comma 5, del D.lgs. n. 165 del 2001, alla dott.ssa Raffaella Cugini, dirigente amministrativo di seconda fascia, l’incarico di dirigente dell’Ufficio Attività negoziale e gestione del patrimonio, di cui all’art. 13, comma 3, lett. c), del regolamento dell’Agenzia;

Vista la determinazione direttoriale n. 2117 in data 21/12/2017, con cui - ai sensi del combinato disposto di cui all’art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016, dell’art. 10, comma 2, lett. e) del D.M. n. 245/2004, dell’art. 21 del Regolamento di Contabilità AIFA e del paragrafo art. 7 delle Linee Guida ANAC n. 3 sopra citate - a far data dal 21 dicembre 2017 il dr. Maurizio Trapanese ha assunto il ruolo di “Responsabile delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici di servizi e forniture” (RUP) di tutti gli appalti di servizi e forniture e concessioni di servizi in materia ICT, anche per quelli che richiedano necessariamente valutazioni e competenze altamente specialistiche e per acquisti di sistemi informatici e telematici in quanto attinenti a prodotti o servizi connotati da particolari caratteristiche tecniche, di importo inferiore, pari o superiore alle soglie di cui all’art. 35 del Codice;

Vista la circolare AgID del 24.06.2016 connessa alla legge di stabilità 2016 e inerente “Modalità di acquisizione di beni e servizi ICT” da attuare in forza del “Piano triennale per l’informatica nella pubblica amministrazione” previsto dalle disposizioni di cui all’art.1, comma 513 e seguenti della legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge di stabilità 2016)”;

Visto il Piano triennale per l’informatica nella pubblica amministrazione 2020-2022 approvato con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 17 luglio 2020;

Visto in particolare l’art. 1, comma 610, della legge su menzionata a tenor del quale le amministrazioni pubbliche *“assicurano, per il triennio 2020-2022, anche tramite il ricorso al riutilizzo dei sistemi e degli strumenti ICT (Information and Communication Technology), di cui all’articolo 69 del codice di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, un risparmio di spesa annuale pari al 10 per cento della spesa annuale media per la gestione corrente del settore informatico sostenuta nel biennio 2016-2017”*;

Tenuto conto che l’AIFA ai fini delle attività di programmazione, organizzazione e gestione degli acquisti ICT fa riferimento al D.L. del 6 luglio 2011 n. 98, convertito con modificazioni dalla Legge 15 luglio 2011, n.111, il quale all’art. 17, comma 10, lett. d), stabilisce *“di introdurre un diritto annuale a carico di ciascun titolare di autorizzazione all’immissione in commercio per il funzionamento, l’aggiornamento e l’implementazione delle funzionalità informatiche della banca dati dei farmaci autorizzati o registrati ai fini dell’immissione in commercio, nonché per la gestione informatica delle relative pratiche autorizzative, con adeguata riduzione per le piccole e medie imprese di cui alla raccomandazione 2003/361/CE”*;

Vista la nota n. 43396 del 16 aprile 2020, con la quale l’AIFA ha richiesto al MEF-Dipartimento RGS - Ispettorato generale di finanza un parere in ordine alla applicabilità all’Agenzia delle norme di contenimento della spesa pubblica in materia di acquisti ICT, di cui alla predetta Legge n. 160/2019, stante il vincolo di destinazione delle risorse relative al

diritto annuale riconosciuto alla medesima per il funzionamento del proprio sistema informativo dal su citato art. 17 della Legge n. 111/2011;

Preso atto del parere del MEF- Dipartimento RGS - Ispettorato generale di finanza prot. n. 197011 del 28 settembre 2020, con il quale, ribadendo l'orientamento espresso nel precedente parere n. 88909 del 27 ottobre 2010, si conferma la derogabilità delle norme di contenimento della spesa pubblica per quel che attiene agli acquisiti ICT dell'Agenzia, in quanto effettuati con risorse di natura vincolata;

Vista la Legge 27 dicembre 2019 n. 160, in G.U. del 30 dicembre 2019 recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022";

Vista la delibera n. 41 dell'11 novembre 2020, concernente l'adozione del documento di budget economico 2021 con annesso bilancio di previsione per il triennio 2021-2023, inviata in data 16 novembre 2020 ai Ministeri vigilanti per l'approvazione;

Vista la delibera n. 8 del 27 febbraio 2020 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha dato atto che la programmazione biennale degli acquisti per gli anni 2020-2021 corrisponde agli indirizzi strategici impartiti dal Consiglio di Amministrazione medesimo attraverso i documenti programmatici dell'Agenzia e di bilancio;

Vista la Determina AIFA a firma del Direttore Generale n. 264 del 18/03/2020 con la quale è stato adottato il "Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi dell'Agenzia Italiana del Farmaco per gli anni 2020 – 2021", ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., approvato ai sensi del medesimo "*nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio*", e successivamente aggiornata con Determina AIFA a firma del Direttore Generale n. 1152 dell'11/11/2020 e Determina AIFA a firma del Direttore Generale n. 1198 del 20/11/2020, nella quale è stato espressamente previsto l'acquisto in parola col CUI S97345810580202000021;

Vista la Determina AIFA a firma del Direttore Generale n. 749/2018, la quale ha autorizzato la stipula del Contratto esecutivo del CQ Consip SGI Lotto 1 -CIG 62103162E3 e CIG Derivato 8272589467 con il RTI Accenture nel cui ambito, tra gli altri, viene erogato il servizio di help desk di I livello in scadenza il prossimo 31/12/2020;

Tenuto conto che Consip S.p.A., ha indetto una gara a procedura aperta svolta in ambito comunitario suddivisa in n. 4 Lotti per l'affidamento dei *Servizi di Contact Center in Outsourcing 2* con Bando di gara pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 121 del 19/10/2016 e nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea n. S-200 del 15/10/2016;

Considerato che l'OE Consorzio Leonardo Servizi e Lavori è risultato aggiudicatario, nell'ambito della Convenzione per i "*Servizi di Contact Center in Outsourcing 2*", del Lotto 3, relativo ai "*Servizi di Contact Center in Outsourcing per le Amministrazioni della regione Lazio*" (CIG 6820564B75), e che la relativa convenzione è in scadenza al 18/09/2021;

Preso atto che "*I singoli Contratti, attuativi della Convenzione, stipulati dalle Amministrazioni Contraenti mediante Ordinativi di Fornitura, potranno variare dai 12 ai 48*

mesi (secondo i seguenti moduli di durata: 12, ovvero 24, ovvero 36, ovvero 48 mesi)” e nel rispetto dei vincoli indicati in Convenzione;

Considerato pertanto che, in vista della imminente scadenza del servizio di help desk di I livello dell’AIFA prevista per il 31/12/2020, il Settore ICT ha valutato l’opportunità di fruire di detti servizi mediante l’adesione alla Convenzione CONSIP su citata, al fine di garantire la regolarità e continuità nell’erogazione dei medesimi;

Visto il modulo di richiesta di acquisto previsto in budget, e i relativi documenti ad esso allegati (nella specie la richiesta di disegno esecutivo al Fornitore aggiudicatario; il file con la valorizzazione del servizio; il Capitolato Tecnico) del Settore ICT trasmesso all’Ufficio Contabilità e Bilancio, via protocollo informatico con ID 165539507 del 08/10/2020, con il quale si richiede l’acquisto dei servizi di Help-Desk di I livello dell’Agenzia per una durata di 36 mesi mediante *l’adesione alla Convenzione Consip Servizi di Contact Center in Outsourcing 2 – Lotto 3 (CIG 6820564B75) aggiudicata al Consorzio Leonardo Servizi e Lavori, attiva sul Me.PA dal 18/09/2019 sino al 18/09/2021,*” per un importo complessivo di € 724.925,40 oltre Iva di legge, a titolo di canone a valere come oneri di gestione sugli anni 2021,2022 e 2023” (Allegato 1);

Vista la relazione tecnica a firma del dirigente del Settore ICT, dott. Maurizio Trapanese, del 08/10/2020, allegata alla presente, nella quale vengono esposti i motivi sottesi all’acquisto in argomento, e in particolare si rappresenta che *“nella Convenzione Consip Servizi di Contact Center in Outsourcing 2 – Lotto 3 “Servizi di Contact Center in Outsourcing per le Amministrazioni della regione Lazio” (CIG Originario 6820564B75), si individua lo strumento più adeguato per dare continuità al Servizio di Help-desk di I livello, di vitale importanza per supportare gli utenti interni ed esterni dell’Agenzia”* (Allegato 2);

Preso atto del visto della sezione “Programmazione e Controllo economico-gestionale” in data 08/10/2020 n. 89/2020 attestante la copertura finanziaria (Allegato 3);

Tenuto conto che, come indicato nel predetto modulo, il suddetto acquisto *“muove dall’esigenza di garantire, senza soluzione di continuità, il servizio di help desk di I livello, assicurato fino al 31/12/2020 dal RTI Accenture nell’ambito del Contratto esecutivo del CQ Consip SGI Lotto 1 (CIG 62103162E3 e CIG Derivato 8272589467)”*;

Considerato che, ai fini dell’eventuale adesione in argomento, in ossequio a quanto previsto al par. 5.2. della Guida alla Convenzione rubricato “Ordinativo di fornitura” e in particolare con riferimento a quanto stabilito nel documento “Note e iter per la predisposizione dell’ordine”, in data 26/10/2020 AIFA ha provveduto a inoltrare all’OE Consorzio Leonardo Servizi e Lavori mediante la piattaforma di e-procurement www.acquistinretepa.it. la richiesta di Disegno esecutivo per la prestazione dei servizi di *Contact Center in Outsourcing 2* per l’AIFA per 36 mesi;

Preso atto che il Consorzio Leonardo Servizi e Lavori ha trasmesso in data 19/11/2020 a mezzo pec il Disegno Esecutivo in argomento, acquisito in pari data al protocollo num. 129729-19/11/2020-AIFAAIFA-A (Allegato 4);

Tenuto conto che, successivamente alla valutazione del Disegno esecutivo, come stabilito a pag. 15 delle “Note e iter per la predisposizione dell’ordine” *“é facoltà dell’Amministrazione Contraente, chiedere chiarimenti e/o modifiche e/o integrazioni, formalizzandole per iscritto*

(Richiesta di Modifica del Disegno Esecutivo), alle quali il Fornitore è tenuto a rispondere con una modifica al Disegno Esecutivo e preventivo economico definitivo entro 10 (dieci) giorni solari dalla ricezione della richiesta”;

Preso atto altresì che il Dirigente del Settore ICT nonché RUP, dott. Maurizio Trapanese, nel verificare la effettiva rispondenza del Disegno esecutivo trasmesso dall’OE alle esigenze dell’Agenzia, ha ritenuto opportuno richiedere in merito ad alcuni punti del predetto Disegno dei chiarimenti, formulati nella nota recante prot. n. 0131768-24/11/2020-AIFA-AIFA-P trasmessa all’OE a mezzo pec del 24/11/2020 (Allegato 5);

Vista la pec del 30/11/2020, acquisita in pari data con prot. num. 135076-30/11/2020-AIFA-AIFA-A, a mezzo della quale il Consorzio Leonardo Servizi e Lavori, nel recepire le richieste di chiarimento dell’Agenzia, ha trasmesso una nuova versione del proprio Disegno esecutivo, recante i chiarimenti e le precisazioni richiesti, corredato dal relativo preventivo economico allegato (Allegato 6);

Visto l’art. 26, comma 3, della L. n. 488/1999 in virtù del quale *“Le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate da Consip ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l’acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse”;*

Visto il comma 510 dell’art. 1 della legge 28 dicembre 2015, n. 208 in virtù del quale *“Le amministrazioni pubbliche obbligate ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, stipulate da Consip SpA, ovvero dalle centrali di committenza regionali, possono procedere ad acquisti autonomi esclusivamente a seguito di apposita autorizzazione specificamente motivata resa dall'organo di vertice amministrativo e trasmessa al competente ufficio della Corte dei conti, qualora il bene o il servizio oggetto di convenzione non sia idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'amministrazione per mancanza di caratteristiche essenziali”;*

Visto il comma 512 dell’art. 1 della legge 28 dicembre 2015, n. 208 in virtù del quale *“Al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip SpA o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti”;*

Ritenuto opportuno, pertanto, aderire alla Convenzione Consip per “l’affidamento Servizi di Contact Center in Outsourcing 2”, Lotto 3, attivo dal 18/09/2019 e con scadenza il 18/09/2021, al fine di garantire, senza soluzione di continuità, il servizio di Help Desk di I livello dell’Agenzia

Tutto quanto sopra premesso e considerato

DETERMINA

Art. 1

(autorizzazione all' adesione alla Convenzione CONSIP per i Servizi di Contact Center in Outsourcing 2 – Lotto 3)

1. Per le motivazioni citate in premessa, si autorizza l'adesione alla Convenzione Consip per i *Servizi di Contact Center in Outsourcing 2 – Lotto 3*, stipulata tra Consip SpA e Consorzio Leonardo Servizi e Lavori, con sede in Pistoia, Via degli Orafi, Partita IVA 01535090474 – 51100 – per l'erogazione dei servizi di Help Desk di I livello dell'Agenzia per un periodo di mesi 36 (trentasei) a decorrere dal 01/01/2021- CIG originario 6820564B75 e CIG derivato 8545222C43.
2. Si autorizza altresì, ai fini della formale adesione alla predetta Convenzione, l'emissione dell'Ordinativo di Fornitura in Convenzione, la quale, come precisato a pag. 45 della Guida alla Convenzione "costituisce formale accettazione del Disegno esecutivo e stipula del contratto da parte dell'Amministrazione".

Art. 2

(autorizzazione alla spesa)

1. Si autorizza, in favore del Consorzio Leonardo Servizi e Lavori, Partita IVA 01535090474, con sede in Pistoia, Via degli Orafi, 2, - 51100, la spesa complessiva di € 724.925,40 (settecentoventiquattromilanovecentoventicinque/40) oltre IVA di legge, a titolo di canone a valere come oneri di gestione sugli anni 2021, 2022 e 2023. Si precisa che L'importo di € 724.925,40 (settecentoventiquattromilanovecentoventicinque/40) oltre IVA sarà corrisposto in n. 36 (trentasei) canoni mensili relativi ai seguenti servizi: servizio Operatore inbound a FTE, servizio outbound, traffico telefonico, servizi di integrazione e revisione dei processi, come puntualmente descritti e quantificati nel preventivo economico allegato alla nuova versione di Disegno esecutivo.
2. La spesa graverà *pro quota* sul budget degli esercizi 2021, 2022, 2023, così come ripartita nel visto della sezione "Programmazione e Controllo economico-gestionale" dell'Ufficio Contabilità e Bilancio n. 89/2020 del 08/10/2020.
3. Il pagamento sarà effettuato mediante bonifico bancario sul numero di conto corrente dedicato indicato dal Consorzio Leonardo Servizi e Lavori secondo le modalità indicate nella Convenzione "Servizi di Contact Center in Outsourcing 2 – Lotto 3 (CIG Originario 6820564B75), dietro emissione di regolare fattura da parte del su menzionato Consorzio.

Art. 3

(pubblicità e trasparenza)

1. Gli atti relativi alla presente procedura, incluso il presente provvedimento, saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'AIFA www.aifa.gov.it nella sezione Amministrazione trasparente>Bandi di Gara e Contratti>Bandi di Gara e contratti (file disponibile in formato PDF).

2. Le pubblicazioni di cui all'art. 29, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 50/2016 avverranno sul sito del MIT al seguente link www.serviziocontrattipubblici.it nonché con le modalità che ANAC andrà ad indicare. Nelle more delle determinazioni ANAC, la presente determina sarà pubblicata sul profilo informatico dell'Agenzia, nella sezione Amministrazione trasparente>Bandi di Gara e Contratti>Bandi di Gara e contratti (file disponibile in formato PDF).

Roma 09 dicembre 2020

Il Direttore Generale

Nicola Magrini

(Documento informatico firmato digitalmente in data 09/12/2020 ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Allegati:

- 1) Richiesta di acquisto del 08/10/2020 e allegati;
- 2) relazione tecnica del Settore ICT del 08/10/2020;
- 3) visto della sezione "Programmazione e Controllo economico-gestionale" dell'Ufficio Contabilità e Bilancio n. 89/2020 del 08/10/2020;
- 4) Disegno Esecutivo e relativo prospetto economico del 19/11/2020;
- 5) richiesta chiarimenti del RUP del 24/11/2020;
- 6) nuova versione Disegno esecutivo e relativo prospetto economico del 30/11/2020;
- 7) nulla osta del RUP del 30/11/2020.

Pubblicato sul profilo del committente in data 11/01/2021