



Oggetto: affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. n. 50/2016, tramite trattativa diretta sul sistema di e-procurement sul MePA, con l'OE Miligraf Srl avente ad oggetto i servizi di stampa, rilegatura e consegna presso AIFA del Rapporto OsMed sulle diseguaglianze, del Rapporto OsMed sulle importazioni ed esportazioni di farmaci e del Rapporto OsMed sull'uso degli antibiotici - CIG Z702EE42C2

IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Visto il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 e successive modificazioni e integrazioni, e in particolare gli articoli 8 e 9;

Visto l'art. 48 del decreto legge 30 settembre 2003, n. 269, convertito nella legge 24 novembre 2003, n. 326 che ha istituito l'Agenzia Italiana del Farmaco;

Visto il decreto n. 245 del Ministro della salute, di concerto con i Ministri della funzione pubblica e dell'economia e delle finanze, del 20 settembre 2004, recante norme sull'organizzazione e il funzionamento dell'Agenzia italiana del farmaco, emanato a norma dell'art. 48, comma 13, sopra citato, come modificato dal decreto n. 53 del Ministro della salute, di concerto con i Ministri per la pubblica amministrazione e la semplificazione e dell'economia e delle finanze del 29 marzo 2012;

Visto il Regolamento di organizzazione, di amministrazione e dell'ordinamento del personale dell'Agenzia Italiana del Farmaco, pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia (comunicazione in Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana – Serie Generale n. 140 del 17 giugno 2016);

Visto il decreto del Ministro della Salute del 15 gennaio 2020, con cui il Dott. Nicola Magrini è stato nominato Direttore generale dell'AIFA e il relativo contratto di lavoro individuale sottoscritto in data 2 marzo 2020, con decorrenza in pari data;

Visto l'art. 10, comma 2, lett. e), del predetto D.M. n. 245 del 2004, ai sensi del quale è riconosciuta al Direttore Generale la possibilità di conferire *“specifica delega ai dirigenti delle aree funzionali e degli uffici dirigenziali”*;

Visto il Regolamento di Contabilità dell'AIFA, approvato con delibera del C.d.A. n. 9 del 22 dicembre 2004, come modificato con le successive delibere n. 11 del 20 aprile 2005 e n. 28 del 9 ottobre 2006;

Visto, altresì, l'art.23, comma 3, del predetto Regolamento di Contabilità ai sensi del quale *“i dirigenti autorizzati alla conclusione dei contratti sono individuati dal Direttore Generale”*;

Vista la determinazione del Direttore Generale del 1 aprile 2020, n. 352, con la quale è stato conferito al dott. Antonino Laganà l'incarico, collocato nella fascia retributiva A, di dirigente dell'Area Amministrativa dell'Agenzia Italiana del Farmaco, ai sensi dell'art. 19, comma 5-bis del decreto legislativo n. 165/2001;

Vista, altresì, la determinazione del Direttore Generale del 17 aprile 2020, n. 467, con la quale è stato conferito al dott. Antonino Laganà, fra l'altro, l'incarico *ad interim*, collocato nella fascia retributiva CI, di dirigente dell'Ufficio Attività negoziale e gestione patrimonio dell'Agenzia Italiana del Farmaco;

Vista la determinazione del Direttore Generale del 21 maggio 2020, n. 619, con la quale il dott. Antonino Laganà è delegato, ai sensi dell'art. 10, comma 2, lett. e) del D.M. n. 245/2004, alla sottoscrizione dei contratti pubblici di servizi e forniture, degli Accordi e Convenzioni con enti pubblici o soggetti privati, dei relativi atti di esecuzione e modificazioni, nonché delle determinazioni di autorizzazione di spesa di importo non superiore alle soglie di rilevanza europea di cui all'art. 35 del codice dei contratti pubblici e ss.mm.ii.;

Visto il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 recante “*Codice dei Contratti Pubblici*” e ss. mm. ii. ed in particolare l'art. 36, comma 2, lettera a) che, a seguito della l. n. 120/2020, prevede, sino al 31/12/2021, la possibilità di procedere mediante affidamento diretto per affidamenti di importo inferiore a 75.000 euro oltre IVA;

Viste le Linee Guida di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 emesse dall'ANAC;

Visto il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 recante “Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”, per la parte vigente;

Vista la determinazione direttoriale n. 1766 in data 26/10/2018, con cui - ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e del paragrafo art. 7 delle Linee Guida ANAC n. 3, la dott.ssa Raffaella Cugini è stata nominata “Responsabile unico del procedimento” (RUP) degli appalti di servizi e forniture e concessioni di servizi, di importo inferiore alle soglie comunitarie;

Vista la Legge 27 dicembre 2019, n. 160 in G.U. n. 304 del 30 dicembre 2019, recante “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022”;

Visto il budget per l'anno 2020 dell'Agenzia Italiana del Farmaco approvato con delibera del C.d.A. di AIFA n. 27 del 5 dicembre 2019;

Visto il modulo di “Richiesta Acquisti previsti nel Budget” dell'Ufficio Monitoraggio della Spesa Farmaceutica e Rapporti con le Regioni, prot. n. 0104261/P del 23/09/2020-AIFA-AIFA-P e acquisito dall'Ufficio Contabilità e Bilancio al prot. n. 0104263/A del 23/09/2020-AIFA-AIFA-A, con il quale si richiede la stampa, rilegatura e consegna di n. 400 copie della pubblicazione contenente il Rapporto OsMed sulle diseguaglianze, di n. 400 copie della pubblicazione contenente il Rapporto OsMed sulle importazioni ed esportazioni di farmaci e di n. 400 copie della pubblicazione contenente il Rapporto OsMed sull'uso degli antibiotici,

per un importo complessivo non superiore ad euro 30.000,00 (trentamila/00) oltre IVA (all. 1);

Considerato che trattasi della stampa di Rapporti istituzionali di primaria importanza per l'Agenzia e che, a sostegno della richiesta di acquisto è stata evidenziata nel suddetto Modulo, la necessità di distribuire le copie dei vari Rapporti ai diversi stakeholder;

Visto che per l'acquisto *de quo*, l'Ufficio ANGP ha avviato un'indagine di mercato nell'ambito della quale è stato richiesto, a mezzo pec del 09/10/2020, di far pervenire il proprio preventivo entro le ore 10.00 del giorno 15/10/2020, ai seguenti n. 5 (cinque) operatori economici abilitati sul Portale del MePa:

1. MILIGRAF SRL – P.IVA 01745431005;
2. GRAFICA STEF SNC - P.IVA 03970540963;
3. 4DRG SNC - P. IVA 09137761004;
4. SO.CO.ME. SRL - P. IVA 01400171003;
5. 3DZ SRL - P. IVA 12766841006

Preso atto che, entro la data di scadenza per la presentazione dei preventivi, sono pervenute n. 3 (tre) offerte e precisamente quelle inviate dai seguenti operatori economici:

1. 4DRG SNC, ricevuta a mezzo PEC in data 13/10/2020 h: 18:12 e acquisito al protocollo ANGP/112815/A del 13/10/2020;
2. GRAFICA STEF SNC, ricevuta a mezzo PEC in data 13/10/2020 h: 18:14 e acquisito al protocollo ANGP/59902/A del 28/05/2020;
3. MILIGRAF SRL, ricevuta a mezzo PEC in data 14/10/2020 h: 14:59 e acquisito al protocollo ANGP/113368/A del 14/10/2020;

Visto il verbale di apertura delle predette offerte del 16/10/2020 (all. 3), dal quale risulta che il preventivo con il prezzo più basso è quello presentato dall'operatore economico MILIGRAF SRL (P.IVA 13719541008), la cui offerta, pari ad euro 14.670,00 (euro quattordicimilaseicentoseventanta/00) oltre IVA, è conforme alle specifiche tecniche richieste dall'AIFA, come confermato altresì dall'Ufficio Stampa e della Comunicazione con e-mail del 19/10/2020 (all. 2);

Visto il paragrafo 3.6 delle Linee Guida ANAC n. 4, recanti *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*, approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 1097 del 26/10/2016 ed aggiornate con delibera n. 206 dell'01/03/2018, in virtù del quale *“Si applica il principio di rotazione degli affidamenti e degli inviti, con riferimento all'affidamento immediatamente precedente a quello di cui si tratti, nei casi in cui i due affidamenti, quello precedente e quello attuale, abbiano ad oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico, ovvero nella stessa categoria di opere, ovvero ancora nello stesso settore di servizi. Il principio di rotazione comporta, di norma, il divieto di invito a procedure dirette all'assegnazione di un appalto, nei confronti del contraente uscente e dell'operatore economico invitato e non affidatario nel precedente affidamento”*;

Considerato, in merito, che il principio di rotazione si intende rispettato poiché nessuno dei predetti operatori economici, inclusa la MILIGRAF SRL, risulta essere stato fornitore di AIFA negli anni 2019 e 2020, come accertato dall'Ufficio Contabilità e Bilancio con email del 09/10/2020;

Vista l'autocertificazione di assenza di conflitti di interesse con la predetta MILIGRAF SRL, sottoscritta in data 22/10/2020 dal dott. Francesco Trotta in qualità di Dirigente dell'Ufficio Monitoraggio della Spesa Farmaceutica e Rapporti con le Regioni (all. 3);

Preso atto del visto della sezione "Programmazione e Controllo economico-gestionale" n. 82/2020 del 27/10/2020, attestante la copertura finanziaria (all. 4);

Visto l'art. 1, comma 450, L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130, della L. 30 dicembre 2018, n. 145, in virtù del quale *"Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure"*;

Preso atto che i servizi in oggetto sono presenti sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.PA.) all'interno del Bando "Prestazione di Servizi alle Pubbliche Amministrazioni" nella Categoria "Servizi di stampa e grafica" di cui all'Allegato 2 al Bando medesimo;

Considerato che Consip ha introdotto sul Portale del MePA un nuovo strumento informatico denominato "Trattativa Diretta", indirizzato a un unico fornitore, e che risponde alle seguenti fattispecie normative: affidamento diretto, con procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 e procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando, con un solo operatore economico, ai sensi dell'art. 63 del D. Lgs. 50/2016;

Ritenuto opportuno nel caso di specie ricorrere all'affidamento diretto per il tramite della cosiddetta "Trattativa Diretta" sul Mepa;

DETERMINA

Art. 1

(autorizzazione all'indizione e al contestuale affidamento)

1. Per le motivazioni di cui in premessa, è autorizzata l'indizione di una procedura di acquisto tramite lo strumento fornito dal MePA della "Trattativa Diretta" con l'operatore economico MILIGRAF SRL (P.IVA 01745431005), con sede in Via degli Olmetti, 36, 00060 Formello RM, per l'affidamento diretto dei servizi di stampa, rilegatura e consegna presso AIFA del Rapporto sulle regioni in piano di rientro, del Rapporto sui Farmaci in Gravidanza e del Rapporto OsMed;

2. È, altresì, contestualmente autorizzato il relativo affidamento diretto all'operatore economico MILIGRAF SRL per un importo pari a euro 14.670,00 (euro quattordicimilaseicentasettanta/00), oltre IVA.

Art. 2
(autorizzazione alla spesa)

1. È autorizzata la spesa di euro 14.670,00 (euro quattordicimilaseicentasettanta/00) oltre IVA, in favore di MILIGRAF SRL.
2. La spesa relativa alla procedura di gara graverà sul budget degli anni 2020 e 2021.
3. Il pagamento sarà effettuato mediante bonifico bancario sul numero di conto corrente dedicato indicato da MILIGRAF SRL.

Art. 3
(pubblicità e trasparenza)

1. Gli atti relativi alla presente procedura, incluso il presente provvedimento, saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'AIFA www.aifa.gov.it nella sezione Amministrazione trasparente>Bandi di Gara e Contratti>Bandi di Gara e contratti (file disponibile in formato PDF).
2. Le pubblicazioni di cui all'art. 29, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 50/2016 avverranno sul sito del MIT al seguente link www.serviziopubblici.it nonché con le modalità che ANAC andrà ad indicare. Nelle more delle determinazioni ANAC, la presente determina sarà pubblicata sul profilo informatico dell'Agenzia, nella sezione Amministrazione trasparente>Bandi di Gara e Contratti>Bandi di Gara e contratti (file disponibile in formato PDF).

Roma, 27/10/2020

Il Dirigente
Antonino Laganà

Allegati:

- 1) Modulo richiesta acquisti;
- 2) verbale di apertura dei preventivi del 16/10/2020;
- 3) dichiarazione dell'assenza di conflitti di interesse del dott. Francesco Trotta
- 4) visto della sezione "Programmazione e Controllo economico-gestionale" n. 82/2020 del 27/10/2020;

Pubblicato sul profilo del committente in data __/__/__.

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

All'Ufficio Attività negoziale e gestione del patrimonio

Sede

RICHIESTA ACQUISTI PREVISTI NEL BUDGET

Data della richiesta	Area/Settore/Ufficio
15.09.2020	Ufficio Monitoraggio della Spesa Farmaceutica e Rapporti con le Regioni
Tipologia acquisto richiesto	<input checked="" type="checkbox"/> BENI <input checked="" type="checkbox"/> SERVIZI <input type="checkbox"/> LAVORI

DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO RICHIESTO
(allegare eventuale relazione o capitolato tecnico)

Stampa e rilegatura di n. **400** copie della pubblicazione contenente il **Rapporto OsMed sulle disuguaglianze**, sulla base dell'esecutivo di stampa fornito da AIFA.
Formato chiuso: 17x24 cm.
Pagine max **500** + copertina.
Stampa pagina: 4 colori bianca e volta 120 grammi.
Stampa copertina: 4 colori solo bianca + plastificazione opaca (carta 240 grammi o superiore).
Allestimento: filo refe.

Stampa e rilegatura di n. **400** copie della pubblicazione contenente il **Rapporto OsMed sull'importazioni ed esportazioni di farmaci**, sulla base dell'esecutivo di stampa fornito da AIFA.
Formato chiuso: 17x24 cm.
Pagine max **500** + copertina.
Stampa pagina: 4 colori bianca e volta 120 grammi.
Stampa copertina: 4 colori solo bianca + plastificazione opaca (carta 240 grammi o superiore).
Allestimento: filo refe.

Stampa e rilegatura di n. **400** copie della pubblicazione contenente il **Rapporto OsMed sull'uso degli antibiotici**, sulla base dell'esecutivo di stampa fornito da AIFA.
Formato chiuso: 17x24 cm.
Pagine max **500** + copertina.
Stampa pagina: 4 colori bianca e volta 120 grammi.
Stampa copertina: 4 colori solo bianca + plastificazione opaca (carta 240 grammi o superiore).
Allestimento: filo refe.

Durata prevista dell'acquisto

Da 15/09/2020

A __/__/__

MOTIVI DELLA RICHIESTA DI ACQUISTO

Es: carenza di professionalità/strutture interne; l'acquisto non si sovrappone ad altri già effettuati;

etc.)			
Necessità di distribuire le copie del Rapporto ai diversi stakeholder			
Spesa prevista (I.V.A. ed oneri esclusi):		€ 30.000 max.	
URGENZA:	SI X		NO
MOTIVI DELLA EVENTUALE URGENZA			
Necessità di distribuire le copie del Rapporto ai diversi stakeholder			
FIRMA E TIMBRO DEL DIRIGENTE DELL'UFFICIO RICHIEDENTE			
			
NOTE ALLA RICHIESTA			
(da compilarsi a cura della Sezione "Valutazione limiti di spesa pubblica")			
NOTE ALLA RICHIESTA			
VERIFICA SEZIONE "Valutazione limiti di spesa pubblica"		FIRMA DIRIGENTE Ufficio Contabilità e Bilancio <i>(firma prevista in caso di DINIEGO richiesta)</i>	
Data ricezione: Sigla: Esito verifica: negativo positivo			
VERIFICA SEZIONE "Programmazione e Controllo economico-gestionale"		FIRMA DIRIGENTE Ufficio Contabilità e Bilancio <i>(firma prevista in caso di DINIEGO richiesta)</i>	
Data ricezione: Sigla: Esito verifica: negativo positivo senza riallocazione risorse			

Mod.232/02 - Richiesta acquisti previsti nel budget	Rev. 0.1	Data:09/11/16	Pag. 2 di 4
---	----------	---------------	-------------

con riallocazione risorse (<i>valutazione DG</i>)	
---	--

**VALUTAZIONE
DIRETTORE GENERALE**

(da compilarsi solo in caso di riallocazione risorse assegnate in budget ad altre voci di spesa)

Il Direttore Generale, preso atto de:

- la richiesta presentata dall'Area/Settore/Ufficio _____, in data __/__/__, prot. n. _____;

- l'istruttoria con cui è stata positivamente verificata, al fine di finanziare l'acquisto richiesto, la possibilità di procedere ad una eventuale riallocazione di risorse assegnate in budget ad altre voci di spesa ancora non utilizzate;

ritiene che l'acquisto proposto sia **NECESSARIO** **NON NECESSARIO**.

Pertanto, il Direttore Generale, dà mandato al Dirigente dell'Ufficio Contabilità e Bilancio a:

avviare la fase negoziale;

comunicare il diniego della suddetta richiesta di acquisto al Dirigente dell'Area/Settore/Ufficio richiedente responsabile del centro di costo.

Roma, li __/__/__

Il Direttore Generale



**AUTOCERTIFICAZIONE ASSENZA CONFLITTI DI INTERESSE E
DICHIARAZIONE DI IMPARZIALITA' VERSO TERZE IMPRESE AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46, 73 E 76
D.P.R. 445/2000**

Il sottoscritto dott. Francesco Trotta, in qualità di Dirigente dell'Ufficio Monitoraggio della Spesa Farmaceutica e Rapporti con le Regioni richiedente l'acquisito del Rapporto OsMed sulle diseguaglianze, del Rapporto OsMed sulle importazioni ed esportazioni di farmaci e del Rapporto OsMed sull'uso degli antibiotici, sottoscritto con MILIGRAF SRL (P.IVA 01745431005), dichiara di impegnarsi ad esercitare la propria attività in modo imparziale e senza preferenze o favoritismi;

nonché, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000 dichiara, ai sensi dell'art. 77, commi 4, 5, 6 e 9 del D. Lgs. n. 50/2016 di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità ivi previste e/o indicate nelle Linee Guida/Determinazioni adottate/adottande in merito dall'ANAC.

In virtù dell'art. 14 del codice di comportamento dei pubblici dipendenti (D.P.R. 62 del 16/04/2013) e dell'art. 15 del Codice di comportamento dell'AIFA, dichiara inoltre, di non aver già concluso nel biennio precedente contratti a titolo privato con alcuna delle suddette imprese, ad eccezione di quelli conclusi ai sensi dell'art. 1342 del cod. civ..

Data

22/10/2020



Mod. 353/02 – Autocertificazione assenza conflitti di interesse e dichiarazione di imparzialità verso terze imprese	Rev. 1.1	Data: 11/05/2016	Pag. 1 di 1
---	----------	------------------	-------------

Data richiesta	15-set-20	n° richiesta	82/2020	Ufficio/Unità	Ufficio Monitoraggio della Spesa Farmaceutica e Rapporti con le Regioni	
Riferimento richiesta mod "A"		Prot. N. 104263/A del 23/09/2020				
Descrizione servizio/merce	Stampa e rilegatura di 1.200 copie dei rapporti OsMed					
Classificazione conto bilancio	Descrizione conto	Importo previsto(iva inclusa)	Competenza dal	Competenza al	Progetto o eventuale n. CIG/CUP	Risorsa
32080	Serv. stampa/rileg. informazione farmaci	5.965,80	2020	2020		2020O48191
32080	Serv. stampa/rileg. informazione farmaci	11.931,60	2021	2021		
		17.897,40				

Note:

Proposta riallocazione risorse non utilizzate


Motivazione:

Conto rettificato

Classificazione conto bilancio	Descrizione conto	Importo previsto	Competenza dal	Competenza al	Progetto	Risorsa vincolata

Conto riallocato

Classificazione conto bilancio	Descrizione conto	Importo previsto	Competenza dal	Competenza al	Progetto	Risorsa vincolata

Visto "Programmazione e Controllo economico-gestionale"		Visto Il Dirigente ufficio Contabilità e Bilancio		Determina assegnata	
Data	Firma	Data		Data	n°
27/10/2020					

Attività negoziale assegnata a
Procedura prescelta

UFFICIO ATTIVITÀ NEGOZIALE E GESTIONE PATRIMONIO

Verbale avente ad oggetto l'apertura delle offerte contenenti i preventivi pervenuti ad AIFA nell'ambito dell'indagine di mercato relativa all'acquisto dei servizi di stampa, rilegatura e consegna presso AIFA del Rapporto OsMed sulle diseguaglianze, del Rapporto OsMed sulle importazioni ed esportazioni di farmaci e del Rapporto OsMed sull'uso degli antibiotici.

L'anno 2020, il giorno 16 del mese di ottobre, alle ore 14.20, sono presenti in videoconferenza la dott.ssa Valeria Casale, la dott.ssa Tania Lepore e la dott.ssa Roberta Costanzi dell'Ufficio Attività Negoziale e Gestione Patrimonio, costituenti il Tavolo Tecnico, riunitesi per l'apertura delle offerte pervenute all'AIFA nell'ambito dell'indagine di mercato in oggetto, avviata mediante richiesta di preventivo, inviata a mezzo pec del 9 ottobre 2020, ai seguenti n. 5 (cinque) operatori economici abilitati al sistema e-procurement del MePa:

1. MILIGRAF SRL – P.IVA 01745431005
2. GRAFICA STEF SRL - P.IVA 08820850967
3. 4 DRG SNC - P. IVA 02102821002
4. SO.CO.ME. SRL - P. IVA 01727860221
5. 3DZ SRL - P. IVA 08537860567

Preliminarmente, si prende atto che entro le ore 10:00 del 15 ottobre 2020, termine indicato nella citata richiesta di preventivo, sono pervenute a mezzo PEC n. 3 offerte, dai seguenti operatori economici:

- 4 DRG SNC, ricevuta a mezzo PEC in data 13/10/2020 h: 18:12 e acquisito al protocollo ANGP/112815/A del 13/10/2020;
- GRAFICA STEF SRL, ricevuta a mezzo PEC in data 13/10/2020 h: 18:14 e acquisito al protocollo ANGP/59902/A del 28/05/2020;
- MILIGRAF SRL, ricevuta a mezzo PEC in data 14/10/2020 h: 14:59 e acquisito al protocollo ANGP/113368/A del 14/10/2020;

Ciò premesso, il Tavolo Tecnico procede all'apertura delle n. 3 offerte pervenute e, nello specifico, evidenzia che, oltre alla descrizione dei prodotti offerti, gli operatori economici hanno formulato i seguenti preventivi:

- 4 DRG SNC ha presentato un'offerta per un importo complessivo di € 21.300,00 (euro ventunomilatrecento/00), oltre IVA;
- GRAFICA STEF SRL, ha presentato un'offerta per un importo complessivo di € 17.000,00 (euro diciassettemila/00), oltre IVA;
- MILIGRAF SRL ha presentato un'offerta per un importo complessivo di € 14.670,00 (euro quattordicimilaseicentoseventanta/00), oltre IVA;

Concluse le operazioni di apertura sopra descritte, il Tavolo Tecnico rileva che il preventivo con il prezzo più basso è quello presentato dall'operatore economico MILIGRAF SRL (P.IVA 01745431005), la cui offerta di € 14.670,00 (quattordicimilaseicentosettanta/00), oltre IVA, è conforme alle specifiche del servizio richieste dall'AIFA, come confermato con e-mail del 19/10/2020 dell'Ufficio Stampa e della Comunicazione, nonchè inferiore all'importo di euro € 30.000,00 (euro trentamila/00) oltre IVA, indicato nella richiesta di preventivo quale importo massimo dell'eventuale affidamento, come confermato con mail
Pertanto, detta offerta può ritenersi congrua.

Il presente verbale viene trasmesso al RUP per il seguito di competenza.

Il presente verbale è composto da n. 2 pagine.

Alle ore 15:10 si dichiara chiusa la seduta.

Dott.ssa Valeria Casale

Dott.ssa Tania Lepore

Dott.ssa Roberta Costanzi

Le Firme autografe sono sostituite dall'indicazione a stampa del nominativo del firmatario ai sensi dell'art. 3, comma 2, del decreto legislativo 12 febbraio 1993 n. 39.