



Oggetto: modifica, ai sensi dell'art. 106, comma 1 lettera c punti 1 e 2 e comma 7, del D.Lgs. n. 50/16 e ss.mm.ii., del contratto stipulato con l'OE GLOBAL MULTISERVICE ITALY Srl per l'esecuzione dei servizi di pulizie della sede dell'AIFA - CIG 83321324D7

IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Visto il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 e successive modificazioni e integrazioni, e in particolare gli articoli 8 e 9;

Visto l'art. 48 del decreto legge 30 settembre 2003, n. 269, convertito, con modificazioni, nella legge 24 novembre 2003, n. 326 che ha istituito l'Agenzia Italiana del Farmaco;

Visto il decreto n. 245 del Ministro della salute, di concerto con i Ministri della funzione pubblica e dell'economia e delle finanze, del 20 settembre 2004, recante norme sull'organizzazione e il funzionamento dell'Agenzia italiana del farmaco, emanato a norma dell'art. 48, comma 13, sopra citato, come modificato dal decreto n. 53 del Ministro della salute, di concerto con i Ministri per la pubblica amministrazione e la semplificazione e dell'economia e delle finanze del 29 marzo 2012;

Visto il regolamento di organizzazione, del funzionamento e dell'ordinamento del personale dell'Agenzia Italiana del Farmaco, adottato dal Consiglio di amministrazione con deliberazione 8 aprile 2016, n. 12;

Visto il decreto del Ministro della Salute del 15 gennaio 2020, con cui il Dott. Nicola Magrini è stato nominato Direttore generale dell'AIFA e il relativo contratto di lavoro individuale sottoscritto in data 2 marzo 2020, con decorrenza in pari data;

Visto l'art. 10, comma 2, lett. e), del predetto D.M. n. 245 del 2004, ai sensi del quale è riconosciuta al Direttore Generale la possibilità di conferire *"specifica delega ai dirigenti delle aree funzionali e degli uffici dirigenziali"*;

Visto il Regolamento di Contabilità dell'AIFA, approvato con delibera del C.d.A. n. 9 del 22 dicembre 2004, come modificato con le successive delibere n. 11 del 20 aprile 2005 e n. 28 del 9 ottobre 2006;

Visto, altresì, l'art.23, comma 3, del predetto Regolamento di Contabilità ai sensi del quale *"i dirigenti autorizzati alla conclusione dei contratti sono individuati dal Direttore Generale"*;

Vista la determinazione del Direttore Generale del 1 aprile 2020, n. 352, con la quale è stato conferito al dott. Antonino Laganà l'incarico, collocato nella fascia retributiva A, di dirigente dell'Area Amministrativa dell'Agenzia Italiana del Farmaco, ai sensi dell'art. 19, comma 5-bis del decreto legislativo n. 165/2001;

Vista, altresì, la determinazione del Direttore Generale del 17 aprile 2020, n. 467, con la quale è stato conferito al dott. Antonino Laganà, fra l'altro, l'incarico *ad interim*, collocato nella fascia retributiva CI, di dirigente dell'Ufficio Attività negoziale e gestione patrimonio dell'Agenzia Italiana del Farmaco;

Vista la determinazione del Direttore Generale del 21 maggio 2020, n. 619, con la quale il dott. Antonino Laganà è delegato, ai sensi dell'art. 10, comma 2, lett. e) del D.M. n. 245/2004, alla sottoscrizione dei contratti pubblici di servizi e forniture, degli Accordi e Convenzioni con enti pubblici o soggetti privati, dei relativi atti di esecuzione e modificazioni, nonché delle determinazioni di autorizzazione di spesa di importo non superiore alle soglie di rilevanza europea di cui all'art. 35 del codice dei contratti pubblici e ss.mm.ii.;

Visto il decreto legislativo n. 50/2016 recante *“Codice dei Contratti Pubblici”* e ss.mm.ii. e in particolare l'art. 106, comma 1 lettera c), in virtù del quale i contratti di appalto possono essere modificati senza una nuova procedura di affidamento *“ove siano soddisfatte tutte le seguenti condizioni, fatto salvo quanto previsto per gli appalti nei settori ordinari dal comma 7: 1) la necessità di modifica è determinata da circostanze impreviste e imprevedibili per l'amministrazione aggiudicatrice o per l'ente aggiudicatore. In tali casi le modifiche all'oggetto del contratto assumono la denominazione di varianti in corso d'opera. Tra le predette circostanze può rientrare anche la sopravvenienza di nuove disposizioni legislative o regolamentari o provvedimenti di autorità od enti preposti alla tutela di interessi rilevanti; 2) la modifica non altera la natura generale del contratto”*;

Visto altresì il comma 7 del succitato art. 106 del Codice in virtù del quale, nel caso di cui al comma 1, lettera c) in parola, *“il contratto può essere modificato se l'eventuale aumento di prezzo non eccede il 50 per cento del valore del contratto iniziale”*;

Viste le Linee Guida di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 emesse dall'ANAC;

Visto il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 recante *“Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”* per la parte vigente;

Vista la determinazione direttoriale n.1766 in data 26/10/2018, con cui, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e del paragrafo art. 7 delle Linee Guida ANAC n. 3 sopra citate, la dott.ssa Raffaella Cugini è stata nominata *“Responsabile Unico del procedimento”* (RUP) degli appalti di servizi e forniture e concessioni di servizi, di importo inferiore, pari o superiore alle soglie di rilevanza comunitaria, ad esclusione di quelli in ambito ICT;

Visti la legge e il regolamento sull'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato;

Vista la Legge 27 dicembre 2019 n. 160, in G.U. del 30 dicembre 2019 recante “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022”;

Vista la delibera n. 40 dell'11 novembre 2020, concernente l'adozione del documento di revisione del bilancio di previsione 2020 (revisione budget 2020), inviata in data 16 novembre 2020 ai Ministeri vigilanti per l'approvazione;

Vista la delibera n. 41 dell'11 novembre 2020, concernente l'adozione del documento di budget economico 2021 con annesso bilancio di previsione per il triennio 2021-2023, inviata in data 16 novembre 2020 ai Ministeri vigilanti per l'approvazione;

Considerata l'attuale situazione di emergenza sanitaria nazionale connessa alla pandemia da COVID-19 e le misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'epidemia, di cui ai decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri emessi in data 23 e 25 febbraio 2020, 1, 4, 8, 9, 11 e 22 marzo 2020, 1, 10 e 26 aprile 2020, 17 e 18 maggio 2020, nonché in data 24 ottobre 2020;

Vista la circolare 0005443-22/02/2020 emanata dalla Direzione Generale della Prevenzione Sanitaria del Ministero della Salute e ss.mm., avente ad oggetto “COVID-2019. Nuove indicazioni e chiarimenti”;

Visto in ultimo il DPCM del 26 aprile 2020, recante “*Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale*”, che al punto 4 dell'Allegato 6 “*Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro fra il Governo e le parti sociali*” definisce che nel caso di presenza di una persona con COVID-19 all'interno dei locali aziendali, si procede alla pulizia e sanificazione dei suddetti secondo le disposizioni della circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute;

Visto il contratto CIG 83321324D7, stipulato con l'OE GLOBAL MULTISERVICE ITALY Srl, in data 17/08/2019 avente ad oggetto l'esecuzione dei servizi di pulizie della sede dell'AIFA per la durata di 12 mesi a far data dal verbale di inizio attività del 19/08/2019, per un importo di € 177.191,02 (centosettantasettemilacentonovantuno/02) oltre IVA, come autorizzato con Determine del Dirigente dell'Area Amministrativa n. 302 del 05/08/2020 e n. 305 del 17/08/2020;

Visto il Modulo di “Richiesta Acquisti previsti nel Budget” trasmesso dall'Area Amministrativa, prot. n. 0125120-10/11/2020-AIFA-AIFA-P del 10/11/2020 e assunto in pari data al prot. n. 0126010-10/11/2020-AIFA-AIFA-A, con il quale è stata richiesta una variante in corso d'opera del suddetto contratto CIG 83321324D7, per un importo massimo non garantito di € 60.000,00 (sessantamila/00) oltre IVA - pari al 34% dell'importo contrattuale - per l'esecuzione “*on request*” del servizio di pulizia e sanificazione da effettuarsi dietro espressa richiesta dell'Agenzia ogni qualvolta sia segnalato un caso confermato di Covid-19 negli uffici AIFA (allegato 1);

Preso atto altresì del visto della sezione “Programmazione e Controllo economico-gestionale” dell’Ufficio Contabilità e Bilancio in data 12/11/2020 n. 107/20 attestante la copertura finanziaria;

Preso atto di quanto rappresentato nel predetto Modulo circa l’obbligo per l’Agenzia di garantire a tutto il personale AIFA le misure preventive, a seguito della segnalazione di un caso confermato di Covid-19, attraverso il servizio di pulizia e sanificazione degli uffici interessati, come previsto della circolare 0005443-22/02/2020 emanata dalla Direzione Generale della Prevenzione Sanitaria del Ministero della Salute e successive modifiche, alla luce del punto 4 dell’allegato 6 *“Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro fra il Governo e le parti sociali”* al D.P.C.M. del 26/04/2020;

Visto il preventivo dell’OE GLOBAL MULTISERVICE ITALY Srl del 09/11/2020, acquisito in pari data al prot. AIFA n. 124698/A, relativo alle attività di pulizia e sanificazione dei locali AIFA, finalizzate alla prevenzione del Covid-19, nel rispetto della predetta circolare 0005443-22/02/2020, per un importo di € 0,60 (zero/60) oltre IVA al mq di superfice (allegato 2);

Vista la Relazione del DEC del 11/11/2020 prot. n. 0125714-11/11/2020-AIFA-AIFA-P (allegato 3), alla quale integralmente si rimanda, con la quale il DEC del contratto in parola ha proposto la suddetta modifica, avendo ritenuto congruo il prezzo indicato nel preventivo dal fornitore ed espressamente attestando che lo stesso *“ha finora espletato i servizi di pulizia previsti contrattualmente in modo corretto e puntuale”*;

Vista l’autorizzazione del 13/11/2020 prot. n. 0126842-13/11/2020-AIFA-AIFA-P (allegato 4) con la quale il RUP, per le ragioni di fatto e diritto alle quali integralmente si rimanda, ha autorizzato la richiesta modifica, avendo verificato la sussistenza nel caso di specie di tutte le condizioni richieste dall’art. 106 del Codice, in primo luogo, in quanto la variante non eccede il 50% dell’importo del contratto in essere con il fornitore GLOBAL MULTISERVICE ITALY Srl, non altera la natura generale del contratto ed è stata determinata da circostanze impreviste e imprevedibili per l’amministrazione alla luce *“della pericolosa recrudescenza dei contagi da ultimo verificatasi anche nel Lazio e a Roma”* nell’ambito dell’emergenza sanitaria da Covid-19, in secondo luogo, in quanto l’importo richiesto dal fornitore risulta essere stato *“congruito alla luce dei costi finora sostenuti dall’Agenzia per servizi analoghi, nonché avuto riguardo ai costi presenti nei listini prezzi reperibili tramite internet”*;

Considerato pertanto che in virtù di tale modifica, AIFA potrà immediatamente disporre del servizio di pulizia e sanificazione ogni qualvolta venga riscontrato un caso confermato di Covid-19 negli uffici AIFA, assicurando la tempestiva adozione delle obbligatorie misure di contrasto alla diffusione dell’epidemia da Covid-19, senza dover attendere i tempi necessari per disporre ogni volta uno specifico acquisto in merito;

Per tutte le suesposte ragioni

DETERMINA

Art. 1

(autorizzazione della modifica del contratto)

1. Per le motivazioni di cui in premessa è autorizzata, ai sensi dell'art. 106 comma 1 lettera c e comma 7, del D.Lgs. n. 50/16 e ss.mm.ii., la modifica del contratto stipulato con l'OE GLOBAL MULTISERVICE ITALY Srl per l'esecuzione dei servizi di pulizie della sede dell'AIFA - CIG 83321324D7.
2. Per effetto della presente variante in corso d'opera, ogni qualvolta venga riscontrato un caso confermato di Covid-19 negli uffici AIFA, l'Agenzia potrà richiedere - nei limiti del 34% dell'importo contrattuale, pari ad un ammontare massimo non garantito di € 60.000,00 (sessantamila/00) oltre IVA - l'esecuzione "on request" del servizio di pulizia e sanificazione degli stessi nel rispetto della circolare della Direzione Generale della Prevenzione Sanitaria del Ministero della Salute n. 0005443-22/02/2020.

Art. 2

(autorizzazione alla spesa)

1. E' autorizzata la spesa per un importo massimo non garantito di € 60.000,00 (sessantamila/00) oltre IVA, per l'effettuazione "on request" del servizio di pulizia e sanificazione dei locali AIFA, al costo di € 0,60 (zero/60) oltre IVA al mq di superficie sanificata. L'importo che verrà erogato al fornitore per il singolo intervento di pulizia e sanificazione, effettuato solo ed esclusivamente su indicazione dell'AIFA, verrà quantificato sulla base dei mq totali sanificati.
3. La spesa relativa al presente provvedimento graverà sul budget anni 2020 e 2021.
4. Il pagamento sarà effettuato mediante bonifico bancario sul numero di conto corrente dedicato indicato da GLOBAL MULTISERVICE ITALY Srl.

Art. 3

(pubblicità e trasparenza)

1. Gli atti relativi alla presente procedura, incluso il presente provvedimento, saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'AIFA al link <https://www.aifa.gov.it/bandi-di-gara-e-contratti> (file disponibile in formato PDF).
2. Le pubblicazioni di cui all'art. 29, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. avverranno sul sito del MIT al seguente link www.serviziocontrattipubblici.it nonché con le modalità che verranno indicate dall'ANAC e ai sensi dell'art. 29 comma 4 bis del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

Roma, 16-11-2020

Il Dirigente dell'Area Amministrativa

Antonino Laganà

- 1) Modulo di "Richiesta Acquisti previsti nel Budget";
- 2) Preventivo dell'OE GLOBAL MULTISERVICE ITALY Srl del 09/11/2020
- 2) Autorizzazione del RUP.

Pubblicato sul profilo del committente in data ____/____/2020

All'Ufficio Contabilità e B



Sede

RICHIESTA ACQUISTI PREVISTI NEL BUDGET

Data della richiesta	Area/Settore/Ufficio		
10/11/2020	Area Amministrativa		
Tipologia acquisto richiesto	BENI	X SERVIZI	LAVORI

DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO RICHIESTO
 (allegare eventuale relazione o capitolato tecnico)

Si richiede una variante in corso d'opera del contratto CIG 83321324D7, stipulato in data 17/08/2020 e avviato il 19/08/2020 con l'OE GLOBAL MULTISERVICE ITALY Srl, e per la durata di 12 mesi, per l'esecuzione dei servizi di pulizie della sede dell'AIFA, nei limiti del 34 % dell'importo contrattuale corrispondente a € 60.000,00 oltre IVA (importo contrattuale € 177.191,02).

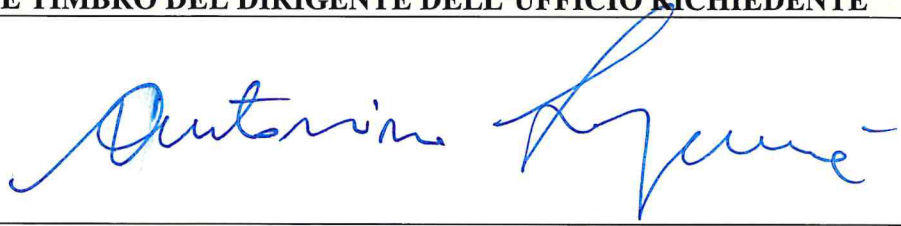
Detta variante è consentita ai sensi dell'art. 106, comma 1 lettera c punti 1 e 2 e comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., in caso di "circostanze impreviste e imprevedibili". Tra le predette circostanze può rientrare anche la sopravvenienza di nuove disposizioni legislative o regolamentari o provvedimenti di autorità od enti preposti alla tutela di interessi rilevanti. Si precisa che la variante in argomento "non altera la natura generale del contratto".

Stante il protrarsi dell'emergenza sanitaria da COVID-19 è infatti necessario modificare il contratto in parola aggiungendo tra i servizi forniti dalla GLOBAL anche il servizio di pulizia e sanificazione delle sedi AIFA, su richiesta, da attivare ogni qualvolta sia segnalato un caso confermato di Covid-19 in una delle sedi AIFA. Detto servizio di pulizia e sanificazione su richiesta verrà espletato in conformità a quanto previsto dalla Circolare 0005443-22/02/2020 emanata dalla Direzione Generale della Prevenzione Sanitaria del Ministero della Salute e successive modifiche.

A tal fine si è acquisito il preventivo dal fornitore GLOBAL MULTISERVICE ITALY (all), di cui al prot. n. 124698/A del 09/11/2020 per i suddetti interventi, dal quale si evince una quotazione al mq pari a € 0,60 oltre IVA, in modo da consentire ad AIFA di richiedere l'intervento solo nei piani e/o spazi interessati.

Il prezzo quotato di € 0,60 al mq è stato congruito alla luce dei costi finora sostenuti dall'Agenzia, per servizi analoghi, nonché avuto riguardo ai costi presenti nei listini prezzi reperibili tramite internet.

L'importo della modifica consentirebbe il servizio di pulizia e sanificazione indicativamente per n. 15 interventi complessivi sulla sede di via del tritone n. 181 ovvero per circa n. 60 interventi limitatamente ad un piano delle sedi di via del tritone n. 181 e via Silvio D'Amico n.40.

Durata prevista dell'acquisto		Fino al 18 agosto 2021 salvo diversa indicazione di AIFA	
MOTIVI DELLA RICHIESTA DI ACQUISTO			
Es: carenza di professionalità/strutture interne; l'acquisto non si sovrappone ad altri già effettuati; etc.)			
<p>Obbligo di garantire a tutto il personale AIFA le misure preventive, a seguito della segnalazione di un caso confermato di Covid-19, attraverso il servizio di pulizia e sanificazione degli uffici interessati, secondo quanto indicato dalla circolare 0005443-22/02/2020 emanata dalla Direzione Generale della Prevenzione Sanitaria del Ministero della Salute e successive modifiche, in attuazione al punto 4 dell'allegato 6 "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro fra il Governo e le parti sociali" al D.P.C.M. del 26/04/2020.</p>			
Spesa prevista (I.V.A. ed oneri esclusi):		importo massimo non garantito € 60.000,00 IVA esclusa	
URGENZA:	x SI	NO	
MOTIVI DELLA EVENTUALE URGENZA			
Solo dopo la sanificazione si potrà consentire l'accesso agli spazi oggetto di intervento.			
FIRMA E TIMBRO DEL DIRIGENTE DELL'UFFICIO RICHIEDENTE			
			
NOTE ALLA RICHIESTA			
(da compilarsi a cura della Sezione "Valutazione limiti di spesa pubblica")			
NOTE ALLA RICHIESTA			
VERIFICA		FIRMA DIRIGENTE	
SEZIONE "Valutazione limiti di spesa pubblica"		Ufficio Affari Amministrativi, Contabilità e Bilancio <i>(firma prevista in caso di DINIEGO richiesta)</i>	

VALUTAZIONE DIRETTORE GENERALE

(da compilarsi solo in caso di riallocazione risorse assegnate in budget ad altre voci di spesa)

Il Direttore Generale, preso atto de:

- la richiesta presentata dall'Ufficio/Unità _____,
in data __/__/____, prot. n. _____;

- l'istruttoria con cui è stata positivamente verificata, al fine di finanziare l'acquisto richiesto, la possibilità di procedere ad una eventuale riallocazione di risorse assegnate in budget ad altre voci di spesa ancora non utilizzate;

ritiene che l'acquisto proposto sia **NECESSARIO** **NON NECESSARIO**.

Pertanto, il Direttore Generale, dà mandato al Dirigente dell'Ufficio Affari Amministrativi, Contabilità e Bilancio a:

avviare la fase negoziale;

comunicare il diniego della suddetta richiesta di acquisto al Dirigente dell'Ufficio/Unità richiedente responsabile del centro di costo.

Roma, li __/__/____

Il Direttore Generale



GLOBAL MULTISERVICE ITALY S.R.L.
Via Costantino Corvisieri n. 54
00162 - Roma
C.F. 13440751009

0124698-09/11/2020-AIFA-AIFA-A

Spett.le AIFA
Agenzia Italiana del Farmaco
Via del Tritone, 181
00187 Roma

Milano, 09 Novembre 2020

Oggetto: Preventivo per il servizio di sanificazione ambienti presso le vostre sedi di Roma.

In riferimento alla vs gradita richiesta del 04/11/2020 riferita al servizio spot di sanificazione emergenza coronavirus sasrs-cov-2, rimettiamo quanto in oggetto.

DESCRIZIONE ATTIVITA'

Attività di sanificazione ambientale delle superfici orizzontali, verticali degli ambienti

DESCRIZIONE DELL'OPERATIVITA'

Gli interventi verranno svolti con l'impiego di attrezzature Omologate a Norma CE utilizzando prodotti specifici, presidi medico chirurgici STERINAL (Reg. Min. della Salute N. 5281), accuratamente svolta da personale a qualificato dotato di tutti i dispositivi di protezione necessari, manlevandovi fin d'ora da qualsiasi onore e/o responsabilità.

CERTIFICAZIONE

Al termine delle attività verrà rilasciata idonea certificazione attestante l'avvenuta sanificazione dei locali con l'indicazione dell'ora e della data d'intervento e con allegate schede tecniche e sicurezza dei prodotti utilizzati.

OPERATIVITA'

Nell'ipotesi, da noi sperata, della conferma della presente, saremo operativi entro le 24h, previo accordi con la Vs Spett.le.

Prezzo a Voi riservato €/mq 0.60 oltre iva di legge.

Nell'attesa si un Vs. gradito riscontro cogliamo l'occasione per porgervi Distinti Saluti

Da restituire firmato per Accettazione

l'Amministratore

**GLOBAL
MULTISERVICE ITALY S.R.L.**
L'Amministratore Unico

GLOBAL MULTISERVICE ITALY S.R.L.

Sede Legale: Via Costantino Corvisieri n. 54 - 00162 Roma - CF/P.IVA: 13440751009

Tel/fax 081.842.50.44 - mail: amministrazione@globalmultiserviceitalysrl.it - pec: globalmultiserviceitalysrl.it



Ufficio attività negoziale e gestione patrimonio

Al dott. Antonino Laganà
Dirigente Area Amministrativa

Autorizzazione del RUP alla richiesta di modifica, ai sensi dell'art. 106, comma 1 lettera c punti 1 e 2 e comma 7, del D.Lgs. n. 50/16 e ss.mm.ii., del contratto stipulato con l'OE GLOBAL MULTISERVICE ITALY Srl per l'esecuzione dei servizi di pulizie della sede dell'AIFA - CIG 83321324D7

Con il Modulo di "Richiesta Acquisti previsti nel Budget", prot. n. 0125120-10/11/2020-AIFA-AIFA-P del 10/11/2020 e assunto in pari data al prot. n. 0126010-10/11/2020-AIFA-AIFA-A, il Dirigente dell'Area Amministrativa ha rappresentato l'esigenza di richiedere una variante in corso d'opera del contratto CIG 83321324D7 per l'esecuzione dei servizi di pulizie della sede dell'AIFA, stipulato in data 17/08/2020 con l'OE GLOBAL MULTISERVICE ITALY Srl per la durata di 12 mesi e per un importo di € 177.191,02 (centosettantasettemilacentonovantuno/02) oltre IVA.

In particolare, è stato richiesto di aggiungere ai servizi contrattualmente previsti anche il servizio di pulizia e sanificazione, da attivare "on request" nel caso venga accertata la presenza di un caso Covid-19 all'interno della sede dell'AIFA, per un importo massimo non garantito di € 60.000,00 oltre IVA, pari al 34% dell'importo contrattuale.

A tal proposito si rappresenta che alla data del 15/06/2020 è stata avviata l'indagine di mercato che ha permesso l'individuazione della GLOBAL MULTISERVICE ITALY Srl, quale affidatario dei servizi di pulizie suddetti. Il servizio di pulizia e sanificazione non fu in tale sede previsto tra i servizi richiesti nel Capitolato Tecnico, in quanto – a seguito del lockdown nazionale – la curva dei casi di positività al virus Covid-19 era in massima flessione e non era, all'epoca, prevedibile la necessità di dover fare un uso ricorrente del servizio di sanificazione.

Ad oggi è, invece, notoria la pericolosa recrudescenza dei contagi verificatasi anche nel Lazio e a Roma.

Il servizio di pulizia e sanificazione è necessario ed indifferibile ogni qualvolta sia segnalato un caso confermato di Covid-19 negli uffici AIFA secondo le disposizioni della circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute, in attuazione a quanto disposto dal D.P.C.M. del 26/04/2020 "*Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020 recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale*" del 04/03/2020 al punto 4 dell'Allegato 6.

I servizi di pulizia e sanificazione, una volta accertata la presenza di un caso Covid-19 all'interno della sede dell'AIFA, devono essere quindi eseguiti con assoluta priorità ed urgenza al fine di tutelare la salute di tutto il personale dell'Agenzia; tale circostanza non

consente all'amministrazione di acquisire di volta in volta preventivi dai fornitori presenti sul mercato, per l'esecuzione di detti servizi.

L'importo offerto per il servizio di pulizia e sanificazione dalla GLOBAL MULTISERVICE ITALY Srl, con il preventivo acquisito al prot. AIFA n. 124698/A del 09/11/2020, è pari a € 0,60 oltre IVA al mq di superficie. Detto importo è stato congruito alla luce dei costi finora sostenuti dall'Agenzia per servizi analoghi, nonché avuto riguardo ai costi presenti nei listini prezzi reperibili tramite internet. Vedasi, a titolo esemplificativo, i preventivi allegati che riportano un costo per il servizio di sanificazione nettamente superiore a quello quotato dalla Global.

Ciò premesso, si rappresenta che la variante richiesta è consentita ai sensi dell'art. 106, comma 1 lettera c punti 1 e 2 e comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

Verificato che l'importo massimo non garantito di € 60.000,00 oltre IVA, indicato nel Modulo A, non eccede il 50% dell'importo del contratto in essere con il fornitore GLOBAL MULTISERVICE ITALY Srl, come espressamente richiesto ai sensi dell'art. 106 comma 7 del d.lgs. 50/2016 ss.mm.ii..

Verificato altresì che sussistono tutte le ulteriori condizioni di cui all'art. 106, comma 1 lettera c) ed in particolare:

- 1) la necessità di modifica è determinata da circostanze impreviste e imprevedibili per l'amministrazione e giustificate anche alla luce della sopravvenienza delle nuove disposizioni emanate dalle autorità per il contrasto all'emergenza sanitaria da Covid-19 al fine della tutela di interessi rilevanti quali la salute pubblica;
- 2) la modifica non altera la natura generale del contratto, trattandosi di aggiungere una tipologia di servizio di pulizia a quelle già contrattualmente previste.

Pertanto, nell'ambito del contratto CIG 83321324D7 sarà possibile attivare, ogni qualvolta si rendesse necessario, nei limiti dell'importo pari a € 60.000,00 oltre IVA, il servizio di pulizia e sanificazione in conformità a quanto previsto della Circolare 0005443-22/02/2020 emanata dalla Direzione Generale della Prevenzione Sanitaria del Ministero della Salute e successive modifiche.

Con Relazione al RUP, ai sensi dell'art. 22 del DM MIT 49/2018, Prot. n. 0125714-11/11/2020-AIFA-AIFA-P del 11/11/2020, il DEC del Contratto in parola ha dato atto che la GLOBAL MULTISERVICE ITALY ha finora espletato i servizi di pulizia previsti contrattualmente in modo corretto e puntuale e, visto l'importo offerto per il servizio di pulizia e sanificazione on request pari a € 0,60 oltre IVA al mq di superficie, ha concordato con la congruità del prezzo e ha, quindi, proposto di modificare il Contratto CIG 83321324D7, per le motivazioni addotte nella citata Relazione cui in questa sede integralmente si rimanda.

Preso atto delle ragioni poste a fondamento di detta richiesta, sussistendone tutti i presupposti di fatto e di diritto, si autorizza la modifica del contratto in argomento.

Roma, 13/11/2020

IL RUP

Raffaella Cugini

Firmato digitalmente da: CUGINI RAFFAELLA
Ruolo: Dirigente Amministrativo
Organizzazione: AIFA - AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO
Data: 13/11/2020 09:42:56

Allegati:

- N. 2 preventivi
- Relazione del DEC prot. n. 0125714-11/11/2020-AIFA-AIFA-P del 11/11/2020

[Home](#) > [Offerta Sanificazione Costo 0.99 Centesimi al Mq](#)

Offerta Sanificazione Costo 0.99 Centesimi al Mq



La nostra offerta per la **sanificazione a 99 centesimi a mq** è sicuramente un'ottima opportunità di mettere la propria attività in regola, perché sebbene stia lasciando il passo, la pandemia è ancora una tragica realtà della nostra vita.

Nessuno poteva immaginare cosa stava per arrivare perché il suo impatto sulla società è stato così dirompente da cambiare per sempre la nostra vita. Abbiamo vissuto molti giorni chiusi a casa per cercare di ridurre il rischio di contagio e ciò ha reso più facile ridimensionare i focolai dell'infezione ma a che prezzo? Non abbiamo dovuto cedere solo la nostra libertà ma anche la possibilità di riprendere le nostre normali abitudini compreso l'aprire la saracinesca ogni giorno per guadagnare i soldi necessari per mantenere la propria vita.

La sanificazione a 99 centesimi a mq nella necessità di rendere un ambiente sicuro

Rendere la propria attività sicura non è solo una scelta etica, ma è anche un modo per mettersi a riparo da problemi abbastanza seri sia in sede civile sia in quella penale. In questo contesto si va ad inserire la **sanificazione a basso costo**, ma attenzione perché non bisogna vedere solo il prezzo, ma anche la qualità dei prodotti e soprattutto la preparazione dei lavoratori.

Si deve parlare di sanificazione non come un'operazione da effettuare solo una volta ma è necessario entrare nell'ordine d'idee che si dovrà effettuare la pulizia dei locali periodicamente, a tal proposito è meglio se si calendarizzano gli interventi in modo da non saltare le date, perché i locali aperti al pubblico, gli uffici e le altre strutture pubbliche sono soggette ad un importante traffico d'utenza. In questo modo è possibile eliminare completamente non solo germi e virus ma tutti gli elementi che possono creare seri problemi alla salute.

Riuscire a mantenere un ambiente sicuro per lavoratori e clienti è molto importante

Come accennato in precedenza, il lavoro dev'essere subordinato alla sicurezza anti covid-19, perché non si può pensare che per lavorare si debba rischiare di ammalarsi con conseguenze anche nefaste. Quindi il legislatore ha deciso di creare una serie di regole che includono dispositivi e tecniche per ridurre al minimo il contatto con il virus.

In quest'ottica la **sanificazione a 99 centesimi a mq** da operare periodicamente, com'è facile immaginare per salvaguardare la propria attività ed i suoi clienti, da una serie di gravi conseguenze dal punto di vista sanitario, che in mancanza di tale servizio, posso sfociare anche in problemi legali di natura civile e penale arrivando, nei casi più gravi, alla configurazione del reato di omicidio colposo.

Contattaci ora, per aderire alle nostra offerta e richiedere un preventivo gratuito.

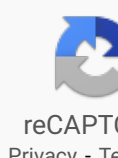
[Preventivo e Sopralluogo Gratuito](#)

Il tuo nome (richiesto)

Telefono (richiesto)

La tua email (richiesto)

Il tuo messaggio

☐ Non sono un robot☐ Accento al salvataggio dei miei dati secondo l'[Informativa sulla Privacy](#)

INVIA



Contattaci per un Preventivo Gratuito

388 83 37 741

[Richiesta Preventivo](#)[Servizi di Pulizia](#)[Disinfestazione](#)[Certificazioni Ottenute](#)[Blog](#)[Contatti](#)

EMERGENZA CORONAVIRUS DISINFEZIONE E SANIFICAZIONE PREVENTIVA DEGLI AMBIENTI – IVH SRL



A seguito degli ultimi sviluppi normativi in relazione all'emergenza COVID-19 e al riconoscimento da parte del Governo italiano di un credito d'imposta nella misura del 50% per delle spese di sanificazione, IVH SRL essendo abilitata allo svolgimento dell'attività di sanificazione e avendo in dotazione tutta la tecnologia prevista, sottopone all'attenzione di tutti gli Associati una convenzione per eventuali interventi di sanificazione.

In cosa consiste l'intervento?

Si tratta di un intervento per la prevenzione e sanificazione da virus Covid-19 degli ambienti segnalati, che prevede le procedure di cui sotto di sanificazione previste sia dal Ministero della salute (**Circolare del Ministero della Salute n. 5443 del 22/2/2020**) che nella circolare della Regione Veneto per gli ambienti di lavoro non sanitari:

- 1) sanificare prima con acqua e detergenti comuni con particolare attenzione alle superfici toccate dai lavoratori di frequente (muri, porte, finestre, superfici dei servizi igienici, maniglie, pulsantiere, etc);
- 2) successivamente con ipoclorito di sodio 0,1% o con etanolo al 70%;

Inoltre l'azienda utilizza a corredo dell'intervento macchinari ozono, macchinari Polti sanisystem check, atomizzatore elettrostatico Victory e prodotti specifici.

Da chi viene svolto l'intervento?

L'intervento viene effettuato da nostri tecnici specializzati e viene rilasciata una certificazione di avvenuta sanificazione.

Listino prezzo convenzionato:

Costo al mq € 2,50.

Inoltre è possibile effettuare tamponi di verifica della carica batterica mediante l'utilizzo del sistema Bioluminometro System Sure II Plus al solo costo di € 5,00 a tampone (vedi scheda tecnica allegata).

I prezzi **non** includono:

trasferimenti che vengono calcolati in € 25,00 all'ora a persona, pedaggio e costo km.

I prezzi includono:

Fornitura di attrezzature, materiali, prodotti – D.P.I..

Ulteriori condizioni contrattuali:

Pagamento mediante bonifico bancario visto fattura.

Contatti:

Nicolò De Zorzi

Tel. 347-9340391

Email nicolodezorzi@iniziativevenete.it

Allegati:

- [Bioluminometro.pdf](#) (660,6 KB)
- [2A00221.pdf](#) (87,0 KB)
- [2A00221_2.pdf](#) (118,4 KB)
- [1F00002-2.pdf](#) (667,1 KB)
- [1F00002.pdf](#) (427,6 KB)
- [brochure-ozono-hotel-2020-modificato-ozoneservice bozza2.pdf](#) (709,2 KB)
- [ISC-Brochure-Atomizzatore-elettrostatico-Victory.pdf](#) (3.131,2 KB)
- [MARKA TOP Vademecum Coronavirus.pdf.pdf](#) (1.824,1 KB)
- [Multigienic Sutter.pdf](#) (208,4 KB)
- [scheda-tecnica-onda-detergente-sutter.pdf](#) (506,8 KB)
- [sanisystem check.pdf](#) (828,8 KB)
- [PRD_1169_IT_IT-ST.pdf](#) (281,1 KB)
- [PRD_1169_IT_IT-SS.pdf](#) (184,6 KB)
- [PRD_1145_IT_IT-ST.pdf](#) (356,9 KB)
- [PRD_670_IT_IT-ST.pdf](#) (260,6 KB)
- [PRD_670_IT_IT-SS.pdf](#) (410,7 KB)
- [PRD_367_IT_IT-ST.pdf](#) (317,9 KB)
- [PRD_367_IT_IT-SS.pdf](#) (78,0 KB)
- [PRD_325_IT_IT-ST.pdf](#) (329,3 KB)
- [PRD_325_IT_IT-SS.pdf](#) (415,1 KB)
- [Victory_ISC_LR.pdf](#) (1.531,4 KB)

Categorie

- ABBIGLIAMENTO, ACCESSORI E PROFUMI
- ALBERGHI, RISTORANTI E HOSPITALITY EVENTI
- ATTREZZATURE PER UFFICIO
- AUTO ACQUISTO E OFFICINE
- CONVENZIONI NAZIONALI
- CULTURA
- DISINFEZIONE E SANIFICAZIONE PER COVID-19
- GIORNALI, RIVISTE, STAMPA
- INFO COMMERCIALI, RECUPERO CREDITI, NORME TECNICHE E SERVIZI DI INTELLIGENCE
- INFORMATICA, CONNETTIVITA' E TELEFONIA
- LAVORO, FORMAZIONE E LINGUE STRANIERE
- NOLEGGIO A LUNGO TERMINE
- OMAGGISTICA AZIENDALE E ALTRI SERVIZI
- PARCHEGGI
- PRODOTTI FINANZIARI, ASSICURATIVI E BANCARI
- SALUTE, BENESSERE E SPORT
- SERVIZI E PRODOTTI AZIENDALI
- SPEDIZIONI, LOGISTICA E ARCHIVIAZIONE
- TRADUZIONI E INTERPRETARIATO
- VIAGGI, TRASPORTI E AUTONOLEGGI
- VIGILANZA E SICUREZZA PER COVID-19

Seguici sui nostri canali



Convenzioni

Scopri le nostre convenzioni

Scopri >

CONFINDUSTRIA
MADE IN VENICE

LA TUA IMPRESA IN RETE



Diventa socio

Scopri i nostri vantaggi

Scopri >



CONFINDUSTRIA VENEZIA
AREA METROPOLITANA DI VENEZIA E ROVIGO



PRIVACY POLICY - COOKIES - OBBLIGO DI TRASPARENZA

COPYRIGHT 2020 © CONFINDUSTRIA VENEZIA

Sede di Venezia

Via delle Industrie, 19
30175 Venezia Marghera
Parco Scientifico Tecnologico Vega, Edificio Lybra

Tel. 041 5499111
Fax 041 935601

P.IVA/C.F. 80009920275

info@confindustria-vero.it

ACRIB

Associazione Calzaturifici
Riviera del Brenta
Via Mazzini, 2
30039 Stra (VE)

www.acrib.it
Tel. 049 9801422
info@acrib.it

Sede di Rovigo

Via A. Casalini, 1
45100 Rovigo

Tel. 0425 2021
Fax 0425 28522

P.IVA/C.F. 80009920275

info.ro@confindustria-vero.it

ANGP/PC/AL



Ufficio Attività negoziale e gestione patrimonio

AI RUP
Raffaella Cugini

OGGETTO: Contratto CIG 83321324D7, per l'esecuzione dei servizi di pulizie della sede dell'Agenzia Italiana del Farmaco, per la durata di 12 mesi

RELAZIONE del DEC ex art. 22 comma 2 del DM 49/2018 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

Visto il contratto CIG 83321324D7, stipulato con l'OE GLOBAL MULTISERVICE ITALY Srl, in data 17/08/2020 avente ad oggetto l'esecuzione dei servizi di pulizie della sede dell'AIFA per la durata di 12 mesi a far data dal verbale di inizio attività del 19/08/2020, per un importo di € 177.191,02 (centosettantasettemilacentonovantuno/02) oltre IVA, come autorizzato con Determina ANGP n. 302 del 05/08/2020 e successiva Determina di rettifica ANGP n. 305 del 17/08/2020.

A causa dell'emergenza sanitaria da COVID-19, si rende necessario modificare il contratto CIG 83321324D7 per inserirvi anche le attività di pulizia e sanificazione, secondo quanto previsto della Circolare 0005443-22/02/2020 emanata dalla Direzione Generale della Prevenzione Sanitaria del Ministero della Salute e successive modifiche, per contrastare il diffondersi dell'infezione all'interno dei luoghi di lavoro.

A tal proposito bisogna, infatti, tener presente che la modifica contrattuale è necessaria in quanto i servizi di pulizia e sanificazione, una volta accertata la presenza di un caso Covid-19 all'interno della sede dell'AIFA, devono essere eseguiti con la massima urgenza, e quindi non è possibile acquisire di volta in volta i preventivi per detti servizi dai fornitori presenti sul mercato.

Considerando che alla data di oggi la GLOBAL MULTISERVICE ITALY ha espletato i servizi di pulizia previsti contrattualmente in modo corretto e puntuale, e visto l'importo offerto per il servizio di pulizia e sanificazione pari a € 0,60 oltre IVA al mq di superficie, concordo con la congruità del prezzo come precisato nel Mod. A.

Tutto ciò premesso, si propone di procedere, ai sensi dell'art. 106 comma 1 lett. c) punti 1 e 2 e comma 7 del Codice dei contratti pubblici, alla modifica del contratto in parola per le motivazioni riportate nel Modulo di Richiesta Acquisti previsti nel Budget.

Il DEC

Paolo Concordia