



DETERMINAZIONE

Oggetto: affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), mediante ordine diretto su Me.PA, con l'operatore economico Aditinet Consulting per l'acquisto di n. 13 giornate di servizi professionali "MOBILEIRON" per la configurazione, la formazione e l'assistenza tecnica sulla piattaforma MobileIron - CIG Z4D2CD2ED2.

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO ATTIVITA' NEGOZIALE E GESTIONE DEL PATRIMONIO

Visto il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, e successive modificazioni e integrazioni, e in particolare gli articoli 8 e 9;

Visto l'art. 48 del decreto legge 30 settembre 2003, n. 269, convertito, con modificazioni, nella legge 24 novembre 2003, n. 326, che ha istituito l'Agenzia Italiana del Farmaco;

Visto il decreto del Ministro della salute, di concerto con il Ministro della funzione pubblica e il Ministro dell'economia e delle finanze 20 settembre 2004, n. 245, e successive modificazioni, recante norme sull'organizzazione ed il funzionamento AIFA;

Visto il regolamento di organizzazione, del funzionamento e dell'ordinamento del personale dell'Agenzia Italiana del Farmaco, adottato dal Consiglio di amministrazione con deliberazione 8 aprile 2016, n. 12;

Visto il decreto del Ministro della Salute del 15 gennaio 2020, con cui il Dott. Nicola Magrini è stato nominato Direttore Generale dell'Agenzia Italiana del Farmaco e il relativo contratto individuale di lavoro sottoscritto in data 02 marzo 2020 e con decorrenza in pari data;

Visto l'art. 10, comma 2, lett. e), del predetto D.M. n. 245 del 2004, ai sensi del quale è riconosciuta al Direttore Generale la possibilità di conferire "specifica delega ai dirigenti delle aree funzionali e degli uffici dirigenziali";

Visto il Regolamento di Contabilità dell'AIFA, approvato con delibera del C.d.A. n. 9 del 22 dicembre 2004, come modificato con le successive delibere n. 11 del 20 aprile 2005 e n. 28 del 9 ottobre 2006;

Visto, altresì, l'art.23, comma 3, del predetto Regolamento di Contabilità ai sensi del quale "i dirigenti autorizzati alla conclusione dei contratti sono individuati dal Direttore Generale";

Vista la determinazione del Direttore Generale del 1 aprile 2020, n. 352, con la quale è stato conferito al dott. Antonino Laganà l'incarico, collocato nella fascia retributiva A, di dirigente dell'Area Amministrativa dell'Agenzia Italiana del Farmaco, ai sensi dell'art. 19, comma 5-bis del decreto legislativo n. 165/2001;

Vista, altresì, la determinazione del Direttore Generale del 17 aprile 2020, n. 467, con la quale è stato conferito al dott. Antonino Laganà, fra l'altro, l'incarico *ad interim*, collocato nella fascia retributiva CI, di dirigente dell'Ufficio Attività negoziale e gestione patrimonio dell'Agenzia Italiana del Farmaco;

Vista la determinazione del Direttore Generale del 21 maggio 2020, n. 619, con la quale il dott. Antonino Laganà è delegato, ai sensi dell'art. 10, comma 2, lett. e) del D.M. n. 245/2004, alla sottoscrizione dei contratti pubblici di servizi e forniture, degli Accordi e Convenzioni con enti pubblici o soggetti privati, dei relativi atti di esecuzione e modificazioni, nonché delle determinazioni di autorizzazione di spesa di importo non superiore alle soglie di rilevanza europea di cui all'art. 35 del codice dei contratti pubblici e ss.mm.ii.;

Visto il decreto legislativo n. 50/2016 recante "Codice dei Contratti Pubblici" e ss.mm.ii. e in particolare l'art. 36, comma 2, lettera a);

Viste le Linee Guida di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 emesse dall'ANAC;

Visto il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, recante "*Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE*" per la parte vigente;

Vista la determinazione direttoriale n. 2117 del 21/12/2017, con cui - ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016, dell'art. 10, comma 2, lett. e) del D.M. n. 245/2004, dell'art. 21 del Regolamento di Contabilità AIFA e del paragrafo 7 delle Linee Guida ANAC n. 3 sopra citate - a far data dal 21 dicembre 2017 il dr. Maurizio Trapanese ha assunto il ruolo di "Responsabile delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici di servizi e forniture" (RUP) di tutti gli appalti di servizi e forniture e concessioni di servizi in materia ICT, anche per quelli che richiedano necessariamente valutazioni e competenze altamente specialistiche e per acquisti di sistemi informatici e telematici in quanto attinenti a prodotti o servizi connotati da particolari caratteristiche tecniche, di importo inferiore, pari o superiore alle soglie di cui all'art. 35 del Codice;

Visto il Regolamento di contabilità dell'AIFA, approvato con delibera del C.d.A. n. 9 del 22 dicembre 2004, come modificato con le successive delibere n. 11 del 20 aprile 2005 e n. 28 del 9 ottobre 2006;

Visti la legge e il regolamento sull'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato;

Vista la Legge 27 dicembre 2019 n. 160, in G.U. del 30 dicembre 2019 recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022";

Visto il budget per l'anno 2020 dell'Agenzia Italiana del Farmaco approvato con delibera del C.d.A. di AIFA n. 27 del 5 dicembre 2019;

Vista la circolare AgID del 24.06.2016 connessa alla citata legge di stabilità 2016 e inerente "Modalità di acquisizione di beni e servizi ICT" da attuare in forza del "Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione" previsto dalle disposizioni di cui all'art.1, comma 513 e seguenti della legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge di stabilità 2016)";

Visto il parere del MEF – Dipartimento RGS – Ispettorato generale di finanza prot. n. 88909 del 27 ottobre 2010 dal quale si desume che per le spese finanziate con entrate aventi vincolo di destinazione possa derogarsi ai vincoli disposti dalle norme di contenimento della spesa;

Visto l'articolo 36, comma, lett. a) del D.lgs 50/2016 che disciplina gli acquisti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Visto il modulo di richiesta di acquisto previsto in budget, trasmesso dal Settore ICT all'Ufficio Contabilità e Bilancio, con ID n. ICT-163728471 del 23/04/2020, con il quale è stato richiesto l'acquisto di n. 13 giornate di servizi professionali "MOBILEIRON" per la configurazione, la formazione e l'assistenza tecnica sulla piattaforma MobileIron, per un importo pari a € 7.150,00 (settemilacentocinquanta/00), oltre IVA di legge;

Preso atto che, come indicato dal RUP nel predetto modulo acquisto, *"al fine di proteggere i dati aziendali presenti sui dispositivi mobili, smartphone e PC portatili, e tutelare la privacy dei dipendenti dell'Agenzia è necessario acquisire i servizi di Enterprise Mobility Management" e pertanto "al fine di attivare i servizi EMM si rende necessario acquisire anche n.13 giornate professionali per la configurazione, la formazione e l'assistenza tecnica sulla piattaforma MobileIron non presenti nella citata Convenzione Consip; al riguardo, è stato individuato l'operatore economico Adinet Consulting che nel catalogo MePa offre il pacchetto di 13 giornate professionali "MobileIron" (codice SERV-MOBILEIRON) al costo complessivo di € 7.150,00, oltre IVA".*

Preso atto del visto della sezione "Programmazione e Controllo economico-gestionale" n. 37/2020 del 28/04/2020, attestante la copertura finanziaria e della relativa autorizzazione a mezzo email della dott.ssa Cuccagna;

Ravvisata pertanto la necessità, in seguito ai DPCM in merito all'emergenza Covid-19, di mettere in atto, con la massima urgenza, le misure necessarie per garantire lo svolgimento delle attività ordinarie in modalità agile e di garantire la sicurezza dei dati e dei documenti dell'Agenzia;

Vista la determina n. 516 del 04/05/2020, con la quale è stata autorizzata l'adesione alla Convenzione Consip "Telefonia Mobile 7" Lotto 1 per il servizio per utenti mobili "ENTERPRISE MOBILITY MANAGEMENT (EMM) MOBILEIRON" - CIG 6930022311 – CIG Derivato ZDB2CD28F9 per la durata di 12 (dodici) mesi;

Verificato che i servizi professionali per la configurazione, la formazione e l'assistenza tecnica sulla piattaforma MobileIron non sono presenti nella citata Convenzione Consip;

Visto l'art. 1, comma 450, L. 296/2006 in virtù del quale, *“Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure”*;

Preso atto che i servizi in oggetto sono presenti sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.PA.) all'interno del Bando “Prestazione di Servizi alle Pubbliche Amministrazioni” nella Categoria Beni, all'iniziativa “Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio”;

Visto che l'OE Aditinet Consulting (P.IVA 04137280964) offre a catalogo i servizi professionali “MOBILEIRON”, con il codice prodotto “SERV-MOBILEIRON”, i quali prevedono un pacchetto di n. 13 giornate e ricomprendono l'installazione in cloud, la configurazione, la formazione del personale e l'assistenza tecnica, per un importo pari a € 7.150,00 (settemilacentocinquanta) oltre IVA di legge;

Tenuto conto che l'offerta relativa al pacchetto di n. 13 giornate professionali “MobileIron” (codice SERV-MOBILEIRON), inserita dall'OE Aditinet Consulting nel catalogo MePa, è ritenuta congrua dal settore ICT in considerazione del prezzo, delle professionalità impiegate e dei servizi offerti;

Vista l'autocertificazione dell'assenza di conflitti di interesse con la società Aditinet Consulting (P.IVA 04137280964), del Dott. Maurizio Trapanese, in qualità di dirigente del Settore ICT;

Ritenuto opportuno, quindi, nel caso di specie ricorrere all'affidamento diretto per il tramite dell'Ordine diretto sul MePa;

Per tutte le suesposte ragioni

DETERMINA

Art. 1

(Autorizzazione all'affidamento diretto)

1. È autorizzato, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) l'affidamento diretto, tramite lo strumento fornito dal MePa “ordine diretto”, da espletarsi con l'operatore economico Aditinet Consulting (P.IVA 04137280964), con sede in viale Odone Belluzzi n. 57, CAP 00128, ROMA (RM), per l'acquisto di n. 13 giornate di servizi professionali “MOBILEIRON” per la configurazione, la formazione e l'assistenza tecnica sulla piattaforma MobileIron per la durata di n. 12 (dodici) mesi).

2. È, altresì, autorizzata la stipula dell'ordine diretto con l'operatore economico Aditinet Consulting come da preventivo allegato al Modulo di “Richiesta Acquisti” citato in premessa, per un importo pari a € 7.150,00 (settemilacentocinquanta/00) oltre IVA di legge.

Art. 2
(Autorizzazione alla spesa)

1. È autorizzata la spesa complessiva di € 7.150,00 (settemilacentocinquanta/00) oltre IVA per il servizio professionale “MOBILEIRON”, in favore di Aditinet Consulting.
2. La spesa graverà pro quota sul budget degli esercizi 2020 e 2021, come indicato nel modulo RA n. 37/2020.
3. Il pagamento sarà effettuato mediante bonifico bancario sul numero di conto corrente dedicato indicato da Aditinet Consulting.

Art. 3
(Pubblicità e trasparenza)

1. Gli atti relativi alla presente procedura, incluso il presente provvedimento, saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'AIFA al link <https://www.aifa.gov.it/bandi-di-gara-e-contratti> (file disponibile in formato PDF).
2. Le pubblicazioni di cui all'art. 29, commi 1 e 2 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. avverranno sul sito del MIT al seguente link www.serviziocontrattipubblici.it, nonché con le modalità che verranno indicate dall'ANAC e ai sensi dell'art. 29 comma 4 bis del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

Roma

il Dirigente
Antonino Laganà

Allegati:

- 1) Modulo di “Richiesta Acquisti previsti nel Budget” e relativo RA con annessa autorizzazione a mezzo email della dott.ssa Cuccagna;
- 2) Modulo di assenza di conflitto di interessi.

Pubblicato sul profilo del committente in data__26__/_05_/2020.

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)