



Agenzia Italiana del Farmaco
AIFA

Oggetto: Nomina della Commissione giudicatrice nell'ambito della procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), del D. Lgs. n. 50/2016, da aggiudicare sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, per l'affidamento dei servizi di copertura assicurativa della responsabilità patrimoniale civile verso terzi per atto/fatto di amministratori e/o dipendenti dell'AIFA per il triennio 01/01/2018- 01/01/2021 – CIG 72925789BC

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 e successive modificazioni e integrazioni, e in particolare gli articoli 8 e 9;

Visto l'art. 48 del decreto legge 30 settembre 2003, n. 269, convertito, con modificazioni, nella legge 24 novembre 2003, n. 326 che ha istituito l'Agenzia Italiana del Farmaco;

Visto il decreto n. 245 del Ministro della salute, di concerto con i Ministri della funzione pubblica e dell'economia e delle finanze, del 20 settembre 2004, recante norme sull'organizzazione e il funzionamento dell'Agenzia italiana del farmaco, emanato a norma dell'art. 48, comma 13, sopra citato, come modificato dal decreto n. 53 del Ministro della salute, di concerto con i Ministri per la pubblica amministrazione e la semplificazione e dell'economia e delle finanze del 29 marzo 2012;

Visto il Regolamento di organizzazione, del funzionamento e dell'ordinamento del personale dell'Agenzia Italiana del farmaco, pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia (comunicazione in Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana – Serie Generale n. 140 del 17 giugno 2016), di seguito denominato "nuovo regolamento";

Visto il decreto del Ministro della Salute del 17 novembre 2016, vistato ai sensi dell'art. 5, comma 2, del D.lgs. n. 123/2011 dall'Ufficio centrale del bilancio presso il Ministero della Salute in data 18 novembre 2016, al n. 1347, con cui è stato nominato Direttore generale dell'Agenzia Italiana del Farmaco Mario Melazzini;

Visto il decreto del Ministro della Salute del 31 gennaio 2017, vistato ai sensi dell'art. 5, comma 2, del D.lgs. n. 123/2011 dall'Ufficio centrale del bilancio presso il Ministero della Salute in data 06 febbraio 2017, al n. 141, con cui il Prof. Mario Melazzini è stato confermato Direttore generale dell'Agenzia italiana del farmaco, ai sensi dell'art. 2, comma 160, del decreto-legge 3 ottobre 2006, n. 262, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 novembre 2006, n. 286;

Visto il decreto legislativo n. 50/2016 recante "Codice dei Contratti Pubblici" e ss.mm.ii.;

Viste le Linee Guida di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 emesse dall'ANAC ed in particolare: le Linee Guida n. 2 recanti "Offerta economicamente più vantaggiosa" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1005 del 21/9/2016, le Linee Guida n. 3 recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1096 del 26/10/2016 aggiornate al D. Lgs. n. 56/2017 con deliberazione n. 1007 dell'11/10/2017, le Linee Guida n. 4 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26/10/2016, le Linee guida n. 5 recanti "Criteri di scelta dei commissari di gara e di iscrizione degli esperti nell'Albo nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1190 del 16/11/2016, le Linee Guida n. 6 recanti "Indicazione dei mezzi di prova adeguati e delle carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto che possano considerarsi significative per la dimostrazione delle circostanze di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lettera c) del Codice" approvate dal Consiglio dell'Autorità nell'Adunanza del 16 novembre 2016 con deliberazione n. 1293 del 10/10/2017 aggiornate al D. Lgs. n. 56/2017 con deliberazione n. 1008 dell'11/10/2017, le Linee Guida n. 8 recanti "Ricorso a procedure negoziate senza previa pubblicazione di un bando nel caso di forniture e servizi ritenuti infungibili" approvate dal Consiglio dell'Autorità nell'Adunanza del 13 settembre 2017 con deliberazione n. 950 del 10/10/2017;

Visto il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 recante "*Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE*" per la parte vigente;

Visti la Legge, 11/12/2016 n° 232, G.U. 21/12/2016 recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019" e il Decreto Legge 30 dicembre 2016, n. 244 recante "Proroga e definizione di termini";

Visto il Regolamento di Contabilità dell'Agenzia Italiana del Farmaco come modificato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 28 del 9 ottobre 2006;

Visto il budget per l'anno 2018 dell'Agenzia Italiana del Farmaco;

Vista la Determina DG n. 1960 del 29/11/2017, con cui è stata indetta la procedura di gara negoziata, ai sensi del sopra citato art. 36 comma 2, lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016, da aggiudicare sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, per l'acquisizione dei servizi di copertura assicurativa della responsabilità patrimoniale civile verso terzi per atto/fatto di amministratori e/o dipendenti dell'AIFA nel triennio 01/01/2018- 01/01/2021, per un importo a base d'asta di euro 175.000,00 (centosettantacinquemila/00), oltre IVA;

Vista la Lettera d'invito mediante Avviso Pubblico prot. n. 128616/2017 del 29/11/2017, pubblicata in pari data sul profilo informatico dell'Agenzia;

Preso atto che alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte è pervenuta una sola offerta da parte dell'OE quale il *Rappresentante Generale dei Lloyd's per l'Italia in nome e per conto del sindacato leader NEON*;

Preso atto che trattasi di procedura di gara per l'affidamento di un contratto di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 del D. Lgs. n. 50/2016 e/o che non presenta particolare complessità;

Considerata la necessità di istituire, ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016, una Commissione Giudicatrice composta da componenti interni alla stazione appaltante, per valutazione dal punto di vista tecnico ed economico, dell'unica offerta pervenuta nel rispetto dei termini e delle modalità prescritte dalla Lettera d'invito, che tenga conto dei criteri di individuazione dei commissari indicati nella sopra citata Determina DG n. 1960 del 29/11/2017 di indizione della procedura di gara in oggetto;

Considerato che il rispetto del criterio di rotazione per l'individuazione dei componenti della commissione si intende assolto;

Considerato che, avuto riguardo ai rispettivi Curricula Vitae (Allegati 2, 3, 4, 5, 6 e 7) da cui si evince la qualifica nonché la competenza e professionalità, sono stati individuati i seguenti componenti:

Dott. Alessandro Milonis (in sostituzione Dott.ssa Stefania Cuccagna);

Dott.ssa Francesca Blasi (con membro supplente Dott.ssa Carla Cantelmo);

Dott. Ugo Santonastaso (con membro supplente Dott. Francesco Clementi).

Visto l'art. 29 commi 1 e 2 del D.lgs. n. 50/2016 che prevede l'obbligo per la Stazione Appaltante di pubblicare la composizione della commissione giudicatrice e i *curricula* dei suoi componenti sia sul sito istituzionale della Stazione Appaltante nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33., sia sul sito del MIT al seguente link www.serviziocontrattipubblici.it, nonché sulla piattaforma digitale ove istituita presso l'ANAC, tenuto altresì conto delle modalità che saranno adottate ai sensi del comma 4 bis del medesimo art. 29;

Considerato che ad oggi l'ANAC non ha istituito la predetta piattaforma digitale con cui poter adempiere al predetto obbligo di pubblicazione presso l'ANAC;

DETERMINA

Art. 1

(nomina e lavori della Commissione)

1. Ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016 , è istituita presso l'Agenzia Italiana del Farmaco la Commissione Giudicatrice, composta da componenti interni alla stazione appaltante, **per lo svolgimento dei lavori di apertura e valutazione dell'unica offerta tecnica ed economica** presentata nell'ambito della procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), del D. Lgs. n. 50/2016, da aggiudicare sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, per l'affidamento dei servizi di copertura assicurativa della responsabilità patrimoniale civile verso terzi per atto/fatto di amministratori e/o dipendenti dell'AIFA per il triennio 01/01/2018- 01/01/2021 – CIG 72925789BC.

2. La Commissione giudicatrice di cui all'art. 1, è così composta:

Dott. Alessandro Milonis (in sostituzione Dott.ssa Stefania Cuccagna);

Dott.ssa Francesca Blasi (con membro supplente Dott.ssa Carla Cantelmo);

Dott. Ugo Santonastaso (con membro supplente Dott. Francesco Clementi).

Ai sensi dell'art. 77, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016 , le funzioni di Presidente verranno svolte dalla Dott. Alessandro Milonis (in sostituzione Dott.ssa Stefania Cuccagna).

Le funzioni di Segreteria saranno assicurate dell'avv. Maria Grazia Perulli (o in sua assenza dall'avv. Chiara Nesti), in servizio presso la Stazione Appaltante.

(NB. Rammentiamo che le funzioni di segreteria possono essere svolte anche dai commissari)

3. Di tutti i Componenti della Commissione si allegano i curricula vitae da cui si desume la qualifica, nonché la competenza e l'esperienza nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto di cui alla gara de qua.

4. Si dà atto che, ai fini della presente nomina, che i componenti della Commissione ed il Segretario hanno preventivamente dichiarato l'assenza di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016 e l'assenza delle cause di incompatibilità e astensione di cui all'art. 77, commi 4, 5 e 6, del D. Lgs. n. 50/2016.

Le relative dichiarazioni dai medesimi rese ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000 verranno acquisite e pubblicate unitamente al presente provvedimento.

5. Le valutazioni delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico espresse dalla Commissione Giudicatrice - nel rispetto dei termini, delle modalità e dei criteri riportati nella Lettera di Invito e nel Capitolato Tecnico - dovranno essere rimesse al RUP per il seguito di competenza finalizzato all'adozione dei provvedimenti conclusivi.

6. Le sedute pubbliche dei lavori della Commissione avverranno in seduta pubblica nel rispetto dei principi di pubblicità e trasparenza.

Art. 2

(pubblicità e trasparenza)

1. Gli atti relativi alla presente procedura, incluso il presente provvedimento e gli allegati allo stesso saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'AIFA www.agenziafarmaco.gov.it nella sezione Amministrazione trasparente>Bandi di Gara e Contratti>Bandi di Gara e contratti (file disponibile in formato PDF).

2. Le pubblicazioni di cui all'art. 29, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. avverranno sul sito del MIT al seguente link www.serviziocontrattipubblici.it nonché con le modalità che verranno indicate dall'ANAC e ai sensi dell'art. 29 comma 4 bis del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii..

Roma, 10/01/2018

Il Direttore Generale
Mario Giovanni Melazzini

Allegati:

n. 6 *curricula* componenti Commissione.

Pubblicato sul profilo del committente in data 18/01/2018

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	Carla Cantelmo
Data di nascita	26/03/1969
Qualifica	Funzionario giuridico di amministrazione – Area III (F5)
Amministrazione	AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO – AIFA
E-mail	c.cantelmo@aifa.gov.it

**TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED
ESPERIENZE LAVORATIVE**

Titolo di studio	Diploma di Laurea in Giurisprudenza (110/110) – Università degli Studi di Salerno
Altri titoli di studio e professionali	<ul style="list-style-type: none">▪ Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato (Corte d'Appello di Napoli, anno 2002).▪ Certificato post esame corso inglese – Level C.1.1 (BRITISH COUNCIL, anno 2013).▪ Certificato post esame corso inglese – Level B2 (BRITISH SCHOOL, anno 2011).▪ Master in diritto amministrativo (CEIDA - Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti locali, anno 2007).
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none">▪ Dal 1/1/2017 ad oggi: Funzionario giuridico di amministrazione – Area III (F5), Agenzia Italiana del Farmaco, Area Legale.▪ Dal 25/10/2016 al 31/12/2016: Funzionario giuridico di amministrazione – Area III (F4), Agenzia Italiana del Farmaco, Area Legale.▪ Dal 20/03/2014 al 24/10/2016: Funzionario giuridico di amministrazione – Area III (F4), Agenzia Italiana del Farmaco, Ufficio Affari Legali.▪ Dal 10/03/2015 ad oggi: componente Unità organizzativa responsabile per i procedimenti disciplinari (UPD), con funzione di coordinatore responsabile fino a luglio 2017.▪ Dal 1/1/2010 al 20/03/2014: Specialista del settore amministrativo, economico – finanziario, organizzazione e comunicazione – Area III – F4 (ex C3) in servizio con contratto a tempo indeterminato presso l'Agenzia Italiana del Farmaco (AIFA) – Ufficio Affari Legali.▪ Dal 1/1/2004 al 31/12/2009: Specialista del settore amministrativo, economico – finanziario, organizzazione e

	<p>comunicazione – Area III – F3 (ex C2) in servizio con contratto a tempo indeterminato presso l'Agenzia Italiana del Farmaco (AIFA) – Ufficio Affari Amministrativi, del personale e legali.</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Dal 01/03/2013 al 29/02/2016: incarico di Posizione Organizzativa anno 2013-2016 (Gestire il contenzioso, i rapporti internazionali di cui si occupa l'Ufficio Affari Legali, nonché curare la predisposizione degli atti amministrativi sottoposti all'esame dello stesso).▪ Dal 27/12/2001 al 31/12/2003: Specialista del settore amministrativo, economico – finanziario, organizzazione e comunicazione (C2, ex VIII livello) in servizio con contratto a tempo indeterminato presso il Ministero della Salute – Direzione Generale dei Farmaci e Dispositivi Medici, Ufficio Contenzioso.▪ Dal 2007 al febbraio 2017: Ufficiale Rogante dell'AIFA.▪ Segretario della Segreteria Disciplinare del Direttore Generale (dal 2011 al 2015).▪ Componente del Gruppo di Lavoro “Codice di Comportamento AIFA” (anno 2014).▪ Componente del Gruppo di Lavoro dedicato per la preparazione e la gestione del semestre di Presidenza Italiano dell'UE con la qualifica di “AIFA Representative” nel WG Emacolex (anno 2013-14).▪ Incarico di membro sostituto nel WG Emacolex (European Medicines Agencies Co-operation on Legal and legislative Issues) (anno 2011).▪ Componente del “Gruppo di lavoro sulle attività di verbalizzazione degli organismi consultivi dell'AIFA” (anno 2011).▪ Componente del “Gruppo di lavoro Sunset Clause” (anno 2010).▪ Segretario della Commissione del concorso per 11 dirigenti chimici delle professionalità sanitarie AIFA (G.U. n. 83 del 19/10/2010).▪ Segretario della Commissione del concorso per 5 posti di dirigente biologo delle professionalità sanitarie AIFA (G.U. 18/07/2008).▪ Segretario della Commissione del concorso per 15 posti di dirigente farmacista delle professionalità sanitarie AIFA (G.U. 18/07/2008).▪ Segretario della Commissione del concorso per l'attribuzione di 6 posti di Dirigente medico delle professionalità sanitarie nel ruolo dei dirigenti dell'AIFA (G.U. 22/1/2008).▪ Segretario nell'ambito della commissione esaminatrice della selezione per la stabilizzazione del personale precario dell'AIFA (G.U. 31/8/2007).▪ Segretario nell'ambito della commissione esaminatrice del concorso per l'attribuzione di 4 posti di Dirigente Farmacista di II fascia del Ministero della Salute (anno 2002).						
Capacità linguistiche	<table><tr><td>Lingua</td><td>Livello Parlato</td><td>Livello scritto</td></tr><tr><td>Inglese</td><td>C1</td><td>C1</td></tr></table>	Lingua	Livello Parlato	Livello scritto	Inglese	C1	C1
Lingua	Livello Parlato	Livello scritto					
Inglese	C1	C1					

Capacità nell'uso delle tecnologie	Buona padronanza del sistema Windows 2010 e Windows XP con gli applicativi word, excel, power point, posta elettronica.
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dipendente ritiene di dover pubblicare)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Partecipazione come membro sostituto al gruppo internazionale HMA/EMACOLEX (European Medicines Agencies Co-operation on Legal and legislative Issues). ▪ Seminario di formazione e aggiornamento su "Etica, codici di comportamento e procedimenti disciplinari nel pubblico impiego privatizzato" (SNA, 27-28 aprile 2017). ▪ Corso di formazione interna "Le funzioni del responsabile del procedimento e provvedimento nella P.A." (14-15/1/2013). ▪ Seminario di formazione e aggiornamento su "Capi struttura e uffici procedimenti disciplinari innanzi alla nuova potestà disciplinare delineata dal D.Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150 e dai C.C.N.L. Area dirigenza 2006-2009: circolari della funzione pubblica, primi problemi applicativi, prime decisioni della magistratura" (Cenacolo Giuridico, 11-12/6/2012).

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Cuccagna Stefania
Data di nascita	31/12/1974
Qualifica	II Fascia
Amministrazione	AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO - AIFA
Incarico attuale	Dirigente - Ufficio Controllo di Gestione
Numero telefonico dell'ufficio	0659784620
Fax dell'ufficio	0659784550
E-mail istituzionale	s.cuccagna@aifa.gov.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea Economia e Commercio								
Altri titoli di studio e professionali									
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none">- Assistente marketing - Azienda per il credito a consumo- Collaboratrice - Studio Commercialista- Funzionario Ufficio Controllo - Area Imprese Medie dimensioni - Agenzia delle Entrate - Direzione Provinciale di Perugia - AGENZIA DELLE ENTRATE- Dirigente Ufficio controllo di gestione e qualità delle procedure - AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO - AIFA- Dirigente responsabile ad interim Ufficio Contabilità e Bilancio (in attesa di nuova nomina) - AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO - AIFA- Dirigente responsabile ad interim Ufficio qualità delle procedure (in attesa di nuova nomina) - AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO - AIFA- Dirigente responsabile ad interim Settore Risorse Strumentali e finanziarie (in attesa di nuova nomina) - AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO - AIFA								
Capacità linguistiche	<table><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr><tr><td>Inglese</td><td>Fluente</td><td>Fluente</td></tr></table>			Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Fluente	Fluente
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto							
Inglese	Fluente	Fluente							
Capacità nell'uso delle tecnologie	<ul style="list-style-type: none">- Buona conoscenza del pacchetto Office. Utilizzo quotidiano della posta elettronica e della rete internet								

CURRICULUM VITAE

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

- Incarico Commissione esaminatrice e Comitato di vigilanza della selezione pubblica per l'assunzione di 500 funzionari dell'Agenzia delle Entrate. Docenza su "Aggiornamento procedura informatica delle indagini finanziarie". Docenza su "Indagini finanziarie".

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	UGO SANTONASTASO
Data di nascita	04/12/1960
Qualifica	Funzionario giuridico di amministrazione già Coordinatore del settore amministrativo, economico-finanziario, dell'organizzazione e della comunicazione - AREA III - F5
Amministrazione	AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO – AIFA
Incarico attuale	Curare le attività relative alle domande di importazioni parallele di medicinali per uso umano e relativa gestione del contenzioso. Gestione e redazione atti di trasferimento di titolarità per medicinali autorizzati con Procedura di Mutuo Riconoscimento (MRP) e procedura Decentrata (DCP); collaborazione in subordinazione nella gestione del contenzioso; collaborazione nella produzione normativa nelle materie assegnate. Ufficio Valutazione e Autorizzazione (V&A)
Numero telefonico dell'ufficio	06/5978 4269
Fax dell'ufficio	06/5978 4806
E-mail istituzionale	u.santonastaso@aifa.gov.it

**TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED
ESPERIENZE LAVORATIVE**

Titolo di studio	Diploma di Laurea in Giurisprudenza
Altri titoli di studio e professionali	<ul style="list-style-type: none">- Abilitazione all'esercizio della Professione Forense;- Iscrizione all'Albo degli Avvocati e Procuratori;- Specializzazione in Discipline Regolatorie – Università di - Pavia (Triennale) con discussione Tesi;- Specializzazione in "Cooperazione Internazionale" (annuale) con discussione Tesi;- Master in Diritto Amministrativo con discussione Tesi;- Attestati di Lodevole servizio per le attività svolte nelle materie assegnate;- Regulatory Affairs Expert in discipline regolatorie del farmaco;
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	Esperienza professionale: 2016 -2017 Assegnato all'Ufficio Affari Giuridici svolge attività di redazione di pareri, collaborazione col settore legale e del contenzioso; responsabile dell'intera procedura di importazione

parallela di medicinali, gestione del contenzioso e rapporti con Agenzie europee; svolge attività inerenti i trasferimenti di titolarità ed attività connesse; svolge attività di redazione e controllo di atti finali nei settori di assegnazione.

2005-2016 Transitato nei Ruoli AIFA viene assegnato all'Ufficio Valutazione & Autorizzazione - V&A - (già 'Ufficio Autorizzazione all'Immissione in commercio - AIC -) mantenendo le competenze precedentemente assegnate dal Dipartimento per la Valutazione dei Medicinali e la Farmacovigilanza (DVMF), con particolare riferimento alle attività relative alle domande di importazioni parallele di medicinali per uso umano e relativa gestione del contenzioso. Gestione e redazione atti finali per i trasferimenti di titolarità per medicinali autorizzati con Procedura di Mutuo Riconoscimento (MRP) e procedura Decentrata (DCP); collaborazione in subordinazione nella gestione del contenzioso; collaborazione nella produzione normativa nelle materie assegnate.

- **fine anno 2005** viene assegnato all'Ufficio Procedure Comunitarie con l'incarico di gestire la procedura dei Trasferimenti di Titolarità di medicinali autorizzati con procedura Comunitaria e di referente dell'Unità Importazioni Parallele; Determinazioni per Fascia A - H; Dinieghi; gestione Drug Master File (DMF); Certificati di Libera Vendita (CPP) con compiti di responsabilità, coordinamento e gestione diretta dei vari settori;

Assegnato all'Ufficio Valutazione e Autorizzazione (V&A già Ufficio AIC/UPC) è responsabile della gestione diretta delle procedure di importazione parallela di medicinali e dei trasferimenti di Titolarità (MRP/DCP) e collabora in via subordinata con i coordinatori del settore Legale e del contenzioso e della Decretazione Atti finali, dell'Ufficio V&A;

1996-2004 assegnato al Dipartimento per la Valutazione dei Medicinali e la Farmacovigilanza incaricato della - redazione e controllo degli atti amministrativi (Decreti, Determine Provvedimenti ecc.) e controllo del personale addetto alla redazione dei medesimi ; contenzioso ; funzioni di coordinamento della fase finale e redazione atti amministrativi di modifica stampati ; redazione atti normativi tra i quali il D.M. 29/08/1997; responsabile del settore delle importazioni parallele di medicinali per uso umano; procedimento dinieghi; procedimento rilascio Concessioni di vendita; procedimento di rimborso tariffe; procedimento proroga smaltimento scorte; redazione schede tecnico/amministrative per Autorità estere.

1993-1995 Dipendente Ministero della Salute (ex Sanità) assegnato all'U.A.S.S.N. con mansioni di alta responsabilità nella materia della gestione del personale, contenzioso, programmazione e bilancio della Direzione ed esperto nella procedura dei ricoveri e cura all'Estero (UE ed extra UE),.

1987-1993 Attività di libero professionista; ha esercitato la professione forense, principalmente in materia penale.

**Incarichi ricoperti
(AIFA, Autorità, EMA)**

Incarichi ricoperti (in AIFA ed altre Autorità, EMA):

- Incarico Direttoriale di Posizione Organizzativa per la cura delle attività relative all'Importazione Parallela di Medicinali con relativa gestione del contenzioso;
- Nomina di Commissario componente di Commissione giudicatrice di appalti pubblici di servizi / forniture
- incarico di gestione e coordinamento delle attività relative alle

	<p>domande di Importazione Parallela;</p> <ul style="list-style-type: none">- nomina Dirigenziale di referente: <u>a)</u> nell'Unità Importazioni Parallele; <u>b)</u> Determinazioni per Fascia A – H; <u>c)</u> Dinieghi; <u>d)</u> gestione DMF; <u>e)</u> Certificati di Libera Vendita;- Responsabile RSL ex 626/1994 come modificato dal decreto legislativo 81/2008 e s.m. e i.- Collaborazione con altri Uffici AIFA, Autorità italiane ed estere, NAS, Dogane, Guardia di Finanza in materia di importazione, esportazione e segnalazioni di contraffazioni di farmaci.- componente in varie Commissioni e Gruppi di lavoro Interni AIFA;- nomine di componente in commissioni di esame.- incarichi di segretario di commissioni di esami.- Nomina EMA Expert in Parallel Trade and MAH Transfer (MRP/DC procedures)												
Capacità linguistiche	<table><tr><td>Lingua</td><td>Livello Parlato</td><td>Livello scritto</td></tr><tr><td>Inglese</td><td>Buono</td><td>Buono</td></tr><tr><td>Francese</td><td>Sufficiente</td><td>Sufficiente</td></tr><tr><td>Spagnolo</td><td>Sufficiente</td><td>Sufficiente</td></tr></table>	Lingua	Livello Parlato	Livello scritto	Inglese	Buono	Buono	Francese	Sufficiente	Sufficiente	Spagnolo	Sufficiente	Sufficiente
Lingua	Livello Parlato	Livello scritto											
Inglese	Buono	Buono											
Francese	Sufficiente	Sufficiente											
Spagnolo	Sufficiente	Sufficiente											
Capacità nell'uso delle tecnologie	<ul style="list-style-type: none">- Ottima conoscenza ed utilizzo dei diversi applicativi del pacchetto Office (word, excel, power point, Internet Explorer, Microsoft Outlook), di Internet, delle reti Intranet e dei Social Network;- Alta capacità di gestione del sistema informativo sanitario (SIS) in tutte le applicazioni pertinenti la propria attività;- Alta capacità di gestione ed uso quotidiano della banca dati del Farmaco e degli applicativi di riferimento quali : banca dati amministrativa, banca dati tecnica, office 241, CTS Client, BDUF tra le più importanti.												
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che si ritiene di dover pubblicare)	<p>Corsi di formazione esterna presso Istituti, Enti o altri Organi riconosciuti:</p> <p>Corso / seminario "la Legge 241/90";</p> <p>Corso "Tecniche di analisi delle procedure";</p> <p>Corso sulla " Funzione centrale del Ministero della Sanità";</p> <p>Corso "Disciplina e Controlli Relativi alla Documentazione Amministrativa e alle Autocertificazioni";</p> <p>Corso " Tecniche di redazione degli atti amministrativi alla luce della recente normativa e giurisprudenza";</p> <p>Corso di aggiornamento " Novità e criticità nell'attività regolatoria di farmaci e dispositivi medici";</p> <p>Corso su " Il nuovo testo unico sulla trasparenza e la sua applicazione";</p> <p>Corso di "Informazione e formazione per i Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza (art. 37 D. lgs 81/2008 e s. m.);</p> <p>Corso di Aggiornamento per i Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza (D. lgs 81/2008 e s. m.)</p> <p>Partecipazione a corsi di perfezionamento interno AIFA:</p> <p>Corsi nelle materie del settore farmaceutico (autorizzazioni, ispezioni, contraffazione, normativa), Risk Management, Strumenti di Budget, Responsabilità disciplinare del personale, Procedure concorsuali; Corsi di Informatica , Microsoft Access 2010 base, Microsoft Excel 2010 Avanzato; Corsi di perfezionamento linguistico in Inglese e Francese;</p>												

	<p>Pubblicazioni, collaborazione a riviste:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Redazione capitolo pubblicato su "Farmaci Contraffatti" Il fenomeno e le attività i contrasto – pubblicato da AIFA , edQm; - Redazione articolo su "Farmaci di Importazione Parallela" pubblicato sulla rivista "Nuovo Collegamento" (Utifar); <p>Docenze, partecipazione a convegni e seminari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - docente nel Progetto Formativo Aziendale (ECM n. 1841-46752) presso l'ASL di Rieti denominato "Strumenti decisionali in Farmacoeconomia" - Relatore a Convegni, sull'Importazione Parallela dei medicinali per uso umano, sulla distribuzione dei farmaci, sui modelli distributivi; sul post marketing; sulla proprietà industriale; - Relatore a Seminari sul Parallel Trade nel settore farmaceutico; sull'attività regolatoria nel settore farmaceutico; - Partecipazione all'International Training " best Practice to counterfeiting of medicines and to protect public health" AIFA – ROMA 18/19 giugno 2009; - Partecipazione EMA/NCA workshop on parallel trade presso EMA; - Partecipazione al Workshop Parallel Trade - Management Strategies - London - Partecipazione all'Expert Workshop "Contraffazione e Internet" - Partecipazione a "riunioni Pacchetto" presso la presidenza del Consiglio dei Ministri e presso il Ministero Affari Esteri (MAE) nei settori del Commercio internazionale (importazioni ed esportazioni e libero commercio tra gli Stati)
--	--

- "Il sottoscritto dichiara quanto contenuto nel presente curriculum sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P. R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci";
- "Il sottoscritto esprime il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196".

Roma, 01/06/2017

F.to Ugo Santonastaso


INFORMAZIONI PERSONALI


 f.blasi@aifa.gov.it

Sesso Donna Data di nascita 29/11/1984 Nazionalità Italiana

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

(dal 01/10/2015 – al 30/09/2016-
contratto di lavoro a tempo
determinato)

(dal 01/10/2016 – al 30/09/2017-
contratto di lavoro a tempo
determinato)

(dal 02/10/2017 – in corso-
contratto di lavoro a tempo
indeterminato)

**Agenzia Italiana del Farmaco(AIFA) –
Ufficio Affari Amministrativi Contabilità, Bilancio**

- Cura dei pagamenti v/creditori (fornitori, altre amministrazioni, retribuzioni, indennità, rimborsi spese, ecc.)
- Cura la registrazione contabile dei pagamenti riscontrando la rispondenza delle singole partite liquidate e di volta in volta le registrazioni contabili necessarie al fine della quadratura mensile della banca.
- Utilizzo del sistema contabile Gesinf CPR 2G
- Attività preliminare di Budget e predisposizione degli impegni di spesa previa verifica delle disponibilità previste nel budget di previsione.
- Monitoraggio dello stato delle fatture sulla piattaforma per la certificazione dei crediti gestita dal MEF.
- Supporto alle attività di coordinamento degli Accordi di Programma per conto dell'Ufficio HTA secondo quanto previsto dal programma decennale del Consiglio Europeo di Lisbona disciplinato dal Decreto Ministro Salute 8 maggio 2007

Attività o settore Attività regolatoria del Farmaco

(dal 01/05/2015 – al 30/09/2016)

(dal 01/12/2014 – al 30/04/2015)

(dal 15/02/2014 – al 31/10/2014)

(dal 07/11/2011 – al 31/10/2012)

**Presso l'Agenzia Italiana del Farmaco(AIFA) – l'Unità di Coordinamento delle
Segreterie Organismi Collegiali.**

Università Cattolica del Sacro Cuore – Economia -Sede di Roma

- Supporto tecnico alle attività dell'Unità, e monitoraggio della Banca Dati istanze d'accesso (L.241/90). Attività di analisi della letteratura, anche di natura farmaco economica, ai fini della predisposizione dell'attività istruttoria utile alle decisioni di carattere regolatorio della Commissione Consultiva Tecnico Scientifica per la valutazione dei medicinali e del Comitato Prezzi e Rimborso.
- Attività di programmazione di Budget per l'Unità Controllo di Gestione e, attività di coordinamento riguardo gli Accordi di Programma per l'Ufficio Centro Studi secondo quanto previsto dal programma decennale Consiglio Europeo di Lisbona disciplinato dal Decreto Ministro Salute 8 maggio 2007

Attività o settore Attività regolatoria del Farmaco

(dal 18/04/2011 - al 17/10/2011)

**Tirocinio presso l'Agenzia Italiana del Farmaco(AIFA) - Unità di Coordinamento
delle Segreterie Organismi Collegiali**

Sapienza Università di Roma - Progetto SOUL (Sistema Orientamento Università Lavoro)

- Supporto alle attività dell'Unità di Coordinamento delle Segreterie Organismi Collegiali

Attività o settore Attività regolatoria del Farmaco

Tutor

(da 09/2007- a 03/2009)

A.S.A.P. (Agenzia per lo sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche)

- Tutor (organizzazione corsi e-learning, esami; assistenza ai discenti via e-mail, forum e chat, al fine di incoraggiare la partecipazione e l'apprendimento dei partecipanti)

Attività o settore Formazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

(da 02/2007 – a 03/2010)

Laurea in Scienze Economiche

Università degli studi di Roma "La Sapienza", Via del Castro Laurenziano, 00100 Roma

- Lingua Inglese e Francese, Analisi Economica dei Progetti, Economia Internazionale, Sistemi Economici Comparati, Economia Europea, Gestione del Territorio, Politica Agricola Internazionale, Demografia, Sociologia. (Laurea di 2° livello) Voto:109/110

(da 09/2003 – a 02/2007)

Laurea in Economia Internazionale

Università degli studi di Roma "La Sapienza", Via del Castro Laurenziano, 00100 Roma

- Lingua Inglese, Francese e Spagnola, Microeconomia e Macroeconomia, Economia Politica e Ambientale, Demografia, Politica Agricola, Diritto Pubblico, Diritto Internazionale, Statistica, Matematica. Diploma di Laurea (1° livello)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Sostituire con la lingua(e) madre

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Lingua inglese	Livello intermedio	Livello intermedio	Livello intermedio	Livello intermedio	Livello intermedio
	Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto				
Lingua francese	Livello intermedio	Livello intermedio	Livello intermedio	Livello intermedio	Livello intermedio
	DEL F. A1/2				

Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue
Competenze comunicative

- Ho sviluppato la capacità di comunicare in modo chiaro ed esaustivo (telefono, posta elettronica, etc), lavorando come segretaria presso uno studio medico, come tutor per corsi di aggiornamento ai dipendenti Regionali, ma anche grazie all'esperienza che svolgo attualmente in AIFA. Ho sperimentato quanto è importante creare un *team work* con le persone, al fine di ottimizzazione i tempi per una maggiore efficienza del servizio reso ai terzi. Infine, ho sviluppato capacità di *problem solving* grazie ad uno studio svolto presso un centro d'accoglienza a contatto con i rifugiati politici e con il Progetto Erasmus presso l'università di Toulouse.

Competenze organizzative e gestionali

- Ho acquisito una buona capacità di adattamento e di gestione di situazioni spesso impreviste in coerenza con gli obiettivi prefissati, lavorando come animatrice, come aiuto capo scout e come tutor. Apprezzabile, è l'attività che svolgo ora in AIFA, dove oltre a mettere in pratica le esperienze già acquisite, posso arricchire le conoscenze e la mia formazione personale. Nel mio lavoro presso l'Unità di coordinamento degli organismi collegiali dell'AIFA, ho modo di confrontarmi con ridotti tempi di consegna in base alle richieste urgenti dell'amministrazione. Ho supportato le attività organizzative e di accoglienza per i meeting con ospiti europei, e per le riunioni delle commissioni AIFA. In concomitanza con la preparazione della tesi di laurea mi sono occupata assieme ad altri colleghi della gestione del Laboratorio informatico presso il Dipartimento di Studi geoeconomici, linguistici, statistici, (Borsa di collaborazione con Economia Sapienza).

Competenze professionali

- L'esperienza svolta negli ultimi anni in AIFA mi ha dato l'opportunità di accrescere le competenze professionali, e si è rivelata molto utile anche per l'attività che svolgo attualmente nel nuovo ufficio seppure le mansioni sono diverse dalla precedente.

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Livello intermedio	Livello intermedio	Livello intermedio	Livello intermedio	Livello intermedio

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato

[Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)

ECDL

- Buona padronanza degli strumenti Microsoft Office, Internet Explorer, Outlook buona padronanza dei programmi per l'elaborazione digitale delle immagini acquisita come fotografo a livello amatoriale

Patente di guida

Automobilistica (Patente B)

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Inserita nella graduatoria generale di merito dei candidati dello speciale concorso pubblico, per titoli ed esami, ai sensi dell'art.17, comma 11, del decreto legge n. 78 del 2009 convertito con modificazioni in legge n. 102 del 2009, per il conferimento di n. 2 (due) posti a tempo indeterminato e pieno nel profilo di funzionario economico-finanziario area III -posizione economica F 1, il cui avviso è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale -IV Serie Speciale -Concorsi ed esami n. 40 del 25 maggio 2012.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali.

INFORMAZIONI PERSONALI

FRANCESCO CLEMENTI

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

01/10/2015–alla data attuale

Funzionario Giuridico di amministrazione, area III F1 presso Agenzia Italiana del Farmaco.

AIFA

Via del Tritone, n. 181, 00184 Roma (Italia)

Si è occupato di reclutamento e formazione presso il settore giuridico dell'Ufficio Risorse Umane.

Ha collaborato, inoltre, tra l'altro, alla stesura di regolamenti amministrativi e ha partecipato, in qualità di commissario, a gare pubbliche per l'affidamento di servizi e forniture.

Presso l'Area Relazioni Esterne dell'Agenzia ha svolto, tra l'altro, attività di monitoraggio dell'attività legislativa a livello nazionale, europeo e regionale.

Attualmente è assegnato presso la Segreteria Tecnica Istituzionale della Direzione Generale dove si occupa, tra l'altro, della verifica della conformità e della correttezza degli atti sottoposti al Direttore Generale, della gestione della segreteria del Comitato per il conflitto d'interessi, del coordinamento in materia di accordi quadro e di convenzioni con altre amministrazioni e del coordinamento dei rapporti tra le varie strutture organizzative dell'Agenzia

Attività o settore Agenzia regolatoria

01/01/2015–30/09/2015

Ha diretto la collana "Diritto Pratico" per la casa editrice Exeo Edizioni.

01/04/2013–30/09/2015

Ha diretto la collana "Il Penale", che si occupa di tematiche di diritto penale presso la casa editrice Exeo Edizioni

01/08/2012–30/09/2015

Ha diretto la collana "Beni Pubblici", che si occupa delle tematiche attinenti al demanio e al patrimonio pubblico, per la casa editrice Exeo Edizioni.

04/04/2013–04/04/2013

Ha superato l'Esame di Avvocato presso la Corte d'Appello di Firenze

01/08/2011–01/08/2011

Ha pubblicato un e- book dal titolo Il danno da disturbo. Risarcimento degli interessi legittimi oppositivi, Padova, 2011, Exeo Edizioni, ISBN 978-88-95578-55-2.

04/07/2011–04/07/2011

Ha pubblicato un articolo dal titolo: Responsabilità civile della P.A. – danno causato da strada provinciale all'interno del territorio comunale, in www.patrimoniopubblico.it

01/05/2009–01/05/2011

Ha svolto il biennio di pratica forense presso lo studio legale dell'Avv. Eriberto Rosso

01/01/2010–31/07/2010

Ha svolto un tirocinio formativo presso la Procura della Repubblica di Firenze in coerenza al piano didattico della Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali di Firenze.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

11/07/2016–13/07/2016	Corso "Introduzione al Project Management"
17/06/2016	Corso "Concorsi e mobilità nel pubblico impiego" tenuto dall'Avv. Marco Rossi
14/06/2016	Corso "La disciplina della dirigenza e degli incarichi dirigenziali nel D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, alla luce della legge delega 7/8/2015, n. 124" tenuto dall'Avv. Marco Rossi
10/06/2016	Corso "La responsabilità amministrativo-contabile del dirigente e del funzionario dell'Aifa dopo le più recenti riforme" tenuto dal Prof. Cons. Vito Tenore
2013–2014	Corso "Comunicazione, lobby e politica" organizzato dalla società Reti e finalizzato alla formazione della figura professionale dell'Esperto in relazioni istituzionali e attività di lobbying. Reti SPA, Roma (Italia)
2012–2013	Master di secondo livello in Diritto Amministrativo e Scienze dell'Amministrazione presso l'Università di Roma Tre (direttori: Prof. Giulio Napolitano e Prof.ssa Luisa Torchia) con la votazione di 110 e lode. Titolo della tesi di Master: "La partecipazione ai procedimenti di regolazione delle Autorità indipendenti". Università degli Studi di Roma Tre, Roma (Italia)
2011–2012	Corso di formazione professionale continua per avvocati "Questioni di diritto civile, penale e amministrativo. Nuovi orientamenti dottrinali e giurisprudenziali", svolto dal Consigliere Dott. Rocco Galli., Roma (Italia)
2008–2010	Diploma di Specialista in Professioni Legali Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali dell'Università di Firenze, Firenze (Italia)
2002–2008	Laurea Magistrale in Giurisprudenza Università degli Studi di Firenze, Firenze (Italia)
1997–2002	Maturità classica Liceo Classico Galileo, Firenze (Italia)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Altre lingue	COMPRENSIONE	PARLATO	PRODUZIONE SCRITTA
--------------	--------------	---------	--------------------

	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	B2	B2	B2	B2	B2
francese	B2	B2	B2	B2	B2

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative Competenze comunicative, capacità di ascolto e predisposizione a ottimi rapporti interpersonali

Competenze organizzative e gestionali Capacità di coordinamento di attività lavorative e doti di gestione del lavoro di gruppo.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Altre competenze Patente nautica vela e motore illimitata.

Patente di guida A2, B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Predisposizione alla scrittura. Ha pubblicato, tra l'altro, il racconto *Brucia ancora* nell'antologia *Carabinieri in giallo 5*, edita da Mondadori per la collana "Il giallo Mondadori" (luglio 2012).

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Milonis Alessandro
Data di nascita	19/05/1969
Qualifica	II Fascia
Amministrazione	AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO - AIFA
Incarico attuale	Dirigente - Settore Risorse Umane
Numero telefonico dell'ufficio	0659784819
Fax dell'ufficio	0659784814
E-mail istituzionale	a.milonis@aifa.gov.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in giurisprudenza
Altri titoli di studio e professionali	<ul style="list-style-type: none">- Master universitario di II livello - Processi decisionali e lobbying in Italia e in Europa- Diploma in "Healthcare Management Program" - Università Campus Biomedico di Roma e I.E.S.E. University of Navarra- Diploma di management pubblico europeo e politiche economiche (ed. 2015) - Scuola Nazionale dell'Amministrazione
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none">- Agente della Polizia di Stato - mansioni esecutive nel settore dell'amministrazione del personale - MINISTERO DELL'INTERNO- Collaborazione coordinata e continuativa per redazione atti giudiziari, predisposizione pareri legali, ricerche giuridiche e assistenza alle udienze, in materia di diritto del lavoro e della previdenza sociale. - Studio legale associato Prof. Mattia Persiani- Funzionario tributario (ex VIII q.f.) presso Ufficio entrate dirette di Perugia - contenzioso tributario e verifiche fiscali presso aziende private - MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE- Incarico di consulenza, studio e ricerca in materia di revisione delle dotazioni organiche, processi di riorganizzazione del Ministero e sistema delle relazioni sindacali. Collaborazione con gli uffici competenti per l'applicazione degli istituti contrattuali relativi alle

CURRICULUM VITAE

progressioni giuridiche ed economiche interne. -
MINISTERO DELLA SALUTE

- Incarico di direzione dell'ufficio dirigenziale non generale del contenzioso del lavoro e degli affari generali della Direzione generale dell'organizzazione, bilancio e personale - MINISTERO DELLA SALUTE
- Incarico di direzione dell'ufficio dirigenziale non generale per la gestione del personale, con competenze in materia di concorsi, mobilità esterna ed interna, assunzioni, matricola, ruoli, incarichi dirigenziali, assenze, cause di servizio, cessazioni. - MINISTERO DELLA SALUTE
- Partecipazione al Programma Bellevue 2005/2006, con periodo di lavoro presso il Ministerio de sanidad y consumo a Madrid, nel settore delle risorse umane e delle professioni sanitarie. Il progetto rientra nell'ambito delle attività formative della Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione, ed è organizzato dalla Fondazione Bosch di Stoccarda con il patrocinio della Presidenza della repubblica italiana (tre mesi di addestramento linguistico intensivo e quindici mesi di applicazione presso una amministrazione del paese ospitante). - Ministerio de sanidad y consumo - Madrid
- Direzione dell'ufficio dirigenziale non generale per la gestione del personale, con incarico esteso alla riorganizzazione dell'amministrazione e alla revisione delle dotazioni organiche. - MINISTERO DELLA SALUTE
- Incarico di docenza/consulenza per la formazione del personale preposto al trattamento giuridico del personale e alla gestione delle risorse umane - A.I.F.A.
- Incarico di docenza/consulenza per la formazione del personale preposto al trattamento giuridico del personale e alla gestione delle risorse umane - I.N.M.P.
- Direzione dell'ufficio dirigenziale non generale per i concorsi, la gestione del personale, il contenzioso del lavoro e i procedimenti disciplinari - MINISTERO DELLA SALUTE
- Direzione del Settore Risorse Umane (Ufficio di livello dirigenziale non generale) ed incarico ad interim degli Uffici ad esso afferenti. - AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO

Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Inglese	Fluente	Fluente
Spagnolo	Fluente	Fluente

Capacità nell'uso delle tecnologie

- Buona capacità di utilizzo delle principali applicazioni informatiche e dei sistemi informativi in uso presso l'Amministrazione.

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni,

- Partecipazione al 1° Corso-concorso di formazione dirigenziale presso la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione con stage presso la Presidenza del

CURRICULUM VITAE

**collaborazione a riviste,
ecc., ed ogni altra
informazione che il
dirigente ritiene di dover
pubblicare)**

Consiglio dei Ministri - Dipartimento per l'editoria.

- Nominato componente del Collegio dei Revisori dell'IRCCS Burlo Garofolo di Trieste (DM 20 febbraio 2003)
- Nominato componente della Commissione Centrale per gli Esercenti le Professioni sanitarie per il quadriennio 2007/2010 (DPCM 13 settembre 2007)
- Nominato componente del Comitato Unico di Garanzia del Ministero della salute (DD 24 marzo 2011)
- Incarico di collaborazione in materia di gestione del personale presso l'I.N.M.P. - anno 2013
- Nominato Presidente del Collegio Tecnico per la verifica e la valutazione del personale dirigenziale dell'area professionale, tecnica e amministrativa dell'Azienda Ospedaliera - Complesso Ospedaliero San Giovanni Addolorata di Roma - 2013
- Nominato Componente della Commissione per la valutazione, la programmazione e la verifica degli aspetti economico-finanziari dell'attività di ricerca scientifica presso la Fondazione Salvatore Maugeri - Clinica del lavoro e della riabilitazione - Pavia - 2013
- Componente Commissione di valutazione per la selezione del personale del Corpo militare della CRI in servizio attivo - art. 5, c. 6, d.lgs. n. 178/2012



Agenzia Italiana del Farmaco

AIFA

**AUTOCERTIFICAZIONE ASSENZA CONFLITTI DI INTERESSE E
DICHIARAZIONE DI IMPARZIALITA' VERSO TERZE IMPRESE AI SENSI DEGLI
ARTICOLI 46, 73 E 76 D.P.R. 445/2000**

La sottoscritta Chiara Nesti, in qualità di segretario supplente della commissione giudicatrice istituita con determina DG n. 27 del 10/01/2018 di cui alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), del D. Lgs. n. 50/2016, da aggiudicare sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, per l'affidamento dei servizi di copertura assicurativa della responsabilità patrimoniale civile verso terzi per atto/fatto di amministratori e/o dipendenti dell'AIFA per il triennio 01/01/2018- 01/01/2021 – CIG 72925789BC,

dichiara di impegnarsi ad esercitare la propria attività in modo imparziale e senza preferenze o favoritismi;

nonché, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000 dichiara, ai sensi dell'art. 77, commi 4, 5, 6 e 9 del D. Lgs. n. 50/2016 di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità ivi previste e/o indicate nelle Linee Guida/Determinazioni adottate/adottande in merito dall'ANAC.

In virtù dell'art. 14 del codice di comportamento dei pubblici dipendenti (D.P.R. 62 del 16/04/2013) e dell'art. 15 del Codice di comportamento dell'AIFA, dichiara inoltre, di non aver già concluso nel biennio precedente contratti a titolo privato con alcuna delle suddette imprese, ad eccezione di quelli conclusi ai sensi dell'art. 1342 del cod. civ..

Roma, 10/01/2018

(Firma)
Chiara Nesti



Agenzia Italiana del Farmaco

AIFA

**AUTOCERTIFICAZIONE ASSENZA CONFLITTI DI INTERESSE E
DICHIARAZIONE DI IMPARZIALITA' VERSO TERZE IMPRESE AI SENSI DEGLI
ARTICOLI 46, 73 E 76 D.P.R. 445/2000**

La sottoscritta MAZIA GREGA RIZZI in qualità di segretario della commissione giudicatrice istituita con determina DG n. 27 del 10/01/2018 di cui alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), del D. Lgs. n. 50/2016, da aggiudicare sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, per l'affidamento dei servizi di copertura assicurativa della responsabilità patrimoniale civile verso terzi per atto/fatto di amministratori e/o dipendenti dell'AIFA per il triennio 01/01/2018- 01/01/2021 – CIG 72925789BC,

dichiara di impegnarsi ad esercitare la propria attività in modo imparziale e senza preferenze o favoritismi;

nonché, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000 dichiara, ai sensi dell'art. 77, commi 4, 5, 6 e 9 del D. Lgs. n. 50/2016 di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità ivi previste e/o indicate nelle Linee Guida/Determinazioni adottate/adottande in merito dall'ANAC.

In virtù dell'art. 14 del codice di comportamento dei pubblici dipendenti (D.P.R. 62 del 16/04/2013) e dell'art. 15 del Codice di comportamento dell'AIFA, dichiara inoltre, di non aver già concluso nel biennio precedente contratti a titolo privato con alcuna delle suddette imprese, ad eccezione di quelli conclusi ai sensi dell'art. 1342 del cod. civ..

Roma, 10/01/2018

(Firma)



Agenzia Italiana del Farmaco

AIFA

**AUTOCERTIFICAZIONE ASSENZA CONFLITTI DI INTERESSE E
DICHIARAZIONE DI IMPARZIALITA' VERSO TERZE IMPRESE AI SENSI DEGLI
ARTICOLI 46, 73 E 76 D.P.R. 445/2000**

Il sottoscritto SANTONASTASO UGO, in qualità di Componente effettivo della commissione giudicatrice istituita con determina DG n. 27 del 10/01/2018 di cui alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), del D. Lgs. n. 50/2016, da aggiudicare sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, per l'affidamento dei servizi di copertura assicurativa della responsabilità patrimoniale civile verso terzi per atto/fatto di amministratori e/o dipendenti dell'AIFA per il triennio 01/01/2018- 01/01/2021 – CIG 72925789BC,

dichiara di impegnarsi ad esercitare la propria attività in modo imparziale e senza preferenze o favoritismi;

nonché, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000 dichiara, ai sensi dell'art. 77, commi 4, 5, 6 e 9 del D. Lgs. n. 50/2016 di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità ivi previste e/o indicate nelle Linee Guida/Determinazioni adottate/adottande in merito dall'ANAC.

In virtù dell'art. 14 del codice di comportamento dei pubblici dipendenti (D.P.R. 62 del 16/04/2013) e dell'art. 15 del Codice di comportamento dell'AIFA, dichiara inoltre, di non aver già concluso nel biennio precedente contratti a titolo privato con alcuna delle suddette imprese, ad eccezione di quelli conclusi ai sensi dell'art. 1342 del cod. civ..

Roma, 10/01/2018

(Firma)



Agenzia Italiana del Farmaco

AIFA

**AUTOCERTIFICAZIONE ASSENZA CONFLITTI DI INTERESSE E
DICHIARAZIONE DI IMPARZIALITA' VERSO TERZE IMPRESE AI SENSI DEGLI
ARTICOLI 46, 73 E 76 D.P.R. 445/2000**

Il sottoscritto Francesco Clementi in qualità di Componente supplente della commissione giudicatrice istituita con determina DG n. 27 del 10/01/2018 di cui alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), del D. Lgs. n. 50/2016, da aggiudicare sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, per l'affidamento dei servizi di copertura assicurativa della responsabilità patrimoniale civile verso terzi per atto/fatto di amministratori e/o dipendenti dell'AIFA per il triennio 01/01/2018- 01/01/2021 – CIG 72925789BC,

dichiara di impegnarsi ad esercitare la propria attività in modo imparziale e senza preferenze o favoritismi;

nonché, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000 dichiara, ai sensi dell'art. 77, commi 4, 5, 6 e 9 del D. Lgs. n. 50/2016 di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità ivi previste e/o indicate nelle Linee Guida/Determinazioni adottate/adottande in merito dall'ANAC.

In virtù dell'art. 14 del codice di comportamento dei pubblici dipendenti (D.P.R. 62 del 16/04/2013) e dell'art. 15 del Codice di comportamento dell'AIFA, dichiara inoltre, di non aver già concluso nel biennio precedente contratti a titolo privato con alcuna delle suddette imprese, ad eccezione di quelli conclusi ai sensi dell'art. 1342 del cod. civ..

Roma, 10/01/2018

(Firma)



Agenzia Italiana del Farmaco

AIFA

**AUTOCERTIFICAZIONE ASSENZA CONFLITTI DI INTERESSE E
DICHIARAZIONE DI IMPARZIALITA' VERSO TERZE IMPRESE AI SENSI DEGLI
ARTICOLI 46, 73 E 76 D.P.R. 445/2000**

Il sottoscritto Alessandro Maris, in qualità di Presidente / ~~Componente effettivo /~~
~~supplente~~ della commissione giudicatrice istituita con determina DG n. 27 del 10/01/2018 di cui alla
procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), del D. Lgs. n. 50/2016, da
aggiudicare sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla
base del miglior rapporto qualità/prezzo, per l'affidamento dei servizi di copertura assicurativa della
responsabilità patrimoniale civile verso terzi per atto/fatto di amministratori e/o dipendenti dell'AIFA
per il triennio 01/01/2018- 01/01/2021 – CIG 72925789BC,

dichiara di impegnarsi ad esercitare la propria attività in modo imparziale e senza preferenze o
favoritismi;

nonché, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti,
richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000 dichiara, ai sensi dell'art. 77, commi 4, 5, 6 e 9
del D. Lgs. n. 50/2016 di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità ivi previste e/o
indicate nelle Linee Guida/Determinazioni adottate/adottande in merito dall'ANAC.

In virtù dell'art. 14 del codice di comportamento dei pubblici dipendenti (D.P.R. 62 del 16/04/2013)
e dell'art. 15 del Codice di comportamento dell'AIFA, dichiara inoltre, di non aver già concluso nel
biennio precedente contratti a titolo privato con alcuna delle suddette imprese, ad eccezione di
quelli conclusi ai sensi dell'art. 1342 del cod. civ..

Roma, 10/01/2018



(Firma)



Agenzia Italiana del Farmaco

AIFA

**AUTOCERTIFICAZIONE ASSENZA CONFLITTI DI INTERESSE E
DICHIARAZIONE DI IMPARZIALITA' VERSO TERZE IMPRESE AI SENSI DEGLI
ARTICOLI 46, 73 E 76 D.P.R. 445/2000**

Il sottoscritto BLASI FRANCESCA, in qualità di Presidente / Componente effettivo / supplente della commissione giudicatrice istituita con determina DG n. 27 del 10/01/2018 di cui alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), del D. Lgs. n. 50/2016, da aggiudicare sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, per l'affidamento dei servizi di copertura assicurativa della responsabilità patrimoniale civile verso terzi per atto/fatto di amministratori e/o dipendenti dell'AIFA per il triennio 01/01/2018- 01/01/2021 – CIG 72925789BC,

dichiara di impegnarsi ad esercitare la propria attività in modo imparziale e senza preferenze o favoritismi;

nonché, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000 dichiara, ai sensi dell'art. 77, commi 4, 5, 6 e 9 del D. Lgs. n. 50/2016 di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità ivi previste e/o indicate nelle Linee Guida/Determinazioni adottate/adottande in merito dall'ANAC.

In virtù dell'art. 14 del codice di comportamento dei pubblici dipendenti (D.P.R. 62 del 16/04/2013) e dell'art. 15 del Codice di comportamento dell'AIFA, dichiara inoltre, di non aver già concluso nel biennio precedente contratti a titolo privato con alcuna delle suddette imprese, ad eccezione di quelli conclusi ai sensi dell'art. 1342 del cod. civ..

Roma, 10/01/2018

(Firma)



Agenzia Italiana del Farmaco

AIFA

**AUTOCERTIFICAZIONE ASSENZA CONFLITTI DI INTERESSE E
DICHIARAZIONE DI IMPARZIALITA' VERSO TERZE IMPRESE AI SENSI DEGLI
ARTICOLI 46, 73 E 76 D.P.R. 445/2000**

Il sottoscritto CUCCAGNA STEFANIA in qualità di Presidente supplente della commissione giudicatrice istituita con determina DG n. 27 del 10/01/2018 di cui alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), del D. Lgs. n. 50/2016, da aggiudicare sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, per l'affidamento dei servizi di copertura assicurativa della responsabilità patrimoniale civile verso terzi per atto/fatto di amministratori e/o dipendenti dell'AIFA per il triennio 01/01/2018- 01/01/2021 – CIG 72925789BC,

dichiara di impegnarsi ad esercitare la propria attività in modo imparziale e senza preferenze o favoritismi;

nonché, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000 dichiara, ai sensi dell'art. 77, commi 4, 5, 6 e 9 del D. Lgs. n. 50/2016 di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità ivi previste e/o indicate nelle Linee Guida/Determinazioni adottate/adottande in merito dall'ANAC.

In virtù dell'art. 14 del codice di comportamento dei pubblici dipendenti (D.P.R. 62 del 16/04/2013) e dell'art. 15 del Codice di comportamento dell'AIFA, dichiara inoltre, di non aver già concluso nel biennio precedente contratti a titolo privato con alcuna delle suddette imprese, ad eccezione di quelli conclusi ai sensi dell'art. 1342 del cod. civ..

Roma, 10/01/2018

(Firma)



Agenzia Italiana del Farmaco

AIFA

**AUTOCERTIFICAZIONE ASSENZA CONFLITTI DI INTERESSE E
DICHIARAZIONE DI IMPARZIALITA' VERSO TERZE IMPRESE AI SENSI DEGLI
ARTICOLI 46, 73 E 76 D.P.R. 445/2000**

Il sottoscritto CANTEUO CARLA, in qualità di ~~Presidente~~ / Componente ~~effettivo~~ / supplente della commissione giudicatrice istituita con determina DG n. 27 del 10/01/2018 di cui alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), del D. Lgs. n. 50/2016, da aggiudicare sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, per l'affidamento dei servizi di copertura assicurativa della responsabilità patrimoniale civile verso terzi per atto/fatto di amministratori e/o dipendenti dell'AIFA per il triennio 01/01/2018- 01/01/2021 – CIG 72925789BC,

dichiara di impegnarsi ad esercitare la propria attività in modo imparziale e senza preferenze o favoritismi;

nonché, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000 dichiara, ai sensi dell'art. 77, commi 4, 5, 6 e 9 del D. Lgs. n. 50/2016 di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità ivi previste e/o indicate nelle Linee Guida/Determinazioni adottate/adottande in merito dall'ANAC.

In virtù dell'art. 14 del codice di comportamento dei pubblici dipendenti (D.P.R. 62 del 16/04/2013) e dell'art. 15 del Codice di comportamento dell'AIFA, dichiara inoltre, di non aver già concluso nel biennio precedente contratti a titolo privato con alcuna delle suddette imprese, ad eccezione di quelli conclusi ai sensi dell'art. 1342 del cod. civ..

Roma, 10/01/2018

(Firma)

Carlo Cantu