



Agenzia Italiana del Farmaco

AIFA

Ufficio Attività Negoziale e Gestione Patrimonio

Gara svolta con modalità telematica a procedura Aperta per la conclusione di un Accordo Quadro, di durata annuale con unico operatore, nell'ambito del quale saranno poi affidati contratti specifici di somministrazione di lavoro a tempo determinato da impiegare per le necessità di carattere temporaneo dell'AIFA – CIG 6940681F23

Verbale della seduta pubblica del 9 maggio 2017

L'anno 2017, il giorno 9 del mese di maggio, alle ore 15:00, presso la sede dell'Agenzia Italiana del Farmaco, la Stazione Appaltante, nella persona del dott. Stefano Pirone dell'Ufficio Attività Negoziale e Gestione Patrimonio, incaricato dal RUP (Allegato 1), alla presenza dell'Avv. Raffaella Cugini del medesimo ufficio e della Commissione di aggiudicazione, composta dal dott. Giuseppe Cortese (Presidente), dott. Angelo Balestrieri (Commissario), dott.ssa Rosanna Cuscito (Commissario), sig.ra Rossella Molica Bisci (segretario), istituita con Determina n. 552 del 12/04/2017 (Allegato 2), a firma del Direttore Generale dell'Agenzia Italiana del Farmaco, Mario Giovanni Melazzini, si sono riuniti in seduta pubblica per lo svolgimento delle operazioni di seguito descritte.

Il segretario rileva che all'odierna seduta di gara sono presenti i seguenti rappresentanti delle Ditte concorrenti:

- la sig.ra Maria Grazia Di Cerbo, nata a Caserta il 01/12/1978, carta d'identità n. AU 9484104 rilasciata il 11/08/2014 dal Comune di Dugenta (BN), per Gi GROUP SpA;
- la sig.ra Lorena Cicchinelli, nata a San Vincenzo Valle Roveto (AQ) il 06/06/1973, patente di guida n. U1S464052X rilasciata il 04/06/2016 dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti - Ufficio Centrale Operativo, per il RTI costituendo RANDSTAD ITALIA SpA e RANDSTAD HR SOLUTIONS.

Preliminarmente la Stazione appaltante, giusta determina DG n. 820 del 05/05/2017 (Allegato 3) avente ad oggetto rispettivamente l'ammissione e l'esclusione degli Operatori Economici partecipanti alla gara *de qua*, procede, sul Sistema START, all'abilitazione alla gara dei soli concorrenti ammessi, vale a dire:

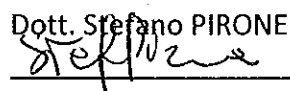
- RTI costituendo Adecco Italia SpA - ADECCO FORMAZIONE Srl
- RTI costituendo GI GROUP SpA – GI FORMAZIONE Srl
- MANPOWER Srl
- ORIENTA SpA
- RTI costituendo RANDSTAD ITALIA SpA - RANDSTAD HR SOLUTIONS Srl.

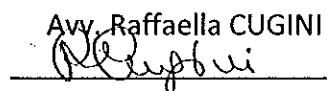
A seguire effettua, ai sensi dell'art. 58 comma 3 del Codice e come previsto al paragrafo 4.2 del Disciplinare di gara, il sorteggio tramite START del soggetto che sarà sottoposto al controllo sulle dichiarazioni rese, ai sensi del D.P.R. 445/2000, per la partecipazione alla presente procedura in merito al possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionale, e viene estratto dal Sistema l'OE RTI ADECCO ITALIA SpA – ADECCO FORMAZIONE Srl, al quale viene simultaneamente notificato il messaggio di avvenuta estrazione a sorte. In merito si applica quanto disposto al paragrafo 4.2 del Disciplinare e precisamente *"Per quanto concerne il procedimento di verifica del possesso dei requisiti, verrà inviata, mediante il Sistema Telematico START, apposita richiesta ai concorrenti interessati di far pervenire all'AIFA entro il termine perentorio di dieci giorni la documentazione idonea alla suddetta prova."*

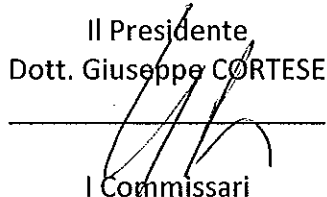
A questo punto la Commissione procede con l'apertura, sul sistema di e-procurement START, delle offerte tecniche dei concorrenti ammessi e ne riscontra la presenza dei documenti prodotti e la loro regolarità formale (verifica della firma digitale da parte del legale rappresentante), seguendo l'ordine di visualizzazione e precisamente:

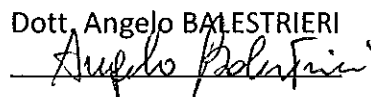
- RTI costituendo Adecco Italia SpA - ADECCO FORMAZIONE Srl
- RTI costituendo GI GROUP SpA – GI FORMAZIONE Srl
- MANPOWER Srl
- ORIENTA SpA
- RTI costituendo RANDSTAD ITALIA SpA - RANDSTAD HR SOLUTIONS Srl.

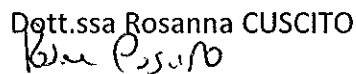
Alle ore 15:25 il Presidente dichiara chiusa la seduta, rinviando il prosieguo dei lavori in seduta riservata a data da destinarsi.

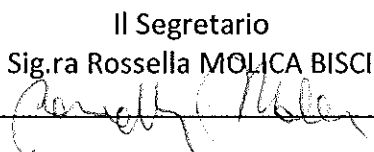
Incaricato dal RUP
Dott. Stefano PIRONE


Funzionario ufficio ANGP
Avv. Raffaella CUGINI


Il Presidente
Dott. Giuseppe CORTESI

I Commissari

Dott. Angelo BALESTRIERI


Dott.ssa Rosanna CUSCITO


Il Segretario
Sig.ra Rossella MOLICA BISCI


Allegato 1: Delega RUP
Allegato 2: Determina DG n. 552/2017
Allegato 3: Determina DG n. 820/2017

*Agenzia Italiana del Farmaco***AIFA**

Settore ICT

Roma, 09 05/2017

Oggetto: GARA A PROCEDURA APERTA AI SENSI DEGLI ARTT. 54, 58 e 60 DEL D.LGS. N. 50/2016 PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO, DI DURATA ANNUALE CON UNICO OPERATORE, NELL'AMBITO DEL QUALE SARANNO POI AFFIDATI CONTRATTI SPECIFICI DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO DA IMPIEGARE PER LE NECESSITÀ DI CARATTERE TEMPORANEO DELL'AIFA – CIG 6940681F23

Il sottoscritto Giancarlo Galardi, in qualità di RUP, incarica il dott. Stefano Pirone dell'ufficio Attività Negoziale e Gestione Patrimonio, a presenziare alla seduta pubblica del 9 maggio alle ore 15:00, per le seguenti operazioni:

- sul Sistema START abilitazione alla gara dei soli concorrenti ammessi a seguito di Determinazione del Direttore Generale dell'AIFA di ammissione e/o esclusione degli OE partecipanti alla gara;
- ai sensi dell'art. 58 comma 3 del Codice, sorteggio tramite START dei soggetti che saranno sottoposti al controllo a campione sulle dichiarazioni rese, ai sensi del D.P.R. 445/2000, per la partecipazione alla presente procedura in merito al possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionale.

Il RUP
(Dott. Giancarlo Galardi)



Agenzia Italiana del Farmaco
AIFA

Oggetto: Nomina della Commissione giudicatrice nell'ambito della procedura aperta ai sensi degli artt. 54, 58 e 60 del D.Lgs. n. 50/2016 per la conclusione di un Accordo Quadro, di durata annuale con unico operatore, nell'ambito del quale saranno poi affidati contratti specifici di somministrazione di lavoro a tempo determinato da impiegare per le necessità di carattere temporaneo dell'AIFA – CIG 6940681F23

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 e successive modificazioni e integrazioni, e in particolare gli articoli 8 e 9;

Visto l'art. 48 del decreto legge 30 settembre 2003, n. 269, convertito, con modificazioni, nella legge 24 novembre 2003, n. 326 che ha istituito l'Agenzia Italiana del Farmaco;

Visto il decreto n. 245 del Ministro della salute, di concerto con i Ministri della funzione pubblica e dell'economia e delle finanze, del 20 settembre 2004, recante norme sull'organizzazione e il funzionamento dell'Agenzia italiana del farmaco, emanato a norma dell'art. 48, comma 13, sopra citato, come modificato dal decreto n. 53 del Ministro della salute, di concerto con i Ministri per la pubblica amministrazione e la semplificazione e dell'economia e delle finanze del 29 marzo 2012;

Visto il Regolamento di organizzazione, di amministrazione, dell'ordinamento del personale dell'Agenzia Italiana del Farmaco, adottato in data 3 febbraio 2016 con deliberazione n. 6 del Consiglio di Amministrazione dell'AIFA e pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia (comunicazione in Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – Serie Generale n. 140 del 17 giugno 2016) (in appresso "Regolamento");

Visto il decreto del Ministro della Salute del 17 novembre 2016, vistato ai sensi dell'art. 5, comma 2, del D.lgs. n. 123/2011 dall'Ufficio centrale del bilancio presso il Ministero della Salute in data 18 novembre 2016, al n. 1347, con cui è stato nominato Direttore generale dell'Agenzia italiana del farmaco Mario Melazzini;

Visto il decreto del Ministro della Salute del 31 gennaio 2017, vistato ai sensi dell'art. 5, comma 2, del D.lgs. n. 123/2011 dall'Ufficio centrale del bilancio presso il Ministero della Salute in data 06 febbraio 2017, al n. 141, con cui il Prof. Mario Melazzini è stato confermato Direttore generale dell'Agenzia Italiana del farmaco, ai sensi dell'art. 2, comma 160, del decreto-legge 3 ottobre 2006, n. 262, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 novembre 2006, n. 286;

Vista la determinazione direttoriale n. 1514 in data 14 dicembre 2016 con cui - ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016, dell'art. 10, comma 2, lett. e) del D.M. n. 245/2004, dell'art. 21 del Regolamento di Contabilità AIFA e del paragrafo art. 7 delle Linee Guida ANAC n. 3 sopra citate - è stato conferito al dott. Giancarlo Galardi il ruolo di "Responsabile delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici di servizi e forniture" (RUP) sia per appalti che non rivestono particolare complessità di importo inferiore, pari o superiore alle soglie di cui all'art. 35 del Codice, sia per appalti in materia ICT - definiti dalle citate Linee Guida ANAC appalti che rivestono particolare complessità - di importo inferiore, pari o superiore alle soglie di cui all'art. 35 del Codice;

Visto il decreto legislativo n. 50/2016 recante *"Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"* ed in particolare l'art. 60;

Visto altresì in particolare gli artt. 38, 39, 52, 40, 44, 58 e 85 del D. Lgs. 50/2016 che favoriscono il ricorso a procedure di gara svolte attraverso piattaforme telematiche di negoziazione in ossequio ai principi di trasparenza, semplificazione ed efficacia e che prevedono che tutte le comunicazioni e gli scambi di informazione, compreso le acquisizioni delle offerte, siano eseguite utilizzando mezzi di comunicazioni elettronici a partire dal 18 ottobre 2018, nonché che possono essere affidate da parte delle stazioni appaltanti a centrali di committenza le attività di committenza ausiliarie citate all'art. 3, comma 1, lettera m) punto 1) del D. Lgs. 50/2016;

Viste le Linee Guida di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 emesse dall'ANAC ed in particolare: le Linee Guida n. 2 recanti *"Offerta economicamente più vantaggiosa"* approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1005 del 21/9/2016, le Linee Guida n. 3 recanti *"Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni"* approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1096 del 26/10/2016, le Linee Guida n. 4 recanti *"Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici"* approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26/10/2016, le Linee guida n. 5 recanti *"Criteri di scelta dei commissari di gara e di iscrizione degli esperti nell'Albo nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici"* approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1190 del 16/11/2016;

Visto il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 recante *"Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE"* per la parte vigente;

Vista la Determina DG n. 218 del 07/02/2017, con cui è stata indetta una gara, svolta con modalità telematica a procedura aperta ai sensi degli artt. 54, commi 1 e 3, 58 e 60 del D.Lgs. n. 50/2016, per la conclusione di un Accordo Quadro con unico operatore economico, nell'ambito del quale saranno poi affidati contratti specifici di somministrazione di lavoro a tempo determinato per le posizioni di Area III-F1, Area II-F1, Area II-F2 e Area I-F1, nei limiti di € 2.313.151,00 (duemilioneitrecentotredicimilacentocinquantuno/00), oltre IVA e IRAP come per legge, da impiegare per le necessità di carattere temporaneo dell'AIFA;

Visto il Disciplinare di gara prot. n. ANGP-22620 del 06/03/2017, pubblicato sul sito istituzionale dell'AIFA www.agenziafarmaco.gov.it e sul SISTEMA TELEMATICO ACQUISTI REGIONE TOSCANA all'indirizzo internet <https://start.e.toscana.it/aifa/> in data 07/03/2017;

Considerata la necessità di istituire una Commissione Giudicatrice per lo svolgimento dei lavori di apertura delle offerte, pervenute nel rispetto dei termini e delle modalità prescritte dal Disciplinare di gara, che tenga conto dei criteri di individuazione dei commissari indicati nella sopra citata Determina DG n. 218 del 07/02/2017 di indizione della procedura di gara in oggetto;

Preso atto che alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte sono pervenute le offerte dei seguenti n. 6 (sei) Operatori Economici:

- 1) RTI ADECCO ITALIA SpA – ADECCO FORMAZIONE Srl
- 2) RTI GI GROUP SpA – GI FORMAZIONE Srl
- 3) MANPOWER Srl
- 4) ORIENTA SpA
- 5) RTI RANDSTAD ITALIA SpA - Società Unipersonale - RANDSTAD HR SOLUTIONS Srl
- 6) RTI GENERAZIONE VINCENTE SPA - GENERAZIONE VINCENTE ACADEMY Srl;

Preso atto che trattasi di procedura di gara che non presenta particolare complessità, essendo svolta attraverso il Sistema Telematico Acquisti della Regione Toscana;

Considerata, pertanto, la necessità di istituire, ai sensi dell'art. 77, comma 3, ultimi due capoversi, del D. Lgs. n. 50/2016, una Commissione di aggiudicazione composta da componenti interni alla stazione appaltante, per lo svolgimento dei lavori di apertura e valutazione dal punto di vista tecnico ed economico delle offerte, pervenute nel rispetto dei termini e delle modalità prescritte dal Disciplinare di gara;

Considerato che il rispetto del criterio di rotazione per l'individuazione dei componenti della commissione si intende assolto;

Considerato che, avuto riguardo ai rispettivi Curricula Vitae (Allegati 1, 2, 3, 4, 5 e 6) da cui si evince la qualifica nonché la competenza e professionalità, sono stati individuati i seguenti componenti:

Dott. Giuseppe Cortese (in sostituzione dott.ssa Stefania Cuccagna);

Dott.ssa Rosanna Cuscito (con membro supplente dott. Francesco Clementi);

Dott. Angelo Balestrieri (con membro supplente dott. Pietro Erba).

Visto l'art. 29 commi 1 e 2 del D.lgs. n. 50/2016 che prevede l'obbligo per la Stazione Appaltante di pubblicare la composizione della commissione giudicatrice e i *curricula* dei suoi componenti sia sul sito istituzionale della Stazione Appaltante nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, sia sul sito del MIT al seguente link www.serviziopubblici.it, nonché sulla piattaforma digitale ove istituita presso l'ANAC;

Considerato che ad oggi l'ANAC non ha istituito la predetta piattaforma digitale con cui poter adempiere al predetto obbligo di pubblicazione presso l'ANAC;

DETERMINA

Art. 1

1. Ai sensi dell'art. 77 comma 3, ultimi due capoversi, del D. Lgs. n. 50/2016 , è istituita presso l'Agenzia Italiana del Farmaco la Commissione Giudicatrice, composta da componenti interni alla stazione appaltante, per lo svolgimento dei lavori di apertura e valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico presentate nell'ambito della procedura di gara svolta con modalità telematica a procedura aperta ai sensi degli artt. 54, commi 1 e 3, 58 e 60 del D.Lgs. n. 50/2016, per la conclusione di un Accordo Quadro con unico operatore economico, nell'ambito del quale saranno poi affidati contratti specifici di somministrazione di lavoro a tempo determinato per le posizioni di Area III-F1, Area II-F1, Area II-F2 e Area I-F1, nei limiti di € 2.313.151,00 (duemilionitrecentotredicimilacentocinquantuno/00), oltre IVA e IRAP come per legge, da impiegare per le necessità di carattere temporaneo dell'AIFA.

2. La Commissione di aggiudicazione di cui all'art. 1, è così composta:

Dott. Giuseppe Cortese (in sostituzione dott.ssa Stefania Cuccagna);

Dott.ssa Rosanna Cuscito (con membro supplente dott. Francesco Clementi);

Dott. Angelo Balestrieri (con membro supplente dott. Pietro Erba).

Ai sensi dell'art. 77, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016 , le funzioni di Presidente verranno svolte dal dott. Giuseppe Cortese (in sostituzione dott.ssa Stefania Cuccagna).

Le funzioni di Segreteria saranno assicurate dalla sig.ra Rossella Molica Bisci o, in sostituzione, dalla dott.ssa Maria Grazia Perulli, in servizio presso la Stazione Appaltante.

3. Di tutti i Componenti della Commissione si allegano i curricula vitae da cui si desume la qualifica, nonché la competenza e l'esperienza nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto di cui alla gara de qua.

4. I Componenti della Commissione hanno reso - ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000 - le dichiarazioni di assenza di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016 e di assenza delle cause di incompatibilità e astensione di cui all'art. 77, commi 4, 5, 6 e 9, del D. Lgs. n. 50/2016 (Allegati da 7 a 12).

Art. 2

1. L'esame della correttezza della documentazione amministrativa prodotta dagli offerenti in sede di gara, avverrà a cura dell'Ufficio Attività Negoziale e Gestione del Patrimonio sotto il coordinamento e controllo del RUP, tenuto ad assicurare il corretto svolgimento delle procedure e ad adottare le decisioni conseguenti alle valutazioni effettuate da detto Ufficio.

2. Al RUP è demandato, ove necessario, l'espletamento della procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D. Lgs. 50/2016.

3. Dell'esito delle attività sopra descritte verrà data, a cura del RUP, debita e tempestiva comunicazione alla Commissione Giudicatrice.

Art. 3

1. Le valutazioni delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico espresse dalla Commissione Giudicatrice - nel rispetto dei termini, delle modalità e dei criteri riportati nel Disciplinare di gara e nel Capitolato Tecnico - dovranno essere rimesse al RUP per il seguito di competenza finalizzato all'adozione dei provvedimenti conclusivi.

Art. 4

1. Le sedute di apertura e di chiusura dei lavori avverranno attraverso il sistema START, attivando la relativa modalità seduta pubblica che ne garantirà la pubblicità.

2. La pubblicazione della presente Determina e dei relativi allegati di cui all'art. 29, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 50/2016 avverrà sul sito istituzionale dell'Agenzia prima della data di insediamento della Commissione giudicatrice, nonché sulla piattaforma START, sul sito del MIT al seguente link www.serviziocontrattipubblici.it e con le modalità che ANAC andrà ad indicare. Nelle more delle determinazioni ANAC, la presente determina sarà pubblicata entro 2 gg dalla data di adozione della presente sul profilo informatico dell'Agenzia, nella sezione Amministrazione trasparente>Bandi di Gara e Contratti>Bandi di Gara e contratti (file disponibile in formato PDF).

Roma, 12/04/2012

Il Direttore Generale

Mario Giovanni Melazzini

Allegati:

n. 6 *curricula* componenti Commissione;

n. 6 dichiarazioni di assenza conflitto di interessi e cause di incompatibilità.

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	GIUSEPPE CORTESE
Data di nascita	06/12/1977
Qualifica	Il Fascia
Amministrazione	AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO - AIFA
Incarico attuale	Dirigente - Ufficio Risorse umane
Numero telefonico dell'ufficio	0659784965
Fax dell'ufficio	0659784814
E-mail istituzionale	g.cortese@aifa.gov.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Diploma di laurea in Giurisprudenza (anno 2001, 110/110 e lode)
Altri titoli di studio e professionali	<ul style="list-style-type: none">- Master di II° livello in discipline del lavoro, sindacali e della sicurezza sociale (anno 2007, 110/110)- Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato (anno 2004)- Diploma di maturità scientifica (anno 1996, 60/60)
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none">- Funzionario presso la Direzione generale, Coordinamento generale Medico legale, Area "Contenzioso giudiziario" (anni 2002-2006) - ISTITUTO NAZIONALE PREVIDENZA SOCIALE - INPS- Funzionario presso la Direzione generale, Direzione centrale Organizzazione, Area "Evoluzione organizzativa dell'Istituto e coerenza del sistema" (anni 2006-2007) - ISTITUTO NAZIONALE PREVIDENZA SOCIALE - INPS- Funzionario (in assegnazione temporanea) presso la Direzione provinciale di Cosenza, Unità di Processo "Aziende con dipendenti n. 1" (anni 2007-2008) - ISTITUTO NAZIONALE PREVIDENZA SOCIALE - INPS- Funzionario (in assegnazione temporanea) presso la Direzione sub-provinciale di Rossano (CS), Unità di Processo "Aziende con dipendenti e lavoratori autonomi" (anno 2008) - ISTITUTO NAZIONALE PREVIDENZA SOCIALE - INPS- Funzionario presso la Direzione generale, Direzione centrale Organizzazione, Area "Rapporti con gli enti di

CURRICULUM VITAE

	<p>patronato, le organizzazioni sindacali di categoria e gli ordini professionali – Convenzioni e sinergie. Gestione Privacy” (anni 2008-2010) - ISTITUTO NAZIONALE PREVIDENZA SOCIALE - INPS</p> <ul style="list-style-type: none">- Funzionario presso la Direzione generale, Direzione centrale Organizzazione, Area “Presidio delle coerenze tecniche, amministrative e gestionali” (anni 2010-2011) - ISTITUTO NAZIONALE PREVIDENZA SOCIALE - INPS- Funzionario presso la Direzione generale, Direzione centrale Organizzazione, Area “Processi primari”(anno 2011) - ISTITUTO NAZIONALE PREVIDENZA SOCIALE - INPS- Funzionario presso la Direzione generale, Direzione centrale Organizzazione, Area “Banche dati e servizi su convenzione” (anni 2011-2013) - ISTITUTO NAZIONALE PREVIDENZA SOCIALE - INPS- Funzionario presso la Direzione generale, Direzione centrale Prestazioni a sostegno del reddito, Area “Budget, controllo, rischi, preventivazione e rendicontazione”, Posizione organizzativa di Responsabile del Team “Coordinamento e monitoraggio prestazioni di disoccupazione, sostegno al reddito familiare, malattia e maternità in regime di regolamenti U.E. e di Convenzioni internazionali” (anni 2013-2014) - ISTITUTO NAZIONALE PREVIDENZA SOCIALE - INPS- Funzionario presso la Direzione generale, Direzione centrale Prestazioni a sostegno del reddito, Area “Budget, controllo, rischi, preventivazione e rendicontazione”, Posizione organizzativa di Responsabile del Team “Monitoraggio delle procedure, normativa e gestione fiscale delle prestazioni a sostegno del reddito - Coordinamento e monitoraggio prestazioni in regime di Regolamenti U.E.” (anno 2014) - ISTITUTO NAZIONALE PREVIDENZA SOCIALE - INPS- Dirigente di seconda fascia (dal 01.10.2014) - AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO - AIFA						
Capacità linguistiche	<table><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr><tr><td>Inglese</td><td>Scolastico</td><td>Scolastico</td></tr></table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Scolastico	Scolastico
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto					
Inglese	Scolastico	Scolastico					
Capacità nell'uso delle tecnologie	<ul style="list-style-type: none">- Buone capacità di utilizzo dei programmi più diffusi (pacchetto Office, posta elettronica, internet, ecc.)						
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	<ul style="list-style-type: none">- Vincitore del concorso pubblico, per esami, per l'ammissione di 260 borsisti al quinto corso-concorso selettivo di formazione per il conseguimento dell'abilitazione richiesta ai fini dell'iscrizione di duecento segretari comunali nella fascia iniziale dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali (anno 2013)- Coautore di: “La consulenza tecnica medico-legale previdenziale. Con rassegna di giurisprudenza”, a cura di						

CURRICULUM VITAE

C. Catalano e G. Vitiello, ed. Giuffrè, Milano, 2007

- Coautore di: "I fondi e le gestioni speciali di previdenza dell'INPS. Aspetti normativi e medico-legali", a cura di F. Antonelli e C. Catalano, ed. Aracne, Roma, 2006
- Coautore di: "Le convenzioni internazionali in ambito previdenziale", "La surroga" e "La tutela dell'handicap: problematiche medico legali in ambito inps", in "Elementi di medicina legale previdenziale INPS", a cura di C. Catalano, F. De Luca e G. Vitiello, ed. Giuffrè, Milano, 2005
- Relatore al Convegno Nazionale INPS "Il contenzioso giudiziario medico legale previdenziale" (anno 2006)
- Praticante avvocato presso lo Studio legale Avv. N. Candiano, di Rossano (CS)

CURRICULUM

Dati anagrafici: Angelo BALESTRIERI, nato a ... il ... ivi residente in ...

Attuale profilo professionale e posizione economica rivestiti: funzionario giuridico di amministrazione – Area III - fascia retributiva F4 .

Titolo di studio: laurea in giurisprudenza, conseguita a Roma, presso l'Università " La Sapienza" in data 24.11. 1981.

ESPERIENZE LAVORATIVE

Dopo aver conseguito la laurea ho effettuato pratica legale presso lo studio legale dell'Avv. Tosti Pietro di Latina in qualità di praticante procuratore legale per 2 anni dal 1982 al 1984. Per 2 anni dal 1983 al 1985 ho altresì effettuato pratica presso lo studio notarile dell'Avv. Fea di Roma e frequentato negli stessi anni la scuola del notariato di Roma in Via Flaminia, per la preparazione al concorso per notaio. **Assunto con contratto di lavoro individuale a tempo indeterminato a seguito di vincita di concorso pubblico presso il Ministero della Salute il 15 ottobre 1993, con il profilo professionale di "funzionario amministrativo" - ex VIII qualifica funzionale - a seguito di concorso pubblico.**

Per i primi 2 anni, inquadrato nel suddetto profilo, sono stato incardinato presso l'ex Divisione II della Direzione Generale del Personale, occupandomi dell'istruttoria di pratiche afferenti il reclutamento ed il trattamento giuridico del personale. In seguito mi sono stati attribuiti incarichi più specifici. In particolare, a decorrere dall'ottobre del 1995, ho assunto l'incarico della trattazione degli affari concernenti lo stato matricolare, i procedimenti disciplinari e altre procedure di contestazione di addebito. Dal dicembre 2002, dopo aver superato il corso di riqualificazione e aggiornamento professionale (ex art. 15 del CCNL 1998-2001 de personale non dirigenziale del comparto Ministeri) sono stato inquadrato nel profilo di **"coordinatore del settore amministrativo, economico finanziario, dell'organizzazione e della comunicazione" Area C, posizione economica C3 – attualmente Area III – fascia retributiva F4.** A decorrere dal 2001 mi è stato conferito anche l'incarico di direzione e coordinamento delle attività afferenti all'area dei concorsi, della mobilità e del reclutamento del personale del Ministero. Dal 17 ottobre 2011 al 31 dicembre 2015 ho prestato servizio presso l'Ufficio di Gabinetto del Ministro, occupandomi di procedure relative ad incarichi conferiti dal Ministro negli Uffici di diretta collaborazione e di incarichi conferiti dal Ministro a esperti e consulenti. Ho inoltre curato i procedimenti alla firma o in visione del Ministro e del Capo di Gabinetto da parte dell'Ufficio generale del personale, oltre a coordinamento di tutte le attività di competenza dell'Organismo indipendente di valutazione istituito presso il Ministero della salute, con particolare riguardo al ciclo di valutazione della performance, all'attività relativa all'integrità e alla trasparenza, nonché ai procedimenti connessi alla prevenzione della corruzione nella pubblica amministrazione.

Dal 1 gennaio 2016 presto servizio, in posizione di comando, presso l'Agenzia italiana del farmaco, assegnato all'Ufficio risorse umane occupandomi di reclutamento e procedure concorsuali.

INCARICHI

Attualmente ricopro l'incarico di funzionario giuridico di amministrazione nei ruoli del Ministero della salute, in servizio, in posizione di comando, presso l'AIFA. dal 1 gennaio 2016 a oggi.

Dal 1995 al 2006 sono stato designato dal Ministero della salute quale rappresentante in seno a commissioni per l'espletamento di prove finali di corsi di laurea (circa 30) aventi valore di **Esame finale di Stato abilitante all'esercizio della Professione sanitarie** (Infermieri; Tecnico di neurofisiopatologia; Tecnico della prevenzione ambiente luoghi di lavoro; Tecnico sanitario di radiologia medica; Tecnico riabilitazione psichiatrica; Ostetricia; Terapista della neuro e psicomotricità; tecnico ortopedico; Ottico) di seguito specificati:

Quale componente designato dal Ministero della salute ho fatto parte di commissioni esaminatrici di concorsi pubblici, per titoli ed esami, (circa 10) svolti prevalentemente presso istituti di ricovero e cura a carattere scientifico.

Ho altresì, su designazione del Direttore generale del personale del Ministero della salute, ricoperto una serie di incarichi in qualità di Commissario ad acta presso l'ASL Roma D, in ausilio di giudici amministrativi, per l'esecuzione di giudizi di ottemperanza emessi dal TAR Lazio.

Al sottoscritto è stata conferita per gli anni 2005 e 2007 la posizione organizzativa nell'ambito dell'Ufficio III della Direzione Generale del Personale, dell'Organizzazione e del Bilancio, incarico caratterizzato da elevata autonomia e esperienza, con assunzione di responsabilità avente i seguenti obiettivi: Assicurare la sostituzione del direttore dell'ufficio in caso di assenza o impedimento; coordinare le attività afferenti alle aree di reclutamento e della mobilità esterna dei dipendenti, nonché gli affari generali in materia di gestione del personale.

TITOLI PROFESSIONALI

Oltre alla laurea in giurisprudenza ed al conseguente approfondimento professionale su tematiche prevalentemente giuridiche, ho avuto modo di acquisire in questi oltre venti anni di servizio presso il Ministero un discreto bagaglio culturale, attraverso un cospicuo numero di corsi di approfondimento e di aggiornamento cui ho preso parte, svolti su argomenti di diritto del lavoro e del diritto amministrativo, attinenti al pubblico impiego, nonché al contenzioso, che ho potuto approfondire sia durante l'esperienza lavorativa presso la Direzione del personale, sia presso l'Ufficio di Gabinetto.

A titolo esemplificativo riporto di seguito alcuni corsi di formazione cui ho preso parte:

1) **"la funzione centrale del ministero della sanità"**, approvato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione e realizzato presso il Ministero della salute, Roma dal 5 al 6 ottobre 1994; 2) **"Applicazione e gestione del contratto collettivo di lavoro"** approvato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione e realizzato presso il Ministero della salute, Roma 12 e 13 gennaio 1998; 3) **"la nuova disciplina della corte dei conti e la responsabilità dei pubblici dipendenti"** presso la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione, Roma dal 2 al 3 febbraio 1998; 4) **"le riforme introdotte dalle leggi Bassanini"** approvato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione e realizzato presso il Ministero della salute, Roma 15 al 19 febbraio 1999; 5) **"la tutela della privacy"** approvato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione e realizzato presso il Ministero della salute, Roma dal 27 al 29 settembre 1999; 6) **"la comunicazione come strategia integrativa di valori e azioni"** approvato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione e realizzato presso il Ministero della salute, Roma dal 4 al 8 ottobre 1999; 7) **"la responsabilità amministrativa e contabile dei pubblici dipendenti"** approvato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione e realizzato presso il Ministero della salute, Roma dal 20 al 22 gennaio 1999; 8) **"La contrattazione collettiva integrativa"** approvato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione e realizzato presso il Ministero della salute, Roma dall'11 al 15 ottobre 1999; 9) **"la gestione delle controversie di lavoro"** approvato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione e realizzato presso il Ministero della salute, Roma dal 16 al 18 novembre 1999; 10) **"le riforme amministrative avviate con le leggi n. 59/97, n. 127/97 e 80/1998"** tenutesi presso la Sede della Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione, via dei Robilant Roma, dal 23 al 27 ottobre 2000; 11) **"Autocertificazione"** approvato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione e realizzato presso il Ministero della salute, Roma dal 22 al 23 marzo 2001; 12) **"Giurisdizione, contenzioso e responsabilità in tema di concorsi pubblici"** Organizzato dalla ITA srl del gruppo SOI di Torino, tenutosi a Roma dall'11 al 12 novembre 2003.

In possesso di una buona conoscenza dei sistemi informatici più diffusi. In particolare: Word, Excel, outloock, internet.

Patente Europea ECDL con superamento esame finale conseguita presso l'AICA (Associazione Italiana per l'Informatica e il calcolo automatico) il 18 febbraio 2005 a Roma.

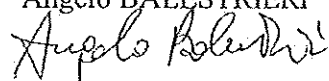


Conoscenza scolastica della lingua francese.

Le dichiarazioni contenute nel presente curriculum valgono come dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o di notorietà ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D. P. R. n. 445/2000

Roma 10/07/2016

Angelo BALESTRIERI

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Angelo Balestrieri', written in a cursive style.

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	Rosanna Cuscito
Data di nascita	26/05/1976
Qualifica	Funzionario amministrativo. Area 3/F4
Amministrazione	AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO – AIFA
Incarico attuale	Posizione Organizzativa: Curare le attività di redazione degli atti finali dell'Ufficio curandone l'adeguamento alla normativa vigente
Numero telefonico dell'ufficio	06/5978 4267
Fax dell'ufficio	06/5978 4806
E-mail istituzionale	r.cuscito@aifa.gov.it

**TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED
ESPERIENZE LAVORATIVE**

Titolo di studio	Diploma di Laurea in Giurisprudenza, conseguito presso l'Università Statale degli Studi di Bari il 26/06/2000 con voto 110/110 e lode
Altri titoli di studio e professionali	<p>Abilitazione all'esercizio della Professione Forense conseguita presso la Corte d'Appello di Bari il 26/06/2003</p> <p>Master "Diritto Amministrativo", conseguito presso la scuola CEIDA di Roma, con voto 60/60, anno accademico 2005/2006. Tesi finale: " Accordi integrativi o sostitutivi del provvedimento ai sensi dell'art. 11 della Legge 07 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni"</p> <p>Master "Diritto e gestione della documentazione amministrativa", conseguito presso la scuola CEIDA di Roma, con voto 60/60, anno accademico 2007/2008</p> <p>Master "Diritto di accesso nella Pubblica Amministrazione", conseguito presso la scuola CEIDA di Roma, con voto 60/60, anno accademico 2011/2012</p> <p>Diploma di Master Interuniversitario di II livello in "Organizzazione e funzionamento della pubblica amministrazione", afferente al Dipartimento di Scienze Giuridiche della Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", conseguito in data</p>

	17/04/2013, anno accademico 2011/2012.
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<p>Dal 27/12/2001 assunta nei ruoli del Ministero della Salute a tempo indeterminato nella posizione ex C2/VIII qualifica e transitata, senza soluzione di continuità, dal 01/01/2004 a tutt'oggi, nei ruoli dell'Agenzia italiana del Farmaco</p> <p>In possesso della posizione Area 3/F4 a decorrere dal 01/01/2010.</p> <p>Incarichi svolti: <u>Dal 12/05/2009 a tutt'oggi (presso l'ufficio Valutazione e Autorizzazione):</u></p> <p>Coordinamento delle attività relative alla Decretazione degli atti finali, relative a procedure comunitarie e/o nazionali, (ivi comprese le procedure di diniego), curando l'adeguamento alla normativa vigente</p> <p>Redazione delle determinazioni dirigenziali relative a domande di autorizzazione all'immissione in commercio di medicinali con procedura nazionale (con conseguente trasmissione dei provvedimenti alla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana)</p> <p>Gestione delle problematiche riguardanti il contenzioso amministrativo e trattazione degli affari generali relativamente alle procedure nazionali e/o comunitarie di autorizzazione all'immissione in commercio dei medicinali</p> <p>Gestione delle operazioni di accesso agli atti ex art. 12 e ss. del Regolamento (AIFA) per l'attuazione degli art. 2 e 4 della Legge 241/1990 e s.m.i., per l'accesso ai documenti amministrativi e per la de materializzazione</p> <p>Attività di ricognizione, monitoraggio e approfondimento della normativa di settore al fine di proporre eventuali modifiche ed integrazioni; partecipazione a Gruppi di lavoro sul recepimento delle direttive comunitarie; redazione di atti normativi, determinazioni dirigenziali e Linee Guida</p> <p>Partecipazione al Gruppo di lavoro <i>Sunset Clause</i> ex art. 38 del D.Lgs. 219/06 e gestione del relativo contenzioso</p> <p>Partecipazione a commissioni di concorso in qualità di Segretario</p> <p><u>Dal 27/12/2001 al 11/05/2009 (presso l'Ufficio Informazione e Comunicazione):</u></p> <p>Predisposizione e gestione di gare d'appalto; partecipazione, in qualità di componente e/o segretario, alle commissioni di valutazione delle offerte per l'affidamento della gestione di servizi pubblici inerenti l'attività dell'amministrazione; redazione dei contratti e/o convenzioni, dei decreti di impegno; predisposizione dei pagamenti e monitoraggio degli stati di avanzamento dei servizi commissionati; partecipazione, in qualità di componente e/o segretario, alle commissioni di vigilanza sull'andamento dei servizi affidati, ai fini della liquidazione del corrispettivo)</p>

	<p>Attività di supporto alla gestione del contenzioso legale con le aziende farmaceutiche in materia di Prontuario farmaceutico (PNF)</p> <p>Gestione delle attività relative all' informazione scientifica</p> <p>Contributo giuridico/legale alla redazione del Bollettino d'Informazione sui Farmaci (BIF)</p> <p>Componente Supplente della Commissione consultiva per il rilascio delle licenze di pubblicità sanitaria, presso il Ministero della Salute: Decreto Ministero Salute del 31/03/2008</p> <p>Segretaria del Gruppo di lavoro PSOCARE, nominato con Determina del Direttore Generale dell'Agenzia Italiana del Farmaco, datato 09/11/2004</p> <p>Segretaria del Gruppo di lavoro in tema di Nutrizione Artificiale Domiciliare (N.A.D.), nominato con Decreto del Direttore Generale della Direzione Generale della Valutazione dei Medicinali e della Farmacovigilanza, datato 03/06/2003</p> <p>Segreteria del Gruppo di lavoro sui dispositivi medici, nominato con Decreto del Direttore Generale della Direzione Generale della Valutazione dei Medicinali e della Farmacovigilanza, datato 15/01/2003</p>									
Capacità linguistiche	<table><tr><td>Lingua</td><td>Livello Parlato</td><td>Livello scritto</td></tr><tr><td>inglese</td><td>Buono</td><td>Buono</td></tr><tr><td>francese</td><td>Buono</td><td>Buono</td></tr></table>	Lingua	Livello Parlato	Livello scritto	inglese	Buono	Buono	francese	Buono	Buono
Lingua	Livello Parlato	Livello scritto								
inglese	Buono	Buono								
francese	Buono	Buono								
Capacità nell'uso delle tecnologie	<p>Ottima conoscenza dei sistemi Windows, del pacchetto Office e delle applicazioni informatiche maggiormente in uso</p> <p>Certificato della patente europea del computer (ECDL)</p>									
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che si ritiene di dover pubblicare)	<p>Partecipazione a corsi di formazione interna e esterna, convegni e tavole rotonde in materia giuridico/sanitaria</p> <p>Contributi alla presentazione dei convegni:</p> <ul style="list-style-type: none">• Forum ISDB Italia, 9 maggio 2008: " La dipendenza nella formazione per una ECM non promozionale" , Verona• VI Forum Sanità Futura, Marzo 2008: "Attività di Informazione dell'AIFA" , Cernobbio• 3° Corso di Aggiornamento: "Novità e Criticità nell'attività regolatoria di farmaci e dispositivi medici", 10-12 Maggio 2007: "Informazione scientifica: informazione al paziente; ruolo degli informatori scientifici e meccanismi di controllo e ruolo delle Regioni", Verona• " Novità e Criticità nell'attività regolatoria di farmaci e dispositivi medici ",16-18 marzo 2006 SIAR: "L'informazione medico-scientifica in proiezione futura" , Verona <p>Pubblicazioni:</p> <ul style="list-style-type: none">• ARTICOLO: "Impact of Body Mass Index and Obesità on									

	<p>Clinical Response to Systemic Treatment for Psoriasis", pubblicato in Dermatology 2008; 217:365-373, published online: September 23, 2008</p> <ul style="list-style-type: none"> • REPORT PSOCARE 2007, Il Rapporto: "Trattamento della psoriasi con farmaci sistemici in Italia", Resoconto sull'andamento dello studio Psocare, agosto 2006-settembre 2007 • REPORT PSOCARE 2006, I Rapporto: "Trattamento della psoriasi con farmaci sistemici in Italia", Resoconto sull'andamento dello studio Psocare, agosto 2005-settembre 2006 • Relazione sulla situazione attuale della Nutrizione Artificiale Domiciliare (NAD) in Italia, a cura del Gruppo di lavoro sulla Nutrizione Artificiale domiciliare; Marzo 2004 • PFN 2003 • BOLLETTINO D'INFORMAZIONE SUI FARMACI (vari contributi dal 2002 al 2007)
--	---

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Cuccagna Stefania
Data di nascita	31/12/1974
Qualifica	Il Fascia
Amministrazione	AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO - AIFA
Incarico attuale	Dirigente - Ufficio Controllo di Gestione
Numero telefonico dell'ufficio	0659784620
Fax dell'ufficio	0659784550
E-mail istituzionale	s.cuccagna@aifa.gov.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea Economia e Commercio						
Altri titoli di studio e professionali							
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none">- Assistente marketing - Azienda per il credito a consumo- Collaboratrice - Studio Commercialista- Funzionario Ufficio Controllo - Area Imprese Medie dimensioni - Agenzia delle Entrate - Direzione Provinciale di Perugia - AGENZIA DELLE ENTRATE- Dirigente Ufficio controllo di gestione e qualità delle procedure - AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO - AIFA- Dirigente responsabile ad interim Ufficio Contabilità e Bilancio (in attesa di nuova nomina) - AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO - AIFA- Dirigente responsabile ad interim Ufficio qualità delle procedure (in attesa di nuova nomina) - AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO - AIFA- Dirigente responsabile ad interim Settore Risorse Strumentali e finanziarie (in attesa di nuova nomina) - AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO - AIFA						
Capacità linguistiche	<table><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr><tr><td>Inglese</td><td>Fluente</td><td>Fluente</td></tr></table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Fluente	Fluente
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto					
Inglese	Fluente	Fluente					
Capacità nell'uso delle tecnologie	<ul style="list-style-type: none">- Buona conoscenza del pacchetto Office. Utilizzo quotidiano della posta elettronica e della rete internet						

CURRICULUM VITAE

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

- Incarico Commissione esaminatrice e Comitato di vigilanza della selezione pubblica per l'assunzione di 500 funzionari dell'Agenzia delle Entrate. Docenza su "Aggiornamento procedura informatica delle indagini finanziarie". Docenza su "Indagini finanziarie".

Pietro Erba

PERSONAL INFORMATION

Home address: Via Flaminia 397, 00196 Rome, Italy.
Mobile and instant messaging: (+39) 328 9572073
Home e-mail: erba.pietro@gmail.com
Nationality: Italian

WORK EXPERIENCE

from July 2016 - to present

Office of the Director General (Technical Secretariat of the Director General) External Relations Area

AIFA (Agenzia Italiana del Farmaco – Italian Medicines Agency), Via del Tritone 181, 00187- Rome
<http://www.agenziafarmaco.gov.it/>

- Managing technical, scientific and regulatory international activities;
- Participation and support to international projects and working groups;
- Supervision of two human resources on rationales for missions and other international items;
- Member of the Italian delegation at the Head Medicines Agencies and ICMRA (International Coalition of Medicines Regulatory Agencies) (from Jul. 2013 and Sep. 2014 respectively);
- Member of SCOPE WP7 (Strengthening Collaboration for Operating Pharmacovigilance in Europe – Work Package 7 – Quality Management Systems).
- AIFA contact point for project IMI Call 10 – Topic 7 Enhanced Patients' Voice in Medicines Life Cycle since Dec 2016.

External Relations

from Oct. 2015 - to 30 June 2016

Pharmacovigilance Inspector

AIFA (Agenzia Italiana del Farmaco – Italian Medicines Agency), Via del Tritone 181, 00187- Rome
<http://www.agenziafarmaco.gov.it/>

- Inspector Junior candidate for Pharmacovigilance inspections in the GCP and Pharmacovigilance Inspectorate of AIFA;
- Responsible for Quality Assurance GCP and GVP Inspectorate from May 2016;
- Member of the Italian delegation at the Head Medicines Agencies and ICMRA (International Coalition of Medicines Regulatory Agencies) (from Jul. 2013 and Sep. 2014 respectively);
- Member of SCOPE WP7 (Strengthening Collaboration for Operating Pharmacovigilance in Europe – Work Package 7 – Quality Management Systems).

GVP Inspections

from Dec. 2011 - to Sep. 2015

Pharmacovigilance Assessor Senior

AIFA (Agenzia Italiana del Farmaco – Italian Medicines Agency), Via del Tritone 181, 00187- Rome
<http://www.agenziafarmaco.gov.it/>

- Member of the Italian delegation at the Head Medicines Agencies and EMA Management Board meetings (from July 2013);
- Appointed Vice-Responsible of Pharmacovigilance Quality System of the PhVOffice (from 29 March 2013);
- Member of SCOPE WP7 (Strengthening Collaboration for Operating Pharmacovigilance in Europe – Work Package 7 – Quality Management Systems);
- Responsible for Training of the Pharmacovigilance Office;
- Monitoring National Adverse Drug Reactions (ADRs) and literature;
- Assessment of Periodic Safety Update reports (PSURs) and Risk Management Plans;
- Evaluation of Core Safety Profiles to support renewals of dossiers; Update of Product Information
- Collaboration with other European Agencies and EMA;
- Writing/Editing/Translation of Safety Communication.

Post-marketing drug safety

from Feb. 2009 - to Nov. 2011

Regulatory Compliance Specialist

Actavis Italy S.p.A., Nerviano Plant. Nerviano (MI). Actavis is a worldwide generic manufacturer, the Group has more than 10,000 employees operating in over 40 countries. Nerviano Plant manufactures sterile products (Aseptically prepared/Terminally sterilised. Lyophilisates/small liquide volume) and Non-sterile Products (capsules) both for ownbrand and third parties (Pfizer Inc.).

- Regulatory Compliance from May 2010 to Nov. 2011:
Person in charge for US products: new Dossiers and DMF type V editing
- Regulatory Compliance from Feb. 2009 to Nov. 2011:
Drafting of documents for product transfer and all other variations type I or II;
Active member of transfer groups for transfer and implementation of development products;
Checking and updating CTD volume 3;
Releasing of specifications of API, excipients and FP;
Site Master File;
Interacting with people inside the plant for regulatory issue about the products assigned.

Quality operations

from Jan. 2007- to Jan. 2009

Clinical trial manager and off-label manager

University Hospital for treatment and clinical research.Fondazione IRCCS Policlinico Ospedale Maggiore, Mangiagalli e Regina Elena. Via F. Sforza 35, Milan.

- Clinical trial manager: in charge of non-medical issues: dossier evaluation, relations between Sponsor/CRO and investigators;
- Off-label manager: drug literature research, consultant for the physicians, buyer;
- Pharmacovigilance manager: communication with AIFA pharmacovigilance Dpt and with regional pharmacovigilance institute, NSIS user, managing contact between physicians and Companies, Dpt.'s trainer for Pharmacovigilance.

Clinical trials

from Oct. 2005 - to Dec. 2006

Manager of the laboratory staff

University Hospital for treatment and clinical research.Fondazione IRCCS Policlinico Ospedale Maggiore, Mangiagalli e Regina Elena. Via F. Sforza 35, Milan.

- In charge of the lab: GLP, training technicians;
- Output: parenteral nutrition's and citotoxics, galenicals compounding.

Hospital compounding pharmacy

from Jan. 2003- to Sep. 2005

Clinical trials and off-label therapy assistant

University Hospital for treatment and clinical research.Fondazione IRCCS Policlinico Ospedale Maggiore, Mangiagalli e Regina Elena. Via F. Sforza 35, Milan.

- CT pharmacist assistant: Dossier evaluation, managing relations between sponsor and investigator;
- Off-label assistant: drug literature research;
- Pharmacovigilance assistant: using NSIS, contact relations between physicians and companies.

Clinical research

from Dec. 2003- to Jan. 2009

Clinical Research Associate (as internal for Policlinico Hospital)

University Hospital for treatment and clinical research.Fondazione IRCCS Policlinico Ospedale Maggiore, Mangiagalli e Regina Elena. Via F. Sforza 35, Milan.

- From May 2007 to Jan 2009
Monitor for the study PROFIL C (Pphylaxis of fungal invasive infection in leukemia). Drug Accountability Record, GCP, ICH Quality Assurance.
Clinical organization: G. Rossi (Ematology, Spedali Civili, Brescia).
- From Dec 2003 to Dec 2006

Monitor for the study PREPEC (Relapses hepatocarcinome prevention in patients with cronic hepatic disease). Drug Accountability Record, GCP Quality Assurance.
Clinical organization: M. Strazzabosco (U.O. Gastroenterology, Ospedali Riuniti di Bergamo), M. Colombo (Hepatology dpt., Policlinico, Università di Milano).

CT monitoring

EDUCATION AND TRAINING

from Feb. 2009- to Dec. 2010	Regulatory Affairs expert Master level II of Regulatory Affairs "Carlo Benzi" University of Pavia (two years course) <ul style="list-style-type: none"> Regulatory affairs (EU – Italian legislation, GMP, EMA-FDA-AIFA rules, Pharmacoeconomy, Clinical trials)Thesis: "EMA vs FDA - Development of the section 32P" 	ISCED 6
from Jun. 23 rd - to Jul. 5 th 2008	Beginner of biostatistics Summer school on Modern Methods in Biostatistics and Epidemiology) <ul style="list-style-type: none"> Biostatistic I (Prof. M. Pagano) + Epidemiology (Prof. D. Trichopoulos); Harward School of Public Health, Boston, USA." 	
from Feb. 2003 - to Jul. 2005	Hospital pharmacist Specialist school in Hospital Pharmacist – University of Milan, Italy <ul style="list-style-type: none"> Legislation, Pharmacology and tossicology, Biometry, Pharmacovigilance; Thesis: "Patented drugs, Off-label therapy, investigational Medicinal Products: three ways to treat the patient". Final mark 70/70. 	ISCED 6
December 2002	Pharmacist Qualifying examination – University of Milan, Italy; Degree of Pharmacy – University of Milan, final mark 94/110	ISCED 5

ADDITIONAL INFORMATION

Publications	<ul style="list-style-type: none"> "The individual feedback letter provided by AIFA to reporters of suspected adverse drug reaction (ADRs)" 13th ISoP Annual Meeting 'New Landscapes for Pharmacovigilance'; Italy, Pisa 1-4 Oct. 2013. "Eye disorders: A New potential signal of Strontium Ranelate? An Analysis of Italian Pharmacovigilance Database". 36th Annual Meeting of Representatives of the National Centres Participating in the WHO Programme for International Drug Monitoring; 25-28 Sep. 2013, Rome. "Bisphosphonate-Associated Cardiac Adverse Reactions: Reports from the Italian Database of spontaneous Reporting of Adverse Drug Reactions" 12th ISoP Annual Meeting 'New Landscapes for Pharmacovigilance'; Cancun, Mexico 30 Oct.–2 Nov. 2012. "Signal Detection in the Italian Spontaneous Reporting System" 12th ISoP Annual Meeting 'New Landscapes for Pharmacovigilance' Cancun, Mexico 30 Oct.–2 Nov. 2012. "Home total parenteral nutrition: products quality assurance and Continuity of care from hospital to home". ISS XIII National Seminary: Evaluation of drug safety (2005). "Good manufacturing practice: the experience of Ospedale Maggiore of Milan" Bollettino Sifo: Vol. 50 N° 2 (2004). "Off-label prescription: the experience of Ospedale Maggiore of Milan" Giornale Italiano di Farmacia Clinica: Vol. 18 N° 4 (2004).
--------------	---

Presentations	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Moderator at the 36th Annual Meeting of Representatives of the National Centres Participating in the WHO Programme for International Drug Monitoring; Sep. 2013, Rome. ▪ "The Italian national system of pharmacovigilance", 20 Nov. 2015, Belgrade, Serbia ▪ "The Scope project", 19 Nov. 2015, Belgrade Serbia. ▪ "Benefit/Risk ratio in pharmacovigilance", 17 Apr. 2013, AIFA, Rome. ▪ "Pharmacovigilance Quality System in AIFA", Farmindustria Seminar, 13 Sep. 2012, Rome.
Projects	<ul style="list-style-type: none"> ▪ SCOPE Joint Action, run from 2013 until 2016 The Strengthening Collaboration for Operating Pharmacovigilance in Europe (SCOPE) Joint Action aims to help medicines regulators operate pharmacovigilance systems to the EU legislative requirements. Italian member of the Work Package 7 on Quality Management Systems. ▪ CHRODIS Joint action from Sept 2016 until Mar 2017 JA-CHRODIS has been designed to exploit the potential to reduce the burden of chronic disease by making better use of the knowledge within EU Member States on effective and efficient ways to prevent and manage cardiovascular disease, stroke and diabetes type-2. ▪ IMI Call 10 – Topic 7 Enhanced Patients' Voice in Medicines Life Cycle The goal of this topic is to provide a framework and guidance for all stakeholders on the best ways to meaningfully engage patients at different stages of the medicines lifecycle.
Nominees	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Pharmacovigilance Office Quality System Vice manager; 29 Mar 2013. ▪ Member of a public selection committee; April 2014 ▪ GCP and GVP Inspection Office Quality System manager; 28 Apr 2013.
Seminars	<ul style="list-style-type: none"> ▪ XXV National Congress GIQAR (Italian group of quality assurance in regulatory), 18-20 May 2016, Parma, Italy; ▪ Presenter at TAIEX Workshop on the Implementation of EU Pharmacovigilance Legislation on 19-20 Nov. 2015 Belgrade, Serbia; ▪ The Inspector Working Group workshop, 11-13 Nov. 2013, EMA, London.
Honours and awards	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Commendation letter from Prof. Luca Pani (Director General, AIFA) for HMA/MB delegate assistant job from 2013 to date. 13 Apr. 2015. ▪ Commendation letter from Prof. Luca Pani (Director General, AIFA) for the contribution in the organization of the HMA (Heads of Medicines Agencies) Presidency meetings during the Italian Presidency, II semester 2014. 3 Feb. 2015.
Memberships	<p>Pharmacist register since Jan 2003.</p>
Courses	<ul style="list-style-type: none"> ▪ English Course, level C.1.1 with Trinity School, 2016 at Italian Medicines Agency. ▪ English Course, Level C1.2 with Easy Life, 2014 at Italian Medicines Agency. ▪ French Official Delf level B1 achieved in June 2010 (Final score by Centre Culturelle Francaise: 89.5/100). ▪ French Official Delf level A2 achieved in Feb 2009 (Final score by Centre Culturelle Francaise: 86/100);
Certifications	<p>Car and motorcycle licences. Swimming coach accreditation, pool lifeguard licence.</p>

Curriculum Vitae Francesco Clementi

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Francesco Clementi
Indirizzo	Via Verri 13, 00184, Roma
Cellulare	3495614419
E-mail	fracleme83@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Luogo e data di nascita	Figline Valdarno (FI), 12/06/1983

ESPERIENZA LAVORATIVA

Da ottobre 2015	Funzionario Giuridico di amministrazione, area III F1 presso Agenzia Italiana del Farmaco.
Attualmente presso l'Area Relazioni Esterne.	occupa di reclutamento e formazione presso il settore giuridico dell'Ufficio Risorse Umane. Ha collaborato, inoltre, tra l'altro, alla stesura di regolamenti amministrativi e ha partecipato, in qualità di commissario, a gare pubbliche per l'affidamento di servizi e forniture.
4 Aprile 2013	Ha superato l'Esame di Avvocato presso la Corte d'Appello di Firenze
Gennaio 2015- settembre 2015	Ha diretto la collana "Diritto Pratico" per la casa editrice Exeo Edizioni.
Aprile 2013- settembre 2015	Ha diretto la collana "Il Penale", che si occupa di tematiche di diritto penale presso la

casa editrice Exeo Edizioni.

Agosto 2012-
settembre 2015

Ha diretto la collana "Beni Pubblici", che si occupa delle tematiche attinenti al demanio e al patrimonio pubblico, per la casa editrice Exeo Edizioni.

Agosto 2011

Ha Pubblicato un e- book dal titolo *Il danno da disturbo. Risarcimento degli interessi legittimi oppositivi*, Padova, 2011, Exeo Edizioni, ISBN 978-88-95578-55-2.

4 luglio 2011

Ha pubblicato un articolo dal titolo: *Responsabilità civile della P.A. - danno causato da strada provinciale all'interno del territorio comunale*, in www.patrimoniopubblico.it

Nell'anno 2010

Ha svolto un tirocinio formativo presso la Procura della Repubblica di Firenze in coerenza al piano didattico della Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali di Firenze.

Biennio 2009-
2011

Ha svolto il biennio di pratica forense presso lo studio legale dell'Avv. Eriberto Rosso, Presidente della Camera Penale di Firenze.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Biennio 2013/2014

Ha Frequentato il corso "Comunicazione, lobby e politica" organizzato dalla società Reti e finalizzato alla formazione della figura professionale dell'Esperto in relazioni istituzionali e attività di lobbying.

A.A. 2012/2013
(19/07/2013)

Ha conseguito il diploma del **Master di secondo livello in Diritto Amministrativo e Scienze dell'Amministrazione** presso l'Università di Roma Tre (direttori: Prof. Giulio Napolitano e

Prof.ssa Luisa Torchia) con la votazione di 110 e lode. Titolo della tesi di Master: "La partecipazione ai procedimenti di regolazione delle Autorità indipendenti".

Biennio 2011 -
2012

Ha partecipato al Corso di formazione professionale continua per avvocati "Questioni di diritto civile, penale e amministrativo. Nuovi orientamenti dottrinali e giurisprudenziali", svolto dal Consigliere Dott. Rocco Galli.

A. A. 2009 -
2010

Ha conseguito il **Diploma di Specializzazione per le Professioni Legali** presso la Scuola di Specializzazione dell'Università degli Studi di Firenze.

(14/07/2010)

Tesi svolta in diritto amministrativo dal titolo "Incompetenza e vizi non invalidanti".

A. A. 2007 -
2008

Ha conseguito la **Laurea Magistrale in Giurisprudenza** presso l'Università degli Studi di Firenze con votazione di 103/110.

(3/10/2008)

Titolo della tesi: "Le associazioni sovversive e antinazionali nella dottrina penalistica del regime fascista".

A.S. 2001 -
2002

Ha conseguito il diploma di maturità classica presso il Liceo Classico "Galileo" di Firenze, con votazione di 85/100.

**CONOSCENZE
LINGUISTICHE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

livello: ottimo

livello: ottimo

livello: ottimo

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

livello: buono

livello: buono

livello: buono

**CAPACITÀ E
COMPETENZE
RELAZIONALI**

Competenze comunicative, capacità di ascolto e predisposizione a ottimi rapporti interpersonali

**CAPACITÀ E
COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Capacità di coordinamento di attività lavorative e doti di gestione del lavoro di gruppo.

**CAPACITÀ E
COMPETENZE
TECNICHE**

Windows : ottima conoscenza.
Word, Excel, PowerPoint: ottima conoscenza.
Internet e Posta Elettronica: ottima conoscenza.

**CAPACITÀ E
COMPETENZE
ARTISTICHE**

Predisposizione alla scrittura.
Ha pubblicato, tra l'altro, il racconto *Brucia ancora* nell'antologia *Carabinieri in giallo 5*, edita da Mondadori per la collana "Il giallo Mondadori" (luglio 2012).

PATENTE

Patente tipo A e B
Patente nautica vela e motore illimitata.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Roma, 20/02/2016

Francesco Clementi



Agenzia Italiana del Farmaco

AIFA

**AUTOCERTIFICAZIONE ASSENZA CONFLITTI DI INTERESSE E
DICHIARAZIONE DI IMPARZIALITA' VERSO TERZE IMPRESE AI SENSI DEGLI
ARTICOLI 46, 73 E 76 D.P.R. 445/2000**

Il sottoscritto GIUSEPPE CORTESE, in qualità di Presidente / Componente effettivo / supplente della commissione giudicatrice istituita con determina n. 552 del 12/04/2017 di cui alla procedura di gara identificata con il numero CIG 6940681F23,

dichiara di impegnarsi ad esercitare la propria attività in modo imparziale e senza preferenze o favoritismi;

nonché, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000 dichiara, ai sensi dell'art. 77, commi 4, 5, 6 e 9 del D. Lgs. n. 50/2016 di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità ivi previste e/o indicate nelle Linee Guida/Determinazioni adottate/adottande in merito dall'ANAC.

In virtù dell'art. 14 del codice di comportamento dei pubblici dipendenti (D.P.R. 62 del 16/04/2013) e dell'art. 15 del Codice di comportamento dell'AIFA, dichiara inoltre, di non aver già concluso nel biennio precedente contratti a titolo privato con alcuna delle suddette imprese, ad eccezione di quelli conclusi ai sensi dell'art. 1342 del cod. civ..

Roma, 12/04/2017

(Firma)



Agenzia Italiana del Farmaco

AIFA

**AUTOCERTIFICAZIONE ASSENZA CONFLITTI DI INTERESSE E
DICHIARAZIONE DI IMPARZIALITA' VERSO TERZE IMPRESE AI SENSI DEGLI
ARTICOLI 46, 73 E 76 D.P.R. 445/2000**

Il sottoscritto dott. Angelo Balestrieri, in qualità di Componente effettivo della commissione giudicatrice istituita con determina n. 552 del 12/04/2017 di cui alla procedura di gara identificata con il numero CIG 6940681F23,

dichiara di impegnarsi ad esercitare la propria attività in modo imparziale e senza preferenze o favoritismi;

nonché, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000 dichiara, ai sensi dell'art. 77, commi 4, 5, 6 e 9 del D. Lgs. n. 50/2016 di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità ivi previste e/o indicate nelle Linee Guida/Determinazioni adottate/adottande in merito dall'ANAC.

In virtù dell'art. 14 del codice di comportamento dei pubblici dipendenti (D.P.R. 62 del 16/04/2013) e dell'art. 15 del Codice di comportamento dell'AIFA, dichiara inoltre, di non aver già concluso nel biennio precedente contratti a titolo privato con alcuna delle suddette imprese, ad eccezione di quelli conclusi ai sensi dell'art. 1342 del cod. civ..

Roma, 19 aprile 2017

(Firma)

Angelo Balestrieri



Agenzia Italiana del Farmaco

AIFA

**AUTOCERTIFICAZIONE ASSENZA CONFLITTI DI INTERESSE E
DICHIARAZIONE DI IMPARZIALITA' VERSO TERZE IMPRESE AI SENSI DEGLI
ARTICOLI 46, 73 E 76 D.P.R. 445/2000**

La sottoscritta Rosanna Cuscito, in qualità di Componente effettivo della commissione giudicatrice istituita con determina n. 552 del 12/04/2017 di cui alla procedura di gara identificata con il numero CIG 6940681F23,

dichiara di impegnarsi ad esercitare la propria attività in modo imparziale e senza preferenze o favoritismi;

nonché, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000 dichiara, ai sensi dell'art. 77, commi 4, 5, 6 e 9 del D. Lgs. n. 50/2016 di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità ivi previste e/o indicate nelle Linee Guida/Determinazioni adottate/adottande in merito dall'ANAC.

In virtù dell'art. 14 del codice di comportamento dei pubblici dipendenti (D.P.R. 62 del 16/04/2013) e dell'art. 15 del Codice di comportamento dell'AIFA, dichiara inoltre, di non aver già concluso nel biennio precedente contratti a titolo privato con alcuna delle suddette imprese, ad eccezione di quelli conclusi ai sensi dell'art. 1342 del cod. civ..

Roma, 12/4/17

(Firma)
Rosanna Cuscito



Agenzia Italiana del Farmaco

AIFA

**AUTOCERTIFICAZIONE ASSENZA CONFLITTI DI INTERESSE E
DICHIARAZIONE DI IMPARZIALITA' VERSO TERZE IMPRESE AI SENSI DEGLI
ARTICOLI 46, 73 E 76 D.P.R. 445/2000**

Il sottoscritto Pietro Erba, in qualità di Componente supplente della commissione giudicatrice istituita con determina n. 552 del 12/04/2017 di cui alla procedura di gara identificata con il numero CIG 6940681F23,

dichiara di impegnarsi ad esercitare la propria attività in modo imparziale e senza preferenze o favoritismi;

nonché, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000 dichiara, ai sensi dell'art. 77, commi 4, 5, 6 e 9 del D. Lgs. n. 50/2016 di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità ivi previste e/o indicate nelle Linee Guida/Determinazioni adottate/adottande in merito dall'ANAC.

In virtù dell'art. 14 del codice di comportamento dei pubblici dipendenti (D.P.R. 62 del 16/04/2013) e dell'art. 15 del Codice di comportamento dell'AIFA, dichiara inoltre, di non aver già concluso nel biennio precedente contratti a titolo privato con alcuna delle suddette imprese, ad eccezione di quelli conclusi ai sensi dell'art. 1342 del cod. civ..

Roma, 12/4/17

(Firma)

Pietro Erba



Agenzia Italiana del Farmaco

AIFA

**AUTOCERTIFICAZIONE ASSENZA CONFLITTI DI INTERESSE E
DICHIARAZIONE DI IMPARZIALITA' VERSO TERZE IMPRESE AI SENSI DEGLI
ARTICOLI 46, 73 E 76 D.P.R. 445/2000**

Il sottoscritto Francesco Clementi, in qualità di Componente supplente della commissione giudicatrice istituita con determina n. 552 del 12/04/2017 di cui alla procedura di gara identificata con il numero CIG 6940681F23,

dichiara di impegnarsi ad esercitare la propria attività in modo imparziale e senza preferenze o favoritismi;

nonché, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000 dichiara, ai sensi dell'art. 77, commi 4, 5, 6 e 9 del D. Lgs. n. 50/2016 di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità ivi previste e/o indicate nelle Linee Guida/Determinazioni adottate/adottande in merito dall'ANAC.

In virtù dell'art. 14 del codice di comportamento dei pubblici dipendenti (D.P.R. 62 del 16/04/2013) e dell'art. 15 del Codice di comportamento dell'AIFA, dichiara inoltre, di non aver già concluso nel biennio precedente contratti a titolo privato con alcuna delle suddette imprese, ad eccezione di quelli conclusi ai sensi dell'art. 1342 del cod. civ..

Roma, 12/4/17

(Firma)



Agenzia Italiana del Farmaco

AIFA

**AUTOCERTIFICAZIONE ASSENZA CONFLITTI DI INTERESSE E
DICHIARAZIONE DI IMPARZIALITA' VERSO TERZE IMPRESE AI SENSI DEGLI
ARTICOLI 46, 73 E 76 D.P.R. 445/2000**

Il sottoscritto Stefania Cuccagna, in qualità di Presidente supplente della commissione giudicatrice istituita con determina n. 552 del 12/04/2017 di cui alla procedura di gara identificata con il numero CIG 6940681F23,

dichiara di impegnarsi ad esercitare la propria attività in modo imparziale e senza preferenze o favoritismi;

nonché, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000 dichiara, ai sensi dell'art. 77, commi 4, 5, 6 e 9 del D. Lgs. n. 50/2016 di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità ivi previste e/o indicate nelle Linee Guida/Determinazioni adottate/adottande in merito dall'ANAC.

In virtù dell'art. 14 del codice di comportamento dei pubblici dipendenti (D.P.R. 62 del 16/04/2013) e dell'art. 15 del Codice di comportamento dell'AIFA, dichiara inoltre, di non aver già concluso nel biennio precedente contratti a titolo privato con alcuna delle suddette imprese, ad eccezione di quelli conclusi ai sensi dell'art. 1342 del cod. civ..

Roma, 12/04/2017

(Firma) 

*Agenzia Italiana del Farmaco***AIFA**

Oggetto: Provvedimento che determina rispettivamente l'ammissione e l'esclusione degli Operatori Economici partecipanti alla gara svolta con modalità telematica a procedura aperta ai sensi degli artt. 54, 58 e 60 del D.Lgs. n. 50/2016 per la conclusione di un Accordo Quadro, di durata annuale con unico operatore, nell'ambito del quale saranno poi affidati contratti specifici di somministrazione di lavoro a tempo determinato da impiegare per le necessità di carattere temporaneo dell'AIFA – CIG 6940681F23

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 e successive modificazioni e integrazioni, e in particolare gli articoli 8 e 9;

Visto l'art. 48 del decreto legge 30 settembre 2003, n. 269, convertito, con modificazioni, nella legge 24 novembre 2003, n. 326 che ha istituito l'Agenzia Italiana del Farmaco;

Visto il decreto n. 245 del Ministro della salute, di concerto con i Ministri della funzione pubblica e dell'economia e delle finanze, del 20 settembre 2004, recante norme sull'organizzazione e il funzionamento dell'Agenzia Italiana del farmaco, emanato a norma dell'art. 48, comma 13, sopra citato, come modificato dal decreto n. 53 del Ministro della salute, di concerto con i Ministri per la pubblica amministrazione e la semplificazione e dell'economia e delle finanze del 29 marzo 2012;

Visto il Regolamento di organizzazione, di amministrazione, dell'ordinamento del personale dell'Agenzia Italiana del Farmaco, adottato in data 3 febbraio 2016 con deliberazione n. 6 del Consiglio di Amministrazione dell'AIFA e pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia (comunicazione in Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana – Serie Generale n. 140 del 17 giugno 2016);

Visto il decreto del Ministro della Salute del 17 novembre 2016, visto ai sensi dell'art. 5, comma 2, del D.Lgs. n. 123/2011 dall'Ufficio centrale del bilancio presso il Ministero della Salute in data 18 novembre 2016, al n. 1347, con cui è stato nominato Direttore generale dell'Agenzia Italiana del farmaco Mario Melazzini;

Visto il decreto del Ministro della Salute del 31 gennaio 2017, visto ai sensi dell'art. 5, comma 2, del D.Lgs. n. 123/2011 dall'Ufficio centrale del bilancio presso il Ministero della Salute in data 06 febbraio 2017, al n. 141, con cui il Prof. Mario Melazzini è stato confermato Direttore generale dell'Agenzia italiana del farmaco, ai sensi dell'art. 2, comma 160, del decreto-legge 3 ottobre 2006, n. 262, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 novembre 2006, n. 286;

Vista la determinazione direttoriale n. 1514 in data 14 dicembre 2016 con cui - ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016, dell'art. 10, comma 2, lett. e) del D.M. n. 245/2004, dell'art. 21 del Regolamento di Contabilità AIFA e del paragrafo art. 7 delle Linee Guida ANAC n. 3 sopra citate - è stato conferito al dott. Giancarlo Galardi il ruolo di "Responsabile delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici di servizi e forniture" (RUP) sia per appalti che non rivestono particolare complessità di importo inferiore, pari o superiore alle soglie di cui all'art. 35 del Codice, sia per appalti in materia ICT - definiti dalle citate Linee Guida ANAC appalti che rivestono particolare complessità - di importo inferiore, pari o superiore alle soglie di cui all'art. 35 del Codice;

Visto il decreto legislativo n. 50/2016 recante *"Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggregazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"* ed in particolare l'art. 60;

Visto altresì in particolare gli artt. 38, 39, 52, 40, 44, 58 e 85 del D. Lgs. 50/2016 che favoriscono il ricorso a procedure di gara svolte attraverso piattaforme telematiche di negoziazione in ossequio ai principi di trasparenza, semplificazione ed efficacia e che prevedono che tutte le comunicazioni e gli scambi di informazione, compreso le acquisizioni delle offerte, siano eseguite utilizzando mezzi di comunicazioni elettronici a partire dal 18 ottobre 2018, nonché che possono essere affidate da parte delle stazioni appaltanti a centrali di committenza le attività di committenza ausiliarie citate all'art. 3, comma 1, lettera m) punto 1) del D. Lgs. 50/2016;

Viste le Linee Guida di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 emesse dall'ANAC ed in particolare: le Linee Guida n. 2 recanti *"Offerta economicamente più vantaggiosa"* approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1005 del 21/9/2016, le Linee Guida n. 3 recanti *"Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni"* approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1096 del 26/10/2016, le Linee Guida n. 4 recanti *"Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici"* approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26/10/2016, le Linee guida n. 5 recanti *"Criteri di scelta dei commissari di gara e di iscrizione degli esperti nell'Albo nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici"* approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1190 del 16/11/2016;

Visto il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 recante *"Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE"* per la parte vigente;

Vista la Determina DG n. 218 del 07/02/2017, con cui è stata indetta una gara, svolta con modalità telematica a procedura aperta ai sensi degli artt. 54, commi 1 e 3, 58 e 60 del D.Lgs. n. 50/2016, per la conclusione di un Accordo Quadro con unico operatore economico, nell'ambito del quale saranno poi affidati contratti specifici di somministrazione di lavoro a tempo determinato per le posizioni di Area III-F1, Area II-F1, Area II-F2 e Area I-F1, nei limiti di € 2.313.151,00 (duemilioneitrecentotredicimilacentocinquantuno/00), oltre IVA e IRAP come per legge, da impiegare per le necessità di carattere temporaneo dell'AIFA;

Visto il Disciplinare di gara prot. n. ANGP/22620 del 06/03/2017, pubblicato sul sito istituzionale dell'AIFA www.agenziafarmaco.gov.it e sul SISTEMA TELEMATICO ACQUISTI REGIONE TOSCANA all'indirizzo Internet <https://start.e.toscana.it/aifa/> in data 07/03/2017;

Preso atto che alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, fissata per il giorno 10/04/2017 alle ore 12:00, sono presenti sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana le buste virtuali relative ai seguenti n. 6 (sei) Operatori Economici:

- RTI costituendo Adecco Italia SpA - ADECCO FORMAZIONE Srl: documentazione virtuale presentata in data 10/04/2017 alle ore 11:26:45;
- RTI costituendo GI GROUP SpA - GI FORMAZIONE Srl: documentazione virtuale presentata in data 10/04/2017 alle ore 10:44:04;
- MANPOWER Srl: documentazione virtuale presentata in data 10/04/2017 alle ore 10:53:29;
- ORIENTA SpA: documentazione virtuale presentata in data 10/04/2017 alle ore 10:59:48;
- RTI costituendo RANDSTAD ITALIA SpA - RANDSTAD HR SOLUTIONS Srl: documentazione virtuale presentata in data 07/04/2017 alle ore 16:58:34;
- RTI costituendo GENERAZIONE VINCENTE SpA - GENERAZIONE VINCENTE ACADEMY Srl: documentazione virtuale presentata in data 10/04/2017 alle ore 11:13:43;

Vista la relazione istruttoria del 04/05/2017 a cura del RUP in merito all'esame della correttezza della documentazione amministrativa prodotta dagli offerenti in sede di gara e all'attivazione del soccorso istruttorio ove resosi necessario (all. 1), alla quale si rimanda integralmente per gli aspetti motivazionali;

DETERMINA

Art. 1

(ammissione/esclusione)

1. Sono ammessi alla fase di valutazione dell'offerta tecnica i seguenti operatori economici partecipanti alla procedura di gara *de qua*:

- RTI costituendo Adecco Italia SpA - ADECCO FORMAZIONE Srl: documentazione virtuale presentata in data 10/04/2017 alle ore 11:26:45;
- RTI costituendo GI GROUP SpA - GI FORMAZIONE Srl: documentazione virtuale presentata in data 10/04/2017 alle ore 10:44:04;
- MANPOWER Srl: documentazione virtuale presentata in data 10/04/2017 alle ore 10:53:29;
- ORIENTA SpA: documentazione virtuale presentata in data 10/04/2017 alle ore 10:59:48;
- RTI costituendo RANDSTAD ITALIA SpA - RANDSTAD HR SOLUTIONS Srl: documentazione virtuale presentata in data 07/04/2017 alle ore 16:58:34;

2. Non è ammesso a partecipare alla procedura di gara di cui trattasi, l'operatore economico:

RTI costituendo GENERAZIONE VINCENTE SpA - GENERAZIONE VINCENTE ACADEMY Srl: documentazione virtuale presentata in data 10/04/2017 alle ore 11:13:43;

3. Si rimanda integralmente alla relazione istruttoria del RUP allegata alla presente per gli aspetti motivazionali a sostegno dei provvedimenti adottati con la presente Determina.

Art. 2

(comunicazioni e trasparenza)

1. La comunicazione del presente provvedimento agli OE ammessi/esclusi sarà effettuata ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs. n. 50/2016.
2. Le pubblicazioni di cui all'art. 29, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 50/2016 avverranno sul sito del MIT al seguente link www.serviziopubblici.it nonché con le modalità che ANAC andrà ad indicare. Nelle more delle determinazioni ANAC, la presente determina sarà pubblicata entro 2 gg dalla data di adozione della presente sul profilo informatico dell'Agenzia, nella sezione Amministrazione trasparente>Bandi di Gara e Contratti>Bandi di Gara e contratti (file disponibile in formato PDF).

Art. 3

(Impugnazioni)

1. Avverso il presente provvedimento è possibile proporre ricorso dinanzi al Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio, ai sensi dell'art. 120 del codice del processo amministrativo, entro il termine di 30 giorni a decorrere dalla pubblicazione del presente provvedimento sul profilo informatico dell'Agenzia.

Roma, 05/05/2017

Il Direttore Generale

Mario Giovanni Melazzini

Allegato:

- 1) Relazione istruttoria del RUP del 04/05/2017.

*Agenzia Italiana del Farmaco***AIFA**

Ufficio Attività Negoziale e Gestione Patrimonio

OGGETTO: Gara svolta con modalità telematica a procedura Aperta per la conclusione di un Accordo Quadro, di durata annuale con unico operatore, nell'ambito del quale saranno poi affidati contratti specifici di somministrazione di lavoro a tempo determinato da impiegare per le necessità di carattere temporaneo dell'AIFA – CIG 6940681F23

Relazione istruttoria sul controllo della documentazione amministrativa prodotta in gara dagli OE partecipanti

Con riferimento alla procedura in oggetto e in considerazione del Verbale della seduta pubblica di apertura dei lavori del 11 aprile 2017 e della proposta di Linee Guida ANAC approvate dal Consiglio dell'Autorità nell'adunanza del 21 giugno 2016 attuative del D.Lgs. n. 50/2016 su *"Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalto e concessioni"*, il sottoscritto, in qualità di RUP, al quale è affidato il controllo della documentazione amministrativa degli OE partecipanti alla procedura in argomento, osserva quanto segue.

Si procede esaminando la documentazione amministrativa prodotta dagli OE nell'ordine cronologico di visualizzazione delle offerte sul sistema telematico degli acquisti START, e si rimanda all'allegato n. 1, per quanto riguarda le considerazioni annotate per singolo documento presentato.

Si evidenzia che ai n. 3 operatori economici di seguito indicati, è stato richiesto a mezzo pec e attraverso la sezione "comunicazioni" del sistema START, in data 28/04/2017, di sanare, entro e non oltre 5 giorni dal ricevimento della comunicazione (e quindi entro il 3 maggio 2017), le irregolarità formali, ovvero la mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali riscontrate, attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al comma 9 dell'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016.

In particolare:

- 1) Per quel che attiene alla documentazione amministrativa prodotta dal RTI costituendo ADECCO ITALIA SpA - ADECCO FORMAZIONE Srl, è risultato che nella domanda di

partecipazione è stato dichiarato che *"le quote percentuali di esecuzione rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto, per ogni singolo membro, sono le seguenti:*

ADECCO ITALIA SPA, quota esecuzione/partecipazione 100%

ADECCO FORMAZIONE SRL, quota esecuzione/partecipazione 100%".

Pertanto è stato richiesto - ai sensi dell'art. 83, comma 9, terzultimo e penultimo capoverso, del D. Lgs. 50/2016 - *"che entrambi gli operatori facenti parte il RTI costituendo precisino le quote percentuali di esecuzione di ciascun OE rispetto al totale (pari al 100%) delle prestazioni oggetto dell'appalto, in modo che la somma di dette quote sia pari al 100%".*

- 2) Per quel che attiene alla documentazione amministrativa prodotta da MANPOWER Srl è stato rilevato che nel DGUE mancano le "INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO" di cui alla Parte I.

Pertanto è stato richiesto - ai sensi dell'art. 83, comma 9, terzultimo e penultimo capoverso, del D. Lgs. 50/2016 - di produrre il DGUE debitamente compilato anche nella Parte I.

- 3) Per quel che attiene alla documentazione amministrativa prodotta dal RTI costituendo **GENERAZIONE VINCENTE SPA - GENERAZIONE VINCENTE ACADEMY Srl**, è risultato quanto segue:

A) Il DGUE firmato dal legale rappresentante della GENERAZIONE VINCENTE SpA è relativo alla GENERAZIONE VINCENTE ACADEMY Srl.

Pertanto è stato richiesto di produrre il DGUE relativo alla GENERAZIONE VINCENTE SpA.

B) Nel DGUE compilato da GENERAZIONE VINCENTE ACADEMY Srl, il seguente requisito minimo di carattere tecnico-organizzativo richiesto agli OE dal Bando di gara per l'attività di formazione del personale interinale: "Abbiano eseguito, presso enti pubblici o privati, negli ultimi 3 anni, servizi di importo complessivamente non inferiore a 40 000 EUR", appare riportato nella Parte IV, riquadro B punto 2a) relativo ai requisiti di Capacità economico finanziaria, anziché al riquadro C punto 1b) relativo alle Capacità tecniche e professionali.

Pertanto è stato richiesto di confermare che il fatturato triennale della GENERAZIONE VINCENTE ACADEMY Srl indicato nel DGUE al riquadro B al punto 2a) sia effettivamente relativo all'attività di formazione.

C) Nel DGUE compilato da GENERAZIONE VINCENTE ACADEMY Srl non è stata data alcuna risposta nei riquadri C e D della Parte II per quanto riguarda la possibilità di fare ricorso all'istituto dell'avvalimento nonché del subappalto.

Pertanto è stato richiesto di confermare che non si intende fare ricorso a detti istituti.

D) Sia nella Domanda di partecipazione presentata dalla GENERAZIONE VINCENTE SpA che in quella presentata dalla GENERAZIONE VINCENTE ACADEMY Srl, è stato dichiarato che

"le quote percentuali di esecuzione rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto, per ogni singolo membro, sono le seguenti:

Generazione Vincente S.p.a., quota partecipazione 100%

Generazione Vincente Academy S.r.l. quota partecipazione 100%".

Pertanto è stato richiesto - ai sensi dell'art. 83, comma 9, terzultimo e penultimo capoverso, del D. Lgs. 50/2016 - che *"entrambi gli operatori facenti parte di codesto RTI costituendo precisino le quote percentuali di esecuzione di ciascun OE rispetto al totale (pari al 100%) delle prestazioni oggetto dell'appalto, in modo che la somma di dette quote sia pari al 100%."*

Si rappresenta che, ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016, la carenza di cui alla lettera A) che precede, rientra tra *"le carenze di qualsiasi elemento formale della Domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE di cui all'art. 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita dal bando di gara in misura non inferiore all'uno per mille e non superiore all'uno per cento del valore della gara e comunque non superiore a 5.000 euro. In tal caso, la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la Stazione Appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione assegnando un termine non superiore a 10 giorni, ma non applica alcuna sanzione e in caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara."*

Posto che la sanzione prevista al paragrafo 7.3.2 del Disciplinare di gara è pari all'uno per mille del valore della gara, è stato richiesto al RTI costituendo suddetto di produrre altresì copia del documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione di euro 2.313,15 da effettuarsi sul conto corrente bancario intestato all'Agenzia Italiana del Farmaco.

Alla data del 3 maggio 2017, termine fissato per la regolarizzazione, hanno risposto attraverso il sistema START producendo la documentazione amministrativa richiesta, che è risultata regolarmente prodotta, i seguenti OE:

- RTI costituendo Adecco Italia SpA - ADECCO FORMAZIONE Srl
- MANPOWER Srl

Entro la predetta scadenza non ha invece fornito alcuna documentazione il RTI costituendo GENERAZIONE VINCENTE SpA - GENERAZIONE VINCENTE ACADEMY Srl, trovando pertanto, nel caso di specie, applicazione l'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che: *"in caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara"*.

Alla luce delle suddette osservazioni e a seguito del soccorso istruttorio, il RUP trasmette la presente Relazione al Direttore Generale affinché:

1) disponga l'ammissione dei seguenti OE partecipanti alla procedura *de qua*:

- RTI costituendo Adecco Italia SpA - ADECCO FORMAZIONE Srl
- RTI costituendo GI GROUP SpA - GI FORMAZIONE Srl
- MANPOWER Srl
- ORIENTA SpA
- RTI costituendo RANDSTAD ITALIA SpA - RANDSTAD HR SOLUTIONS Srl.

2) disponga l'esclusione del seguente OE partecipante:

- RTI costituendo GENERAZIONE VINCENTE SpA - GENERAZIONE VINCENTE ACADEMY Srl.

Roma, 04/05/2017

Il RUP
(Giancarlo Galardi)

Allegati:

- n. 1 prospetto riepilogativo



Agenzia Italiana del Farmaco

AIFA

Ufficio Attività Negoziale e Gestione Patrimonio

Gara svolta con modalità telematica a procedura Aperta per la conclusione di un Accordo Quadro, di durata annuale con unico operatore, nell'ambito del quale saranno poi affidati contratti specifici di somministrazione di lavoro a tempo determinato da impiegare per le necessità di carattere temporaneo dell'AIFA – CIG 6940681F23

Verbale della seduta pubblica di apertura dei lavori del 11 aprile 2017

L'anno 2017, il giorno 11 del mese di aprile, alle ore 11:15, presso la sede dell'Agenzia Italiana del Farmaco, si sono riuniti il RUP dott. Giancarlo Galardi, il dott. Giovanni Torre, dirigente dell'Area Amministrativa dell'AIFA, la sig.ra Rossella Molica Bisci, componente dell'Ufficio Attività Negoziale e Gestione Patrimonio dell'AIFA e la dott.ssa Irene Bargilli, quale referente del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana, al fine di procedere all'apertura delle offerte pervenute sul sistema di e-procurement START, relative alla gara in oggetto, indetta con Determina DG n. 218 del 07/02/2017.

La sig.ra Rossella Molica Bisci rappresenta che entro le ore 12.00 del 10/04/2017 hanno fatto pervenire la documentazione relativa alla suddetta gara svolta con modalità telematica i seguenti operatori economici:

- RTI costituendo Adecco Italia SpA - ADECCO FORMAZIONE Srl: documentazione virtuale presentata in data 10/04/2017 alle ore 11:26:45;
- RTI costituendo GI GROUP SpA – GI FORMAZIONE Srl: documentazione virtuale presentata in data 10/04/2017 alle ore 10:44:04;
- MANPOWER Srl: documentazione virtuale presentata in data 10/04/2017 alle ore 10:53:29;
- ORIENTA SpA: documentazione virtuale presentata in data 10/04/2017 alle ore 10:59:48;
- RTI costituendo RANDSTAD ITALIA SpA - RANDSTAD HR SOLUTIONS Srl: documentazione virtuale presentata in data 07/04/2017 alle ore 16:58:34;
- RTI costituendo GENERAZIONE VINCENTE SpA - GENERAZIONE VINCENTE ACADEMY Srl: documentazione virtuale presentata in data 10/04/2017 alle ore 11:13:43.

Altresì rilevò che all'odierna seduta di gara sono presenti i seguenti rappresentanti delle Ditte concorrenti:

- la sig.ra Patrizia Zaccaria, nata ad Ostuni (BR) il 16/04/1974, carta d'identità n. AR 6891157 rilasciata il 11/12/2009 dal Comune di Roma, per ORIENTA SpA;

- la sig.ra Sara Bonaventura, nata a Latina il 11/09/1974, carta d'identità n. AT3708859 rilasciata il 16/12/2011 dal Comune di Latina, per GI GROUP SpA;
- il dott. Raffaele Barbato, nato a Roma il 03/09/1982, carta d'identità n. AU5397879 rilasciata il 26/05/2013 dal Comune di Roma, per MANPOWER SpA;
- il sig. Giacomo Maida, nato a Roma il 08/06/1974, passaporto n. AA4690226 rilasciato il 21/07/2009 dal Ministero degli Affari Esteri;
- l'avv. Emilio Ronga, nato a Napoli il 09/09/1982, patente di guida n. U1E745391X rilasciata il 29/07/2014 dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti - Ufficio Centrale Operativo.

Si procede, pertanto, alla verifica di regolarità formale della documentazione amministrativa prodotta da tutti gli operatori economici, seguendo l'ordine di visualizzazione sul sistema di e-procurement START, e si riscontra la regolarità (verifica della firma digitale da parte del legale rappresentante) e la presenza di tutta la documentazione richiesta dal Disciplinare di gara prot. n. ANGP/22620 del 06/03/2017, ad eccezione per la Mandataria del RTI costituendo GENERAZIONE VINCENTE SpA, il cui legale rappresentante ha sottoscritto digitalmente il DGUE relativo alla Mandante GENERAZIONE VINCENTE ACADEMY Srl anziché quello relativo alla Mandataria.

Completati gli adempimenti formali di cui sopra alle ore 12:20 il RUP dichiara chiusa la seduta, e rinvia i lavori, a data da definire, per l'esame sostanziale della documentazione amministrativa, verificare le autocertificazioni circa le condizioni (requisiti) di partecipazione di cui al punto III.1.1) e III 1.3) del Bando di gara e attivare l'eventuale soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D. Lgs. 50/2016.

Il RUP

Dott. Giancarlo GALARDI

Dott. Giovanni Torre

Sig.ra Rossella MOLICA BISCI

PROSPETTO PER LA VERIFICA DELLA PRESENZA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Offerti	Domanda di partecipazione	• OGUE invio telematico con firma digitale - Obbligatorio, ammessi più documenti - invio digiunto (per Operatori Riuniti)	• Salvo che in alternativa all'originale cartaceo e scansione dell'originale cartaceo e scansione di un file digitale (invio telematico con firma digitale - Obbligatorio, ammessi più documenti - invio digiunto (per Operatori Riuniti))	• Originali cartaceo - Fotocopiazione - invio digiunto (per Operatori Riuniti)	• Documento - avvenuto pagamento contributo ANAC - invio telematico - Obbligatorio, ammessi più documenti (per Operatori Riuniti)	• Procura generale o speciale - invio telematico con firma digitale - Facoltativo - invio digiunto (per Operatori Riuniti)	• Contratto - invio telematico con firma digitale - Facoltativo, ammessi più documenti - invio digiunto (per Operatori Riuniti)	• Relazione di un professionista ai sensi del comma 4 dell'art. 180-bis R.D. n. 207/1942 - nel caso in cui l'operatore economico sia stato ammesso a partecipare preventivamente con contributo - contratto - telematico con firma digitale - Facoltativo, ammessi più documenti - invio digiunto (per Operatori Riuniti)	• A.2.1) Modello per la concessione - invio telematico con firma digitale - Facoltativo, ammessi più documenti - invio digiunto (per Operatori Riuniti)	• A.2.2) Modello per l'impresa AUSILIARIA - invio telematico con firma digitale - Facoltativo, ammessi più documenti - invio digiunto (per Operatori Riuniti)	• A.2.3) SCHEDA AVVALIMENTO (CONCORDATO PREVENTIVO) art. 110 comma 6 - invio telematico con firma digitale - Facoltativo, ammessi più documenti - invio digiunto (per Operatori Riuniti)	• A.2.4) SUBAPPALTO "DATI GENERALI E ULTERIORI DICHIARAZIONI" - invio telematico con firma digitale - Facoltativo, ammessi più documenti - invio digiunto (per Operatori Riuniti)	• Atto di costituzione RTI / GIEE / Consorzio - invio telematico - Facoltativo - invio congiunto (per Operatori Riuniti)	• Altri documenti
RTI ADECCO ITALIA SPA - ADECCO FORMAZIONE Srl	ok adecco italiani; ok adecco formazione, mancando lo quale rispetto al TOTALE: attivare soccorso infortunio	ok adecco dichiarato unita irregolarità fiscale (carico pendente per 600€) la circostanza non rinvia in quanto ex art 80 comma 4 Cod Appalti l'importo di euro 600 non comporta violazione "grave". E' infatti violazione grave ex art. 80 comma 4 cod appalti quella superiore a euro 10.000 come previsto dal commi 1 o 2bis art 48bis del DPR 002/1973- OK ADECCO FORMAZIONE	ok + dichiarazione impegno + dichiarazione rinnovo 180 SII	n/a	ok	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	Dichiarazione impegno OK	Adecco: dichiarazione art. 80 legale rappresentante e altri soggetti; n. 2 attestazioni regolare esecuzione: PASSOIE; N. 2 CARTE D'IDENTITA' LEGALI RAPPRESENTANTI
RTI GI GROUP - GI FORMAZIONE	OK GI GROUP; OK GI FORMAZIONE	OK GI GROUP: SITUAZIONE DI CONTROLLO ART. 2349 CON GI FORMAZIONE: OK GI FORMAZIONE: la circostanza non rinvia in quanto lo ditta ha presentato un'unica offerta merito la causa di esclusione di cui all'art. 80 comma 5 lettera m) cod app al applica solo alterata l'OE al trovi in situazione di controllo rispetto ad ALTRO partecipante alla medesima procedura che abbia presentato offerta offerta	FIRMA PER GI GROUP DA PIETRO GHIZZONI (ALTRO RAPPRESENTANTE) o da DAVIDE TOSO rappresentante GI FORMAZIONE	n/a	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	CERTIFICAZIONI ISO 9001 DI ENTRAMBE con dichiarazioni di conformità all'originale + PASSOE
MANPOWER Srl	OK	OK ma non è compilata la parte I contenente gli estremi della gara e il CIG: avviene eccezione istruttoria	OK + CERTIFICAZIONE QUALITA'	n/a	OK	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	CARTA D'IDENTITA'
ORIENTA Spa	OK	OK ORIENTA GI RIFERIMENTO CCIAA manca nel DOQUE ma è comunque presente nella DOMANDA DI PARTECIPAZIONE; OK ORIENTA DIRECT -	OK + CERTIFICAZIONE QUALITA' ORIENTA (preceduta 2 VOLTE)	n/a	OK	n/a	n/a	n/a	n/a	OK	n/a	n/a	n/a	ORIENTA (2 VOLTE): Dichiarazione "Condizioni previste all'articolo 80, comma 1 del D. Lgs. 50/2016"; ORIENTA DIRECT (2 VOLTE): Dichiarazione "Condizioni previste all'articolo 80, comma 1 del D. Lgs. 50/2016"; PASSOE (2 VOLTE); DOQUE ORIENTA DIRECT; CERTIFICAZIONE QUALITA' ORIENTA DIRECT; DICHIARAZIONE RISERVATEZZA; SCHEMA ACCORDO QUADRO

PROSPETTO PER LA VERIFICA DELLA PRESENZA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

RTI RANDSTAD ITALIA SPA - RANDSTAD HR SOLUTIONS Srl -	ok RANDSTAD ITALIA; ok RANDSTAD HR SOLUTIONS	ok. Per il possesso dei requisiti della RANDSTAD ITALIA vedasi atto di fusione per incorporazione RANDSTAD ITALIA SPA/OBIETTIVO LAVORO spa	OK	n/a	OK	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	manca dichiarazione ma non flows in quanto deve essere resa in sede di offerta economica	RANDSTAD HR certificazione ISO 9001; RANDSTAD certificazione ISO 9001: atto di fusione per incorporazione RANDSTAD HR SOLUTIONS SRL - OBIETTIVO LAVORO FORMAZIONE Srl - atto di fusione per incorporazione RANDSTAD ITALIA SPA - OBIETTIVO LAVORO spa : RANDSTAD ITALIA e RANDSTAD HR FORMAZIONE Dichiarazioni nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 D.Lgs. 60/2016; RANDSTAD HR Dichiarazione soggetta art. 80; RANDSTAD ITALIA Dichiarazione soggetta art. 80
RTI GENERAZIONE VINCENTE SPA - GENERAZIONE VINCENTE ACADEMY Srl	ok GENERAZIONE VINCENTE; ok GENERAZIONE VINCENTE ACADEMY - mancando le quote rispetto al TOTALE; attivo soccorso istruttorio	Il DGUE firmato da GENERAZIONE VINCENTE è invece relativo a GENERAZIONE ACADEMY - senza con soccorso istruttorio previo pagamento della esazione amministrativa dell'1 per mille del valore a posto a base d'asta; nel DGUE COMPILATO DA GENERAZIONE VINCENTE ACADEMY il fatturato specifico del triennio appare riportato nel riquadro relativo ai requisiti capacità economico finanziaria: attivare soccorso istruttorio per avere conferma che il fatturato specifico ivi dichiarato è relativo all'attività di formazione; nel proprio DGUE la GENERAZIONE VINCENTE ACADEMY non dichiara so intendendo ricorrere al Subappalto attraverso il soccorso istruttorio per avere conferma che non intendono farsi ricorso.	ok	n/a	ok	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	manca dichiarazione ma non flows in quanto deve essere resa in sede di offerta economica	Integrazione documenti requisiti di partecipazione GENERAZIONE VINCENTE ACADEMY e GENERAZIONE VINCENTE; GENERAZIONE VINCENTE dichiarazione conformità e certificazione ISO 9001; GENERAZIONE VINCENTE ACADEMY dichiarazione conformità e Certificato accreditamento FORMATEMP; GENERAZIONE VINCENTE dichiarazione conformità e autorizzazione Ministero svolgimento attività; GENERAZIONE VINCENTE ACADEMY dichiarazione conformità e laurea

Nell'ultima colonna "ALTRI DOCUMENTI" dell' allegato prospetto sono indicati gli ulteriori documenti prodotti da ciascun partecipante, ancorché non richiesti dalla documentazione di gara