



**Oggetto: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, mediante ordine diretto sul MePA, per l'acquisto di n. 4 card per la ricarica elettrica delle autovetture di servizio AIFA ed un servizio di ricarica pari a 2250 KWh - CIG Z792A785F7**

### **IL DIRETTORE GENERALE**

**Visto** il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 e successive modificazioni e integrazioni, e in particolare gli articoli 8 e 9;

**Visto** l'art. 48 del decreto legge 30 settembre 2003, n. 269, convertito nella legge 24 novembre 2003, n. 326 che ha istituito l'Agenzia Italiana del Farmaco;

**Visto** il decreto n. 245 del Ministro della salute, di concerto con i Ministri della funzione pubblica e dell'economia e delle finanze, del 20 settembre 2004, recante norme sull'organizzazione e il funzionamento dell'Agenzia italiana del farmaco, emanato a norma dell'art. 48, comma 13, sopra citato, come modificato dal decreto n. 53 del Ministro della salute, di concerto con i Ministri per la pubblica amministrazione e la semplificazione e dell'economia e delle finanze del 29 marzo 2012;

**Visto** il Regolamento di organizzazione, di amministrazione e dell'ordinamento del personale dell'Agenzia Italiana del Farmaco, pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia (comunicazione in Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana – Serie Generale n. 140 del 17 giugno 2016);

**Visto** il decreto del Ministro della Salute del 27 settembre 2018, registrato, ai sensi dell'art. 5, comma 2, del decreto legislativo 30 giugno 2011 n. 123, dall'Ufficio centrale del bilancio presso il Ministero della Salute in data 4 ottobre 2018, al n. 1011, con cui il dott. Luca Li Bassi è stato nominato Direttore generale dell'Agenzia italiana del farmaco e il relativo contratto individuale di lavoro con decorrenza 17 ottobre 2018, data di effettiva assunzione delle funzioni;

**Visto** il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 recante "Codice dei Contratti Pubblici" e ss. mm. ii. ed in particolare l'art. 36, comma 2, lettera a) che disciplina gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

**Viste** le Linee Guida di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 emesse dall'ANAC;

**Visto** il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 recante “Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”, per la parte vigente;

**Vista** la determinazione direttoriale n. 1766 in data 26/10/2018, con cui - ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e del paragrafo art. 7 delle Linee Guida ANAC n. 3, la dott.ssa Raffaella Cugini è stata nominata “Responsabile unico del procedimento” (RUP) degli appalti di servizi e forniture e concessioni di servizi, di importo inferiore, pari o superiore alle soglie di rilevanza comunitaria, ad esclusione di quelli in materia ICT;

**Visto** il Regolamento di Contabilità dell’Agenzia Italiana del Farmaco come modificato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 28 del 9 ottobre 2006;

**Vista** la legge 30 dicembre 2018, n. 145 recante “Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021;

**Visto** il budget 2019 dell’Agenzia Italiana del Farmaco approvato con delibera del C.d.A. AIFA n. 31 del 29 novembre 2018;

**Vista** la determina DG n. 351 del 21/02/2019 di individuazione della spesa sostenibile per l’anno 2019 per le autovetture di servizio in dotazione all’AIFA, alla luce dell’art. 15 del D.L. 24 aprile 2014, n. 66, convertito con modificazioni con Legge 23 giugno 2014 n. 89;

**Visto** il contratto recante CIG ZA02959C0A stipulato in data 02/08/2019 con l’operatore economico PROGRAM di Autonoleggio Fiorentino Srl, autorizzato con Determina DG n. 1250 del 31/07/2019, per il noleggio a lungo termine, della durata di 24 mesi, di n. 2 autovetture di servizio dell’AIFA mod. “NISSAN Leaf Business 40 kWh elettrica”;

**Visto** il modulo di “Richiesta Acquisti previsti nel Budget” trasmesso dal Logista, prot. n. 0121552-P del 30/10/2019 e acquisito in pari data al prot. dell’Ufficio Contabilità e Bilancio n. 0121538-A, con il quale è stato richiesto l’acquisto, dall’OE Enel X Italia SpA, a catalogo sul MePA, di n. 4 card (una per ogni autista) e una ricarica iniziale di 2.250 KWh da utilizzare, entro un anno dall’attivazione, per la ricarica delle due autovetture elettriche NISSAN LEAF su infrastrutture di ricarica pubblica, per un importo complessivo di € 1.041,00 (millequarantuno/00), oltre IVA (allegato n. 1);

**Preso atto** del visto della sezione “Programmazione e Controllo economico-gestionale” n. 101 del 06/11/2019 attestante la copertura finanziaria;

**Considerato** quanto riportato nel succitato modulo, ovvero che l’acquisto si rende necessario per garantire la ricarica delle due autovetture elettriche istituzionali;

**Visto** l’art. 1, comma 450, L. 296/2006, come modificato dall’art. 1, comma 130, della L. 30 dicembre 2018, n. 145, in virtù del quale *“Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all’articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al*

*sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure.”*

**Preso atto** che i prodotti in oggetto sono presenti sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) all'interno del Bando "Beni" nella Categoria "Veicoli e Forniture per la Mobilità" di cui all'Allegato 16 al Capitolato d'Oneri "Prodotti";

**Vista** l'autocertificazione dell'assenza di conflitti di interesse con l'Operatore Economico ENEL X ITALIA SpA resa dal Dott. Luca Li Bassi, in qualità di Dirigente reggente dell'Ufficio ANGP (allegato n. 2);

**Ritenuto**, pertanto, di dover procedere per l'acquisto in argomento all'affidamento diretto mediante "ordine diretto" sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA);

## **DETERMINA**

### **Art. 1 (autorizzazione all'acquisto)**

1. È autorizzato l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, mediante Ordine Diretto sul MePA, all'operatore economico ENEL X ITALIA SpA (P.IVA 13111961002), con sede legale in Roma, Via Flaminia n. 970, per l'acquisto CIG Z792A785F7 di n. 4 card (una per ogni autista) e una ricarica iniziale di 2.250 KWh da utilizzare, entro un anno dall'attivazione, per la ricarica delle due autovetture elettriche NISSAN LEAF su infrastrutture di ricarica pubblica.

### **Art. 2 (Autorizzazione alla spesa)**

1. Quale corrispettivo per il servizio sopra citato è autorizzata in favore di ENEL X ITALIA SpA la spesa di € 1.041,00 (euro millequarantuno/00), oltre IVA.
2. La spesa complessiva graverà sul budget dell'anno 2019.
3. Il pagamento sarà effettuato mediante bonifico bancario sul numero di conto corrente dedicato indicato da ENEL X ITALIA SpA.

### **Art. 3 (pubblicità e trasparenza)**

1. Gli atti relativi alla presente procedura, incluso il presente provvedimento, saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'AIFA al link <https://www.aifa.gov.it/bandi-di-gara-e-contratti> (file disponibile in formato PDF).
2. Le pubblicazioni di cui all'art. 29, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 50/2016 avverranno sul sito del MIT al seguente link [www.serviziocontrattipubblici.it](http://www.serviziocontrattipubblici.it) nonché con le modalità che ANAC andrà ad indicare. Nelle more delle determinazioni ANAC, la presente determina sarà pubblicata sul profilo informatico dell'Agenzia, nella sezione Amministrazione trasparente>Bandi di Gara e Contratti>Bandi di Gara e contratti (file disponibile in formato PDF).

Roma, 12/11/2019

**Il Direttore Generale**

*Luca Li Bassi*

**Allegati:**

- 1) Modulo di "Richiesta Acquisti previsti nel Budget";
- 2) Autocertificazione di assenza di conflitti di interesse Dott. Luca Li Bassi.

**Publicato sul profilo del committente in data \_\_/\_\_/\_\_.**



# AIFA

AGENZIA ITALIANA DEL FARMA 161987878

 Agenzia Italiana del Farmaco  
 Prot. 0121556-A del 30/10/2019  
 AIFA

 Agenzia Italiana del Farmaco  
 Prot. 0121552-P del 30/10/2019  
 AIFA

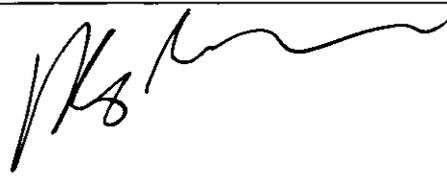

161987826

All'Ufficio Contabilità e Bilancio

## RICHIESTA ACQUISTI PREVISTI NEL BUDGET

<b>Data della richiesta</b>	<b>Area/Settore/Ufficio</b>		
28/10/2019	ANGP-logistica		
<b>Tipologia acquisto richiesto</b>	<b>BENI</b>	<b>SERVIZI X</b>	<b>LAVORI</b>
<b>DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO RICHIESTO</b> (allegare eventuale relazione o capitolato tecnico)			
<p>Acquisto dall'OE Enel X Italia SpA, a catalogo MePA come da tabella di seguito riportata, di n. 4 card (una per ogni autista) e una ricarica iniziale di 2.250 kWh che consente l'utilizzo delle n. 2 autovetture elettriche NISSAN LEAF per circa 15.000 km, da consumare entro un anno dall'attivazione:</p>			
Codice articolo	Nome commerciale	Prezzo	Note
SDR 2250 ALL	Tariffa flat 2250 kWh- All inclusive	1025	Servizio di ricarica - 2250 kWh da utilizzare entro un anno dall'attivazione. Il piano tariffario include anche l'accesso al Servizio di prenotazione e l'accesso, senza costi aggiuntivi, a tutte le tipologie di prese. Sono incluse n. 3 RFID card che possono essere usate per avviare e terminare singole sessioni di ricarica attingendo al totale di kWh disponibili nel piano tariffario. Il Cliente potrà accedere al Portale Recharge Manager per abilitare le Card e per il monitoraggio dei consumi associati alle proprie Infrastrutture di ricarica.
CARD PUBBLICA	Card RFID Ricarica Pubblica	16	L'acquisto della Card Pubblica è subordinato ad una Tariffa Flat
<b>Durata prevista dell'acquisto</b>		<b>12 mesi dall'attivazione che presumibilmente sarà nel mese di novembre 2019</b>	
<b>MOTIVI DELLA RICHIESTA DI ACQUISTO</b> (Es: carenza di professionalità/strutture interne; l'acquisto non si sovrappone ad altri già effettuati; etc.)			
Necessità di garantire la ricarica delle n. 2 autovetture elettriche istituzionali			
<b>Spesa prevista (I.V.A. ed oneri esclusi):</b>		<b>1.041,00 EURO ca. oltre oneri previsti per legge</b>	
<b>URGENZA:</b>	<b>SI X</b>		<b>NO</b>
<b>MOTIVI DELLA EVENTUALE URGENZA</b>			
Le autovetture ordinate dovrebbero esserci consegnate nel mese di novembre 2019			

**FIRMA E TIMBRO DEL DIRIGENTE DELL'UFFICIO RICHIEDENTE**

12.11.6. 

**NOTE ALLA RICHIESTA**

(da compilarsi a cura della Sezione "Valutazione limiti di spesa pubblica")

**NOTE ALLA RICHIESTA**

<b>VERIFICA</b> <b>SEZIONE "Valutazione limiti di spesa pubblica"</b>	<b>FIRMA DIRIGENTE</b> <b>Ufficio Affari Amministrativi, Contabilità e Bilancio</b> <i>(firma prevista in caso di DINIEGO richiesta)</i>
Data ricezione: Sigla: Esito verifica:  negativo positivo	
<b>VERIFICA</b> <b>SEZIONE "Programmazione e Controllo economico-gestionale"</b>	<b>FIRMA DIRIGENTE</b> <b>Ufficio Affari Amministrativi, Contabilità e Bilancio</b> <i>(firma prevista in caso di DINIEGO richiesta)</i>
Data ricezione: Sigla: Esito verifica:  negativo positivo  senza riallocazione risorse con riallocazione risorse ( <i>valutazione DG</i> )	

**VALUTAZIONE  
DIRETTORE GENERALE**

*(da compilarsi solo in caso di riallocazione risorse assegnate in budget ad altre voci di spesa)*

Il Direttore Generale, preso atto de:

- la richiesta presentata dall'Ufficio/Unità \_\_\_\_\_,

in data \_\_/\_\_/\_\_\_\_, prot. n. \_\_\_\_\_;

- l'istruttoria con cui è stata positivamente verificata, al fine di finanziare l'acquisto richiesto, la possibilità di procedere ad una eventuale riallocazione di risorse assegnate in budget ad altre voci di spesa ancora non utilizzate;

ritiene che l'acquisto proposto sia   **NECESSARIO**   **NON NECESSARIO**.

Pertanto, il Direttore Generale, dà mandato al Dirigente dell'Ufficio Affari Amministrativi, Contabilità e Bilancio a:

avviare la fase negoziale;

comunicare il diniego della suddetta richiesta di acquisto al Dirigente dell'Ufficio/

Unità richiedente responsabile del centro di costo.

Roma, li \_\_/\_\_/\_\_\_\_

Il Direttore Generale

**AUTOCERTIFICAZIONE ASSENZA CONFLITTI DI INTERESSE E  
DICHIARAZIONE DI IMPARZIALITA' VERSO TERZE IMPRESE AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46, 73 E 76  
D.P.R. 445/2000**

Il sottoscritto LUCA LI BASSI, in qualità di reggente dell'Ufficio ANGP, richiedente l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. n. 50/2016, all'OE ENEL X ITALIA SpA per l'acquisto di n. 4 card (una per ogni autista) e una ricarica iniziale di 2.250 KWh da utilizzare, entro un anno dall'attivazione, per la ricarica delle due autovetture elettriche NISSAN LEAF su infrastrutture di ricarica pubblica, dichiara di impegnarsi ad esercitare la propria attività in modo imparziale e senza preferenze o favoritismi;

nonché, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000 dichiara, ai sensi dell'art. 77, commi 4, 5, 6 e 9 del D. Lgs. n. 50/2016 di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità ivi previste e/o indicate nelle Linee Guida/Determinazioni adottate/adottande in merito dall'ANAC.

In virtù dell'art. 14 del codice di comportamento dei pubblici dipendenti (D.P.R. 62 del 16/04/2013) e dell'art. 15 del Codice di comportamento dell'AIFA, dichiara inoltre, di non aver già concluso nel biennio precedente contratti a titolo privato con alcuna delle suddette imprese, ad eccezione di quelli conclusi ai sensi dell'art. 1342 del cod. civ..

Roma, 12/11/2019

Il Reggente dell'Ufficio ANGP



Mod. 353/02 – Autocertificazione assenza conflitti di interesse e dichiarazione di imparzialità verso terze imprese	Rev. 1.1	Data: 11/05/2016	Pag. 1 di 1
---	----------	------------------	-------------